

RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL  
N°000126-2016/GOB. REG. TUMBES – GGR.

Tumbes, 02 MAY 2016

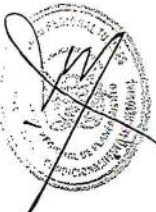
VISTO:

Los informes, oficios, memorandos y notas de coordinación que a continuación se detallan: Informe N° 015-2016/GOB.REG.TUMBES/GRPPAT-SGAT-SGD, Informe N° 010-2016/GOB.REG.TUMBES-GRPPAT-SGPI-SG, Informe N°019-2016/GOB.REG.TUMBES-OLSA, INFORME N°011-2016/GOB.REG.TUMBES-ORSND-OR, Informe N°001-2016/GOB.REG.TUMBES-GRG-GRDS-IPAS, Informe N°014-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OBSC, Informe N°020-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OC, Informe 010-2016/GOB.REG.TUMBES-GRRNGMA-GR, Informe N° 036-2016/GOB.REG.TUMBES-OFREGERD-JO, Informe N°006-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-GR, Informe N°005-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORA-ORH, Informe N°069-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRI-GR, Informe N°014-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OTES-J, Informe N° 020-2016/GOB.REG.TUMBES-GRPPAT-SGPE-UFP-KPNT, Informe N°004 -2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRDS-OREDIS, Informe N° 029 -2016/GOB.REG.TUMBES-PR-OFREGERD-J, Informe N°013-2016/GOB.REG.TUMBES-OTI-RFVP, Informe N°016-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORC, Informe N°023-2016/GOB.REG.TUMBES-GRI-SGSLTO-SG, Oficio N°102-2016/GOB.REG.TUMBES-DIRCETUR-DR, Oficio N°103-2016/GOB.REG.TUMBES-DICERTUR-DR, Oficio N°002--2016/GOB.REG.TUMBES-CR, Memorando N°015-2016/GOB.REG.TUMBES-OCI, Memorando N°063-2016/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-G, Memorando N°029-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRDE-GR, Memorando N° 249-2016/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-G, Memorando N° 173-2016/GOB.REG.TUMBES-PR-GGR, Memorando N°010-2016/GOB.REG.TUMBES-GR-VGR, Nota De Coordinación N°036-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRD-GR. Nota De Coordinación N°010-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-SGR-SG, Nota De Coordinación N°023-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORAJ, emitidos por las diferentes Unidades Orgánicas del Gobierno Regional, se ha elaborado el Plan Operativo Institucional 2016 de la Sede del Gobierno Regional Tumbes.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 6° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, señala que: "El desarrollo regional comprende la aplicación coherente y eficaz de las políticas e instrumentos de desarrollo económico, social, poblacional, cultural y ambiental, a través de planes, programas y proyectos orientados a generar condiciones que permitan el crecimiento económico armonizado con la dinámica demográfica, el desarrollo social equitativo y la conservación de los recursos naturales y el ambiente en el territorio regional, orientado hacia el ejercicio pleno de los derechos de hombres y mujeres e igualdad de oportunidades";

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N°304-2012-EF en su Artículo 71° numeral 71.3° establece: "Los Planes Operativos Institucionales reflejan las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal, y constituyen instrumentos







# GOBIERNO REGIONAL TUMBES

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2015

administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas y trabajos necesarios para cumplir las Metas Presupuestarias establecidas para dicho período, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica”;

Que, mediante Ley N° 30281, se aprueba el presupuesto anual de gastos y los recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año 2016;

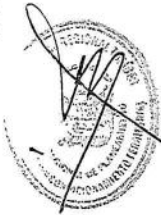
Que, el numeral VI de la Directiva N° 006-2010/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRPPAT-SGDI-SG, de las disposiciones específicas, para la formulación, de los Planes Operativos Institucionales-POI en el Pliego del Gobierno Regional Tumbes, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 001281-2010-GOBIERNO REGIONAL TUMBES-P, establece los lineamientos técnicos, etapas, plazos y procedimientos para la aprobación del Plan Operativo Institucional 2016 del Gobierno Regional de Tumbes por constituir un instrumento de gestión que busca mejorar la calidad de vida de la población a través de la atención de las brechas sociales y económicas;

Que, mediante Acuerdo Regional N° 128-2015/GOB. REG. TUMBES-CR-CR, de Sesión Ordinaria N° 13 de fecha 30 de diciembre de 2015, mediante el cual se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura del Pliego 461: Gobierno Regional del Departamento de Tumbes, para el Año Fiscal 2016 y mediante Resolución Ejecutiva Regional N°0000443-2015- GOB. REG. TUMBES-P de fecha 31 de diciembre del 2015 se promulgó el Presupuesto Institucional de Apertura de Egresos correspondiente al Año Fiscal 2016 del Pliego 461: Gobierno Regional del Departamento de Tumbes con un presupuesto de **S/.331'891,642.00** (Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios S/.276'128,906.00; Recursos Directamente Recaudados S/.10'209,133.00 y Recursos Determinados S/.45'553,603.00);

Que, es necesario contar con una herramienta de Gestión Institucional de corto plazo, para la toma de decisiones y como marco orientador de las actividades y proyectos a realizar en cada una de las Unidades Ejecutoras, áreas y oficinas que conforman el Gobierno Regional de Tumbes;

En uso de las atribuciones conferidas al despacho por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias; y Directiva N° 001/2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI denominada “Desconcentración de facultades y atribuciones de las dependencias del Gobierno Regional de Tumbes”, aprobada mediante R.E.R N° 00276-2015/GOB. REG. TUMBES – P del 03 de Agosto del 2015

Con la visación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina Regional de Administración, Oficina Regional de Asesoría Jurídica y Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico;







# GOBIERNO REGIONAL TUMBES

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

## SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** Aprobar el Plan Operativo Institucional 2016 de la Sede del Gobierno Regional de Tumbes y que forma parte de la presente resolución.

**Artículo Segundo.-** La ejecución del Plan Operativo Institucional 2016 corresponde a las diferentes Unidades Ejecutoras, Gerencias Regionales y Oficinas que integran la Sede del Pliego: 461 Gobierno Regional del Departamento de Tumbes.

**Artículo Tercero.-** La Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, a través de la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico es responsable del seguimiento y evaluación de la ejecución de actividades y proyectos programados en el presente año, de conformidad con las directivas de control correspondiente.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
GERENCIA GENERAL REGIONAL  
Econ. Eduardo Ricardo Farias Montero  
GERENTE GENERAL



Copia fiel del Original

161

00000126

02 MAY 2016

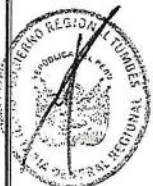
# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

### SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y  
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL  
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





00000126

Copia fiel del Original

02 MAY 2016

160

## ESQUEMA DE CONTENIDO

### INTRODUCCION

### CAPITULO I

- I. Concepto y Perspectiva del Plan Operativo Institucional
- 1.1. Que es el POI y en qué consiste.

### CAPITULO II

2. Rol institucional
- 2.1. Visión Institucional de futuro
- 2.2. Misión Institucional

### CAPITULO III

- 3: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

### CAPITULO IV

- 4: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES Y ESPECIFICOS

### CAPITULO V

- 5: ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO REGIONAL TUMBES.

### CAPITULO VI

- 6: PROGRAMACIÓN DE ACCIONES: Diagrama de GANTT
- 6.1 Actividades por Unidades Orgánicas
- 6.2 Programas y Proyectos.





00000126

02 MAY 2016

159

## INTRODUCCIÓN

El presente documento denominado: “Plan Operativo Institucional 2016 - SEDE Gobierno Regional Tumbes” ha sido elaborado por la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, en concordancia con la Directiva N° 006-2010/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRPPAT-SGDI-SG - “Procedimientos para la formulación, presentación, supervisión, evaluación y monitoreo de los Planes Operativos Institucionales- POI en el Pliego del Gobierno Regional Tumbes” elaborada por la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional y aprobada mediante RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N° 001281-2010/GOB.REG.TUMBES-P de fecha 20 de Diciembre del 2010.

Para la elaboración del presente instrumento de gestión institucional, se ha utilizado como marco normativo las dos siguientes normas: i) El artículo 1° del Decreto Supremo 034-82-PCM que establece que.....“se formularán, aplicarán, evaluarán y actualizarán políticas de gestión institucional y planes operativos institucionales para orientar su gestión administrativa”. ii) El artículo 71° de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece que para elaborar los Planes Operativos se debe tomar en cuenta los Planes Estratégicos; que el Plan Operativo es el medio que articula el Presupuesto de la entidad con su Plan Estratégico; que los Planes Operativos reflejan las metas presupuestarias y constituyen instrumentos administrativos de corto plazo.

Es por esto, que el Plan Operativo debería entenderse como un instrumento de gestión que interrelaciona los objetivos de la planificación estratégica con la ejecución, para permitir pasar del “que” al detalle de los “como”, que orienten la asignación de los recursos. La planificación operativa debería identificar las acciones y los recursos necesarios para transformar los insumos en productos con el fin de obtener objetivos específicos y resultados concretos, para ello debe ofrecer información detallada sobre todas y cada una de las acciones a ser desarrolladas, fijando las metas y objetivos específicos y mensurables que deben ser alcanzados por cada una de las áreas funcionales de la entidad y las personas que forman parte de la organización, estableciendo claramente las responsabilidades, los plazos de ejecución y el presupuesto necesario para alcanzarlo.

El presente documento consta de IV capítulos. Los dos primeros capítulos son tomados del Plan Estratégico Institucional 2010 - 2014 del Gobierno Regional de Tumbes, el primer capítulo trata sobre el rol institucional y corresponde a la etapa filosófica del planeamiento estratégico es decir recoge la misión y visión del Plan Estratégico, el segundo capítulo trata sobre el diagnóstico situacional de las diferentes gerencias que conforman el gobierno regional realizando un análisis de las mismas, el tercer capítulo recoge los objetivos estratégicos Generales y Específicos de cada eje estratégico, el cuarto capítulo recoge las actividades programadas para ser realizadas en el presente año por cada una de las unidades orgánicas que integran las diferentes gerencias del Gobierno Regional de Tumbes. Así mismo consigna todos los programas y proyectos a ser ejecutados.



## CAPITULO I

### 1. Concepto y Perspectiva del Plan Operativo Institucional

El Plan Operativo Institucional (POI) es un instrumento de gestión que contiene la programación de las actividades de los distintos órganos del Gobierno Regional, a ser ejecutados en el periodo anual, orientadas a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como a contribuir con el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, y permite la ejecución de los recursos presupuestarios asignados en el Presupuesto Inicial de Apertura con los criterios de eficiencia, calidad de gastos y transparencia.

Es decir que el Plan Operativo Institucional es un documento donde se pone por escrito cuáles serán los pasos a realizar por el GOBIERNO REGIONAL y las acciones que deberán desempeñar quienes participan en las distintas actividad, así como también los objetivos que se desean alcanzar al finalizar una determinada etapa. El mismo se compone de varios pasos, los cuales se conocen como:

- \* Planificación: conocer los equipos, recursos y suministros con los que deberá contarse y desarrollar un plan de acción;
- \* Programación de las diversas actividades: consiguiendo que cada parte que intervendrá en el proceso, tenga noción de cuáles son sus responsabilidades;
- \* Seguimiento y evaluación: analizar el desempeño de los diferentes órganos que participan en la producción a fin de saber aprovechar al máximo los recursos y reeducar, en caso de que fuera necesario.

Por último cabe mencionar que para que un Plan Operativo Institucional sea eficiente, todas las partes deben cumplir con cinco normas: ser efectivos (hacer exactamente lo que se espera de ellos), ser eficientes (realizar correctamente su labor), ser responsables (realizar la labor con plena consciencia), ser oportunos (hacer su trabajo en el tiempo en el que se le ha pedido) y ser rentables (aprovechando al máximo los recursos que se les han dado, es decir con una rentabilidad óptima)



02 MAY 2016

00000126

## CAPITULO II

### 2. ROL INSTITUCIONAL.

#### 2.1 VISIÓN INSTITUCIONAL DE FUTURO

La visión es el anhelo o la aspiración que compartimos como institución, esta visión contiene el ideal intemporal o de largo plazo para la Región Tumbes. Su enunciado pretende ser la base de un acuerdo social que involucre a partidos y agrupaciones políticas que, legítimamente, lleguen a tomar parte en el proceso electoral para ocupar cargos elegidos en la Región.

La visión para la Región Tumbes que orienta la estrategia del Gobierno Regional es la siguiente:

Queremos que, en nuestra Región se fortalezcan y consoliden nuestras raíces ancestrales y culturales, buscando para todos los tumbesinos la revaloración de nuestra identidad cultural regional.

Anhelamos ser una región en la que exista una sociedad plenamente democratizada, con igualdad de oportunidades, justicia social con instituciones de alta calidad, donde los derechos políticos y sociales y el poder se han descentralizado.

Queremos ser una sociedad que practica una cultura de valores como son la transparencia y la participación política, económica y social.

Deseamos también ser una región con un elevado y creciente nivel de desarrollo humano, habitada por una población que ama la paz que vive de manera amistosa con la naturaleza, con la República del Ecuador, y que se integra con las demás regiones de la Macro Norte del Perú e, internamente, con los distritos y provincias del Departamento de Tumbes.

Queremos ser también una región económicamente competitiva, con actividades económicas productivas eficientes, sobre bases modernas y capaces de integrarse al mundo globalizado

#### 2.2 MISIÓN INSTITUCIONAL.

La misión del Gobierno Regional de Tumbes es la siguiente:

Gobernar en democracia la Región Tumbes para alcanzar su desarrollo sostenible.



00000126

02 MAY 2016

## CAPITULO III

### 3. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

Uno de los retos principales, para el desarrollo de la Región Tumbes es el de consolidar el proceso de descentralización que tenga que ver con la autonomía administrativa, económica, política y la transferencia de funciones y/o competencias de los Ministerios para el éxito del proceso de descentralización y la participación del ciudadano tumbesino en el proceso de desarrollo integral y sostenido. Esto se traduce en la siguiente problemática general:

- Proceso de descentralización con incumplimiento de plazos y lenta transferencia de competencias y sin respeto al principio de subsidiaridad, existiendo resistencias naturales y un frágil desarrollo de la institucionalidad regional.
- Limitada capacidad de gestión, propiciando pasividad en la toma de decisiones, en la ejecución de planes, programas y proyectos de corto, mediano y largo plazo que orienten el desarrollo de los diferentes sectores de manera integral, notándose una clara desarticulación de la institución con agentes del sector productivo.
- Limitada difusión de los documentos de gestión de planificación del desarrollo en la institución.
- Débil concertación y participación de la sociedad civil para hacer uso óptimo de los recursos asignados al Gobierno Regional y Gobiernos Locales.
- Escasa oportunidad de capacitación del recurso humano de las instituciones públicas que conforman el Gobierno Regional de Tumbes por falta de financiamiento del Plan de Desarrollo de Capacidades Humanas.

Los principales problemas específicos se han agrupado por Órganos Regionales:

- **CONSEJO REGIONAL.**
  - Deficiente producción de normas (Ordenanzas y Acuerdos Regionales)
  - Escasa fiscalización, principalmente de los recursos públicos y de los logros, metas y resultados de los objetivos y proyectos programados.
- **CONSEJO DE COORDINACION REGIONAL.**
  - Escasa operatividad funcional.
  - Nula coordinación entre las municipalidades provinciales, los miembros representantes de la sociedad civil y el Gobierno Regional.
  - Limitada coordinación para aprobar y emitir opiniones consultivas.
- **SECRETARIA GENERAL.**



- Trámites engorrosos, burocráticos y lentos que dilatan la gestión.
- Respuestas inapropiadas e inoportunas al usuario

- **OFICINA REGIONAL DE CONTROL INTERNO**

- Escasa autonomía de la función de control institucional.
- Deficientes informes finales de investigación y control.
- Definición imprecisa de faltas entre lo administrativo, penal y civil.

- **OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN.**

- Desorden administrativo y financiero.
- Inadecuada ejecución de flujograma de procedimiento.
- Desorden remunerativo y de beneficios a los trabajadores del pliego.
- Insuficiente recurso humano calificado y falta de un programa de capacitación permanente.
- Retraso en implementar las TIC Regional.

- **GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL**

- Deficiente cumplimiento de los documentos de gestión.
- Deficiente control y monitoreo del programa de inversión pública.
- Ausencia de Planes de Ordenamiento Territorial y Zonificación Ecológica Económica.
- Carencia de software especializado sobre sistema de información geo referencial y cartografía.
- Deficiente construcción del Planeamiento Estratégico como proceso sistemático sobre el análisis continuo de la situación actual y el pensamiento orientado al futuro.
- Deficiente generación de información para la toma de decisiones con el fin de lograr los objetivos estratégicos establecidos.
- Retardo en implementar la Infraestructura de Datos Especiales (IDE)

- **GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.**

- Limitado presupuesto que le permita cumplir con las metas y objetivos de la unidad orgánica.
- Limitada infraestructura y equipamiento de muebles, enseres y equipos informáticos.
- Limitado apoyo logístico para el cumplimiento de las acciones de seguimiento, control y vigilancia, de las actividades pesquera y acuícola.
- Pequeñas y medianas empresas sin visión regional de desarrollo y débilmente articuladas entre sí y con el Gobierno Regional.
- Desarticulación con las Instituciones Superiores de Estudios.
- Insuficiente promoción y difusión del potencial turístico y de la artesanía.





- Deficiente e inadecuada concertación entre el sector privado y público.
- Limitada intervención en la electrificación urbana marginal fuera del área de concesión.
- Limitada asignación presupuestal para ser frente a los gastos operativos de las nuevas funciones.
- Carencia de recursos para asistencia técnica que promueva la diversificación de cultivo.
- Escaso desarrollo de proyectos que permitan mejorar infraestructura de riego tecnificado.

• **GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL.**

- Deficiente e insuficiente infraestructura educativa y deportiva, con mayor incidencia en los distritos de las zonas rurales, con altas tasas de deserción escolar y analfabetismo.
- La orientación de los programas curriculares no está acorde en muchos casos con la realidad socioeconómica de la región.
- Escasa capacitación del personal docente que le permita enfrentar con éxito el problema del rendimiento escolar.
- Los establecimientos de salud carecen de equipamiento, personal médico y paramédico necesario, presentando una limitada cobertura de atención a la comunidad; principalmente en los centros poblados alejados de la capital departamental.
- Limitada programación de proyectos que mejore los servicios de saneamiento básico en los distritos fuera del ámbito de concesión; el agua es consumida en su mayor parte sin el tratamiento adecuado y los servicios de desagüe carecen de tratamiento y mantenimiento.
- Existencia de procedimientos burocráticos, por exigencias del nivel central, para la ejecución de programas sectoriales.
- Ausencia de un diagnóstico en la que se identifique por sectores poblacionales las necesidades básicas (agua, alcantarillado y luz eléctrica)
- Infraestructura inadecuada y falta de local propio de la Dirección de Trabajo, escasa difusión del marco legal laboral y limitado apoyo logístico para inspecciones laborales.

• **GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA.**

- Lentitud en la elaboración de expedientes técnicos y retraso en la ejecución de las obras.
- En la Dirección Regional de Transportes, débil visión interinstitucional para ejecutar convenios para la formulación de perfiles y ejecución de proyectos de infraestructura vial que conecten dos o más distritos.
- Inadecuado control y otorgamiento de licencias de conducir, concesiones y autorizaciones de servicios de transporte de pasajeros y de carga trasfronterizo.
- Escaso presupuesto para la ejecución de proyectos para la conservación vial.
- Duplicidad de funciones con otras entidades, como Pro Vías Descentralizado.



- Inadecuada planificación de las transferencias o asignaciones de la maquinaria que fue asignada por el MTC.

- **GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE.**

- Deficiente promoción a la educación y conciencia ambiental en la región.
- Escasa planificación participativa regional de corto, mediano y largo plazo para el manejo y tratamiento integral de los residuos sólidos y líquidos.
- Escasa planificación sobre conservación y manejo sostenido de los recursos naturales (agua, suelo, forestación, etc.)
- Escasa acción dinamizadora en el funcionamiento de la Comisión Ambiental Regional (CAR).
- Desatención en liderar la Agenda Ambiental Regional.
- Escaso conocimiento de las funciones y competencias que por ley poseen en materia ambiental, como parte esencial de la gestión de desarrollo regional.
- Escaso impulso en la formulación de planes de recuperación ambiental y la elaboración e inscripción de PIPs en materia ambiental.





00000126

Copia del Original

## CAPITULO IV

### 4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, GENERALES Y ESPECIFICOS

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- a) Mejorar el desarrollo de las funciones administrativas relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la región
- b) Gestionar adecuadamente el presupuesto institucional del GOBIERNO REGIONAL en función al Plan Estratégico, Plan de Desarrollo Concertado, Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Participativo por Resultados.
- c) Elaborar oportunamente proyectos productivos orientados a los mercados internos, nacionales e internacionales, impulsando el desarrollo económico de la región
- d) Promover y mejorar la gestión por resultados en la política social en materia de educación, salud, vivienda y trabajo.
- e) Integración de la planificación y presupuestos regionales para la conservación, rehabilitación y mejoramiento de vías intrarregionales.
- f) Promover una cultura de conservación de los recursos naturales y del medio ambiente

#### OBJETIVOS GENERALES POR EJES ESTRATEGICOS:

##### i) PRIMER EJE ESTRATEGICO:

#### “DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD”

#### OBJETIVO GENERAL

- Crecimiento sostenido (mediante la inversión privada y pública en actividades generadoras de empleos) y sostenible (respeto al medio ambiente), de los bienes transables y no transables que produce la región a través del incremento de la producción y productividad que permita generar excedente de producción para transformarlo generando valor agregado y empleo digno.



00000126

Copia fiel del Original

### OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- 1.- Fortalecer el aparato productivo regional a través de la inversión en capacidades humanas, desarrollo científico y tecnológico y la cooperación entre empresas e instituciones de educación superior.
- 2.- Formular, evaluar y ejecutar proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren y/o amplíen la infraestructura económica con el objetivo de incrementar la rentabilidad de la inversión privada con el propósito de estimularla y atraerla.
- 3.- liderar una simplificación administrativa a nivel regional, eficaz y continuo que elimine las barreras y/o obstáculos de acceso al mercado e incentive la formalización de la pequeña y microempresa.
- 4.- Apoyar la expansión de la frontera agrícola y el incremento de la producción agropecuaria y acuícola, poniendo especial énfasis en la productividad, la transformación y la exportación con valor agregado.
- 5.- Desarrollar una cultura turística que conlleve a incrementar la oferta turística y a brindar seguridad al visitante fortaleciendo las instituciones vinculadas a esta actividad.
- 6.- Extracción y producción sostenida de los recursos hidrobiológicos marinos y continentales, en función a la biomasa, preservación de los ecosistemas y respeto al medio ambiente mediante una regulación y control de la extracción de recursos hidrobiológicos con la aplicación del sistema de seguimiento satelital a toda la flota pesquera.
- 7.- Promover el consumo de pescado, mejorando la infraestructura de comercialización, añadiendo valor agregado a la producción artesanal, ejecutando programas de abastecimiento artesanal, incluyendo el proveniente de la pesca industrial, y realizando campañas de promoción de las especies en abundancia y de temporada, así como desarrollando actividades de educación al consumidor.

### ii) SEGUNDO EJE ESTRETEGICO:

**“DESARROLLO SOCIAL, REDUCCIÓN DE LA POBREZA E INCLUSIÓN.”**

#### OBJETIVO GENERAL.

- Reducción drástica y efectiva de la pobreza, desnutrición, mortalidad infantil y analfabetismo que aseguren una mejora en el índice de desarrollo humano a través del acceso universal a la educación de calidad, salud integral y reducción de los déficits de los servicios básicos como: agua potable, alcantarillado y energía eléctrica para una vida saludable del poblador tumbesino, en un ambiente de calidad, seguridad e igualdad de





Copia fiel del Original  
102 MAY 2016 150

00000126

oportunidades económicas, sociales y políticas. Así mismo combatir la discriminación por razones de inequidad entre hombres y mujeres, origen étnico, raza, edad, credo o discapacidad; privilegiando los grupos en extrema pobreza, excluidos y vulnerables.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1.- Orientar un mayor porcentaje del presupuesto regional, hacia la inversión social en educación, salud y saneamiento básico (agua y alcantarillado) con el propósito de reducir la brecha de necesidades básicas insatisfechas.
- 2.- Fomentar el desarrollo institucional, la eficiencia, la equidad y la transparencia de la gestión pública en el uso de los recursos en general y especialmente en aquellos orientados a programas de reducción de la pobreza, propiciando el concurso y la vigilancia de la sociedad civil.
- 3.- Garantizar el acceso universal a una educación inicial que asegure una educación de calidad que elimine la brecha entre la educación pública y la privada así como el desarrollo integral de la salud, nutrición y estimulación temprana adecuada a los niños de cero a cinco años.
- 4.- Afianzar la educación primaria y secundaria, ampliando y mejorando la infraestructura, el equipamiento con medios y materiales educativos, con el diseño de una curricula acorde con las necesidades de la región, y con la capacitación permanente de los docentes que fomente una cultura de prevención de la drogadicción, pandillaje y violencia juvenil en las escuelas y colegios de la región.
- 5.- Promover la prevención y el control de enfermedades, trasmisibles, crónico-degenerativas, emergentes y re emergentes así como la maternidad saludable ofreciendo servicios de planificación familiar, con libre elección de los métodos anticonceptivos.
- 6.- Desarrollar una política intensa y sostenida de capacitación oportuna y adecuada de los recursos humanos involucrados en las acciones de salud para asegurar la calidad de la atención a la población.



### iii) TERCER EJE ESTRATÉGICO:

“MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.”

#### OBJETIVOS GENERAL:

- Institucionalizar la gestión ambiental para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos humanos, asegura la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles, la cual ayudara a mejora la calidad de vida especialmente de la población vulnerable de la región.

02 MAY 2016

00000126

Copia fiel del Original

### OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1.- Promover el Ordenamiento Territorial, el adecuado manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.
- 2.- Promover y evaluar permanentemente el uso eficiente, la preservación y conservación del suelo, subsuelo, agua y aire, evitando las externalidades ambientales negativas.
- 3.- Desarrollar la pesca artesanal y la acuicultura, en forma coherente con la protección de los ecosistemas, tanto marítimos como de los manglares.
- 4.- Promover el turismo ecológico, de playa, arqueológico, vivencial y gastronómico; incentivando la inversión tanto pública como privada y asegurando la sostenibilidad social y ambiental.
- 5.- Promover la instalación y desarrollo de actividades económicas de acuerdo a una Zonificación Ecológica Económica, evitando pérdidas ocasionadas por los desastres o desbordes de ríos y/o quebradas.
- 6.- Promover el desarrollo agrario sostenible, auspiciando cédulas de cultivo de mayor valor agregado con demanda exportadora y velando por la biodiversidad propia de la región.

### iv) CUARTO EJE ESTRATÉGICO:

**“DESARROLLO INSTITUCIONAL, CONCERTACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.”**

### OBJETIVOS GENERAL:

- Consolidar una región integrada solidaria, democrática, con valores morales, libre de todo tipo de violencia, respetuosa de su diversidad cultural con una visión de futuro ampliamente compartida que conduzca a la superación individual y colectiva del poblador tumbesino.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1.- Consolidar una administración pública regional eficiente, promotora, transparente, moderna, participativa que lidere el desarrollo económico, social y sostenible de la región.
- 2.- Promover a los funcionarios públicos a que orienten su gestión hacia el logro de las metas establecidas; así mismo capacitarlos permanentemente en el desarrollo de habilidades y capacidades, para un mejor desempeño de sus funciones y servicio a la población.





00000126

- 3.- Impulsar el fortalecimiento de un Sistema Regional de Planeamiento Estratégico Sectorial e Institucional, con una clara fijación de objetivos y metas a corto mediano y largo plazo; así como indicadores de medición.
- 4.- Fomentar el dialogo, la participación ciudadana y la concertación entre todas las organizaciones, tanto políticas como de la sociedad civil, en base a la tolerancia, la afirmación de las coincidencias y el respeto a las diferencias, garantizando las libertades de pensamiento y de propuesta.
- 5.- Impulsar actividades, proyectos y políticas regionales orientadas a prevenir, disuadir sancionar y eliminar aquellas conductas y prácticas sociales que pongan en peligro la tranquilidad, integridad o libertad de las personas así como la propiedad pública y privada.



00000126

Copia fiel del Original  
149

## CAPITULO V

### 5. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO REGIONAL TUMBES.

#### Órgano Normativo y Fiscalizador

- Consejo Regional
  - Secretaria del Consejo Regional

#### 01. Órganos de Alta Dirección:

- 01.1. Presidencia Regional
  - 01.1.1. Vicepresidencia Regional
- 01.2. Gerencia General Regional:

#### 02. Órganos Consultivos:

- 02.1. Agencia de Fomento a la Inversión Descentralizada.
- 02.2. Consejo Regional de Competitividad
- 02.3. Consejo de Coordinación Regional
- 02.4. Comité Regional de Defensa Civil
- 02.5. Instituto Regional de la Juventud y la Mujer.
- 02.6. Consejo Regional de Salud.

#### 03. Órgano de Control Institucional:

- 03.1 Oficina de Control Institucional.

#### 04. Órgano de Defensa Judicial Regional

- 04.1 Procuraduría Pública Regional

#### 05. Órganos de Asesoramiento:

- 05.1. Oficina Regional de Defensa Civil
- 05.2. Agencia Regional de Cooperación Internacional y Fomento de las Inversiones (ARCI).
- 05.3. Oficina Regional de Asesoría Jurídica
- 05.4. Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial:
  - 05.4.1. Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico.
  - 05.4.2. Sub Gerencia de Presupuesto
  - 05.4.3. Sub Gerencia de Programación e Inversiones
  - 05.4.4. Sub Gerencia de Desarrollo Institucional
  - 05.4.5. Sub Gerencia de Acondicionamiento Territorial.



00000126

Copia fiel del Original

**06. Órganos de Apoyo:**

- 06.1. Oficina Regional de Comunicaciones
- 06.2. Secretaría General Regional
- 06.3. Oficina Regional de Administración:
  - 06.3.1. Oficina de Recursos Humanos
  - 06.3.2. Oficina de Tesorería
  - 06.3.3. Oficina de Contabilidad
  - 06.3.4. Oficina de Logística y Servicios Auxiliares
  - 06.3.5. Oficina de Bienestar Social y Capacitación
  - 06.3.6. Oficina de Tecnología de la Información
  - 06.3.7. Oficina de Equipo Mecánico y Transportes.

**07. Órganos de Línea:**

- 07.1. Gerencia Regional de Infraestructura:
  - 07.1.1. Sub Gerencia de Estudios
  - 07.1.2. Sub Gerencia de Obras
  - 07.1.3. Sub Gerencia de Liquidación y Transferencia de Obras.
- 07.2. Gerencia Regional de Desarrollo Económico:
  - 07.2.1 Sub Gerencia de Servicios Productivos
  - 07.2.2 Sub Gerencia de Promoción de Inversiones
- 07.3. Gerencia Regional de Desarrollo Social:
  - 07.3.1 Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
  - 07.3.2 Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.
- 07.4. Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente:
  - 07.4.1. Sub Gerencia de Recursos Naturales y Medio Ambiente
  - 07.4.2. Sub Gerencia de Seguridad y Defensa Nacional.

**08. Órganos Desconcentrados.**

- 08.1. Oficina de Archivo Regional
- 08.2 Direcciones Regionales Sectoriales:
- 08.3. Empresas Regionales
- 08.4. Programas y/o Proyectos Regionales.



00000126

02 MAY 2016

Copia fiel del Original

## CAPITULO VI

### 6. PROGRAMACIÓN DE ACCIONES: Diagrama de GANTT

#### 6.1. Actividades por Unidades Orgánicas.

A continuación se describen cada una de las acciones que cada Unidad Orgánica de la Sede del Gobierno Regional Tumbes, ha programado ejecutar durante el año 2015, detallando su (s) Objetivos (s) Estratégicos, Objetivo (s) Operativos (s), Peso relativo, la Actividad o Actividades; el Presupuesto requerido /asignado por fuente de financiamiento, la (s) Meta (s) Operativa (s) y las Tareas o Trabajos a efectuar para el cumplimiento de las mismas.

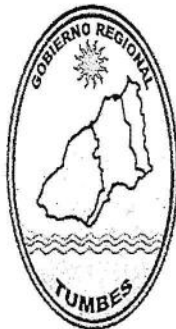




00000126

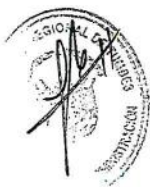
Copia fiel del Original

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órgano Normativo y Fiscalizador

– Consejo Regional  
Secretaría del Consejo  
Regional. –


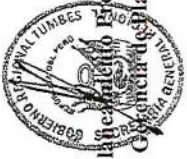



02 MAY 2016  
00000126

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

DAD ÚNICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RD	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
SEJO ONAL	Alcanzar los objetivos propuestos por el Consejo Regional mediante sus Comisiones Ordinarias y se efectuó su función representativa y fiscalizadora, contando con el apoyo logístico y de personal necesario.	Ejercer la función representativa basada en la promoción de la participación ciudadana.	100%	Representar políticamente de manera directa a la población que le ha dado su voto y los ha elegido como representantes de sus provincias, basada en la promoción de la participación ciudadana.					Oficios		
				Evaluar y resolver los expedientes en curso del año 2015.				Informe	40		
				Realizar visitas inopinadas a proyectos y actividades que viene ejecutando el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales, Sectores y presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.				Actas	100		
				Recabar la documentación sobre el estado situacional de los proyectos y/o actividades que viene ejecutando el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales, Sectores y presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.				Informes	100		
				Recaudar información de los proyectos y actividades que ha ejecutado el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales Sectores que se encuentran en la etapa de liquidación, para lo cual se formulará el CUADRO DE PROYECTOS PARA LIQUIDAR, el mismo que contendrá la relación detallada de aquellos proyectos que aún no han sido liquidados, debiendo presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.				Oficios	500		
				Realizar un control concurrente y evaluativo por resultados del funcionamiento del Gobierno Regional Tumbes y sus diferentes Direcciones y Oficinas Regionales.				Informes	50		
								Oficios	50		
								Informes	15		
								Oficios	400		
								Informes	40		

Copia fiel del Original




  
 Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto  
 Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto





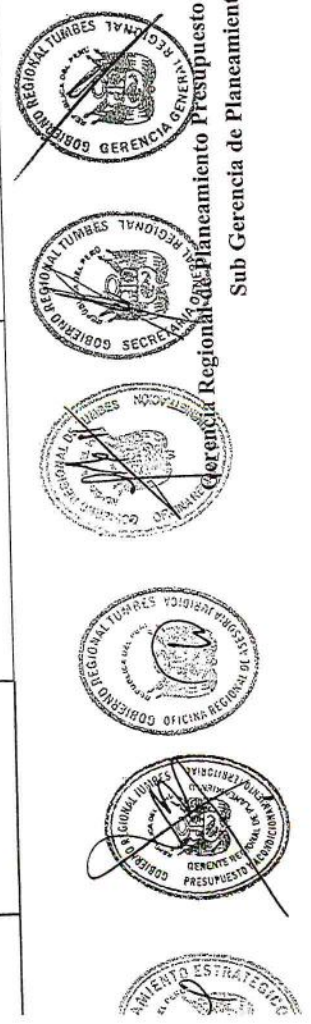
02 MAY 2016

0000126

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

ID ANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ONSEJO REGIONAL	Lograr que el Consejo Regional mediante sus Comisiones Ordinarias efectúe su función normativa, contando con el apoyo logístico y de personal necesario.	Contar con el soporte logístico, técnicos y profesionales que faciliten el trabajo de los Consejeros Regionales en la función normativa, desarrollada a través de la aprobación, modificación, y derogación de normas de carácter regional que regulen los asuntos y materias de competencia del Gobierno Regional.	100%	Presentar ante el Pleno del Consejo Regional las propuestas de Ordenanza Regional.	Dictámenes			50		Emisión de Actos Administrativos, Acuerdos y Ordenanzas Regionales.
					Acuerdos			200		
					Ordenanzas			40		
ONSEJO REGIONAL	Brindar las facilidades al Consejo Regional para que desarrolle sus Sesiones de Consejo Regional de la manera más óptima y oportuna.	Presentar y sustentar el requerimiento para la adquisición de equipos de audio, grabación y redacción de las Sesiones de Consejo Regional	100%	Mejorar la participación de los Consejeros Regionales y personal invitado para participar en las Sesiones de Consejo Regional.	Mes			1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes	
								1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes	

Copia del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



02 MAY 2018

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

00000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
CONSEJO REGIONAL	...SIGUE.	Presentar y sustentar el requerimiento para la adquisición de equipos de informática, aire acondicionado y ventilación, materiales para mejorar el ambiente dentro de la Sala de Consejo Regional.	70%	Mejoramiento e implementación de la Sala del Consejo Regional para la atención adecuada al público asistente y el desarrollo de las Sesiones de Consejo Regional.					Mes	1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes.

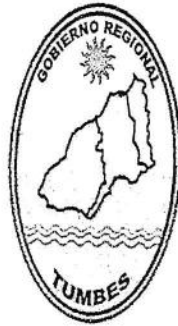


Copia fiel del Original



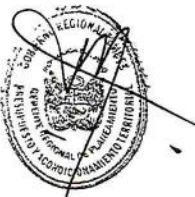


# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de la Alta Dirección

-.Vice Presidencia.-



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Vicepresidencia Regional

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	
VICEGOBERNACION REGIONAL	Lograr una gestión institucional con procedimientos y servicios eficientes y eficaces y de calidad, con la participación responsable del sector público, privado y sociedad civil, garantizando la seguridad ciudadana.	Promover el fortalecimiento y la modernización de la gestión institucional para la mejora significativa de la prestación de los servicios		Reforzar la supervisión del desenvolvimiento de los órganos ejecutivos, administrativos y técnicos del Gobierno Regional de Tumbes				Supervisión	250	Supervisiones a las diferentes unidades orgánicas del Gobierno Regional de Tumbes
				Coordinar y orientar la aplicación rigurosa de los aspectos técnicos normativos en los procedimientos administrativos				Coordinación y Orientación	140	Coordinaciones y Orientaciones a las dependencias del Gobierno Regional de Tumbes
				Reforzar la supervisión y ejecución de los Planes y Programas y velar por su cumplimiento				Supervisión	120	Supervisar la ejecución de los Planes y Programas del Gobierno Regional de Tumbes
VICEGOBERNACION REGIONAL	Lograr que la población vulnerable de la Región Tumbes, se sienta protegida y mejore significativamente su calidad de vida.	Consolidar la ejecución de la Etapa de Respuesta del Programa Piloto Tumbes Accesible. (Convenio entre CONADIS y Gobierno Regional Tumbes)		Coordinar la programación y ejecución de la entrega de ayudas biomecánicas a personas con discapacidad.				Coordinación y Orientación	130	Coordinar la programación de entrega de ayudas biomecánicas con CONADIS
		Lograr la asignación real y efectiva de los recursos presupuestales para la ejecución de los proyectos y programas para personas con discapacidad a que se refiere la ley de presupuesto 2016.		Coordinar la ejecución y supervisión de los proyectos y programas de actividades para personas con discapacidad.				Coordinación	200	Coordinar la formulación, ejecución y supervisión de los proyectos y programas para personas con discapacidad

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico






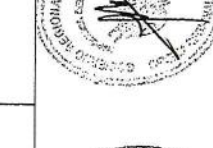

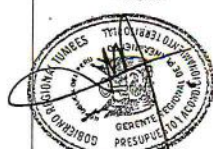

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Vicepresidencia Regional

0000126

02 MAY 2016

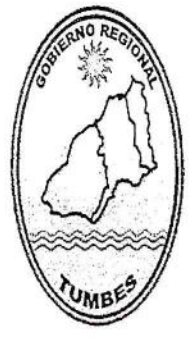
UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
VICEPRESIDENCIA REGIONAL				Evaluar el Programa de Actividades de la Oficina de Vice gobernación Regional.					Documento	03	Realizar la evaluación del POI de Vice gobernación Regional. Corresponsable al Primer y Segundo Semestre de 2016
				Gestionar ante CONADIS Pensión no contributiva para personas con Discapacidad total.					Gestión	12	Gestionar ante CONADIS Lima la transferencia de los recursos necesarios
				Coordinar y organizar programas de apoyo para niños y adolescentes de Centro de Atención Residencial CAR de Zarumilla ( donación de bienes y equipos educativos)					Coordinaciones	06	Coordinar ante las Instancias del Gobierno Regional, nacional y local donación de bienes y equipos educativos para CAR Zarumilla
				Coordinar y organizar programas de apoyo para personas ancianas totalmente desprotegidas (Formalizar donación definitiva de predio donado por ELECTROPERÚ y gestionar construcción de Asilo).					Coordinaciones	14	Coordinar formalización definitiva de predio donado por ELECTROPERÚ y gestionar construcción de asilo de ancianos.
			Evaluar el Programa de Actividades 2016 Vice gobernación Regional.					Documentos	01	Realizar la evaluación del POI de Vice gobernación Regional correspondiente al Primer y Segundo Semestre de 2016	

Copia fiel del Original  
D. L. MAY 2010 135

00000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de la Alta Dirección

-.Gerencia General Regional.-



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Gerencia General

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA UNIDAD DE MEDIDA	TAREA/TRABAJO A REALIZAR CANTID.	OBSERVACIONES
					RO	RDR	CANON	OTROS			
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas irriarías consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de tumbes en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión técnica administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo	100%	1- Propuestas de los lineamientos de política Institucional, sectorial y estratégicas para impulsar el desarrollo del Gobierno Regional Tumbes	500,00				Acta de Acuerdos de Gerentes	12	Suscribir Actas de participación gerencial donde se acuerda ejecutar acciones técnicas, administrativas legales en pro de la Gestión del Gobierno Regional Tumbes.
				2- Priorización de Proyectos, Obras y Actividades para la elaboración de Expedientes Técnicos.	500,00			Informes	12	Elaboración del sustento técnico para la proyección de Actos Resolutivos Regionales	
				3- Implementar recomendaciones de la OCI en las diferentes áreas observadas.	3.000,00			Memorandos	120	Elaborar Memorandos los diferentes Gerentes Directores Regionales Procurador Regional para corregir procedimientos administrativos e iniciar acciones ante el Ministerio Público y Poder Judicial, dando cuenta al Gobernador Regional y Contraloría la Republica.	
				4- Implementar recomendaciones del Consejo Regional en las diferentes áreas observadas.	3.000,00			Memorandos	50	Remitir documentación los Gerentes de los diferentes Órganos d línea para el levantamiento de observaciones y dar cuenta al Consejo delegado.	



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

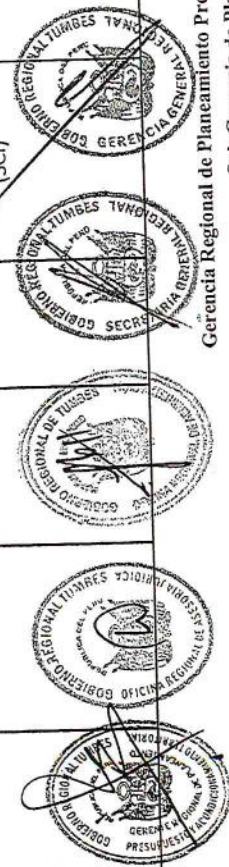
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Gerencia General

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas irriitarias consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de tumbes en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo.	100%	5- Elaborar Plan de Trabajo 2016	10.500,00				Expediente	1	Describir los requerimientos de la Gerencia General Regional para el buen funcionamiento que demanda (Asignación de Unidad Móvil, Material de Oficina, Mobiliario Mantenimiento de Equipos de Oficina, Mantenimiento de Ambiente y atenciones oficiales enmarcados en el desarrollo de la Gestión Regional.
				6- Supervisión y evaluación de la ejecución y calidad de los servicios públicos administrativos que brindan los sectores y proyectos especiales.	5.000,00				Visitas Guiadas	30	Visitas Mensuales a las Direcciones Regionales para conocer sobre el estado situacional de las organizaciones institucionales
				7- Comité Regional de las Inversiones del Gobierno Regional Tumbes (CRI)	3.000,00				Reuniones	15	Convocar a reuniones a todos los funcionarios que pertenecen al Sistema de Planificación para el seguimiento y evaluación de la priorización de las inversiones.
				8-Conformación y Puesta en Marcha del Comité del Sistema de Control Interno del Gobierno Regional (SCI)	6.000,00				Informes	24	1- Conformar el Comité del SCI, integrado con el equipo de Gerentes del GRT, quienes ejecutarán las 03 fases consideradas en la "GUIA para la implementación del Sistema de Control Interno de las Entidades del Estado" a través de la cual se Proveerá de los lineamientos, herramientas para que el GRT implemente el SCI.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Gerencia General

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas irriarías consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de tumbes en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión técnica administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo.	100%	9- Reestructurar la Unidad de Enlace Lima por Oficina de Coordinación de Enlace Lima, con el recurso humano y presupuestal para mantener operativo y con el adecuado funcionamiento que se requiere para actuar oportunamente ante las instancias de nivel nacional.	20.000,00		15.000		Informes	12	Elaborar 01 Plan de Trabajo sustentado técnico- legal para la aprobación del Consejo Regional, el mismo que considere todas las actividades a realizarse en la Oficina de Coordinación y Enlace en Lima con su respectivo presupuesto que permita el adecuado funcionamiento que complemente la celeridad ante las instancias de nivel nacional.

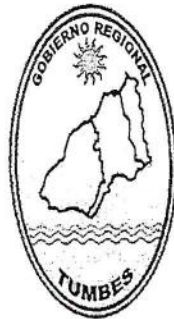


Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos Consultivos

- Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres.-






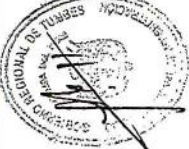

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

0000126

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGEDR	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Identificar peligros en la Región, analizar las vulnerabilidades y estimar los riesgos	100%	Elaboración y aprobación del Plan Regional de Prevención y Reducción de Riesgos 2016-2021		50,000			Plan y Resoluc.	2	Cumplir con el literal "a" del Art. 39º del Rgto de la Ley del SINAGERD
OFREGEDR	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres	Disponer de un instrumento orientador para la Preparación, Respuesta y Rehabilitación ante los peligros múltiples más recurrentes	100%	Elaboración o Actualización y aprobación del Plan de Operaciones de Emergencia por peligros Múltiples, en el marco de la Gestión correctiva		20,000			Plan y Resoluc.	2	Cumplir con el literal "c" del Art. 39º del Rgto de la Ley del SINAGERD (D.S.Nº 048 - 2011-PCM)
OFREGEDR	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Concientizar, actualizar y capacitar a autoridades, servidores y población en GRD	100%	Actualización/aprobación Plan Reg. De Educ. Comunitaria en GRD- 2016 (Literal "d" Art. 33 - Rgto. Ley 29664)		76,000			Plan y Resoluc.	2	Talleres de Sensibilización y Capacitación para 70 personas.
OFREGEDR	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Atender solicitudes de Evaluaciones de Riesgos de COFOPRI y otras entidades	100%	Elaboración, Aprobación y ejecución de Estudios de Estimaciones y/o Evaluaciones de Riesgos		50,000			Informe Técnico	10	Elaborar Evaluaciones de Riesgos, de conformidad con la normativa vigente


Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres y Acondicionamiento Territorial  
 Sub Gerencia de Acondicionamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

00000126

02 MAY 2016

ADICIONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ERD-CEN	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Mantener actualizado el stock de Bienes de Ayuda Humanitaria, para conocimiento de la autoridad regional	100%	Administración y control de inventarios en el Almacén Central de Bienes de Ayuda humanitaria de la Sede Regional		2,000			Reporte	4	Inventariar trimestralmente los Bienes del Almacén Central de Defensa Civil de la Sede Regional
ERD-CEN	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Tener conocimiento del stock de Bienes de los Almacenes de Defensa Civil de los Gobiernos Locales	100%	Supervisión, seguimiento y monitoreo de los Almacenes Adelantados de Defensa civil		4,000			Informe	4	Inventariar trimestralmente los Bienes de los Almacenes Adelantados
ERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Mejorar la residencia de la población, para cuando suceda una emergencia/desastre	100%	Supervisión - ejecución Simulacros/Simulaciones Nacionales, Regionales y Escolares					Reporte	5	Supervisar y organizar 5 Ejercicios de Preparación ante las posibles Emergencias
ERD-ER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias y/o Desastres	Mantener actualizada la información sobre los recursos movilizable disponibles ante una Emergencia/Desastre	100%	Actualización del inventario de los recursos movilizable disponibles en las dependencias Estatales y Privadas del ambiente de la Región		3,000			Oficios	48	Requerir información de los recursos movilizable a diversas entidades, según formatos que señala la Ley de Movilización

Copia de Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

10 2 MAY 2016

00000126

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRI REALIZ	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
REGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias y/o Desastres	Promover el funcionamiento del Grupo Regional de Trabajo para la GRD y la Plataforma Regional de Defensa Civil.	100%	Realización de reuniones del Grupo de Trabajo para la Gestión de Riesgos de Desastres (GT para la GRD) y de la Plataforma Regional de Defensa Civil - Tumbes	8,000				Acta	8	Juramento integrantes, sus Reglar Internos y si de Trabajo, : lineamiento PCA
IERD-COER	Reducir Vulnerabilidad	Mantener operativas las Motobombas	100%	Mantenimiento de equipos de bombeo	10,000				Equipo	5	Disponer su reparaci
IERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Mantener operativos los Equipos de Comunicaciones del COER	100%	Mantenimiento de equipos de comunicaciones	15,000				Equipo	20	Disponer su mantener preventivi correc
IERD-COER	residencia de la población y Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la sus medios de vida	Implementar el SIGRID Regional y optimizar el uso o aplicación del SIRAD y SIR, en todo el ámbito Regional	100%	Acceso y Manejo del Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres (SIGRID), SIRAD Y SIR	37,872				Taller	3	Talleres Reg Inducción Capacitación personal







Oficina Regional de Planeamiento y Acondicionamiento Territorial  
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

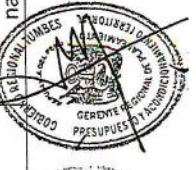
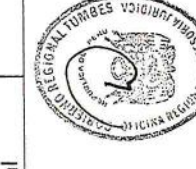



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

03900126

02 MAY 2016

IDAD ANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
EGRD-DER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias	Gestionar Convenios con INDECI, ANA y CENEPRED, IGP, INGEMMET y otras entidades técnico-científicas	100%	Elaboración y/o actualización de los Mapas de Peligros Vulnerabilidades y Riesgos a nivel Distrital	50,000				Convenio	5	Realizar gestiones de coordinación: telefónicas, virtuales escritas para la suscripción y/o firma de los Convenios
EGRD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Orientar el accionar público-privado frente a la próxima temporada de lluvias	100%	Actualización del Plan Regional de Contingencia y Proyectos de Prevención ante lluvias intensas e inundaciones	30,000			Plan y PIPs	2	Cumplir con el literal del Art. 39º del Reglamento de la Ley del SINAGI	
EGRD-OER	Reducir las Vulnerabilidades y mejorar la residencia de la población de la Región Tumbes y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres originados por peligros de origen natural	Implementar una red de recopilación y análisis de información, para que la población pueda actuar en forma adecuada ante los impactos que puedan ocasionar las emergencias por lluvias intensas	100%	Formulación y/o Actualización y aprobación del Proyecto de Inversión Pública (PIP), sobre el Sistema de Alerta Temprana (SAT) ante el peligro de inundaciones y otros	20,000			PIP y Resoluc.	2	Disponer y realizar: formulación y actualización de un PIP sobre el proyecto de inversión pública de Resolución de aprobación; con firma oportuna e implementación	

Oficina Regional de Gestión de Riesgos de Desastres  
 Oficina Regional de Gestión de Riesgos de Desastres  
 Oficina Regional de Gestión de Riesgos de Desastres  
 Oficina Regional de Gestión de Riesgos de Desastres  
 Acondicionamiento Territorial Estratégico

Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres 0000126

D. ICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A RE.
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ERD	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población de la Región Tumbes y sus medios de vida, ante probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres, por peligros naturales	Implementar un Programa de Formación y Entrenamiento de BRIGADAS Especializadas de Defensa Civil para participar en la Primera Respuesta en casos de Emergencia	100%	Formación, Entrenamiento e Implementación de BRIGADAS Especializadas para la atención frente a las Emergencias y/o Desastres	22,000				Taller	3	Organizar y realizar Talleres de Formación y Entrenamiento de BRIGADAS Especializadas de Defensa Civil, con su respectiva implementación
ERD- R	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Desastres	Cumplir con el compromiso asumido por el Gob. Regional con el Comando Sur de Ejército de los Estados Unidos de Norte América	100%	Supervisión, seguimiento y monitoreo del PIP de Implementación y Equipamiento del "Centro de Operaciones de Emergencia Regional" (COER)	2,000				Informe	4	Elaborar y presentar a las dependencias pertinentes Informes Trimestrales de Supervisión, Seguimiento y Monitoreo del PIP
ERD- ER	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Optimizar el uso del Aplicativo Informático SINPAD en el Gobierno Regional y en los Municipios	100%	Elaboración y/o llenado de EDANs y Registros de todos los eventos adversos ocurridos en la Región	13,000				EDAN	13	Acceder y registrar en el sistema EDAN en coordinación con los Gobiernos Locales
3ERD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Cumplir con los procedimientos de la Ley de Contrataciones del Estado y su Rgto.	100%	Supervisión de Proyectos de Protección/Prevención consignados en el PPR068::PREVAED 2016	10,000				Informe Técnico	5	Verificar "in Situ" el cumplimiento de las metas físicas

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

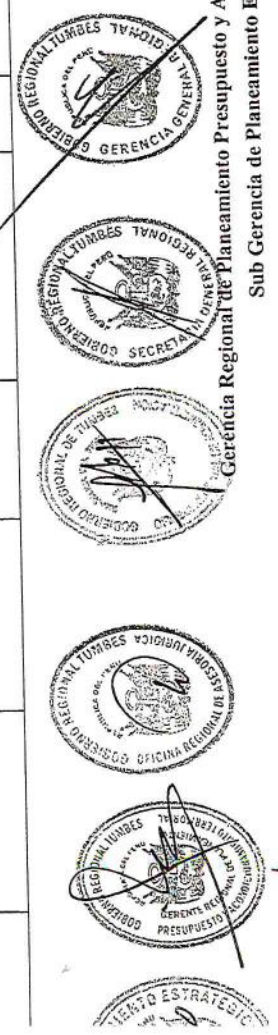
02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

00000126

DAD UNICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
RD-COER	Reducir las Vulnerabilidades y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias	Optimizar la gestión organizacional y la operatividad funcional de nuestra Oficina, en el marco de la Ley Nº 29664 y su Rgto.	100%	Actualización de los documentos de gestión de la Oficina Regional de Gestión del Riesgo de Desastres: ROF, MPP, CAP y TUPA		10,000			Informe	4	Disponer y realizar la Actualización prioritaria y oportuna del ROF, MOI y TUPA de nuestra Oficina OFREG
EGERD	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres	Optimizar la gestión organizacional y la operatividad funcional de la Oficina de Defensa Civil de los Sectores y de los Municipios Provinciales y Distritales	100%	Promoción de acciones para la actualización y aprobación de los documentos de gestión, en las oficinas de Defensa Civil de los Sectores y Municipios Provinciales Distritales: ROF, MOF, CAP y TUPA		13,000			Informe	13	Disponer y realizar coordinaciones que se actualice el ROF, MOF, CAP y de las Oficinas de Defensa Civil de Sectores y Municipios Provinciales Distritales
EGERD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Fortalecer la operatividad y funcionamiento del SIREDECI	100%	Programación, organización y realización de reuniones con Jefes de Oficinas de Defensa Civil de los Gobiernos Locales		4,000			Actas	4	Realizar reuniones de coordinación COER para tratar temas específicos GRD

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRAB, REALIZADA
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
REGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias	Mantener la operatividad de los principales Módulos del COER, según los lineamientos de la PCM-INDECI	100%	Organizar los procesos de adquisición de bienes y/o contratación de servicios para la operatividad de los Módulos del COER	513,982				Reporte	12	Elaborar y re mensualmer COEN, los repo operativide funcionalment Módulos del
GERD-ALMACEN	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias	Disponer de un adecuado stock de Bienes de Ayuda Humanitaria, con fines de Preparación ante las Emergencias o Desastres	100%	Reabastecimiento del Almacén de Defensa Civil, con Bienes de Ayuda Humanitaria para su custodia, conservación y oportuna distribución	459,189				Kits	160	Programar, org realizar el proc Adquisición d Kits de Bien Ayuda Humai
PRESUPUESTOS ASIGNADOS					1'123,085	314,000			TOTAL ASIGNADO		S/. 1'437,08

Copia fiel del Original



123

Copia del Original

03000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Asesoramiento.

1. Oficina Regional de Asesoría Jurídica.-





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

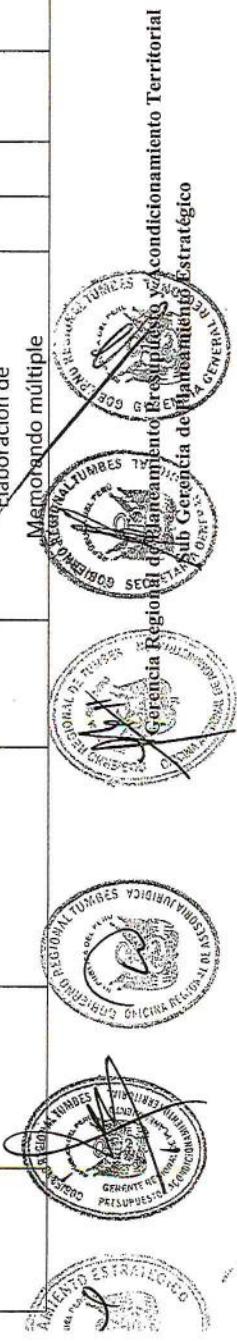
Unidad Orgánica: Oficina Regional de Asesoría Jurídica

02 MAY 2016

03900126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Emitir actos Resolutivos Y opiniones Legales Acorde a la Normatividad Vigente.	Mejorar el Desarrollo De las funciones Administrativas Relacionadas Principalmente Con las capacidades Humanas de los Trabajadores del Pliego y el buen Servicio a los Usuarios de la Región	100%	Elaboración de Resolución ejecutiva Regional					R.e.r.	800	El trabajo es Distribuido a los abogados y Al personal asistente Que labora en esta Oficina para su Desarrollo y es Revisado y verificado Por el jefe inmediato De nuestra oficina.
				Elaboración de Resolución gerencial General regional					R.g.g.r	500	
				Elaboración de Resolución gerencial Regional					R.g.r	500	
				Elaboración de Informes (opiniones Legales)					Informes	800	
				Elaboración de Convenios Interinstitucionales					Convenios	50	
				Elaboración de notas De coordinación					Notas de Coordinación	500	
				Elaboración de Oficios					Oficios	300	
				Elaboración de oficios Múltiples					Oficios mult.	20	
				Elaboración de Memorando					Memorando	50	
				Elaboración de Memorando múltiple					Memorando Múltiple	10	

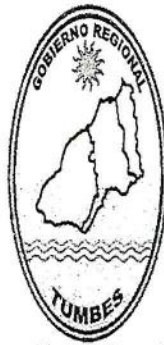
Copia fiel del Original



Copia fiel del Original  
02 MAY 2016  
121

00000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Asesoramiento

- Gerencia Regional de Planeamiento,  
Presupuesto y Acondicionamiento  
Territorial.-







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

01000126

02 MAY 2016

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA A REALIZAR	
				RO	RDR	CSC	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTID.
Impulsar el fortalecimiento de un sistema regional de planeamiento estratégico sectorial e institucional, con una clara fijación de objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo, así como indicadores de medición	Elaborar, formular y difundir información sobre el estado del gasto de inversión para la mayor transparencia de la gestión	30%	Formulación de la Memoria Institucional año 2014 - GRT	x	x		x	Documento	Elaboración de la memoria del GRT del año 2014	
			Elaboración de Informe de Gestión del informe general anual del GRT (2014)	x	x		x	Documento	Elaborar el informe anual del GRT del 2014	
	Fortalecimiento de los procesos participativos para contribuir al desarrollo regional * Capacitar a la ciudadanía para participar organizadamente en la formulación, aprobación, ejecución y focalización de planes y proyectos de desarrollo regional	Actualización del reglamento y elaboración de informe de rendición de cuentas para Audiencias Públicas 2015	30%		x	x		x	Documento	Actualización del reglamento y elaboración de informe de rendición de cuentas
		Desarrollo del proceso de Presupuesto Participativo 2016		x	x		x	Documento	Elaboración del Presupuesto Participativo en coordinación con los agentes participativos	
Formulación de propuesta de Ordenanza Regional para el Reglamento del CCR	Formulación de proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren y/o amplien la infraestructura económica con el objetivo de incrementar la rentabilidad de la inversión privada con el propósito de estimularla y atraerla	40%	Elaboración de propuesta de Ordenanza Regional para el Reglamento del CCR	x	x		x	Documento	Formulación de propuestas para el Reglamento del CCR del GRT	
			Formulación del Programa de Inversiones 2015 GRT	x	x		x	Documento	formulación del programa de inversiones 2015 GRT	
			Formulación del PIPS y registro en el Banco de Proyectos SNIF	x	x		x	Documento	Registro de los proyectos de inversión pública en el banco de proyectos	
Evaluación semestral del programa de inversión pública 2015	Evaluación semestral del programa de inversión pública 2015	30%		x	x		x	Documento	Identificación y formulación de estudios de inversión pública : perfiles, pre factibilidad y factibilidad	
			Prospectivas Tumbes al 2030	x	x		x	Documento	Elaboración de las prospectivas para Tumbes con visión al 2030	

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
 Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico  
Unidad Formuladora

00000126 02 MAY 2016

Unidad orgánica	Objetivo estratégico	Objetivo operativo	Peso relativo	Nombre de la actividades	Presupuesto				Meta operativa		Tarea/trabajo a realizar
					Ro	Rdr	Canon	Otros	Unidad de medida	Cantidad	
Unidad formuladora	Formular proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren la calidad de vida de la población, contribuyendo a la disminución de los niveles de pobreza, promoviendo el mejoramiento del capital humano, la integración social, la igualdad de oportunidades y el fortalecimiento de la sociedad civil.	Priorizar concertadamente la cartera de pip, para el año fiscal 2016, en el marco de la normatividad presupuestal		Porcentaje de proyectos priorizados considerados en el pia	X				Porcentaje	30	Trabajo de campo que se tienen que hacer a los proyectos, en la cual se tendrá en cuenta los diferentes estudios (suelos, riego, impacto ambiental, tráfico, estimación de riesgo, etc.).
Unidad formuladora	Modernizar la gestión pública regional, mediante la administración eficiente, descentralizada y transparente.	Elaborar y suscribir los estudios de pre inversión y registrarlos en el banco de proyectos		Porcentaje de proyectos registrados en el banco de proyectos	X				Porcentaje	25	Trabajo de sistema
Unidad formuladora	Levantamiento de observaciones en el menor tiempo mejorando la calidad de los proyectos.	Levantar observaciones o recomendaciones planteadas por la OPI o por la dgpm, cuando corresponda		Porcentaje de levantamiento de observaciones y/o recomendaciones	X				Porcentaje	100	Trabajo de sistema
Unidad formuladora	Coordinaciones fluidas entre la OPI y las uf, para mantener actualizada la información de los proyectos	Mantener actualizada la información registrada en el banco de proyectos		Porcentaje de actualizaciones del banco de proyectos	X				Porcentaje	50	Trabajo de sistema







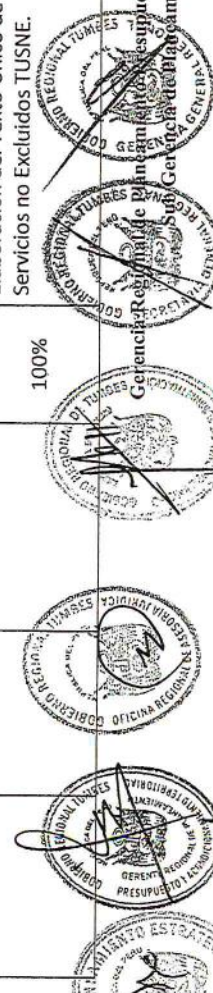
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Institucional

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD OPERATIVA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CSC	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
	Diseñar los Instrumentos Institucionales de nivel Organización	Conducir las actividades técnicas del sistema de Racionalización en los Órganos y Unidades	30%	Formulación del Código de Ética del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	X			X	Documento	1	Analizar la Normatividad existente para la elaboración de la Directiva
	De Gestión y de dirección o normativa adecuándola a sus necesidades a fin de garantizar una gestión eficiente u eficaz.	Orgánicas Orientada a la Modernización de la gestión del pliego del Gobierno Regional Tumbes	25%	Culminación y formulación del Texto Único de Procedimientos Administrativos TUPA de las Direcciones Regionales Agricultura y Salud	X			X	Documento	1	Emitir documentación solicitando información para el procesamiento del TUPA de acuerdo a normatividad legal vigente
			100%	Formulación de Informes Técnicos.	X			X	Documento	200	Emitir Informes, previo Análisis y Recopilación de Normatividad
SUBGERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL			100%	Formulación y Actualización de Directivas, Reglamentos, Instructivos y otros de necesidad Institucional, que según Norma pertinente corresponde formular a esta Unidad Orgánica	X			X	Documento	10	Recopilar Información actualizada de acuerdo a Normatividad legal vigente
			100%	Culminación y Validación del Cuadro para Asignación de Personal - Provisional de las Dirección Regional de Educación y de las Ugels. De Tumbes, Zarumilla y Contralmirante Villar.	X			X	Documento	1	Solicitar Mediante documentos los Caps a las Unidades Ejecutoras
			100%	Elaboración del Texto Único de Servicios no Excluidos TUSNE.	X			X	Documento		Solicitar Información mediante memorándum a las Unidades Regionales y emitir documento.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Institucional

03000126 02 MAY 2016

UNIDAD OPERATIVA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CSC	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
			100%	Proyectar un instrumento legal en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que contengan indicadores de atención al Usuario (cuadros estadísticos, solicitudes atendidas y no atendidas dentro del Marco Acceso a la Información Pública	X				Documento	1	Recopilar Normatividad existente en la Secretaría de Descentralizada de la PCM.
			100%	Elaborar un Proyecto de Manual de Mejora de Atención al ciudadano tomando como base legal la Resolución Ministerial N° 156-2013-PCM, publicada el 18 de Junio del 2013.	X				Documento	1	Recopilar Normatividad.
SUBGERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL			50%	Incluir en el Plan Operativo Institucional (POI)-ROF las funciones del responsable de atender los pedidos de la Información de Acceso Público en el Marco de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública y publicada	X				Documento	1	Emitir Informe Técnico.
			100%	Elaborar un Instructivo del Equipo de Mejora Continua	X				Documento	1	Elaborar un Proyecto Instructivo.
			100%	Proyectar un Plan Anual de competencia en simplificación administrativa, enmarcado en el plan de implementación de Marco Normativo, optimizado de simplificación administrativa	X				Documento	1	Elaborar un Proyecto para Autorización.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Presupuesto

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTID.	
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	Gestionar adecuadamente el Presupuesto Institucional del Gobierno Regional en función del Plan Estratégico, Plan Operativo Institucional, Desarrollo Concertado y Presupuesto Participativo.	Formular y programar el Presupuesto Institucional a nivel de Pliego		Presentación de copia de Resolución que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del Pliego 461 Gobierno Regional del Departamento de Tumbes	x	x		x	Documento	1	Remisión de Resolución que Aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) a la Comisión de Presupuesto y Cuenta General de la República, a la Dirección General de Presupuesto Público, Contaduría Pública de la Nación y a la Contraloría General de la República
				Actualización de la Programación de Compromisos Anual (PCA) en forma trimestral	x	x		x	Documento		Recepción de la programación de la PCA de las Unidades Ejecutoras, a través del SIAF
				Conciliación del Marco Legal Presupuestal Anual 2015	x	x		x	Documento	1	Elaboración y aprobación de documentos Resolutivos que aprueban los ingresos y gastos del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y a nivel Pliego, para su sustentación y conciliación ante la Contaduría Pública de la Nación.
				Conciliación del Marco Presupuestal I Semestre Año 2016	x	x		x	Documento	1	Elaboración y aprobación de documentos Resolutivos que aprueban los ingresos y gastos del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y a nivel Pliego, para su sustentación y conciliación ante la Contaduría Pública de la Nación.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Presupuesto

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	CANO	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO				Formulación del Presupuesto Multianual 2016-2018	x	x		x	Documento	1	Elaboración de Presupuesto Multianual de los ingresos y gastos a nivel de Unidad Ejecutora y Pliego, en el aplicativo Web MEF, para sustentar ante el Ministerio de Economía y Finanzas
				Programación y Formulación del Presupuesto del Año Fiscal 2017	x	x		x	Documento	1	Elaboración de Presupuesto Institucional de los ingresos y gastos nivel de Unidad Ejecutora y Pliego, en el aplicativo Web MEF, para sustentar ante el Ministerio de Economía y Finanzas
				Formulación de Demandas Adicionales del Pliego	x	x		x	Documento	1	Consolidación de las demandas adicionales de Unidades Ejecutoras, gasto corriente e inversión.
				Aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) año 2017	x	x		x	Documento	1	Solicitud de oficio para sustentar el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) ante el Consejo Regional del Gobierno Regional de Tumbes.
				Evaluación Anual 2015 del Presupuesto Institucional a nivel de Pliego del Gobierno Regional Tumbes	x	x		x	Documento	1	Ingreso de información en el aplicativo Informático de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas para obtener el Indicador de Gestión del Gobierno Regional Tumbes
				Evaluación Primer Semestre del Presupuesto Institucional 2016 a nivel de Pliego del Gobierno Regional Tumbes	x	x		x	Documento	1	Ingreso de información en el aplicativo Informático de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas para obtener el Indicador de Gestión del Gobierno Regional Tumbes.







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Programación e Inversiones.

03000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
SUB GERENCIA DE PROGRAMACION E INVERSIONES	Dinamizar la gestión de proyectos en la fase de pre inversión, prevaleciendo la optimización del gasto publico	001 Elevar la capacidad técnica de la OPI y de las Unidades Formuladoras del Gobierno Regional Tumbes a través de capacitación permanente	25%	PROMOVER LA ASISTENCIA TECNICA DE LAS UNIDADES FORMULADORAS Y EJECUTORAS					Reuniones técnicas	4	Promover 04 eventos de asistencia técnica para las unidades Formuladoras, Ejecutoras con el personal del CONECTAMEF- MEF y la OPI del Gobierno Regional Tumbes	
		002 Acompañar el proceso de formulación brindando asistencia técnica a las Unidades Formuladoras con la finalidad de agilizar la evaluación los proyectos de Inversión Publica y correspondiente asignación de viabilidad	45%	Aprobar, verificar y declarar la viabilidad de los proyectos de Inversión- Modificación en fase de Inversión Evaluación de Planes de trabajo, Términos de Referencia y actualización Banco de Proyectos				456,398		Informes, Informes Técnicos, Formatos D.S SNIP	200	Revisar, planes de trabajo, y/o términos de Referencia. Evaluar estudios de pre inversión a nivel de perfiles, modificaciones en fase de inversión, Informes de cierre de proyectos, evaluar los estudios de pre inversión a nivel de factibilidad, evaluaciones de planes de trabajo, términos de Referencia, Actualizar el Banco de Proyectos del Sistema Nacional Inversión Publica, Verificación de Viabilidad.
		003 Trabajar coordinadamente con las Unidades Ejecutoras con la finalidad de propiciar una adecuada gestión en fase de inversión de	30%	Priorización de Proyectos según la Directiva del SNIP 2011- Art. 26						Formato 21 Informes	10	Verificación y seguimiento de los proyectos de Inversión Publica de impacto priorizados del Gobierno Regional Tumbes

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Programación e Inversiones



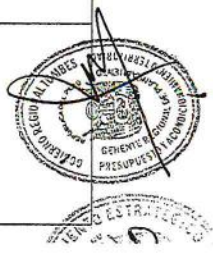
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO O %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP.		META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR	
					RO		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Implementar el Ordenamiento Territorial Regional para promover la participación ciudadana en la conservación y el uso adecuado y sostenido del Territorio Regional, los Recursos Naturales y la generación de un Desarrollo Equilibrado.	Realizar la Zonificación Ecológica y Económica, fortaleciendo capacidades para el proceso de Ordenamiento Territorial, complementándolo con los Estudios de carácter estratégico y el diagnóstico integrado del Territorio.	55%	PIP "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA REGIÓN TUMBES"	Proyecto				Se ejecutará por fuente de FINANCIAMIENTO RO por el monto de S/. 326,807.04 para culminar las actividades a desarrollar en el presente año fiscal 2016, que a continuación se detallan:	
					Elaboración de Mapa Temáticos de marino costero, socio económico, geomorfológico, pendientes, cobertura vegetal, zonas de vida, hidrología, hidrogeología y cultural nivel de Meso zonificación	24,000.00		Paquete	1	Servirán de base para realizar estudios y consultorías
					Elaboración de Mapa Geológico a nivel de meso zonificación	3,500.00		Paquete	1	Servirán de base para realizar estudios y consultorías
					Servicios de consultoría de las temáticas y fisiográfico; suelos y capacidad de uso mayor y Biológico.	170,000.00		Consultorías	4	Elaboración de los TDR. Seguimiento de las bases para la contratación. Supervisión de las consultorías. Conformidad de las consultorías.
					Integración y sistematización de la meso ZEE de la región Tumbes	25,000.00		informe	1	Elaboración de las Unidades Ecológicas Económicas; sensibilización y difusión; formulación de la matriz de la meso ZEE de las tres provincias. Sensibilizar y comunicar al comité técnico de ZEE-OT
		Aprobación de cada una de las fases del diagnóstico del Ordenamiento Territorial por el gobierno regional y las municipalidades provinciales, según corresponda	25,000.00		ordenanzas municipales	3	Sustentar y fundamentar ante las autoridades locales el proceso desarrollado de la fase de diagnóstico para su aprobación			



Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

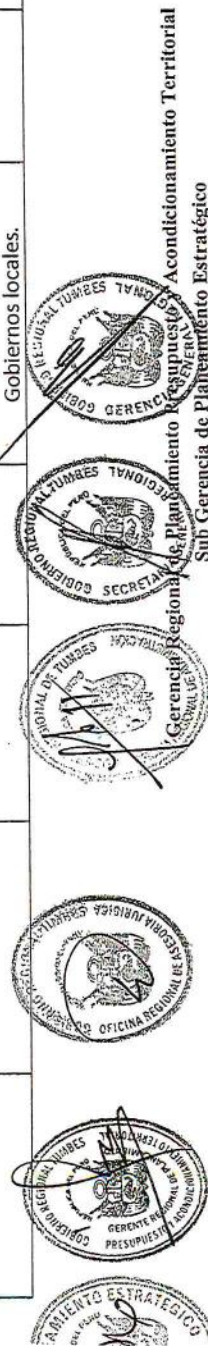


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

00000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR*	
					PRESUP. RO	UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD		
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Desarrollar el proceso de Demarcación y Organización Territorial de la Región Tumbes, como un proceso técnico geográfico para organizar el Territorio a partir de la definición y delimitación de las circunscripciones políticas administrativas.	Continuar con el proceso de Demarcación y Organización Territorial, para lograr el Saneamiento de Límites de las provincias y distritos y la Organización racional del territorio con miras a contar con un adecuado Ordenamiento Territorial.	45%	Evaluación y adecuación para la creación distrital Andrés Araujo Morán	15,000.00	informe	3	Cumplimiento con las acciones de formalización estipuladas en la Ley 27795 "Ley de Demarcación y Organización Territorial"
				Evaluación y adecuación para la creación distrital San José	15,000.00	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre peticitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Evaluación y adecuación para la creación distrital Centro Poblado Puerto Pizarro	15,000.00	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre peticitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Evaluación y adecuación para la creación distrital Villa San Isidro	15,000.00	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre peticitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Actualización de Datos y Viabilidad para convertir el Distrito Corrales a Provincia	25,000.00	informe	3	Cumplimiento con las acciones de formalización estipuladas en la Ley 27795 "Ley de Demarcación y Organización Territorial"
				Elaboración del EDZ de la provincia de Tumbes	175,000.00	Estudio	1	EDZ formulado y aprobado por resolución Jefatura de la DNTDT/PCM
				Actualización del Saneamiento y Organización Territorial de la provincia de Contralmirante Villar.	25,000.00	informe		Reuniones con autoridades locales y generación de actas
				Asistencia Técnica en Demarcación Territorial a los Gobiernos locales.	30,000.00	Reuniones	3	Reuniones con autoridades locales y generación de actas



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO		META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
					UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD			
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Saneamiento de los desembarcaderos pesqueros artesanales de puerto Pizarro, Acapulco, zorrillos, Cancas y terminal portuario	Proyecto	349,814.60	1	Se liquidará por fuente de FINANCIAMIENTO RO por el monto de s/. 19,902.90	
				Saneamiento físico legal de 870 Ha de propiedad del PEBPT transferidos a favor del gobierno regional de tumbes	Expediente	650,000	1	Cambio de dominio, rectificación de área y dominio e inmatriculación e independización de inmuebles	
				Sanear el área para Terminal Terrestre	Expediente	5,000	1	Inmatriculación e independización de inmuebles	
				Saneamiento - Transferencia de área para prolongación de la Avenida Belaunde.	Expediente	2,000	1	Propuestas en áreas libres: En la Zona denominada Los Defensores, costado del Poder Judicial, se va a proceder a realizar el Estudio y Análisis de la Partida Registral de los Terrenos de Los Defensores, con la finalidad de hacer una sola área con el terreno del depósito de maquinaria de la Dirección Regional de Agricultura. Con Oficio N° 001-2015/GOB.REG.TUMBES-GGR, de fecha 14 de enero 2015, se solicita la Transferencia Interstatal de un área de 11,029.95 M2. De propiedad del Proyecto Especial Binacional Puyango Tumbes, para la ejecución de la prolongación de una avenida, la misma tiene como finalidad de dar inicio a la creación de nuevas áreas urbanas (corredores comerciales, condominios, universidades, centros deportivos y otros), que permitan al desarrollo sostenible y ecológico de nuestra región.	

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial





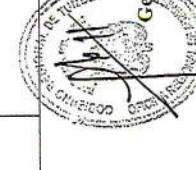

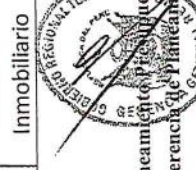
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

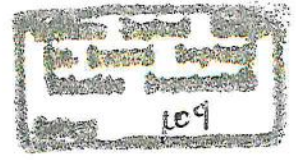
00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP RO	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
						UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Saneamiento del Polígono N° 01.- Expansión Urbana	5,000	Expediente	1	Transferencia del polígono N°01 por parte del Proyecto Especial Binacional Puyango, Tumbes, al Gobierno Regional Tumbes- finalidad de transferir el Polígono N° 01 al Gobierno Regional 280 HAS a la Municipalidad Provincial de Tumbes, para Habilitación Urbana
				Nueva Sede del Gobierno Regional Tumbes.	3,000	Expediente	1	El mismo que cuenta con un área de terreno de 11,065.94 m2., ubicado AL FRENTE DE LA Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, el cual se ha preparado la Memoria Descriptiva, el Plano de Ubicación y localización, para proceder a la búsqueda catastral ante registros públicos.
				Sanear área para Colegio de Alto Rendimiento - COAR	5,000	Expediente	1	2016
				Sanear área para Villa Deportiva Regional	10,000	Expediente	1	2016
				Sanear Área para Creación de la Corporación Regional de Desarrollo Inmobiliario	30,000	Expediente	1	2016

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

03000126 10 2 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO		META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
					RO		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Sanear Área de Terrenos ( Cadenas hoteleras: Cadena Hilton 50 a 100 Has, Cadena Marriott 50 a 100 Has, Cadena weztin 50 a 100 Has- Tramo Carpitas- Fernández)	50,000		Expediente	3	2016
				Sanear áreas MALLS COMERCIALES/ SHOPPINGES 03 AREAS DE 5 A 20 Has	80,000		Expediente	2	2016
				Sanear 20 Has parte acta / Punta Sal HABILITACIÓN URBANA	20,000		Expediente	1	2016
TOTAL									1,772,314.60

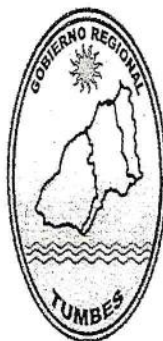




Copia fiel del Original  
02 MAY 2016  
108

03000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Apoyo

- Secretaría General Regional.-



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Secretaría General Regional

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
SECRETARÍA GENERAL REGIONAL	Lograr llevar a cabo el proceso de formulación, registro, notificación, custodia, preservación y administración de los documentos que se emiten y reciben en la Gobernación Regional de Tumbes, asimismo, proporcionar la , banano orgánico, limón, arroz, productos hidrobiológicos y otros. S/. 20,000.00	Administrar satisfactoriamente la documentación interna y externa de la entidad en cumplimiento de las disposiciones establecidas por ley y los reglamentos internos del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	22	Formular el Plan Anual de Trabajo de la Unidad orgánica y sus dependencias.					Documentos	1	Elaborar los documentos para realizar un trabajo organizado y programado.
				Formular, registrar, numerar y notificar todos los documentos oficiales de la entidad					Documentos	6000	Comunicación oportuna, eficiente y eficaz de nuestra entidad con las demás entidades públicas y privadas del Gobierno Regional, local y nacional.
				Efectuar la recepción, el registrar y dar el trámite debido a los documentos externos de la entidad					Documentos y registros	14000	Brindar la atención oportuna eficiente y eficaz a los administrados del Pliego GRT.
				efectuar el archivo, preservación y custodia de todos los documentos de la entidad					Documentos y registros	6000	Ordenar y ubicar debidamente los documentos de la entidad.






Gerencia Regional de Planeamiento y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia Regional de Planeamiento y Acondicionamiento Territorial

Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Secretaría General Regional

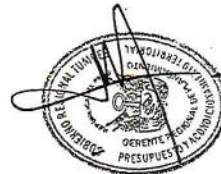
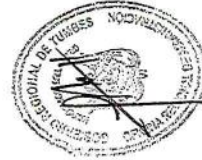
02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
SECRETARÍA GENERAL REGIONAL				Proporcionar la información que solicitan los administrados dentro del marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.					Documentos	700	Brindar la atención oportuna eficiente y eficaz a los administrados del Pliego GRT.
			2.6	efectuar la supervisión y evaluación de actividades de las áreas de la unidad orgánica					Documentos y actas	4	Administración eficiente con atención optima al administrado.

Copia fiel del Original

106

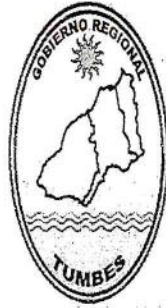


Copia fiel del Original  
185

05000126

02 MAY 2016

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Apoyo

**Oficina Regional de Administración.-**





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	
Impulsar Y Modernizar El Sistema De Personal Para Cumplir Con Los Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un Labor Y Apliquen Las Normas Vigentes, Con La Finalidad De Lograr Un Eficiente Labor De Sus Funciones	Impulsar Y Modernizar El Sistema De Personal Para Cumplir Con Los Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un Labor Y Apliquen Las Normas Vigentes, Con La Finalidad De Lograr Un Eficiente Labor De Sus Funciones	Actualiza el Presupuesto Personal				PAP	01	Actualizar PAP
				Mantener el Libro de Actas del CAFAE				Actas	12	Redactar Actas
				Elaborar Documentos Técnicos: Informes, Memorándums				Informes	200	Elaborar informes
				Elaborar Reglamento y Directivas internas.				Memorandos	100	Elaborar memorando
				Elaboración de Reglamento de Asistencia y Permanencia de los servidores del Gobierno Regional.				Directiva	02	Elaboración de Direct.
				Desarrollar reuniones con los responsables de la oficina de personal de las entidades conformantes del pliego.				Reglamento	1	Actual. de Reglam. Asist. y Perm.
				UNIDAD DE PLANILLAS				Actas	9	Supervisar a los sectores cump. Direc.
				Elaboración planilla única de pagos del personal nombrado, pensionistas, Contratados y obreros; y de subsidios por enfermedad, maternidad y fallecimiento				Planilla	800	Formular planilla
				Elaboración de Planillas Electrónicas de Aportes pensionarios - APP's				Planilla	12	Presentación de Planillas
				Elaboración de Informes Técnicos				Informe	700	Formular informe

Copia fiel del Original

GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
 GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL  
 GERENCIA REGIONAL DE INFORMACION TECNICA  
 GERENCIA REGIONAL DE PRESUPUESTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS		Desarrollar técnica y administrativamente las Relaciones Humanas y las acciones del Sistema de Personal	100%	Elaboración de Informes Técnicos					Informe	700	Formular informe
				Elaboración de boletas de pago del personal Nombrado, Pensionista, Contratado y Obrero					Boletas	9700	Elaborar boletas
				Elaboración y Presentación del Programa de Declaración Telemática (PDT)					Registro	12	Elaboración y Presentación de PDT
				Ingreso de Datos en el Módulo de Control de Pago de Planillas de Trabajadores de la Sede Central					Registro	24	Ingreso de Datos
				Descargo de las Liquidaciones Pre-judiciales de las AFP's					Informe	12	Descargo de Informe
				Actualización del Módulo de Gestión de Recursos Humanos					Datos	12	Actualización
				Elaboración de cuadros de provisiones de Beneficios Sociales				Datos	1	Datos de Trabajadores	
				Archivo, conservación y encuadernado de las planillas únicas de pago				Archivo	30	Anexar Documentación	





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos


0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR		
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD	
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	Organización y prestación de servicios al administrado	Desarrollar técnica y administrativamente las Relaciones Humanas y las acciones del Sistema de Personal	100%	UNIDAD ESCALAFÓN Y CONTROL DE PERSONAL								
				Elaborar informes técnicos sobre beneficios, bonificaciones como Pensiones, vacaciones trunca, subsidios, devengados, impropiedad y otros.						Informe	250	Formular informe
				Proyectar resoluciones sobre otorgamiento de bonificaciones (personal, Familiar) y beneficios sociales						Resolución	50	Proyectar Resoluciones
				Proyectar resoluciones de contrato de servicios personales con cargo a Proyectos de inversión y contratos de cada servidor.						Resolución	40	Proyectar Resoluciones
				Actualizar el récord de asistencia sobre vacaciones y licencias						Record	125	Actualizar tarjetas
				Elaborar el reporte mensual de asistencia para el descuento en planilla de haberes						Reportes	24	Elaborar informe
				Actualizar legajos del personal activo, cesante, funcionarios y contratados de la Sede del Gobierno Regional Tumbes.						Legajos	280	Anexar documentación
				Elaborar el registro de funcionarios y directivos						Registro	2	Registro funcionarios
				Elaborar papeletas de aviso vacacional						Papeletas	125	Elaborar papeletas
				Proyectar resoluciones por licencias particulares por capacitación, Enfermedad, gravedad, función edil, etc.						Resolución	20	Proyectar Resoluciones
				Proyectar resolución de otorgamiento de pensiones provisionales y/o definitivas de cesantía y sobrevivientes						Resolución	2	Proyectar Resoluciones
				Control de faltas y tardanzas del personal contratado y nombrado de las tarjetas de control de asistencia.						Tarjetas	200	Tarjetas







Oficina Regional de Recursos Humanos  
 Subgerencia de Planeamiento Estratégico  
 Acondicionamiento Territorial

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos  
Oficina de Bienestar Social

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA			TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANO N	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTIDA D	
	Velar por la adecuada aplicación de las normas generales específicas de nivel de dirección o normativo, con el propósito de mejorar la calidad de vida de los trabajadores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	* Implementar los planes y programas de capacitación y Beneficios Sociales. * Procesamiento de datos del aplicativo del programa de capacitación de los servidores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	30 %	Elaboración del Plan Regional de Bienestar Social y que nos permita encontrar la esencia en el sentido de mutua pertenencia entre nuestra Institución y el Factor Humano	10,000.00			Documento	1	Elaborar el Plan Regional de Bienestar Social	
			20 %	Elaborar el Plan Regional de Desarrollo de Capacidades que fomente la aplicación de estrategias y procesos en el ámbito laboral que contribuyan al desarrollo del potencial personal de los trabajadores que genere actitudes favorables frente al servicio público y al mejoramiento continuo de nuestra Institución.	100,000.00		Documento	1	* Encuestar a los trabajadores con respecto a su necesidad de capacitación. * Procesar los datos de capacitación del personal Nombrado y Contratado. * Implementar el Plan Regional de capacidades del Pliego Gobierno Regional Tumbes, orientándonos a la calidad total y camino a la excelencia, donde el Factor Humano se asume como la herramienta esencial para marcar diferencias competitivas y asegurar la permanencia exitosa.		
			40 %	Diagnóstico de las capacitaciones de los servidores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	63,000.00		Documento	20	Recopilar y procesar información en las Direcciones Regionales de Agricultura, Educación, Trabajo y Promoción del Empleo, Comercio Exterior y Turismo, Vivienda Construcción y Saneamiento, Deportes y Comunicaciones, Energía y Minas, Salud, Producción, Hospital Jamo.		

OFICINA DE BIENESTAR SOCIAL Y CAPACITACION



Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos  
Oficina de Bienestar Social

00000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		
					RO	RDR	CANO N	UNID. MEDIDA	CANTIDAD	TAREA/TRABAJO A REALIZAR
OFICINA DE BIENSTAR SOCIAL Y CAPACITACION	Promover y coordinar actividades culturales, deportivas y recreacionales para los trabajadores y sus familias, de acuerdo con las políticas del Gobierno Regional Tumbes.	30%	Estructurar programas mediante los cuales se atiendan las necesidades de protección, ocio, identidad y aprendizaje del trabajador y su familia, para mejorar sus niveles de salud, recreación y cultura.	30,000.00			Documento	2	Programas de protección y servicios sociales como:  <input checked="" type="checkbox"/> Artísticos y Culturales Promoción de programas de Vivienda. <input checked="" type="checkbox"/> Promoción de programas de Vivienda.	
	Asesorar a las dependencias del Gobierno Regional Tumbes, sobre los trámites relacionados con la gestión de la oficina.	20%	Asesoramiento en lo que respecta a los beneficios y/o servicios que brindan ESSALUD. Asesoramiento en lo que respecta a los beneficios y/o servicios que brinda el SIS.				Documento	10	Coordinaciones permanentes con las Instituciones de ESSALUD y HA JAMO.	
	Coordinar políticas que garanticen al personal las condiciones de seguridad, salubridad y bienestar en un medio ambiente de trabajo adecuado y propicio para el ejercicio de sus facultades físicas y mentales.	50%	Implementar métodos que permita garantizar el ambiente propicio para el trabajador del Pliego Gobierno Regional.	30,000.00			Documento	2	Supervisar el buen funcionamiento del comedor Institucional.	
<b>TOTAL S/.</b>							<b>63,000.00</b>		<b>195,000.00</b>	

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico











PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Tesorería

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR								
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD									
OFICINA DE TESORERIA	Consolidar una administración pública regional eficiente, promotora, transparente, moderna, participativa que lidere el desarrollo económico, social y sostenible de la región	Controlar y Custodiar los recursos financieros otorgados por la DGETP – Tesoro Público – RO, así como controlar la captación de los recursos financieros por recursos directamente recaudados, recursos determinados, encargos y cancelar los compromisos bajo el marco legal	100%	Emitir constancias de haberes y descuentos					Informe y/o constancia	10	Coordinar con el responsable para que formule la constancia de haberes y descuentos								
												Cumplir con las obligaciones tributarias formales e informativas ante la Sunat, entidades financieras y otras	Informe y/o constancia	12	Establecer reportes de presentación de las declaraciones tributarias mensuales por retenciones, detracciones, y otros				
																Custodiar los Títulos Valores que garantizan la obligación contractual de obras, bienes y servicios	Informe	2	Establecer registro de control de cartas fianzas que permitan Mantener la vigencia de los títulos valores
												Formular y alcanzar los saldos de las Cuentas Bancarias (activos y pasivos) vía internet	Envió vía internet	12	Elaborar la información corresponde a los activos y pasivos existentes en las cuentas bancarias de la entidad				

Acondicionamiento Territorial  
Planes y Programas  
Estratégico

Copia fiel del Original

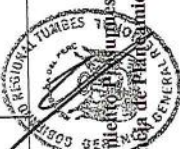





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Oficina de Logística y Servicios Auxiliares  
Unidad Orgánica: Almacén Central

12 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MENOR AL 100%	IGUAL AL 100%		
UNIDAD DE ALMACEN CENTRAL	Elaboración de Kardex Digital	100	90		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronila Jiménez Infante	
	Control y Actualización de Binkar Almacenes 1,2 y 3	300	285		x		Cesar Noblecilla Montero, Alejandro Neyra Costa, Víctor Sánchez Valladares, Benito Ancajima Ipanaque	Carencia de Infraestructura para un mejor ordenamiento de material
	Digitar diferentes documentos	15	145	x			Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero	
	Traslado de documentos, firma de pegasas, foliación de documentos, etc.	1000	950		x		Patricia del R. Rugel Benites, Joliset J. Preciado Severino	
	Visitar periódicamente los proyectos en ejecución	05	2		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero	Falta de apoyo con movilidad en la fecha programada para las visitas
	Consolidación de Órdenes de Compra Mensualmente	1500	911		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronila Jiménez Infante	
	Elaboración de Inventario Físico de Almacén	02	2			x	Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronila Jiménez Infante	
	Conciliación de Información con la Oficina de Contabilidad	20	18			x	Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronila Jiménez Infante	

Gerencia Regional de Logística y Servicios Auxiliares  
 Gerencia Regional de Planeamiento Estratégico y Acondicionamiento Territorial



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Oficina de Logística y Servicios Auxiliares  
Unidad Orgánica: Transporte Terrestre

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGANICA ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGUN POI - APROBADO UNIDAD DE TRANSPORTES Y TALLERES	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO 45%	PRESUPUESTO PESO MAYO A 100 %			UNIDAD DE MEDICION	META OPERATIVA CANTIDAD	OBSERVACIONES
			NOMBRE DE LA ACTIVIDAD A	❖ MENOR A 100% *	OTROS			
Velar por el mantenimiento de las Unidades Móviles	75	25	20%	35%			<u>OFICINAS SOLICITANTES</u>	
Estado de Conservación de las Unidades Móviles	24	24		35%			Falta Presupuesto para Realizar Mantenimiento, Estado de Conservación un 35%	
Revisión y Supervisión de las Unidades Móviles	100	150		45%			CORDINAR CON LA OFICINA DE PLANEAMIENTO PAT. Para Solicitar Presupuesto	
Emisión de requerimiento y conformidades	70	150	75%	100%			Trabajos en Taller la sede de gobierno	
Programación de abastecimiento de Combustible	12	15	150%	50%			Faltan Unidades Móviles para el apoyo en las diferentes Oficinas.	
Programación de Unidades	50	60						
Recepción, foliado y ordenamiento de Documentación	05	06		25%			Trabajos que se realizan en coordinación con la Oficina de Control Patrimonial	
<b>TOTAL</b>	<b>385</b>	<b>310</b>	<b>245</b>	<b>335</b>			Realizar Convenios con las Municipalidades y Otras Instituciones	



96

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

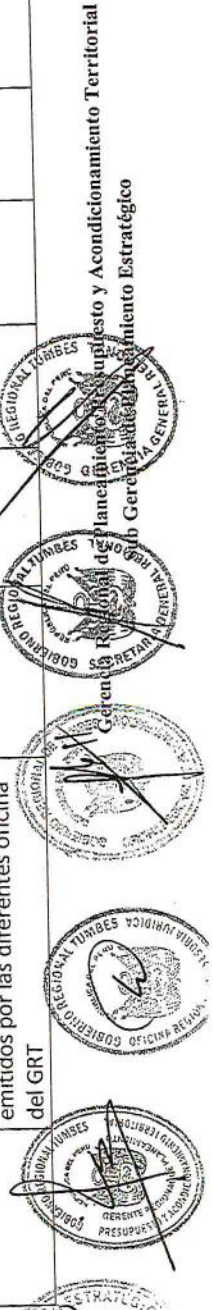
02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina de Adquisiciones

0000126

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO				RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MINOR AL 100%	IGUAL AL 100%	NO EJECUT.		
UNIDAD DE ADQUISICIONES	Elaboración del estudio de posibilidades que ofrece el mercado de acuerdo especificaciones técnicas mínimo solicitados por el área usuaria y publicación de los procesos	37	35		94%			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	
	Recopilar información de Bienes y/o servicio (Elaboración de o/c y o/s) - SIGA	37	50	X				Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Giana Barquero Rivera, Paul Cabrera Rojas	
	Monitoreo con el servicio a realizar - SIAF	500	500			100%		Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, CPC. Cecilia Quevedo Montero	
	Coordinar con las empresas proveedoras de Bienes y Servicios de la Región Tumbes	80	60		75%			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Paul Cabrera Rojas.	
	Emitir Información al SEACE	37	50	X				Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	
	Ingresar los contratos al SEACE	60	85	X				Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	Falta de disponibilidad presupuestal para su atención.
	Publicación de documentos en el diario "el Peruano" y diario de la Región Tumbes.	30	15		50%			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez	Falta de disponibilidad presupuestal para su atención.
	Atención de los requerimientos de bienes (Útiles de Escritorio), emitidos por las diferentes oficina del GRT	276	150		55%			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez.	Falta de disponibilidad presupuestal para su atención.

Copia fiel del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Control Patrimonial

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MENOR AL 100%	NO EJECUT.		
UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL	Obtener información sobre los bienes patrimoniales mediante inventario, utilización de skiters para la codificación	800	800	x			Jorge Quinde Reyes	
	Ingreso de información al SIMI, para obtener los códigos patrimoniales	900	900	x			Jorge Quinde Reyes	
	Utilización de formatos de cargos personales por asignación de bienes en uso, a cada trabajador usuario	600	600	x			Jorge Quinde Reyes	
	Trabajo realizado por la comisión de inventario patrimonial con el apoyo de un equipo técnico el mismo que se realiza oficina por oficina y en forma física	7000	7000	x			Jorge Quinde Reyes	
	Elaboración de proyectos, con propuestas para la aprobación de directivas internas para la institución de acuerdo a la normatividad vigente.	6	6			x	Jorge Quinde Reyes	



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

00000126

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	CANO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTID	
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conllevan a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Elaboración, consolidación y presentación de los estados financieros y presupuestarios e información complementaria al cierre del ejercicio 2015 a nivel de pliego, acorde con la normativa de cierre				Doc.	1	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de información remitida por las unidades
				Elaboración, consolidación y presentación de información financiera y presupuestaria e información complementaria mensual, trimestral y semestral a nivel de pliego, acorde a las directivas				Doc.	11	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de información remitida por las unidades ejecutoras
				Elaboración, consolidación y presentación de información financiera y presupuestaria anual a nivel pliego ejercicio 2016				Doc.	1	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las unidades ejecutoras
				Elaboración y presentación de los estados financieros y presupuestarios e información complementaria al cierre del ejercicio 2015 a nivel de unidad ejecutora acorde con la normativa de cierre				Doc.	1	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.

Acondicionamiento Territorial  
Acondicionamiento Presupuestario  
Planes y Programas Estratégicos



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

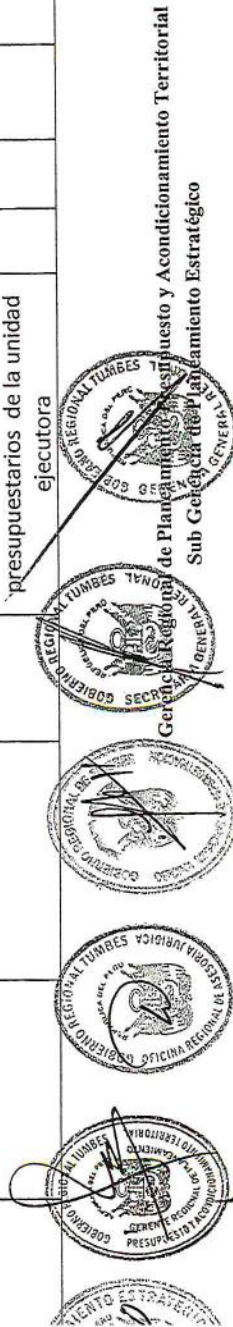
Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conlleven a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Elaboración y presentación de información financiera y presupuestaria e información complementaria mensual, trimestral y semestral a nivel de unidad ejecutora, acorde a las directivas					Documento	11	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.
				Elaboración y presentación de información financiera y presupuestaria anual a nivel de unidad ejecutora					Documento	1	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión y consolidación de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.
				Formulación del balance general mensual, trimestral y semestral de la unidad ejecutora					Formato	11	Balance general formalizado
				Formulación del balance general mensual, trimestral y semestral y anual a nivel de pliego					Formato	11	Balance general formalizado
				Revisión, análisis y conciliación de las cuentas contables de los estados financieros presupuestarios de la unidad ejecutora					Documento	10	Conciliaciones de las cuentas contables ejecutadas

Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

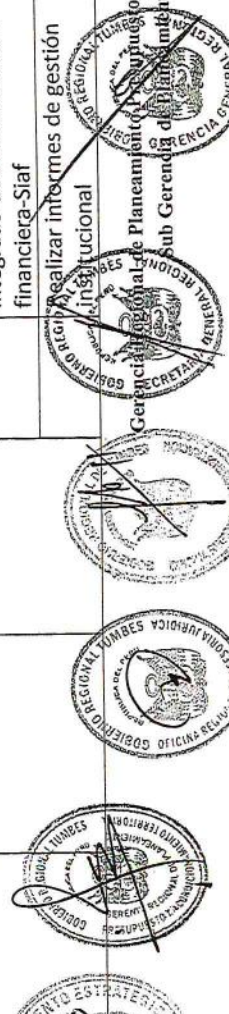
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conlleven a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Revisión y análisis de cuentas contables de los estados financieros presupuestarios a nivel de pliego					Doc.	10	Conciliaciones de las cuentas contables ejecutadas
				Formular notas de contabilidad					Doc.	60	Notas contables a los estados financieros ejecutadas
				Seguimiento y monitoreo de la revaluación de edificios y terrenos					Reg.	40	Registro de información a través del aplicativo web
				Seguimiento y monitoreo de los registros de las transferencias financieras					Reg.	25	Registro de información a través del aplicativo web
				Seguimiento y monitoreo de las operaciones reciprocas entre entidades publicas					Reg.	10	Registro de información a través del aplicativo web
				Certificar, comprometer y devengar los expedientes de pago de obras y fondo fijo para caja chica					Exp	200	Expedientes formalizados y registrados
				Realizar control previo					Acción	7000	Controles previos ejecutados según lo establecido en la directiva de tesorería n° 005-2010-ef/76.01
				Registro de expedientes en la fase de devengado en el módulo administrativo del sistema integrado de administración financiera-Siaf					Reg.	7000	Expedientes formalizados y registrados
				Contabilización de los expedientes de pago en el módulo contable del sistema integrado de administración financiera-Siaf					Registro	7000	Expedientes formalizados, registrados y contabilizados
				Realizar informes de gestión institucional					Documento	40	Informes de gestión



Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

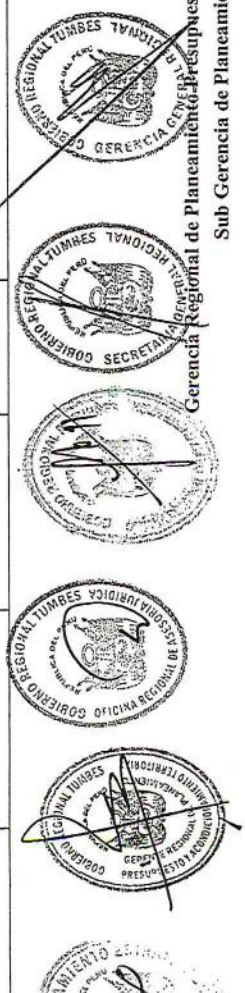
Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

0000126

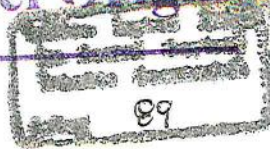
02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE CONTABILIDAD	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conlleven a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Procesamiento e impresión de libros contables principales del año 2016					Libro	20	Libros contables impresos
				Elaboración de la memoria anual 2015					Documento	1	Recopilación del cumplimiento de las metas, logros relevantes y acciones significativas ejecutadas por las direcciones regionales conformantes del pliego
				Arqueos sorpresivos de fondos y valores					Documento	12	Visitas sorpresivas a las diferentes unidades ejecutoras que conforman el pliego y elaboración de informes
				Presentación de información tributaria a Sunat					Formato	12	Información tributaria a Sunat formalizada
				Rebaja de anticipos y encargos internos otorgados al personal y a terceros					Documento	10	Información de anticipos y encargos pendientes de rendir a nivel de unidad ejecutora
				Elaboración y presentación del plan operativo 2016					Documento	1	Plan operativo elaborado
				Evaluación del plan operativo 2016					Documento	2	Informes semestrales de evaluación realizados

Copia fiel del original



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Servicios Generales  
Logística y Servicios Auxiliares-USG

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MENOR AL 100%	IGUAL AL 100%		
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	Solicitar el cuadro de necesidades a las áreas de la sede del Gobierno Regional Tumbes, Publicar el cuadro en el portal de SEACE	10	12	x			Hermes Medina Coronado, Cesar Piscoya	
	Anexar las cotizaciones, revisar la documentación y constatar en el sistema SIAF la disponibilidad presupuestal correspondiente, al derivar a las oficinas correspondientes.	800	7370		x		Hermes Medina Coronado, Cesar Piscoya, Jerica Sancho	
	Previa fase SIAF del compromiso	900	7370	x			Hermes Medina Coronado	
	Tramite de pago por servicios ejecutados	300	255		x		Hermes Medina Coronado	
	Recepcionar facturas, elaborar informes	7000	7000	x			Hermes Medina Coronado, Jerica Sancho	





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

C:000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Simplificar procedimientos Administrativos a nivel de Sede Regional	Brindar una Eficiente Gestión Documentaria.	10	Implementación de un Sistema Web de Trámite Documentario y capacitación.	40000				Sistema	1	Análisis de la Plataforma Tecnológica a utilizarse.  Propuesta de compra de Plataforma Tecnológica necesaria para Funcionamiento y Operatividad DRE sistema.
											Instalación y Configuración de un Sistema de Trámite Documentario.
		Realizar el Inventario Físico de Equipos de Computos de la Sede principal del Gobierno Regional de Tumbes.	5	Inventario Físico de Equipos de Cómputo de la Sede principal del Gobierno Regional de Tumbes.	800			Documento	1	Elaboración de Cronograma de Ejecución.  Toma de Inventario.  Procesamiento de la Información.	

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

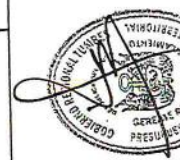
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Mejorar el Desarrollo de las Funciones Administrativas Relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la Región.	Adecuado funcionamiento de los Sistemas y Programas del Gobierno Regional de Tumbes.	10	Mantenimiento de Sistemas de Información Regional.	80000				Acción	12	Soporte y Mantenimiento del Sistema de Control de Asistencia. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Conciliación Financiera. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Certificación Presupuestaria. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Abastecimiento. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Control de Papeletas de Salidas. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Agenda Regional. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Transparencia Regional. Gestión de Base de Datos. Formular un Plan de Mantenimiento Preventivo. Mantenimiento Correctivo y Preventivo de los Equipos. Mantenimiento de la Red de Datos.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico





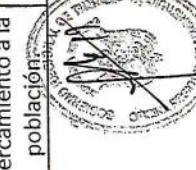


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Mejorar el Desarrollo de las Funciones Administrativas Relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la Región.	Desarrollo de Implementación de Sistema de Información.	5	Administración de la Base de Datos del gobierno Regional.	80000				Respaldo	345	
			10	Mantenimiento de la Infraestructura Informática del Gobierno Regional.	6000				Documento	350	
			15	Diseño, Desarrollo e Implementación de un Sistema de Control de Ingresos y Salidas de Activos.	20000				Sistema	1	Análisis de Requerimiento.
			5	Diseño, Desarrollo e Implementación de un Sistema Web de Proveedores.	16000				Sistema	1	Diseño, Desarrollo e Implementación del Sistema.
			5	Revisión y Rediseño del Plan Estratégico de Tecnologías de Información.	1000				Documento	1	Revisión del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información.
		Implementar Actividades relacionadas a la Aplicación Estratégica de Tecnologías de Información en favor de un Gobierno Transparente, Eficaz, Eficiente y de mucho más acercamiento a la población	5	Elaboración del Plan Estratégico de Gobierno Electrónico.	1000			Documento	1	Elaboración del Plan Estratégico de Gobierno Electrónico.	

Plan Operativo Institucional - Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Club Científico de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Generar oportunidades de Desarrollo de Capacidades del Recurso Humano en el Gobierno Regional.	Implementar nuevas Funcionalidades y Tecnologías.	6	Rediseño del Portal Web Institucional.	3000				Acción	1	Evaluación preliminar del Portal Web. Migración Tecnológica. Rediseño. Puesta en marcha del nuevo Portal Web.
			5	Adquisición de Licencias de Antivirus Corporativos para las diferentes áreas.	55000				Unidad	400	Compra de Licencias Corporativas de Antivirus para estaciones de trabajo y servidores.
		5	Adecuarse a las disposiciones de legalidad de Programas en la Sede.	160000					Unidad	400	Compra de Licencias Corporativas de Programas de Oficinas para estaciones de trabajo y servidores.
		4	Lograr el compromiso inmediato de los Servidores Públicos en Materia de Tecnologías de la Información en el Gobierno Regional de Tumbes.	1000				Documento	1	Programar Reuniones.	
		4	Generar oportunidades de Capacitación del Recurso Humano en el Gobierno Regional de Tumbes.	1000				Documento	1	Programar Reuniones.	
		6	Capacitación de personal en Programas de Administración de Servidores.	45000				Documento	6	Realizar un Plan de Capacitación que permita brindar al personal del área de informática los conocimientos sobre Tecnologías de Información, actuales, necesarios para la mejora continua e innovación constante.	
<b>TOTAL</b>					<b>509800</b>						

Seals and stamps of the Regional Government of Tumbes, including the Regional Council, Regional Executive Director, and various administrative offices.

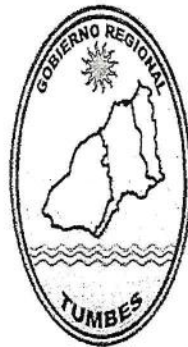
Sub Gerencia de Planeamiento y Acondicionamiento Territorial



00000126

02 MAY 2016

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Línea

**- Gerencia Regional de Infraestructura.-**

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA IDADES PROGRAMADAS SEGÚN POI - APROBADO	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIONES
			MAYOR A 100%	MEJOR A 100%	IGUAL A 100%		
anificar y Coordinar oportunamente la sub-gerencia de planeamiento estratégico y Sub-Gerencia de Presu- puesto que los Expedientes a elabo- re encuentre dentro del programa de Inversiones. laboración del Expediente Técnico de segundo a las Normas Técnicas, Regla- mento de Construcción, Edificaciones, trados y normas Complementarias del sector que corresponda según el modelo de Proyecto de acuerdo a los Dis- positivos Legales Vigentes.	40 Documentos	33		X		7	Los Expedientes Elaborados están contem- plados en el Programa de Inversiones 2,016 clasificado por Unidad Ejecutora y Fuentes de Financiamiento, en el Pliego: 461 Gobierno- no Regional de Tumbes. Presupuesto Insti- tucional de Apertura 2,016.
	68 Expedientes	60		X		8	

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN POI - APROBADO	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	GRADO DE CUMPLIMIENTO				RESPONSABLE (Indicar nombres)	OBSERVACIONES
			MAYOR A 100%	MENOR A 100%	IGUAL A 100%	NO EJECUTADA CANTIDAD		
Definir los Sistemas de Contratación de acuerdo a lo establecido en la ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado ( Sistema a suma alzada y Sistema de Precios Unitarios). - Revisar en forma detalladamente los documentos, Resoluciones, Convenios y Contratos remitidos de la Sub-Gerencia de Supervisión, Liquidación y Transferencias de Obras para poder dar visto. - Emitir informes solicitando a Asesoría Legal para emisión de la Resolución correspondiente de aprobación del Expediente Técnico.	200 Documentos	150		X		50	Ing. Eddy Rugel Seminarío Arq. Ortiz Arrese Pablo Arq. Silvia Crahuamaca Chiminin	
	68 Documentos	60		X		10	Ing. Lenin Harold Avila Silva Ing. Eligio Junior Marchan Ruiz	

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Obras

0000126

02 MAY 2016

DAD ÚNICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	RDR	CANON	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTID.	
ERENCIA OBRAS	Realizar el proceso de ejecución e inspección de Obras consideradas en el Programa de Inversiones para el ejercicio 2016.	Cumplir las metas al 100% de todas las Obras consignadas en el presente documento de Gestión.	100.00%	Control de Ejecución física de Obras.					Informes	50	Gestionar, coordinar y ejecutar las entregas de terreno y los trámites respectivos para los adelantos, de tal manera que la obra no tenga atraso en la fecha de inicio.  Tramitar las Valorizaciones de las obras según el cronograma valorizado de Obra para la buena culminación de esta.  Realizar coordinaciones, e informar para que las obras no se paralicen.  Llevar un registro y control de acciones, acontecimientos y hechos durante la ejecución de las Obras.  Evaluar que el personal profesional sea calificado y cumpla con los perfiles necesarios para la correcta ejecución de obras.  Verificar que se cumpla el cronograma programado de avance de obra.  Cumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento y la Ley de Contrataciones del Estado y normas supletorias.  Coordinar con los Residentes de Obra para la elaboración y evaluación de los requerimientos de bienes y servicios, tareas de personal Obrero y otras acciones que requiere la Obra.

Copia

Original

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia Regional de Mantenimiento y Acondicionamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Obras

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	RDR	CANON	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTID.	
GERENCIA OBRAS	Realizar el proceso de ejecución e inspección de Obras consideradas en el Programa de Inversiones para el ejercicio 2016.	Cumplir las metas al 100% de todas las Obras consignadas en el presente documento de Gestión.	100.00%	Control de Ejecución Financiera de Obras.					Informes	20	Coordinar con los Inspectores, Supervisores Externos para la elaboración y evaluación de las valorizaciones y avances de la Obra. Hacer un seguimiento, registro y control de la documentación generada por los avances, valorizaciones y estado situacional de las Obras.
				Control de Ejecución de Obras.					Obras	25	Que el inspector controle la ejecución de trabajos de acuerdo a Expediente Técnico Aprobado y Cumplimiento de Normas de Construcción y Vigentes en la materia.
				Culminación de Obras de Ejercicios Anteriores.					Obras	25	Que el inspector verifique la culminación de los trabajos y solicite la recepción de la Obra.
				Liquidación Técnica de Obras.					Obras	50	Tramitar la Liquidación Técnica final del contrato presentada por el contratista dentro de los plazos de Ley.



Copia fiel del Original  
79

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Subgerencia de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Obras

02 MAY 2016

0000126

ID AN CA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTI DAD	
			26	Supervisión de obras correspondiente al ejercicio 2015	0	0	0	0	Obras	26	La supervisión de obras está sujeta al inicio de ejecución por parte de la Subgerencia de obras.
			29	Supervisión de obras de ejercicios anteriores					Obras	29	
			26	Liquidaciones financieras de contratos de obras ejercicio 2015.					Liquidaciones	26	
			29	Liquidaciones financieras de contratos de obras de ejercicios anteriores.					Liquidaciones	29	
			26	Transferencia de obras ejercicio 2015.					Transferencia	26	
			75	Transferencia de obras ejercicios anteriores.					Transferencia	75	
			55	Emisión de resoluciones de liquidación de obras.					Resoluciones	55	
			101	Emisión de resoluciones de transferencia de obras.					Resoluciones	101	
			55	Programación de saldos contractuales de obras.					Informes	55	

Copia fiel del Original

28



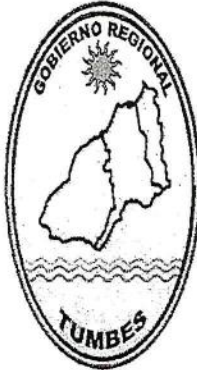
Gerencia Regional de Plancamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Plancamiento Estratégico



02 MAY 2016

00000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Línea

**- Gerencia Regional de Desarrollo Económico.-**



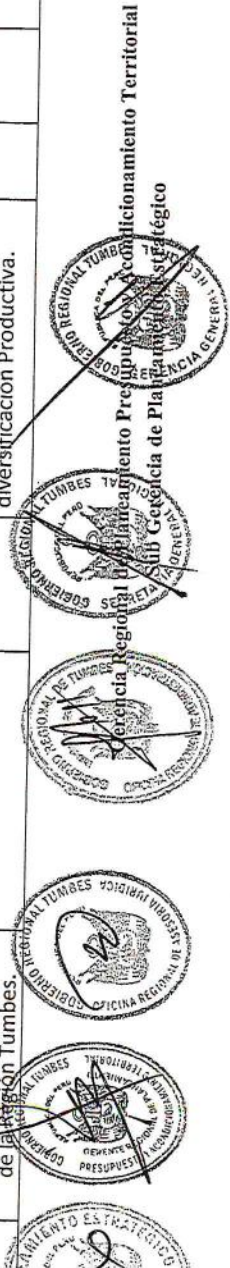
02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

CATEGORÍA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O.	R.D.R.	CANÓN	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
1.	Lograr la Reconversión de este Monocultivo, para que se instale cultivos Rentables del Periodo vegetativo corto y Menos Contaminante.	Establecer Parcelas demostrativas En la Región Para demostrar que si se puede hacer una agricultura diversa.	0.02	Proyecto piloto de reconversión productiva del cultivo de arroz en el Valle de Tumbes			300,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
2.	Mejorar el clima de Inversión en la Región Tumbes mediante el aprovechamiento de los incentivos Tributarios que Brinda el CETICOS - TUMBES	Implementar y Promocionar el CETICOS - TUMBES, para que los inversionistas instales sus Empresas en el CETICOS	0.03	Creación del Centro de Innovación Tecnológica de la Región Tumbes (CITE)			5'000,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
3.	Contribuir a consolidar y lograr una mayor diversificación de los Productos que ofrecen Las PYMES de la Región Tumbes.	Elaborar el Plan con la participación de los involucrados y que se Ejecute siguiendo los lineamientos que se plasman en el Plan.	0.02	Implementación y promoción CETICOS Tumbes.			67'000,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
4.	PROCOMPITE Busca mejorar la competitividad de la cadena productiva del cacao	Formulación de los planes de negocio,	0.03	Elaboración del plan de Competitividad de las PYMES.			350,000.00		INFORME	1	PLAN
5.	Generar un Plan de Competitividad y Equipamiento Para Mejorar La Productividad Sectorial de la Región Tumbes.	Impulsar la competitividad Regional a Través de este Mecanismo.	0.01	PROGRAMA PROCOMPITE implementatoria de la etapa preparatoria para la ejecución del gasto Programa PROCOMPITE de la cadena PRODUCTIVA de cacao Región Tumbes			2'916,934.40		INFORME	1	PROGRAMA
6.			0.02	Elaboración e implementación del plan Regional de competitividad y diversificación Productiva.			700,000.00		INFORME	1	PLAN

Copia fiel del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

00000126

02 MAY 2016

ID ICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O.	R.D.R	CANÓN	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
	Identificar los Principales Productos Exportables de la Región para incrementar las Exportaciones y Promover la Imagen de la Región como Región Exportadora.	Promover el incremento de la inversión privada a estos fines en Productos Exportables de la Región.	0.02	Actualización del plan estratégico Regional Exportador 2015 - 2018.			350,000.00		PLAN	1	PLAN
	Elaborar el Plan de Promoción de las Inversiones en La Región De Tumbes, que permita ser hoja de ruta de los Inversores	Formar Comisiones Conjuntamente con los inversionistas para Elaborar el Plan	0.02	Elaboración del plan de promoción de las inversiones.			350,000.00		INFORME	1	PLAN
	Proteger el Área Perimétrica del Parque industrial para que no sea invadido por los Moradores locales.	Ejecutar una actividad para que sea cercado el Perímetro del Parque Industrial Fronterizo de Tumbes.	0.01	Instalación del cerco vivo en el perímetro del parque industrial Fronterizo Tumbes.			100,000.00		ACCIÓN	1	ACTIVIDAD
	Mejorar la competitividad de la cadena productiva del Limón, Ganado Caprino, Recursos Hidrobiológicos, Artesanía En la Región Tumbes	Mediante la formulación de los planes de negocio,	0.01	PROGRAMA implementación de la etapa preparatoria para la ejecución del gasto Programa PROCOMPITE de la cadena de Limón, Ganado Caprino, Recursos Hidrobiológicos, Artesanía, Región Tumbes			6'869,214.44		INFORME	1	PROGRAMA
	Mejorar el servicio de atención de la Dirección Regional de Turismo y Comercio Exterior Tumbes	Mediante la formulación de un proyecto de inversión integral.	0.01	Mejoramiento del servicio de atención de la Dirección Regional de Turismo y Comercio Exterior Tumbes			3'650,000.00		PLAN DE TRABAJO /PERFIL	1	PROYECTO
<b>TOTAL (ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO EN SOLES)</b>					0.0	0.0	87'586,148.84	0.0		11	

100

TOTAL (ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO EN SOLES)



Acordamiento Territorial  
Gerencia Regional de Promoción de Inversión

Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJOS A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP	Incrementar las plantaciones de mangle en los diferentes sectores de estero de playa de la Región Tumbes	Reforestación con semilla de mangle en las partes desérticas de playa del manglar		Ampliación de la reforestación del mangle en el ecosistema manglar en el ecosistema manglar y el mejoramiento de los caminos de acceso a los centros de extracción en la región Tumbes III etapa.			350,000.00		Actividad	1	EN EJECUCION
SGSP	Fortalecimiento del Sector Pesquero Regional	Establecer Metodologías Base de Datos		"Mejoramiento de los Servicios de Seguimiento, Control y Vigilancia de la Dirección Regional Sectorial de la Producción Tumbes"			1,979,366.00		Proyecto	1	EN EJECUCION
SGSP	Adecuadas Condiciones para la Prestación de los Servicios de Maquinaria Pesada de la Dirección Regional de Agricultura	Ejecutar y Supervisar programas y proyectos referidos a la producción agrícola y obras de prevención		"Mejoramiento de los Servicios de Maquinaria Pesada de la Dirección Regional de Agricultura Región Tumbes."			3,495,795.00		Actividad	1	EN EJECUCION
SGSP - DUCCION	Promover la Maricultura a través de un ordenamiento marino pesquero	Reglamento regional del manejo; R.S. - Infraestructura Básica/Proceso		Mejoramiento de la gestión ambiental mediante la vigilancia, control y tratamiento de los residuos de productos Hidrobiológicos en la Región Tumbes			38,000.00		Plan de Trabajo	1	ELABORANDOSE EL PLAN DE TRABAJO
GSP - CULTURA	Incrementar los niveles de producción Agrícola en los diferentes sectores	Incrementar el área agrícola en los sectores de Quebrada Grande, Quebrada el Padre, Buena Esperanza I y II, el Charan, las Tres Animas, Cabeza de Toro, Chacra Gonzales y la Turumilla, Provincia de Zarumilla Tumbes		Creación de Pozos Tubulares en los sectores de Quebrada Grande, Quebrada el Padre, Buena Esperanza II, El Charan, Cabeza de Toro y las tres animas, El canario I y Chacra Gonzales, La Turumilla, Provincia de Zarumilla Departamento de Tumbes			30,700.00		Plan de Trabajo	1	APROBADO

Copia del Original



Sub Gerencia de Promoción de Inversión y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

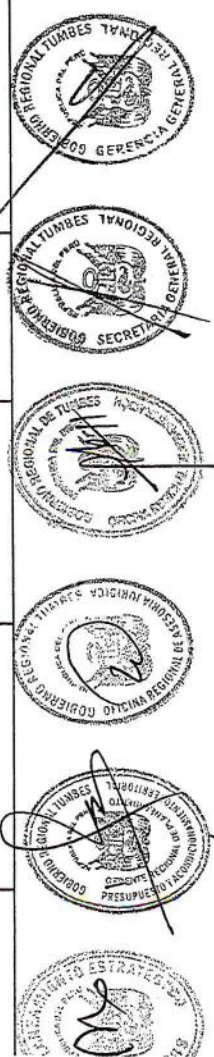
02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA CANTIDAD	TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS		
SGSP - GRICULTURA	Incremento de los niveles de producción Agrícola en la prov. Zarumilla	Mejorar la infraestructura de riego		Rehabilitación y/o Equipamiento de Pozos Tubulares y Pozos Anillados en la Provincia de Zarumilla de la Región Tumbes			48,000.00		1	APROBADO
SGSP - GRICULTURA	Mejorar la calidad genética del ganado caprino e incrementar la producción de carne y leche	Mejorar la calidad genética del ganado criollo en la región tumbes		Mejoramiento del Desarrollo Técnico productivo del ganado caprino para mejorar la calidad genética e incremento de la producción de carne y leche en la Región Tumbes			58,000.00		1	APROBADO
SGSP - GRICULTURA	Generar una Cultura exportadora entre los productores agrícolas			Mejoramiento del Servicio de la oferta exportable de los centros de producción de la Región Tumbes			36,420.00		1	REVISION

Copia fiel del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

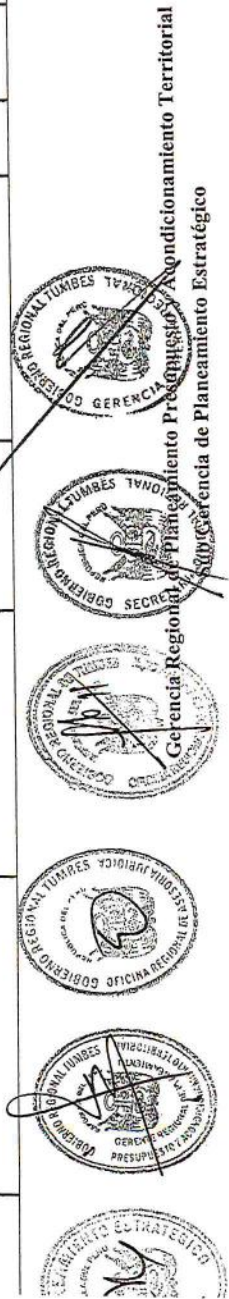
Gerencia de Servicios Productivos

0000126

02 MAY 2016

AD VICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
P - LTURA	Incrementar los niveles de producción y rendimiento del cultivo de limón en los distritos de Casitas, Pampas de Hospital y Matapalo de la Región Tumbes	Mejorar el fortalecimiento y comercialización de los productores limones de la región Tumbes		Mejoramiento de la Producción y Comercialización en el Cultivo de Limonero en la Región Tumbes			49,060.00		Plan de Trabajo	1	APROBADO
P - ILTURA	Implementar la Infraestructura tecnificada en la crianza de productos pecuarios, Promover la Formalización y el Fortalecimiento de las organizaciones de productores	Incrementar el nivel de producción, productividad, y comercialización en los productos pecuarios considerados en la zona de influencia		Desarrollo de Capacidades Productivas y Empresariales de los Productores Pecuarios en el Distrito de Aguas Verdes			58,180.00		Plan de Trabajo	1	REVISION
SP	Identificar, formular y evaluar desde el punto de vista técnico, económico, socio ambiental, según la normativa vigente en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública	Evaluación y Aprobación de Perfiles de Inversión Pública en el Marco del Convenio Suscrito oportunamente		EVALUACION CONVENIO - CICAP			10,000.00		Informe	1	EVALUACION

Copia del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

0000126

02 MAY 2016

ADICIONAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
P UCE)	Innovación Tecnológica	Definir Parámetros operacionales		Proyecto Piloto de Jaulas Flotantes en los Pinos Distrito de Zorritos			341,850.00		Proyecto	1	Reformular Expediente (Actualizar)
P UCE)	Fortalecimiento del Sector Pesquero en el manejo de Residuos Sólidos	Definir Marco Normativo Regional		Ordenamiento del Manejo de residuos sólidos del sector Pesca región Tumbes			485,000.00		Proyecto	1	Reformular Perfil (Actualizado)
P UCE)	Fortalecimiento a los micro empresarios pesqueros artesanales productivos	Construir tres centros de proceso primario en la región		Centros de Producción primaria para la pesca artesanal en la región Tumbes			3,500,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
SGPI	Fortalecimiento al Sector Ganadero Regional	Eventos Exposiciones		Y Expo feria ganadera Regional 2016			350,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
SP	mejoramiento Genético del Ganado Vacuno a través de entrega de ganado	Adquisición de Ganado Mejorado		Introducción de ganado Vacuno para carne de raza brahón cabú y caprino para mejorar la calidad genética del ganado existente en la región Tumbes			1,900,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo

Copia del Original



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Organica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO *A REALIZAR
				RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
Perfilado y Acondicionamiento de Caminos de Acceso	Acondicionamiento con material de préstamo		Mejoramiento de los Caminos de Acceso a los centros de producción agrícola en la provincia de Zarumilla			250,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
Deforestación y Limpieza de Caminos de Acceso a los centros de Producción	Mano de Obra y Maquinaria		Mantenimiento de los caminos de acceso hacia los puertos de desembarque del cangrejo rojo del manglar (ucides occidentalis) en la región Tumbes			800,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
Mejoramiento de la Productividad del Cultivo Orgánico	certificación de las áreas agrícolas por la siembra de Banano		Mejoramiento de la calidad y productiva de banano orgánico - región Tumbes			3,000,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
Optimización de Recursos Hídricos	Siembra de Cultivo con Riego Tecnificado		Programa de Riego Tecnificado			5,000,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo

Copia fiel del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Entidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

0000126

02 MAY 2016

D CA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
	Adecuada Conservación y Mantenimiento de las Embarcaciones de los Pescadores del Litoral de Tumbes	Para Poder Varar sus Embarcaciones y Realizar las Reparaciones y/o Mantenimiento		Construcción de varaderos en las caletas de Puerto Pizarro, La cruz, Zorritos, Acapulco y Canoas de Punta Sal - región Tumbes			6,142,197.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
	Integrar las fases Productiva, distributivas y comercial de los percederos, buscando nichos de mercados para productos	Lograr Integrar al Productor en el Proceso de Agro Industrialización		Construcción de una planta procesadora de Limón			1,850,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
	Total						8,134,617.00			23	

Copia fiel del Original  
69



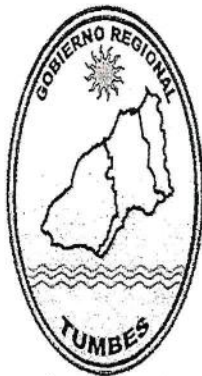
Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original  
68

01000126

02 MAY 2016

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Línea

**-Gerencia Regional de Desarrollo Social.-**



*[Handwritten signature]*







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

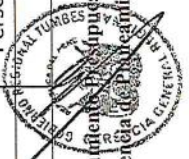



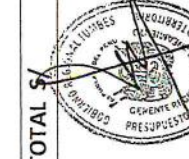
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA	
					RO	R.D.R	CANO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
SUBGERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	Mejorar el nivel de calidad de vida de las Personas Adultas Mayores, satisfaciendo sus necesidades, su participación activa, promoción de sus derechos.	Aprobación de Ordenanza Regional sobre modificación de Ordenanza Regional 002-2012-CR	100%	Talleres de validación para la aprobación y dación de Ordenanza Regional aprobando el Plan Regional de la Persona Adulta Mayor	1000.00			Taller	1
		Elaboración del Plan Regional 2013-2017 de las personas adultas mayores	100%	Consultoría para la elaboración del Plan Regional 2013-2017 de la Persona Adulta Mayor	15000.00			Reuniones	2
		Capacitación in situ en las municipalidades de la Región, sobre la creación de los CIAM	100%	Talleres con las Personas Adultas Mayores	20000.00			Talleres	4
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES		Supervisión y monitoreo a las municipalidades sobre la creación e implementación del CIAM	100%	Primer Congreso Regional de las Personas Adultas Mayores "VIDA DIGNA"	30000.00			Unidad	2
		Capacitación a Organizaciones de Personas Adultas	100%	Talleres de capacitación a Organizaciones de Personas Adultas Mayores	6000.00			Unidad	2
TOTAL \$		Socialización	100%	Día Nacional de la Persona Adulta Mayor. Día Internacional de la Persona Adulta Mayor	5000.00			Unidad	2
					77000.00				

Copia del Original 66

Gerencia Regional de Planeación, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia Regional de Desarrollo Social y Humano  
Gerencia Regional de Promoción y Mejoramiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES







Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ANSVERSALIZACIÓ ENFOQUE DE NERO E IGUALDAD OPORTUNIDADES	Formular y aprobar políticas de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	Aprobación de Ordenanza Regional sobre Transversalización de género e igualdad de oportunidades	100%	Contratación de personal capacitado	15000.00				Consultoría	1
		Talleres de consolidación del PRCO, Promoción y Fortalecimiento	100%	Contratación de especialistas para capacitaciones	10000.00				Unidad	3
		Lazos de amistad con colectivos del hermano país del Ecuador	100%	Encuentro Binacional	10000.00				Unidad	1
TAL S/					35000.00					
RED ESCENTRALIZADA MULTISECTORIAL CONTRA LA TRATA DE PERSONAS EN TUMBES	Eliminar la trata de personas en nuestra región.	Trabajadores de instituciones involucradas en el tema de trata	100%	Talleres de capacitación y asistencia técnica en trata de personas	15000.00			4500.00		
		100 personas capacitadas	100%	Talleres de capacitación en temas de trata de personas, dirigido a autoridades de la región Tumbes y Ecuador	10000.00			4000.00		
		Creación de Spots publicitarios y difusión en medios contra la trata	100%	Invitación a estudiantes de primaria, secundaria y universitaria para los spots	10000.00			6000.00		

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
CONSEJO REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA  
0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
		2 I.E. capacitadas por cada provincia	100%	Taller de sensibilización dirigido a docentes de nivel primario y secundario en temas de trata de personas		4000.00					3
		Celebración del Día contra la trata de personas	100%	Encuentro de distintos actores		3000.00			Pasacalle		1
TOTAL S/						21500.00					
		Celebración del Día del Niño, Niña y Adolescente	100%	Invitaciones a distintas instituciones promovidas por la RED (Concursos artísticos y culturales)	6000.00						1
TOTAL S/					41000.00						
CONSEJO REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	Aplicar la ciencia, tecnología e innovación al desarrollo de nuestra región.	Creación de la oficina o Subgerencia del CORCYTEC	100%	Reuniones técnicas con los agentes de la región: Universidades, colegios, profesionales, Educación, MIPES, etc.		5000.00			Reuniones		
		Presentación de Feria Regional de Ciencia y Tecnología	100%	Reuniones con Agentes del CORCYTEC y Sector Educación		1000.00			Reuniones		1

Copia del Original

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
OFICINA REGIONAL DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA  
CONSEJO REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA  
SECRETARÍA  
OFICINA REGIONAL DE GESTIÓN DEL TERRITORIO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Inidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
PROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES

0000126 02 MAY 2016

DAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
TOTAL S/						6000.00					
ROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES	Disminuir la incidencia de violencia familiar y sexual en la región Tumbes	Plan Regional de prevención contra la violencia familiar y sexual	100%	Elaboración del Plan Regional de Prevención de la violencia familiar y sexual	5000.00				Talleres	5	
		Reglamento del CRMILCVFS	100%	Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones del Comité Regional Multisectorial de Lucha Contra la Violencia Familiar	6000.00				Unidad	3	
		Fortalecimiento de las capacidades de los 03 Comités Provinciales	100%	Talleres de capacitación a los Comités Provinciales en temas referentes a la prevención de la violencia familiar y sexual	10000.00				Taller	5	
		Diagnóstico situacional de la violencia contra la mujer	100%	Contratación de consultoría para la elaboración de diagnóstico situacional de la violencia familiar contra la mujer en la región Tumbes.	10000.00				Consultoría	1	
		200 servidores de SALUD, PNP y EDUCACIÓN, capacitados en temas de atención a pacientes víctimas de violencia familiar y sexual.	100%	Módulo de aprendizaje dirigido a servidores de SALUD, PNP y EDUCACIÓN	6000.00				Módulos	3	

Copia fiel del Original

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
Planes y Programas  
Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia de Presupuesto y Acondicionamiento Territorial





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
CULTURA DE PAZ - JUVENTUD

02 MAY 2016

0000126

NIDAD GÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA	
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CULTURA DE PAZ	Aplicación de Política Regional de una Cultura de Paz	Reglamentación de la Promoción de una Cultura de Paz	100%	Elaboración de la Reglamentación para la aplicación de una cultura de paz en nuestra región.	7500.00				Taller	5
		Capacitaciones sobre manejo de conflictos, prevención, promoción de Derechos Humanos	100%	200 personas capacitadas de toda la región.	7500.00				Taller	5
		Elaboración de Spots publicitarios	100%	Convivencia pacífica, evitando los conflictos.	000.00				Spots	3
		Celebración Día Nacional y Local de la Paz (21/09)	100%	Invitación a delegaciones de la región Tumbes.	2000.00				Pasacalle	1
AL S/ L					26000.00					
ENTUD	Mejorar la calidad d vida de los jóvenes tumbesinos	Formulación de Programas y Proyectos de Inversión Pública	100%	Proyecto de generación de fuentes de trabajo para la juventud	30000.00	15000			Consultoría	3
		Capacidades sobre manejos de proyectos	100%	200 personas capacitadas de toda la región	4500.00				Taller	3
		Fomentar la participación de la juventud en las decisiones de la región para su desarrollo	100%	Taller de formación de liderazgo y promoción de su intervención regional	10000.00				Taller	4
		Celebración del Día Nacional de Juventud (23/09)	100%	Congreso Binacional de la Juventud	30000.00				Congreso	1
TAL S/					74500.00	15000.00				
CIÓN ANAL DE CACIÓN		Monitoreo de actividades según POI	100%	Movilidad para las supervisiones respectivas	45000.00				Vehículo	1

Copia fiel del Original

61

GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
Consejo Regional  
GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
Consejo de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
SECRETARÍA REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
SECRETARÍA REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
SECRETARÍA REGIONAL

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO - DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA

02 MAY 2016

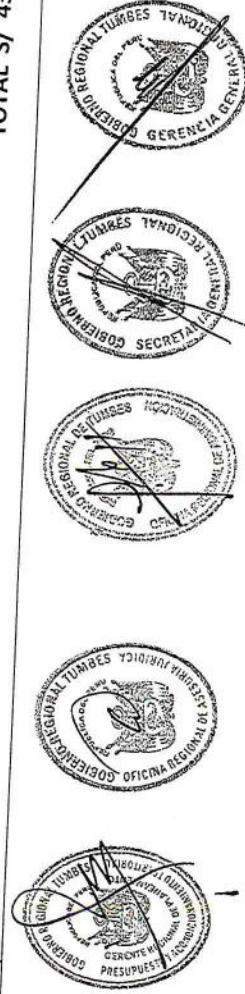
00000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO		R.D.R.	CANON	OTROS	META OPERATIVA			
					RO					UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
ACCION OPERACIONAL DE SALUD	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo	45000.00			25000.00			Vehiculo	1	
		Monitoreo POI, DRET	100%	Evaluación									
		Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Monitoreo									2
ACCION OPERACIONAL DE TRABAJO	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo								4	
		Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Evaluación									
ACCION OPERACIONAL DE VIVIENDA	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo								4	
		Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Evaluación									
<b>TOTAL S/ 430,100.00</b>													

Copia fiel del Original

60

103



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

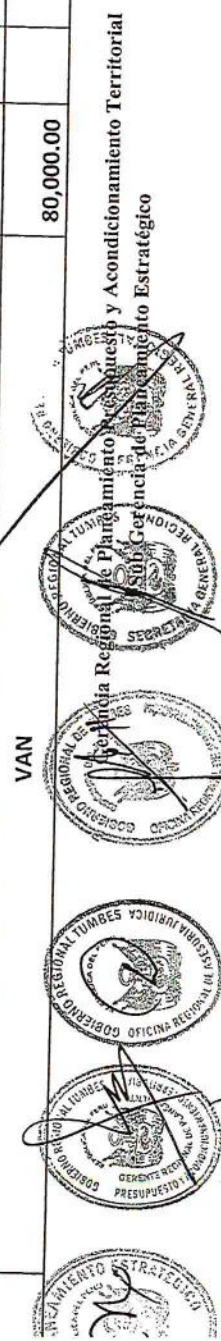
000126

02 MAY 2016

DAD ÚNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META			OBS
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO				UNID. DE MEDIDA	INDICADOR	UNID. DE MEDIDA	
					RO	RDR	CANO	OTRO				
	Fomentar la política de empleo, formación profesional, capacitación y reconversión laboral orientada a garantizar la igualdad de oportunidades, especialmente de grupos vulnerables	Promover la contratación, formación y capacitación laboral de la persona con discapacidad.		Taller de sensibilización dirigido a empresas del sector privado a fin de promover la inserción laboral de las personas con discapacidad	20,000.00				Contratos	Personas con Discapacidad contratadas laboralmente	50	
ina tal de ón a la a con icidad	Reforzar acciones de sensibilización, concientización y difusión a fin de generar actitudes positivas hacia la persona con discapacidad en la región	Fortalecer acciones de promoción, respeto y toma de conciencia, respecto de la persona con discapacidad, sus derechos y normatividad vigente.		Taller de sensibilidad, dirigido a los transportistas acerca del correcto trato en el transporte de las Personas con Discapacidad	10,000.00				Usuarios satisfechos	Personas con discapacidad usuarias del servicio de transporte	5,000	
	Realización de eventos de capacitación con el fin de difundir la normatividad vigente en materia de discapacidad, además de sensibilizar a los funcionarios involucrados respecto de este grupo humano.	Promover el buen funcionamiento y correcto desempeño de los entes y recurso humano involucrado en el tema de la discapacidad		Campañas de difusión a través de los medios de comunicación radial, escritos y televisivos en materia de discapacidad	24,000.00				Campaña	Spots publicitarios, entrevistas y Reportajes de Investigación realizados	6	
				Asistencia técnica, fortalecimiento y correcto funcionamiento de las OMAPEDES y capacitación de funcionarios y personal de los gobiernos locales a nivel de la Región	13,000.00				Capacitaciones	N° de funcionarios y personal capacitado	13	
				Asistencia técnica y capacitación al personal de OREDIS, en la temática de discapacidad.	13,000.00				Capacitaciones	Personal capacitado	5	
				<b>VAN</b>	<b>80,000.00</b>							

Copia fiel del Original

59 104





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			INDICADOR	META		OBS
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO				UNID. DE MEDIDA	C	
					RO	RDR	CANON OTRO				
		VIENEN			80,000.00						
	Promover la conformación de asociaciones de personas con discapacidad.	Facilitar el acceso a fuentes de cooperación y fomentar la participación de las organizaciones de personas con discapacidad, en los espacios de concertación relativos a la discapacidad		Apoyo y asesoramiento en la conformación de Asociaciones de Personas con Discapacidad a nivel de la Región	18,000.00			N° de Asociaciones asesoradas	Asociaciones conformadas	10	
	Incentivar y estimular acciones tendientes a contribuir a la integración de la persona con discapacidad	Organización y conducción de eventos de integración socio-deportivos		Eventos Conmemorativos al 16 de Oct. y 3 de Dic. - Día Nacional e Internacional de las Personas con Discapacidad respectivamente	9,000.00			Actividades desarrolladas	Evento	2	
regional ión a la a con icidad	Reducir las consecuencias negativas, físicas, motoras y psicológicas de la población con discapacidad	Fortalecer acciones de promoción de la salud y prevención de la Discapacidad		Organización de eventos deportivos	25,000.00			Actividades desarrolladas	Eventos Deportivos	2	
				Realización de campañas médicas para personas derivadas del Programa Piloto "Tumbes Accesible"	60,000.00			Realización de campañas médicas	Campaña	3	
				Fortalecimiento e implementación con ayudas biomecánicas para personas con discapacidad de la región	540,000.00			N° de Beneficiarios	ayudas biomecánicas	1,000	
	Favorecer la inclusión de grupos con necesidades de comunicación especiales	Promover y garantizar el aprendizaje de la lengua de señas y otros medios y formatos de comunicación		Eventos educativos orientados al aprendizaje de lenguaje de señas peruano	34,200.00			N° de Cursos dictados	Cursos realizados	3	
					766,200.00						

Copia fiel del Original

19

GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
SECRETARÍA REGIONAL DE GOBIERNO  
Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES


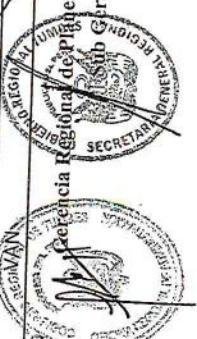

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META		OBS	
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO				INDICADOR	UNID. DE MEDIDA		C
					RO	RDR	CANON	OTRO				
		VIENEN										
	Incorporar el enfoque inclusivo en los programas y planes regionales	Inserción en el Plan de Desarrollo Concertado 2014 - 2018		Consultoría para la inserción de la temática de discapacidad, dentro del Plan de Desarrollo Concertado	766,200.00							
	Instaurar compromisos institucionales dirigidos a atender los aspectos relevantes de la discapacidad	Establecer una red de Instituciones públicas y privadas para integrar las acciones a favor de la persona con discapacidad		Conformación del Equipo Multisectorial Reg. de Discapacidad (Direcciones Reg. de Salud, Educación, Trabajo y Vivienda)	6,000.00					Consultoría	2	
	Impulsar, proyectos y acciones encaminadas a alcanzar la inclusión y la participación plena de las personas con discapacidad en todos los aspectos de la sociedad	Implementar medidas eficaces que permitan coordinar y concertar con la comunidad		Visitas inopinadas a las OMAPEDS de la Región	8,000.00					Cumplimiento de los acuerdos y compromisos planteados	Comité	1
	Proteger y promover la adopción de medidas que garanticen el goce de los derechos de la persona con discapacidad y la responsabilidad de garantizar el ejercicio de los mismos.	Contribuir al desarrollo y superar la pobreza, promoviendo la generación de empleo a través de proyectos productivos y el desarrollo de capacidades económicas		Elaboración de proyectos productivos inclusivos en beneficio de las Personas con Discapacidad de la Región	25,000.00					Visitas realizadas	Acta	13
	Identificar problemas y priorizar acciones orientadas a la satisfacción de necesidades definidas	Realización de visitas inspectoras para verificación de cumplimiento de normas en materia de accesibilidad y atención preferente		Campaña de verificación de accesos y atención preferente en Instituciones públicas y privadas	6,000.00					N° de Perfiles elaborados	Perfil de Proyecto	2
		Administrar el Registro Regional de la Persona con Discapacidad, considerando los lineamientos emitidos por el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad.		Organización del sistema de información de base de datos - OREDIS	18,000.00					Visitas realizadas	Campaña	6
					869,200.00					Personas con discapacidad registradas	Registro Técnico	

Copia del Original

GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
 OFICINA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL  
 OFICINA REGIONAL DE MANEJO ESTRATEGICO








PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				INDICADOR	META		OBS
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO					UNID. DE MEDIDA	C	
					RO	RDR	CANON	OTRO				
		VIENEN			869,200.00							
	Promover el cumplimiento de la Ley 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad	Generar normas y políticas en favor de las personas con discapacidad en el rubro de la accesibilidad física urbanística		Elaboración de anteproyecto de Ordenanza Regional en beneficio de la población con discapacidad	5,000.00				Ordenanza publicada	1		
				Elaboración del FODA. de la Oficina de OREDIS	3,000.00				Taller	1		
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Garantizar la atención y prestación del correcto servicio en favor de la persona con discapacidad de la Región	Dotar de herramientas y recurso humano necesario para la atención y prestación del correcto servicio en beneficio de la persona con discapacidad		Elaboración de Documento de Gestión que permita implementar y dar sostenibilidad a la OREDIS	1,500.00				Elaboración de documentos de Gestión	1		
				Implementación con recurso humano para la realización de las diferentes acciones y actividades de la OREDIS	120,000.00				Requerimientos de Personal	5		

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
 Gerencia Regional de Organización y Recursos Humanos  
 Gerencia Regional de Infraestructura y Mantenimiento  
 Gerencia Regional de Asesoría y Apoyo  
 Gerencia Regional de Control y Evaluación  
 Gerencia Regional de Gestión de Riesgos  
 Gerencia Regional de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
 Gerencia Regional de Asesoría Jurídica  
 Gerencia Regional de Asesoría Técnica  
 Gerencia Regional de Asesoría Social  
 Gerencia Regional de Asesoría Económica  
 Gerencia Regional de Asesoría Ambiental  
 Gerencia Regional de Asesoría Cultural  
 Gerencia Regional de Asesoría Deportiva  
 Gerencia Regional de Asesoría Recreativa  
 Gerencia Regional de Asesoría Turística  
 Gerencia Regional de Asesoría de Igualdad de Género  
 Gerencia Regional de Asesoría de Inclusión Social  
 Gerencia Regional de Asesoría de Participación Ciudadana  
 Gerencia Regional de Asesoría de Promoción Social  
 Gerencia Regional de Asesoría de Juventud  
 Gerencia Regional de Asesoría de Niñez y Adolescencia  
 Gerencia Regional de Asesoría de Personas con Discapacidad  
 Gerencia Regional de Asesoría de Población y Desarrollo Humano  
 Gerencia Regional de Asesoría de Políticas Públicas  
 Gerencia Regional de Asesoría de Planeamiento Estratégico



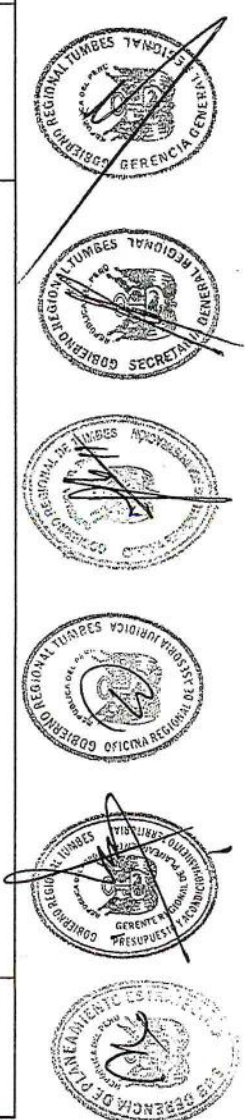
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			INDICADOR	META		OBS	
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO				UNID. DE MEDIDA	C		
					RO	RDR	CANON OTRO					
		VIENEN			869,200.00							
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Garantizar la atención y prestación del correcto servicio en favor de la persona con discapacidad de la Región	Dotar de herramientas y recurso humano necesario para la atención y prestación del correcto servicio en beneficio de la persona con discapacidad		Correcta operatividad del vehículo asignado a OREDIS	25,000.00			N° de mantenimientos y reparaciones del vehículo asignado	Mantenimiento	4		
				Asegurar el cumplimiento de las funciones de OREDIS, respecto de las Personas con Discapacidad	72,000.00			N° de Personas atendidas en OREDIS	Acciones realizadas			
				Implementar la OREDIS con equipos de: amplificación, ventilación, mobiliario, rutas accesibles, SS.HH y movilidad	200,000.00			Bienes o equipos a adquirir para el buen funcionamiento de Oredis	Equipos	6		
<b>TOTAL</b>					<b>1,166,200.00</b>							



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de atención integral a niños de escasos recursos económicos.

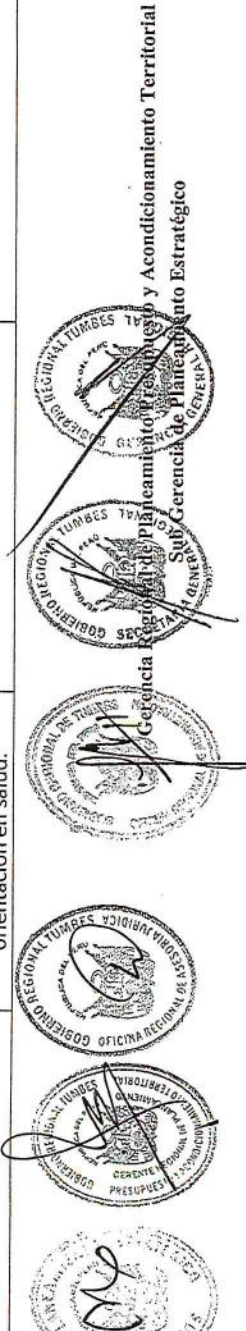
Unidad De Apoyo Social San Martín De Porres Cuna - Jardín

02 MAY 2016

0000126

Objetivos Estratégicos	Objetivos Operativos	Estrategias Instituciones	Líneas de acción	Indicadores	Meta Anual	Avance
Adquirir recursos para el funcionamiento adecuado.	Solicitar a la Sede Central los recursos económicos	El nivel socioeconómico al que está dirigido el servicio que brinda Cuna Jardín San Martín de Porres es al C, D.	El Director Administrativo y Asistente Social, coordinadamente serán las encargadas de evaluar a los niños de bajos recursos.	Matriculas de alumnos	225 niños	0
Contribuir al perfeccionamiento permanente.	Capacitación y evaluación del personal administrativo y docente.	Se aplica el posicionamiento de nuestros servicios como seguros y confiables, básicamente a través del desempeño de nuestro personal.	El Director Administrativo ejecutara su función, gestionando para el desarrollo de las actividades de capacitación	Mejor Captación del niño por nuevas metodologías.	100%	0
Evaluar a niños de escasos recursos económicos, con problemas de aprendizaje.	Educar y evaluar por la profesora a los niños de 07 meses y 5 años de edad, con problemas de aprendizaje.	Seleccionar a los niños con problemas de aprendizaje para que el especialista trate	Solicitar a la UGEL, al especialista de niños con	Ver resultados mediante su calificación.	100%	0
Administrar adecuadamente los recursos humanos, financieros, bienes y servicios.	Controlar al personal administrativo, de servicio, docentes y auxiliares. Asimismo manejar la programación de gasto mensual adecuadamente.	Monitoreo de personal de toda la institución. Ø Ejecutar la programación mensualmente de acuerdo al techo presupuestal.	Solicitar a la Sub Gerencia de Ppto. De la Sede, la certificación del gasto mensual.	Comparar gastos de acuerdo a la programación mensual.	95%	0
Monitorar las actividades pedagógicas y administrativas, con el propósito de ir dando los correctivos necesarios. Contribuir a mejorar su calidad de vida de los niños a través de nuestros especialistas y escuela para padres.	Monitoreo del desarrollo de la enseñanza pedagógica y cumplimiento de funciones de la Dirección Pedagógica. Contribuir con Médicos del Class de Pampa Grande y otras instituciones de atención a la salud, profesionales para orientación en salud.	Revisión de Actividades mensuales, para verificar si coinciden con el Plan Curricular. Mensualmente serán atendidos todos los niños de esta institución, permitiéndome evaluar su diagnóstico.	Solicitar a la UGEL, visitas constantes, para verificar el avance de acuerdo a Plan Curricular. Realizar un convenio con el Class de Pampa Grande para atención al niño en salud.	Estado de cuenta Actas de donación	180 días 90 días 90 días	0 0 0

Copia del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

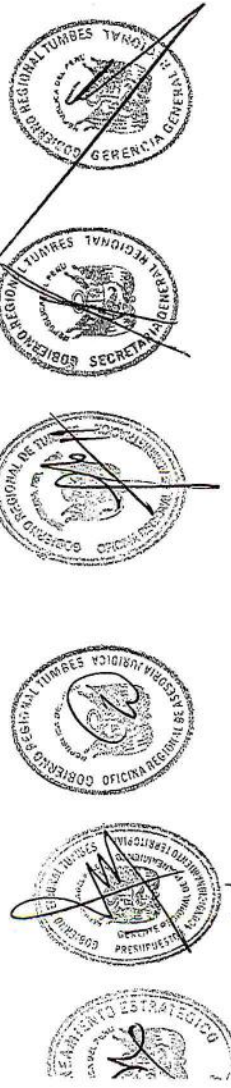
Unidad Orgánica: Oficina de atención integral a niños de escasos recursos económicos.

Unidad De Apoyo Social San Martín De Porres Cuna – Jardín

02 MAY 2016

0000126

Objetivos Estratégicos	Objetivos Operativos	Estrategias Instituciones	Líneas de acción	Indicadores	Meta Anual	Avance
Contribuir a mejorar la infraestructura de la Unidad de Apoyo Social, con otros ambientes necesarios. Crear página web para publicitar los servicios que se brindan y una opción para ayuda social.	Gestionar en la sede central, el Proyecto de Reconstrucción de Infraestructura de la Unidad de Apoyo Social SMP. Diseñar los servicios que brindamos en la institución y a la vez obtener ayuda extranjera.	Coordinar con la Gerencia de Infraestructura para ejecución del proyecto que cuenta con presupuesto. Crear una cuenta bancaria. La ayuda social, puede ser en especie o monetaria.	Último ciclo en medicina, a fin de que asientan a los niños que albergamos recursos económicos. Demostrar que con la ejecución del nuevo Proyecto, se le dará una mejor calidad de enseñanza al niño. Aperturar una cuenta de ahorros y publicarla en nuestra web. Colocar en la opción de contactos de la página web, nuestra dirección, para recibir ayudas en especial.	En seis meses la obra inicia. Estado de cuenta Actas de donación	180 días 90 días 90 días	0 0

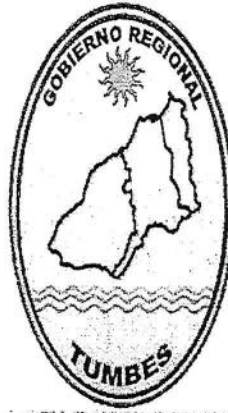


Copia fiel del Original

Copia fiel del Original  
02 MAY 2016  
52

03000126

# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Línea



**- Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente.**



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES

10 2 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANIZACIONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTID.	
GRRNGMA	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudara a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.	15%	Formulación de perfiles de inversión pública, estudios e investigaciones en temas de recursos naturales teniendo en cuenta la normatividad vigente.			X		Perfiles	8	Elaboración de Perfiles de PIP, Estudios a propuesta de la GRRNGMA, en coordinación con la Alta Dirección.
			15%	Elaboración de planes y Programas de la región en materia de recursos naturales y gestión del medio ambiente en concordancia con los planes nacionales y sectoriales.			X		Planes y Programas	4	Elaborar propuestas de Planes y Programas, que serán instrumentos de gestión, para un mejor manejo de los recursos Naturales de nuestra región.
			15%	Elaboración de proyectos de Inversión y/o actividades sobre recursos naturales y gestión del medio ambiente			X		Proyectos	6	Se elaboraran y aprobaran proyectos y/o Actividades, sobre recursos naturales, en el ámbito regional.
			15%	Llevar a cabo el monitoreo, control y supervisión de los proyectos ejecutados por la GRRNGMA,		X			Documentos	6	Supervisión de todos y cada uno de los proyectos y/o actividades aprobados por la GRRNGMA.
			15%	Revisión y Emisión de propuestas de Resoluciones, convenios y/o contratos en materia de su competencia		X			Documentos	12	Revisión de Documentos materia de su competencia, relacionados a los Contratos y Documentos resolutivos.








Gerencia Regional de Recursos Naturales  
 Gerencia Regional de Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
 Gerencia Regional de Acondicionamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

RENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES

00000126

CATEGORIA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTID.	
A	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudara a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.	10%	Coordinaciones con MINIAN y SERNANP y Las Comisiones Ambientales Regionales en materia de su competencia.	x				Reuniones	12	Participar en todas la reuniones con instituciones regionales y nacionales que tengan que ver con el manejo de nuestros recursos naturales
TOTAL											100%

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

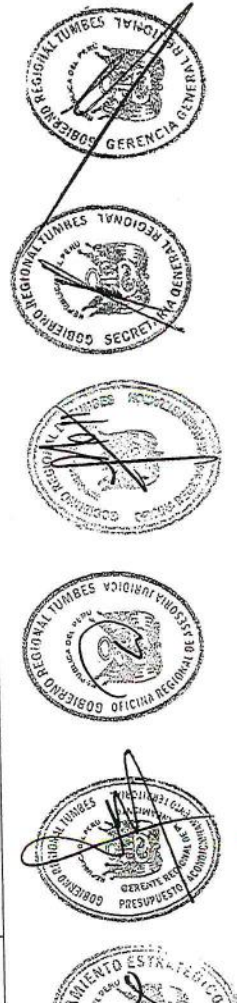
02 MAY 2016

ESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

0000126

AD VICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTIDAD	
	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudara a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.		Seguimiento del cumplimiento del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental del Gobierno Regional Tumbes PLANEFA-2016.			X		DOCUMENTOS	12	Acompañamiento de cumplimiento de compromisos ambientales de los administrados del Gobierno Regional de Tumbes en marco del PLANEFA-2016, a cargo de las Dirección Sectoriales Regionales (DRA, DREM, DIRESAT, DIRCETUR, DIREPRO):
:FA				Atención de denuncias ambientales regionales			X		DOCUMENTOS		Atender las denuncias ambientales tramitadas por esta Sub Gerencia con la entidad competente.
				Implementación de propuestas de plan de acción binacional para la recuperación de zonas críticas de las cuencas transfronterizas de Catamayo Chira y Puyango Tumbes.			X		PERFILES Y EXPEDIENTES		Gestionar la ejecución de estudios y proyectos del plan.

Copia fiel del Original



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

ICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

0000126

	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
IA	Disponer de un Sistema Regional de Seguridad Ciudadana articulado y fortalecido.	Implementar el Sistema Regional de Seguridad Ciudadana como sistema funcional.	100%	1º Incorporar el Plan Regional de Seguridad Ciudadana en el marco del Plan Nacional 2013-2018.	2,000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Elaborar el Plan Regional de Seguridad 2015.
IAL				2º Aprobar el Plan Regional conforme a los Planes de los Gobiernos Locales articulado al PNSC 2013-2018.	2,000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Consolidar los 13 Planes de Seguridad de los Gobiernos Locales.
JAD				3º Promover la gestión del Fondo Especial para la Seguridad Ciudadana para el financiamiento de las inversiones a nivel regional y local.	5,000	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Articular los Proyectos de Inversión para la seguridad ciudadana.
NSA				4º Construcción e Implementación del Observatorio de Seguridad Ciudadana a nivel Regional.	0,00	0,00	1'248,927	0,00	UND.	1	Promover el financiamiento para la construcción del observatorio regional.
VAL				5º Integrar los sistemas de información de seguridad ciudadana.	2,000	0,00	0,00	0,00	UND.	11	Articular y consolidar la información de los integrantes titulares del CORESEC.
				6º Capacitar a los operadores del SINASEC en el diseño de los mapas del delito.	6,000	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Promover el Fortalecimiento de capacidades para la PNP.
				7º Fortalecer los espacios de coordinación a nivel nacional, regional y local.	2,000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Recomendar a los gobiernos locales el uso adecuado de los espacios libres para la recreación.
				8º Desarrollar encuentros regionales para promover la gestión articulada para la seguridad ciudadana.	6,000	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Promover el fortalecimiento de capacidades.
				9º Formular el Plan de Desarrollo de Capacidades en Seguridad en Seguridad Ciudadana.	5,000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Formular el Plan de Desarrollo de Capacidades.

Copia del Original

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Gerencia Regional de Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

AGENCIA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

0000126

OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
				R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
Disponer de un Sistema Regional de Seguridad Ciudadana articulado y fortalecido.	Implementar el Sistema Regional de Seguridad Ciudadana como sistema funcional.	100%	10º Diseñar mecanismos de monitoreo, supervisión y evaluación del PNSC 2013-2018.	3,000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Establecer un sistema de monitoreo de información a los integrantes del CORESEC.
			11º Formular el Plan de Protección al Turista para mejorar los niveles de seguridad y facilitación turística en el destino Perú.	2,500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Solicitar a la Direc. Reg. De Turismo elaboren un Plan de Seguridad.
			12º Fortalecimiento de las capacidades operativas de la Secretaría Técnica del Comité Regional de Seguridad Ciudadana, a través del fortalecimiento, ejecución y desarrollo administrativo del Proyecto Implementación de Información Geo referenciado sobre violencia, drogas y delitos en la REGION TUMBES.	200,000	0,00	50000	0,00	UND.	12	Actualización de expedientes para el desarrollo de actividades de la Secretaría Técnica del CORESEC - Tumbes
			1º Impulsar proyectos de mejoramiento de parques, losas deportivas, entre otros.	3000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales la programación de actividades infraestructurales.
Implementar espacios públicos seguros como lugares de encuentro ciudadano.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	2º Impulsar proyectos de mejoramiento de calles y avenidas con iluminación y libre tránsito.	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
			3º Impulsar proyectos de mejoramiento de barrios.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
			4º Impulsar proyectos de destugurización y renovación urbana.	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.

NA  
AL DE  
AD Y  
ISA  
NAL




PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES



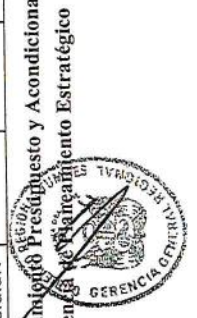
02 MAY 2016

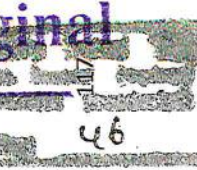
ICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

0000126

OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
				R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
			5º Impulsar proyectos de recuperación de espacios públicos abandonados.	100000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
			6º Implementar programas de actividades deportivas en espacios públicos seguros.	20000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales
			7º Implementar programas de promoción de actividad física en espacios públicos (ciclo vías recreativas).	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
			8º Capacitar en la prevención de accidentes y acciones frente a actos delincuenciales a los conductores de transporte terrestre	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
		100%	9º Fortalecer el registro del reporte epidemiológico de lesiones por accidentes de tránsito en el sector Salud.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
			10º Atender a víctimas de accidentes de tránsito y por causa externa por el Sistema de Atención Móvil de Urgencia (SAMU).	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
			11º Desarrollar capacidades en docentes y estudiantes de Educ. En la prevención de situaciones de riesgo en las vías de transportes.	2000	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
			12º Implementar Hoja de Ruta y Manifiesto de Pasajeros y carga.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
			13º Implementar el Sistema Inteligente de Monitoreo (SIM), sobre la base de información de conductores por celular.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes; PNP; Salud y Gobiernos Locales.

IA  
L DE  
AD Y  
SA  
VAL





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

AGENCIA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

0000126

OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
				R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
Implementar espacios públicos seguros como lugares de encuentro ciudadano.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	14º Identificar puntos de mayor incidencia de accidentes de tránsito y delincuencia en el transporte terrestre.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	15	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes; PNP; Salud y Gobiernos Locales.
			15º Fortalecer el sistema de control del traslado de las niñas, niños y adolescentes en el interior del país.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
Reducir los factores de riesgo social que propician comportamientos delictivos.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	1º Fortalecer la implementación de los Módulos de Atención al Maltrato Infantil y Adolescente (MAMIS)	20000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
			2º Implementar servicios de tratamiento psicológico para agresores familiares.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
			3º Realizar campañas de información para prevenir la violencia familiar y de género.	20000	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Salud y Educación.
			4º Ampliar la cobertura de la atención integral a personas víctimas de violencia familiar y de género.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
			5º Implementar la Estrategia Nacional contra la Violencia Escolar.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
			6º Promover la convivencia saludable en instituciones educativas	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud; Educación y Gob. Locales
			7º Ejecutar el tamizaje en salud mental violencia.	30000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
			8º Dictar charlas de sensibilización, prevención y capacitación dirigidas a madres y padres de familia, tutores y actores claves de la comunidad.	30000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
			9º Implementar en las comisarías un módulo de atención a las víctimas de violencia familiar y de género, con ambientes privados y personal capacitado.	0	0,00	0,00	30000	UND.	2	Coordinar con los Gobiernos Locales.

A  
AL  
DA  
SA  
AL

Copia fiel del Original

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

10 2 MAY 2016

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

00000126

D. G.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
				10º Incrementar la cobertura del Serv. De Orientación al Adolescente. A nivel nac. Para el tratamiento de los infractores a la ley penal.	0	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Coordinar con el Gob. Locales.
				11º Fortalecer los programas de atención a jóvenes en riesgo.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				12º Realización de eventos de capacitación a Fiscales Escolares y Fiscales Escolares Ambientales (programas Fiscales Escolares y Fiscales Escolares Ambientales).	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				13º Impulsar la desconcentración de la función tutelar.	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				14º Establecer un plan o programa para sensibilizar, crear conciencia pública y de cultura de paz en la sociedad para prevenir y educar respecto a los riesgos derivados del uso, tenencia, posesión y porte de las armas de fuego.	3000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				15º Implementar en las instituciones educativas, programas destinados a evitar el uso de armas de fuego, a fin de prevenir y reducir la violencia y criminalidad en la población joven.	500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				16º Implementar módulos de asistencia en salud mental con énfasis en adicciones en la Región.	500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				17º Promover campañas de prevención del consumo de alcohol y otras drogas.	300	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Salud y Educación.
				18º Promover campañas contra el tráfico ilícito de drogas.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Coordinar con la PNP y Gobiernos Locales.

Copia del Original

Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Oficina Regional de Seguridad y Defensa Nacional  
Oficina Regional de Planeamiento Estratégico



44







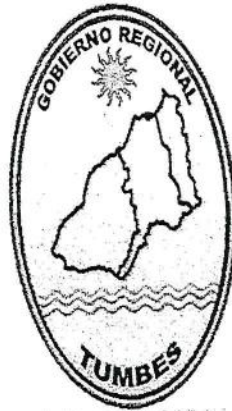




00000126

02 MAY 2015

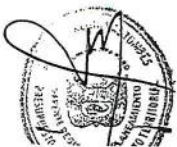
# GOBIERNO REGIONAL TUMBES



## Órganos de Línea



## -. Órganos Regionales desconcentrados









PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016  
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Direcciones Regionales Sectoriales  
DIRECCIÓN DE LÍNEA DE COMERCIO EXTERIOR

UNIDAD ORGANIZACIONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DIRECCIÓN DE COMERCIO EXTERIOR	Establecer un marco legal que facilite los mecanismos de Comercio Exterior	Promover el Desarrollo de Comercio Exterior en la Región Tumbes		Inclusión del tema de comercio exterior en el currículo de Educación Secundaria	S/.				Ordenanza Regional	5	Jornadas, talleres y otros.
				FACILITACION DEL COMERCIO EXTERIOR Y EFICIENCIA DE LA CADENA LOGISTICA INTERNACIONAL	S/.				Ordenanza Regional	5	Jornadas de trabajo
				Actualización del plan estratégico Regional de Exportación - PERX	S/.				Jordanas y/o capacitaciones	4	Jornadas, realizar actividades de trabajo
				Desarrollar actividades en conjunto con el CERX	S/.				Ferias Regionales, Nacionales e Internacionales - Pasantías	3	Participación en ferias regionales e internacionales y pasantías
				<b>TOTAL ( ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO EN SOLES)</b>	<b>75,000.00</b>				<b>17</b>		

Copia del Original  
36  
127



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial  
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



Copia fiel del Original

