



GOBIERNO REGIONAL TUMBES

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

Copia fiel del Original

RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N° 000126-2016/GOB. REG. TUMBES – GGR.

Tumbes, 02 MAY 2016

VISTO:

Los informes, oficios, memorandos y notas de coordinación que a continuación se detallan: Informe N° 015-2016/GOB.REG.TUMBES/GRPPAT-SGAT-SGD, Informe N° 010-2016/GOB.REG.TUMBES-GRPPAT-SGPI-SG, Informe N°019-2016/GOB.REG.TUMBES-OLSA, INFORME N°011-2016/GOB.REG.TUMBES-ORSND-OR, Informe N°001-2016/GOB.REG.TUMBES-GRG-GRDS-IPAS, Informe N°014-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OBSC, Informe N°020-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OC, Informe 010-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRRNGMA-GR, Informe N° 036-2016/GOB.REG.TUMBES-OFREGERD-JO, Informe N°006-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-GR, Informe N°005-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORA-ORH, Informe N°069-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRI-GR, Informe N°014-2016/GOB.REG.TUMBES-ORA-OTES-J, Informe N° 020-2016/GOB.REG.TUMBES-GRPPAT-SGPE-UFP-KPNT, Informe N°004 -2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRDS-OREDIS, Informe N° 029 -2016/GOB.REG.TUMBES-PR-OFREGERD-J, Informe N°013-2016/GOB.REG.TUMBES-OTI-RFVP, Informe N°016-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORC, Informe N°023-2016/GOB.REG.TUMBES-GRI-SGSLTO-SG, Oficio N°102-2016/GOB.REG.TUMBES-DIRCETUR-DR, Oficio N°103-2016/GOB.REG.TUMBES-DICERTUR-DR, Oficio N°002--2016/GOB.REG.TUMBES-CR, Memorando N°015-2016/GOB.REG.TUMBES-OCI, Memorando N°063-2016/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-G, Memorando N°029-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRDE-GR, Memorando N° 249-2016/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-G, Memorando N° 173-2016/GOB.REG.TUMBES-PR-GGR, Memorando N°010-2016/GOB.REG.TUMBES-GR-VGR, Nota De Coordinación N°036-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRD-GR. Nota De Coordinación N°010-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-SGR-SG, Nota De Coordinación N°023-2016/GOB.REG.TUMBES-GGR-ORAJ, emitidos por las diferentes Unidades Orgánicas del Gobierno Regional, se ha elaborado el Plan Operativo Institucional 2016 de la Sede del Gobierno Regional Tumbes.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 6° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, señala que: "El desarrollo regional comprende la aplicación coherente y eficaz de las políticas e instrumentos de desarrollo económico, social, poblacional, cultural y ambiental, a través de planes, programas y proyectos orientados a generar condiciones que permitan el crecimiento económico armonizado con la dinámica demográfica, el desarrollo social equitativo y la conservación de los recursos naturales y el ambiente en el territorio regional, orientado hacia el ejercicio pleno de los derechos de hombres y mujeres e igualdad de oportunidades";

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N°304-2012-EF en su Artículo 71° numeral 71.3° establece: "Los Planes Operativos Institucionales reflejan las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal, y constituyen instrumentos





GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Copia fiel del Original

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

01900126

02 MAY 2016

administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas y trabajos necesarios para cumplir las Metas Presupuestarias establecidas para dicho período, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica";

Que, mediante Ley N° 30281, se aprueba el presupuesto anual de gastos y los recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año 2016;

Que, el numeral VI de la Directiva N° 006-2010/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRPPAT-SGDI-SG, de las disposiciones específicas, para la formulación, de los Planes Operativos Institucionales-POI en el Pliego del Gobierno Regional Tumbes, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 001281-2010-GOBIERNO REGIONAL TUMBES-P, establece los lineamientos técnicos, etapas, plazos y procedimientos para la aprobación del Plan Operativo Institucional 2016 del Gobierno Regional de Tumbes por constituir un instrumento de gestión que busca mejorar la calidad de vida de la población a través de la atención de las brechas sociales y económicas;

Que, mediante Acuerdo Regional N° 128-2015/GOB. REG. TUMBES-CR-CR, de Sesión Ordinaria N° 13 de fecha 30 de diciembre de 2015, mediante el cual se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura del Pliego 461: Gobierno Regional del Departamento de Tumbes, para el Año Fiscal 2016 y mediante Resolución Ejecutiva Regional N°0000443-2015- GOB. REG. TUMBES-P de fecha 31 de diciembre del 2015 se promulgó el Presupuesto Institucional de Apertura de Egresos correspondiente al Año Fiscal 2016 del Pliego 461: Gobierno Regional del Departamento de Tumbes con un presupuesto de S/.331'891,642.00 (Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios S/.276'128,906.00; Recursos Directamente Recaudados S/.10'209,133.00 y Recursos Determinados S/.45'553,603.00);

Que, es necesario contar con una herramienta de Gestión Institucional de corto plazo, para la toma de decisiones y como marco orientador de las actividades y proyectos a realizar en cada una de las Unidades Ejecutoras, áreas y oficinas que conforman el Gobierno Regional de Tumbes;

En uso de las atribuciones conferidas al despacho por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias; y Directiva N° 001/2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI denominada "Desconcentración de facultades y atribuciones de las dependencias del Gobierno Regional de Tumbes", aprobada mediante R.E.R N° 00276-2015/GOB. REG. TUMBES - P del 03 de Agosto del 2015

Con la visación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina Regional de Administración, Oficina Regional de Asesoría Jurídica y Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico;





GOBIERNO REGIONAL TUMBES

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

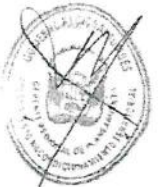
SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el Plan Operativo Institucional 2016 de la Sede del Gobierno Regional de Tumbes y que forma parte de la presente resolución.

Artículo Segundo.- La ejecución del Plan Operativo Institucional 2016 corresponde a las diferentes Unidades Ejecutoras, Gerencias Regionales y Oficinas que integran la Sede del Pliego: 461 Gobierno Regional del Departamento de Tumbes.

Artículo Tercero.- La Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, a través de la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico es responsable del seguimiento y evaluación de la ejecución de actividades y proyectos programados en el presente año, de conformidad con las directivas de control correspondiente.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
GERENCIA GENERAL REGIONAL
Econ. *Edgardo Ricardo Farias Macifero*
GERENTE GENERAL

Handwritten marks or scribbles at the top right corner.

Handwritten mark resembling a 'C' or a similar character on the right side.

Handwritten mark resembling a 'C' or a similar character on the right side.

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

01900126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES

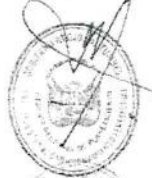


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

SEDE CENTRAL DEL
GOBIERNO REGIONAL DE
TUMBES

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



01000126

02 MAY 2016

Copia fiel del Original

ESQUEMA DE CONTENIDO

INTRODUCCION

CAPITULO I

- I. Concepto y Perspectiva del Plan Operativo Institucional
- 1.1. Que es el POI y en qué consiste.

CAPITULO II

- 2. Rol institucional
- 2.1. Visión Institucional de futuro
- 2.2. Misión Institucional

CAPITULO III

- 3: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

CAPITULO IV

- 4: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES Y ESPECIFICOS

CAPITULO V

- 5: ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO REGIONAL TUMBES.

CAPITULO VI

- 6: PROGRAMACIÓN DE ACCIONES: Diagrama de GANTT
- 6.1 Actividades por Unidades Orgánicas
- 6.2 Programas y Proyectos.



00100126

02 MAY 2016

INTRODUCCIÓN

El presente documento denominado: "Plan Operativo Institucional 2016 - SEDE Gobierno Regional Tumbes" ha sido elaborado por la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, en concordancia con la Directiva N° 006-2010/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRPPAT-SGDI-SG - "Procedimientos para la formulación, presentación, supervisión, evaluación y monitoreo de los Planes Operativos Institucionales- POI en el Pliego del Gobierno Regional Tumbes" elaborada por la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional y aprobada mediante RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N° 001281-2010/GOB.REG.TUMBES-P de fecha 20 de Diciembre del 2010.

Para la elaboración del presente instrumento de gestión institucional, se ha utilizado como marco normativo las dos siguientes normas: i) El artículo 1° del Decreto Supremo 034-82-PCM que establece que *...se formularán, aplicarán, evaluarán y actualizarán políticas de gestión institucional y planes operativos institucionales para orientar su gestión administrativa*. ii) El artículo 71° de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece que para elaborar los Planes Operativos se debe tomar en cuenta los Planes Estratégicos; que el Plan Operativo es el medio que articula el Presupuesto de la entidad con su Plan Estratégico; que los Planes Operativos reflejan las metas presupuestarias y constituyen instrumentos administrativos de corto plazo.

Es por esto, que el Plan Operativo debería entenderse como un instrumento de gestión que interrelaciona los objetivos de la planificación estratégica con la ejecución, para permitir pasar del "que" al detalle de los "como", que orienten la asignación de los recursos. La planificación operativa debería identificar las acciones y los recursos necesarios para transformar los insumos en productos con el fin de obtener objetivos específicos y resultados concretos, para ello debe ofrecer información detallada sobre todas y cada una de las acciones a ser desarrolladas, fijando las metas y objetivos específicos y mensurables que deben ser alcanzados por cada una de las áreas funcionales de la entidad y las personas que forman parte de la organización, estableciendo claramente las responsabilidades, los plazos de ejecución y el presupuesto necesario para alcanzarlo.

El presente documento consta de IV capítulos. Los dos primeros capítulos son tomados del Plan Estratégico Institucional 2010 - 2014 del Gobierno Regional de Tumbes, el primer capítulo trata sobre el rol institucional y corresponde a la etapa filosófica del planeamiento estratégico es decir recoge la misión y visión del Plan Estratégico, el segundo capítulo trata sobre el diagnóstico situacional de las diferentes gerencias que conforman el gobierno regional realizando un análisis de las mismas, el tercer capítulo recoge los objetivos estratégicos Generales y Específicos de cada eje estratégico, el cuarto capítulo recoge las actividades programadas para ser realizadas en el presente año por cada una de las unidades orgánicas que integran las diferentes gerencias del Gobierno Regional de Tumbes. Así mismo consigna todos los programas y proyectos a ser ejecutados.

CAPITULO I

1. Concepto y Perspectiva del Plan Operativo Institucional

El Plan Operativo Institucional (POI) es un instrumento de gestión que contiene la programación de las actividades de los distintos órganos del Gobierno Regional, a ser ejecutados en el periodo anual, orientadas a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como a contribuir con el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, y permite la ejecución de los recursos presupuestarios asignados en el Presupuesto Inicial de Apertura con los criterios de eficiencia, calidad de gastos y transparencia.

Es decir que el Plan Operativo Institucional es un documento donde se pone por escrito cuáles serán los pasos a realizar por el GOBIERNO REGIONAL y las acciones que deberán desempeñar quienes participan en las distintas actividad, así como también los objetivos que se desean alcanzar al finalizar una determinada etapa. El mismo se compone de varios pasos, los cuales se conocen como:



* Planificación: conocer los equipos, recursos y suministros con los que deberá contarse y desarrollar un plan de acción;



* Programación de las diversas actividades: consiguiendo que cada parte que intervendrá en el proceso, tenga noción de cuáles son sus responsabilidades;



* Seguimiento y evaluación: analizar el desempeño de los diferentes órganos que participan en la producción a fin de saber aprovechar al máximo los recursos y reeducar, en caso de que fuera necesario.



Por último cabe mencionar que para que un Plan Operativo Institucional sea eficiente, todas las partes deben cumplir con cinco normas: ser efectivos (hacer exactamente lo que se espera de ellos), ser eficientes (realizar correctamente su labor), ser responsables (realizar la labor con plena consciencia), ser oportunos (hacer su trabajo en el tiempo en el que se le ha pedido) y ser rentables (aprovechando al máximo los recursos que se les han dado, es decir con una rentabilidad óptima)



00000126 02 MAY 2016

CAPITULO II

2. ROL INSTITUCIONAL.

2.1 VISIÓN INSTITUCIONAL DE FUTURO

La visión es el anhelo o la aspiración que compartimos como institución, esta visión contiene el ideal intemporal o de largo plazo para la Región Tumbes. Su enunciado pretende ser la base de un acuerdo social que involucre a partidos y agrupaciones políticas que, legítimamente, lleguen a tomar parte en el proceso electoral para ocupar cargos elegidos en la Región.

La visión para la Región Tumbes que orienta la estrategia del Gobierno Regional es la siguiente:

Queremos que, en nuestra Región se fortalezcan y consoliden nuestras raíces ancestrales y culturales, buscando para todos los tumbesinos la revaloración de nuestra identidad cultural regional.

Anhelamos ser una región en la que exista una sociedad plenamente democratizada, con igualdad de oportunidades, justicia social con instituciones de alta calidad, donde los derechos políticos y sociales y el poder se han descentralizado.

Queremos ser una sociedad que practica una cultura de valores como son la transparencia y la participación política, económica y social.

Deseamos también ser una región con un elevado y creciente nivel de desarrollo humano, habitada por una población que ama la paz que vive de manera amistosa con la naturaleza, con la República del Ecuador, y que se integra con las demás regiones de la Macro Norte del Perú e, internamente, con los distritos y provincias del Departamento de Tumbes.

Queremos ser también una región económicamente competitiva, con actividades económicas productivas eficientes, sobre bases modernas y capaces de integrarse al mundo globalizado

2.2 MISIÓN INSTITUCIONAL.

La misión del Gobierno Regional de Tumbes es la siguiente:

Gobernar en democracia la Región Tumbes para alcanzar su desarrollo sostenible.

01000126

02 MAY 2016

Copia fiel del Original

CAPITULO III

3. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

Uno de los retos principales, para el desarrollo de la Región Tumbes es el de consolidar el proceso de descentralización que tenga que ver con la autonomía administrativa, económica, política y la transferencia de funciones y/o competencias de los Ministerios para el éxito del proceso de descentralización y la participación del ciudadano tumbesino en el proceso de desarrollo integral y sostenido. Esto se traduce en la siguiente problemática general:

- Proceso de descentralización con incumplimiento de plazos y lenta transferencia de competencias y sin respeto al principio de subsidiaridad, existiendo resistencias naturales y un frágil desarrollo de la institucionalidad regional.
- Limitada capacidad de gestión, propiciando pasividad en la toma de decisiones, en la ejecución de planes, programas y proyectos de corto, mediano y largo plazo que orienten el desarrollo de los diferentes sectores de manera integral, notándose una clara desarticulación de la institución con agentes del sector productivo.
- Limitada difusión de los documentos de gestión de planificación del desarrollo en la institución.
- Débil concertación y participación de la sociedad civil para hacer uso óptimo de los recursos asignados al Gobierno Regional y Gobiernos Locales.
- Escasa oportunidad de capacitación del recurso humano de las instituciones públicas que conforman el Gobierno Regional de Tumbes por falta de financiamiento del Plan de Desarrollo de Capacidades Humanas.

Los principales problemas específicos se han agrupado por Órganos Regionales:

- **CONSEJO REGIONAL.**
 - Deficiente producción de normas (Ordenanzas y Acuerdos Regionales)
 - Escasa fiscalización, principalmente de los recursos públicos y de los logros, metas y resultados de los objetivos y proyectos programados.
- **CONSEJO DE COORDINACION REGIONAL.**
 - Escasa operatividad funcional.
 - Nula coordinación entre las municipalidades provinciales, los miembros representantes de la sociedad civil y el Gobierno Regional.
 - Limitada coordinación para aprobar y emitir opiniones consultivas.
- **SECRETARIA GENERAL.**

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



- Trámites engorrosos, burocráticos y lentos que dilatan la gestión.
- Respuestas inapropiadas e inoportunas al usuario

• **OFICINA REGIONAL DE CONTROL INTERNO**

- Escasa autonomía de la función de control institucional.
- Deficientes informes finales de investigación y control.
- Definición imprecisa de faltas entre lo administrativo, penal y civil.

• **OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN.**

- Desorden administrativo y financiero.
- Inadecuada ejecución de flujograma de procedimiento.
- Desorden remunerativo y de beneficios a los trabajadores del pliego.
- Insuficiente recurso humano calificado y falta de un programa de capacitación permanente.
- Retraso en implementar las TIC Regional.

• **GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL**

- Deficiente cumplimiento de los documentos de gestión.
- Deficiente control y monitoreo del programa de inversión pública.
- Ausencia de Planes de Ordenamiento Territorial y Zonificación Ecológica Económica.
- Carencia de software especializado sobre sistema de información geo referencial y cartografía.
- Deficiente construcción del Planeamiento Estratégico como proceso sistemático sobre el análisis continuo de la situación actual y el pensamiento orientado al futuro.
- Deficiente generación de información para la toma de decisiones con el fin de lograr los objetivos estratégicos establecidos.
- Retardo en implementar la Infraestructura de Datos Especiales (IDE)

• **GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.**

- Limitado presupuesto que le permita cumplir con las metas y objetivos de la unidad orgánica.
- Limitada infraestructura y equipamiento de muebles, enseres y equipos informáticos.
- Limitado apoyo logístico para el cumplimiento de las acciones de seguimiento, control y vigilancia, de las actividades pesquera y acuícola.
- Pequeñas y medianas empresas sin visión regional de desarrollo y débilmente articuladas entre si y con el Gobierno Regional.
- Desarticulación con las Instituciones Superiores de Estudios.
- Insuficiente promoción y difusión del potencial turístico y de la artesanía.



Conto final del 2016

00000126

02 MAY 2016

- Deficiente e inadecuada concertación entre el sector privado y público.
- Limitada intervención en la electrificación urbana marginal fuera del área de concesión.
- Limitada asignación presupuestal para ser frente a los gastos operativos de las nuevas funciones.
- Carencia de recursos para asistencia técnica que promueva la diversificación de cultivo.
- Escaso desarrollo de proyectos que permitan mejorar infraestructura de riego tecnificado.

• GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL.

- Deficiente e insuficiente infraestructura educativa y deportiva, con mayor incidencia en los distritos de las zonas rurales, con altas tasas de deserción escolar y analfabetismo.
- La orientación de los programas curriculares no está acorde en muchos casos con la realidad socioeconómica de la región.
- Escasa capacitación del personal docente que le permita enfrentar con éxito el problema del rendimiento escolar.
- Los establecimientos de salud carecen de equipamiento, personal médico y paramédico necesario, presentando una limitada cobertura de atención a la comunidad; principalmente en los centros poblados alejados de la capital departamental.
- Limitada programación de proyectos que mejore los servicios de saneamiento básico en los distritos fuera del ámbito de concesión; el agua es consumida en su mayor parte sin el tratamiento adecuado y los servicios de desagüe carecen de tratamiento y mantenimiento.
- Existencia de procedimientos burocráticos, por exigencias del nivel central, para la ejecución de programas sectoriales.
- Ausencia de un diagnóstico en la que se identifique por sectores poblacionales las necesidades básicas (agua, alcantarillado y luz eléctrica)
- Infraestructura inadecuada y falta de local propio de la Dirección de Trabajo, escasa difusión del marco legal laboral y limitado apoyo logístico para inspecciones laborales.

• GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA.

- Lentitud en la elaboración de expedientes técnicos y retraso en la ejecución de las obras.
- En la Dirección Regional de Transportes, débil visión interinstitucional para ejecutar convenios para la formulación de perfiles y ejecución de proyectos de infraestructura vial que conecten dos o más distritos.
- Inadecuado control y otorgamiento de licencias de conducir, concesiones y autorizaciones de servicios de transporte de pasajeros y de carga trasfronterizo.
- Escaso presupuesto para la ejecución de proyectos para la conservación vial.
- Duplicidad de funciones con otras entidades, como Pro Vías Descentralizado.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



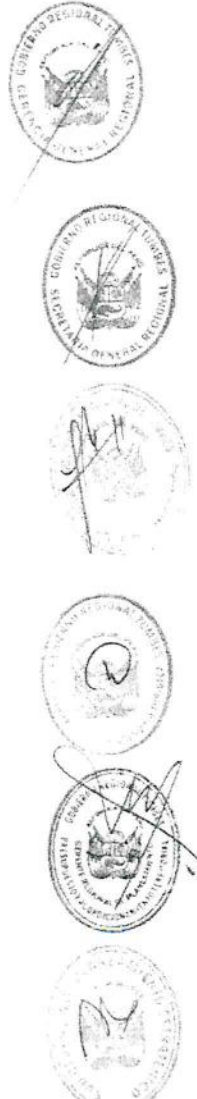
Copia fiel del Original

02 MAY 2016

00000126

- Inadecuada planificación de las transferencias o asignaciones de la maquinaria que fue asignada por el MTC.

- **GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE.**
 - Deficiente promoción a la educación y conciencia ambiental en la región.
 - Escasa planificación participativa regional de corto, mediano y largo plazo para el manejo y tratamiento integral de los residuos sólidos y líquidos.
 - Escasa planificación sobre conservación y manejo sostenido de los recursos naturales (agua, suelo, forestación, etc.)
 - Escasa acción dinamizadora en el funcionamiento de la Comisión Ambiental Regional (CAR).
 - Desatención en liderar la Agenda Ambiental Regional.
 - Escaso conocimiento de las funciones y competencias que por ley poseen en materia ambiental, como parte esencial de la gestión de desarrollo regional.
 - Escaso impulso en la formulación de planes de recuperación ambiental y la elaboración e inscripción de PIPs en materia ambiental.



Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

CAPITULO IV

4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, GENERALES Y ESPECIFICOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- a) Mejorar el desarrollo de las funciones administrativas relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la región
- b) Gestionar adecuadamente el presupuesto institucional del GOBIERNO REGIONAL en función al Plan Estratégico, Plan de Desarrollo Concertado, Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Participativo por Resultados.
- c) Elaborar oportunamente proyectos productivos orientados a los mercados internos, nacionales e internacionales, impulsando el desarrollo económico de la región
- d) Promover y mejorar la gestión por resultados en la política social en materia de educación, salud, vivienda y trabajo.
- e) Integración de la planificación y presupuestos regionales para la conservación, rehabilitación y mejoramiento de vías intrarregionales.
- f) Promover una cultura de conservación de los recursos naturales y del medio ambiente

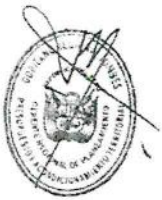
OBJETIVOS GENERALES POR EJES ESTRATEGICOS:

i) PRIMER EJE ESTRATEGICO:

“DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD”

OBJETIVO GENERAL

- Crecimiento sostenido (mediante la inversión privada y pública en actividades generadoras de empleos) y sostenible (respeto al medio ambiente), de los bienes transables y no transables que produce la región a través del incremento de la producción y productividad que permita generar excedente de producción para transformarlo generando valor agregado y empleo digno.



01900126

02 MAY 2016

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- 1.- Fortalecer el aparato productivo regional a través de la inversión en capacidades humanas, desarrollo científico y tecnológico y la cooperación entre empresas e instituciones de educación superior.
- 2.- Formular, evaluar y ejecutar proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren y/o amplíen la infraestructura económica con el objetivo de incrementar la rentabilidad de la inversión privada con el propósito de estimularla y atraerla.
- 3.- liderar una simplificación administrativa a nivel regional, eficaz y continuo que elimine las barreras y/o obstáculos de acceso al mercado e incentive la formalización de la pequeña y microempresa.
- 4.- Apoyar la expansión de la frontera agrícola y el incremento de la producción agropecuaria y acuícola, poniendo especial énfasis en la productividad, la transformación y la exportación con valor agregado.
- 5.- Desarrollar una cultura turística que conlleve a incrementar la oferta turística y a brindar seguridad al visitante fortaleciendo las instituciones vinculadas a esta actividad.
- 6.- Extracción y producción sostenida de los recursos hidrobiológicos marinos y continentales, en función a la biomasa, preservación de los ecosistemas y respeto al medio ambiente mediante una regulación y control de la extracción de recursos hidrobiológicos con la aplicación del sistema de seguimiento satelital a toda la flota pesquera.
- 7.- Promover el consumo de pescado, mejorando la infraestructura de comercialización, añadiendo valor agregado a la producción artesanal, ejecutando programas de abastecimiento artesanal, incluyendo el proveniente de la pesca industrial, y realizando campañas de promoción de las especies en abundancia y de temporada, así como desarrollando actividades de educación al consumidor.

ii) SEGUNDO EJE ESTRETEGICO:

“DESARROLLO SOCIAL, REDUCCIÓN DE LA POBREZA E INCLUSIÓN.”

OBJETIVO GENERAL.

- Reducción drástica y efectiva de la pobreza, desnutrición, mortalidad infantil y analfabetismo que aseguren una mejora en el índice de desarrollo humano a través del acceso universal a la educación de calidad, salud integral y reducción de los déficits de los servicios básicos como: agua potable, alcantarillado y energía eléctrica para una vida saludable del poblador tumbesino, en un ambiente de calidad, seguridad e igualdad de



Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

oportunidades económicas, sociales y políticas. Así mismo combatir la discriminación por razones de inequidad entre hombres y mujeres, origen étnico, raza, edad, credo o discapacidad; privilegiando los grupos en extrema pobreza, excluidos y vulnerables.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1.- Orientar un mayor porcentaje del presupuesto regional, hacia la inversión social en educación, salud y saneamiento básico (agua y alcantarillado) con el propósito de reducir la brecha de necesidades básicas insatisfechas.
- 2.- Fomentar el desarrollo institucional, la eficiencia, la equidad y la transparencia de la gestión pública en el uso de los recursos en general y especialmente en aquellos orientados a programas de reducción de la pobreza, propiciando el concurso y la vigilancia de la sociedad civil.
- 3.- Garantizar el acceso universal a una educación inicial que asegure una educación de calidad que elimine la brecha entre la educación pública y la privada así como el desarrollo integral de la salud, nutrición y estimulación temprana adecuada a los niños de cero a cinco años.
- 4.- Afianzar la educación primaria y secundaria, ampliando y mejorando la infraestructura, el equipamiento con medios y materiales educativos, con el diseño de una curricula acorde con las necesidades de la región, y con la capacitación permanente de los docentes que fomente una cultura de prevención de la drogadicción, pandillaje y violencia juvenil en las escuelas y colegios de la región.
- 5.- Promover la prevención y el control de enfermedades, trasmisibles, crónico-degenerativas, emergentes y re emergentes así como la maternidad saludable ofreciendo servicios de planificación familiar, con libre elección de los métodos anticonceptivos.
- 6.- Desarrollar una política intensa y sostenida de capacitación oportuna y adecuada de los recursos humanos involucrados en las acciones de salud para asegurar la calidad de la atención a la población.

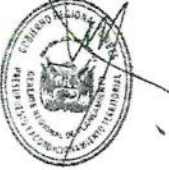
iii) TERCER EJE ESTRATÉGICO:

"MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE."

OBJETIVOS GENERAL:

- Institucionalizar la gestión ambiental para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos humanos, asegura la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles, la cual ayudara a mejora la calidad de vida especialmente de la población vulnerable de la región.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



00000126

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1.- Promover el Ordenamiento Territorial, el adecuado manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.
- 2.- Promover y evaluar permanentemente el uso eficiente, la preservación y conservación del suelo, subsuelo, agua y aire, evitando las externalidades ambientales negativas.
- 3.- Desarrollar la pesca artesanal y la acuicultura, en forma coherente con la protección de los ecosistemas, tanto marítimos como de los manglares.
- 4.- Promover el turismo ecológico, de playa, arqueológico, vivencial y gastronómico; incentivando la inversión tanto pública como privada y asegurando la sostenibilidad social y ambiental.
- 5.- Promover la instalación y desarrollo de actividades económicas de acuerdo a una Zonificación Ecológica Económica, evitando pérdidas ocasionadas por los desastres o desbordos de ríos y/o quebradas.
- 6.- Promover el desarrollo agrario sostenible, auspiciando cédulas de cultivo de mayor valor agregado con demanda exportadora y velando por la biodiversidad propia de la región.

iv) CUARTO EJE ESTRATÉGICO:

**“DESARROLLO INSTITUCIONAL, CONCERTACIÓN,
PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.”**

OBJETIVOS GENERAL:

- Consolidar una región integrada solidaria, democrática, con valores morales, libre de todo tipo de violencia, respetuosa de su diversidad cultural con una visión de futuro ampliamente compartida que conduzca a la superación individual y colectiva del poblador tumbesino.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1.- Consolidar una administración pública regional eficiente, promotora, transparente, moderna, participativa que lidere el desarrollo económico, social y sostenible de la región.
- 2.- Promover a los funcionarios públicos a que orienten su gestión hacia el logro de las metas establecidas; así mismo capacitarlos permanentemente en el desarrollo de habilidades y capacidades, para un mejor desempeño de sus funciones y servicio a la población.



Copia fiel del Original

00000126

02 MAY 2016

- 3.- Impulsar el fortalecimiento de un Sistema Regional de Planeamiento Estratégico Sectorial e Institucional, con una clara fijación de objetivos y metas a corto mediano y largo plazo; así como indicadores de medición.
- 4.- Fomentar el dialogo, la participación ciudadana y la concertación entre todas las organizaciones, tanto políticas como de la sociedad civil, en base a la tolerancia, la afirmación de las coincidencias y el respeto a las diferencias, garantizando las libertades de pensamiento y de propuesta.
- 5.- Impulsar actividades, proyectos y políticas regionales orientadas a prevenir, disuadir sancionar y eliminar aquellas conductas y prácticas sociales que pongan en peligro la tranquilidad, integridad o libertad de las personas así como la propiedad pública y privada.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

02 MAY 2016

01990126

CAPITULO V

5. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO REGIONAL TUMBES.

Órgano Normativo y Fiscalizador

- Consejo Regional
 - Secretaria del Consejo Regional

01. Órganos de Alta Dirección:

- 01.1. Presidencia Regional
 - 01.1.1. Vicepresidencia Regional
- 01.2. Gerencia General Regional:

02. Órganos Consultivos:

- 02.1. Agencia de Fomento a la Inversión Descentralizada.
- 02.2. Consejo Regional de Competitividad
- 02.3. Consejo de Coordinación Regional
- 02.4. Comité Regional de Defensa Civil
- 02.5. Instituto Regional de la Juventud y la Mujer.
- 02.6. Consejo Regional de Salud.

03. Órgano de Control Institucional:

- 03.1 Oficina de Control Institucional.

04. Órgano de Defensa Judicial Regional

- 04.1 Procuraduría Pública Regional

05. Órganos de Asesoramiento:

- 05.1. Oficina Regional de Defensa Civil
- 05.2. Agencia Regional de Cooperación Internacional y Fomento de las Inversiones (ARCI).
- 05.3. Oficina Regional de Asesoría Jurídica
- 05.4. Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial:
 - 05.4.1. Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico.
 - 05.4.2. Sub Gerencia de Presupuesto
 - 05.4.3. Sub Gerencia de Programación e Inversiones
 - 05.4.4. Sub Gerencia de Desarrollo Institucional
 - 05.4.5. Sub Gerencia de Acondicionamiento Territorial.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

CAPITULO V

5. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO REGIONAL TUMBES.

Órgano Normativo y Fiscalizador

- Consejo Regional
 - Secretaría del Consejo Regional

01. Órganos de Alta Dirección:

- 01.1. Presidencia Regional
 - 01.1.1. Vicepresidencia Regional
- 01.2. Gerencia General Regional.

02. Órganos Consultivos:

- 02.1. Agencia de Fomento a la Inversión Descentralizada.
- 02.2. Consejo Regional de Competitividad
- 02.3. Consejo de Coordinación Regional
- 02.4. Comité Regional de Defensa Civil
- 02.5. Instituto Regional de la Juventud y la Mujer.
- 02.6. Consejo Regional de Salud.

03. Órgano de Control Institucional:

- 03.1 Oficina de Control Institucional.

04. Órgano de Defensa Judicial Regional

- 04.1 Procuraduría Pública Regional

05. Órganos de Asesoramiento:

- 05.1. Oficina Regional de Defensa Civil
- 05.2. Agencia Regional de Cooperación Internacional y Fomento de las Inversiones (ARCI).
- 05.3. Oficina Regional de Asesoría Jurídica
- 05.4. Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial:
 - 05.4.1. Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico.
 - 05.4.2. Sub Gerencia de Presupuesto
 - 05.4.3. Sub Gerencia de Programación e Inversiones
 - 05.4.4. Sub Gerencia de Desarrollo Institucional
 - 05.4.5. Sub Gerencia de Acondicionamiento Territorial.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



00000126

02 MAY 2016

06. Órganos de Apoyo:

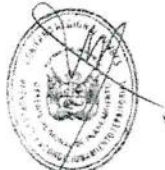
- 06.1. Oficina Regional de Comunicaciones
- 06.2. Secretaría General Regional
- 06.3. Oficina Regional de Administración:
 - 06.3.1. Oficina de Recursos Humanos
 - 06.3.2. Oficina de Tesorería
 - 06.3.3. Oficina de Contabilidad
 - 06.3.4. Oficina de Logística y Servicios Auxiliares
 - 06.3.5. Oficina de Bienestar Social y Capacitación
 - 06.3.6. Oficina de Tecnología de la Información
 - 06.3.7. Oficina de Equipo Mecánico y Transportes.

07. Órganos de Línea:

- 07.1. Gerencia Regional de Infraestructura:
 - 07.1.1. Sub Gerencia de Estudios
 - 07.1.2. Sub Gerencia de Obras
 - 07.1.3. Sub Gerencia de Liquidación y Transferencia de Obras.
- 07.2. Gerencia Regional de Desarrollo Económico:
 - 07.2.1. Sub Gerencia de Servicios Productivos
 - 07.2.2. Sub Gerencia de Promoción de Inversiones
- 07.3. Gerencia Regional de Desarrollo Social:
 - 07.3.1. Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
 - 07.3.2. Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.
- 07.4. Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente:
 - 07.4.1. Sub Gerencia de Recursos Naturales y Medio Ambiente
 - 07.4.2. Sub Gerencia de Seguridad y Defensa Nacional.

08. Órganos Desconcentrados.

- 08.1. Oficina de Archivo Regional
- 08.2. Direcciones Regionales Sectoriales:
- 08.3. Empresas Regionales
- 08.4. Programas y/o Proyectos Regionales.



Copia fiel del Original

00000126

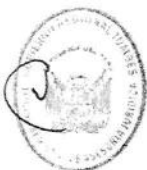
02 MAY 2016

CAPITULO VI

6. PROGRAMACIÓN DE ACCIONES: Diagrama de GANTT

6.1. Actividades por Unidades Orgánicas.

A continuación se describen cada una de las acciones que cada Unidad Orgánica de la Sede del Gobierno Regional Tumbes, ha programado ejecutar durante el año 2016, detallando su (s) Objetivos (s) Estratégicos, Objetivo (s) Operativos (s), Peso relativo, la Actividad o Actividades; el Presupuesto requerido /asignado por fuente de financiamiento, la (s) Meta (s) Operativa (s) y las Tareas o Trabajos a efectuar para el cumplimiento de las mismas.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Contra Fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126

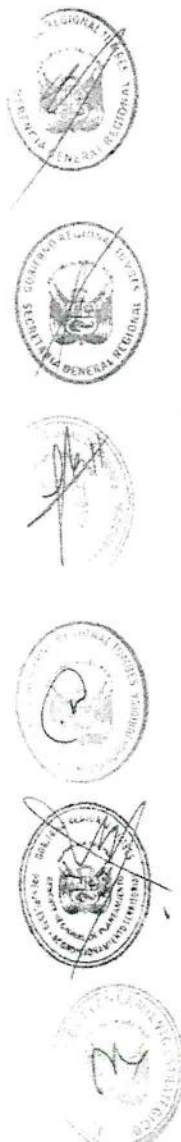
02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órgano Normativo y Fiscalizador

-. Consejo Regional
Secretaría del Consejo
Regional. -



Copia fiel del Original

P N P A V N T C N J O 01
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

C:000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJA O A REALIZAR			
					RO	RD	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD		
CONSEJO REGIONAL	Alcanzar los objetivos propuestos por el Consejo Regional mediante sus Comisiones Ordinarias y se efectuó su función representativa y fiscalizadora, contando con el apoyo logístico y de personal necesario.	Ejercer la función representativa basada en la promoción de la participación ciudadana. Presentar requerimiento para la adquisición de equipos y materiales; y contratación de servicios de especializado personal que faciliten el trabajo de los Consejeros Regionales en la función fiscalizadora y representativa basada en la promoción de la participación ciudadana.	100%	Representar políticamente de manera directa a la población que le ha dado su voto y los ha elegido como representantes de sus provincias, basada en la promoción de la participación ciudadana.					Oficios				
				Evaluar y resolver los expedientes en curso del año 2015.					Informe	40			
				Realizar visitas inopinadas a proyectos y actividades que viene ejecutando el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales, Sectores y presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.					Actas	100			
				Recabar la documentación sobre el estado situacional de los proyectos y/o actividades que viene ejecutando el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales, Sectores y presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.					Informes	100			
				Recaudar información de los proyectos y actividades que ha ejecutado el Gobierno Regional Tumbes y las diferentes Direcciones Regionales Sectores que se encuentran en la etapa de liquidación, para lo cual se formulará el CUADRO DE PROYECTOS PARA LIQUIDAR, el mismo que contendrá la relación detallada de aquellos proyectos que aun no han sido liquidados, debiendo presentar ante el Pleno del Consejo Regional los informes respectivos.					Informes	50	Emisión de Actos Administrativos y Acuerdos Regionales.		
				Realizar un control concurrente y evaluativo por resultados del funcionamiento del Gobierno Regional Tumbes y sus diferentes Direcciones y Oficinas Regionales,					informes	15			
									Oficios	400			
									informes	40			








 Gerencia Regional de Planeamiento Presupuestario y Administración Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

P. N. P. A. V. A. T. C. N. O. 01.
SEDF GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

02 MAY 2016

2000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
CONSEJO REGIONAL				Llevar actualizado el CUADRO DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES que viene ejecutando el Gobierno Regional de Tumbes y sus diferentes Direcciones Regionales.					Oficios	300	Emisión de Actos Administrativos y de Acuerdos Regionales.
				Efectuar una estrecha coordinación con los Gerentes Regionales del Gobierno Regional de Tumbes, así como con los Directores Regionales Sectoriales y Oficinas Regionales a efecto de alcanzar los resultados previstos en el Gobierno Regional y cada sector.					Coordinación		
	...SIGUE	...SIGUE	...SIGUE	Verificar la publicación y cumplimiento de las Ordenanzas Regionales aprobadas y emitir Informes al Pleno del Consejo Regional sobre observaciones halladas, las cuales en caso de no haber sido publicadas solicitar al ejecutivo su publicación de acuerdo a Reglamento Interno del Consejo Regional.					Informes	10	
				Atención a los requerimientos expuestos y sustentados por los administrados, funcionarios y servidores, fiscalizando los actos de la administración pública.					Oficios	100	
				Ejecutar las reuniones de Comisiones Ordinarias.					Cartas	20	
									Actas	80	





 Sub. Gerencia de Planeamiento Presupuestal
 Acondicionamiento Territorial
 Sub. Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original




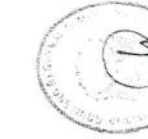


PLAN OPERATIVO INFORMATIVO REGIONAL
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ORGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

02 MAY 2016

0300126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
CONSEJO REGIONAL	Lograr que el Consejo Regional mediante sus Comisiones Ordinarias efectúe su función normativa, contando con el apoyo logístico y de personal necesario.	Contar con el soporte logístico, técnicos y profesionales que faciliten el trabajo de los Consejeros Regionales en la función normativa, desarrollada a través de la aprobación, modificación, y derogación de normas de carácter regional que regulen los asuntos y materias de competencia del Gobierno Regional.	100%	Presentar ante el Pleno del Consejo Regional las propuestas de Ordenanza Regional.				Dictámenes	50	Emisión de Actos Administrativos, Acuerdos y Ordenanzas Regionales.
								Acuerdos	200	
								Ordenanzas	40	
CONSEJO REGIONAL	Brindar las facilidades al Consejo Regional para que desarrolle sus Sesiones de Consejo Regional de la manera más óptima y oportuna.	Presentar y sustentar el requerimiento para la adquisición de equipos de audio, grabación y redacción de las Sesiones de Consejo Regional	100%	Mejorar la participación de los Consejeros Regionales y personal invitado para participar en las Sesiones de Consejo Regional.				Mes	1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes.
CONSEJO REGIONAL	Presentar y sustentar el requerimiento para la Adquisición de mobiliario para los señores Consejeros Regionales.	Presentar y sustentar el requerimiento de mobiliario de la Sala del Consejo Regional para la atención adecuada y el desarrollo de las Sesiones de Consejo Regional.	100%	Mejoramiento e implementación de mobiliario de la Sala del Consejo Regional para la atención adecuada y el desarrollo de las Sesiones de Consejo Regional.				Mes	1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuestario y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

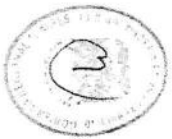
P N P A V A N T C N - O. 01
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

2 MAY 2016

ÓRGANO REPRESENTATIVO, NORMATIVO Y FISCALIZADOR: CONSEJO REGIONAL

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
CONSEJO REGIONAL	SIGUE.	Presentar y sustentar el requerimiento para la adquisición de equipos de informática, aire acondicionado y ventilación, materiales para mejorar el ambiente dentro de la Sala de Consejo Regional.	70%	Mejoramiento e implementación de la Sala del Consejo Regional para la atención adecuada al público asistente y el desarrollo de las Sesiones de Consejo Regional.					Mes	1	Requerir al área pertinente las adquisiciones correspondientes.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

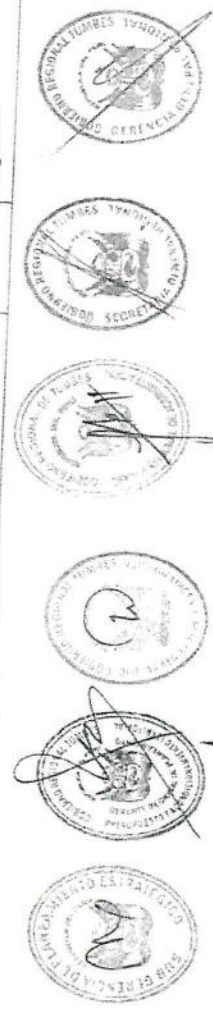
PI N P I A V N T C N A D O JI
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

SECRETARÍA DEL CONSEJO REGIONAL

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
SECRETARÍA CONSEJO REGIONAL	Llevar a cabo el proceso de formulación, registro, notificación, custodia, preservación y administración de los documentos que se emiten y se receptionan; asimismo, proporcionar la información que se requiera.	Administrar satisfactoriamente la documentación interna y externa del Consejo Regional y Secretaría del Consejo Regional.	100%	Formular, registrar, numerar y notificar todos los documentos que son emitidos por los Consejeros Regionales y Secretaría del Consejo Regional.					Documentos	Elaborar documentación y ordenar acervo documentario.	
			100%	Efectuar la recepción, el registrar y dar el trámite debido a los documentos internos y externos del Consejo Regional y de la Secretaría del Consejo Regional.					Documentos	Elaborar documentación y ordenar acervo documentario.	
			100%	Efectuar el archivo, preservación y custodia de todos los documentos del Consejo Regional y de la Secretaría del Consejo Regional.					Documentos	Elaborar documentación y ordenar acervo documentario.	
			100%	Llevar el registro de las Ordenanzas y Acuerdos Regionales.					Registro	Ordenar acervo documentario.	
		Mantener actualizada la redacción de actas de sesiones de Consejo Regional y sus correspondientes libros de actas.	Contratar los servicios de un Asistente Administrativo, para la redacción de Actas de Sesiones de Consejo Regional.	100%	Agilizar la redacción de las Actas de Sesiones de Consejo Regional.				Mes	12	Requirir al área pertinente la contratación respectiva.
				100%	Llevar actualizado los Libros de Actas de Sesiones de Consejo Regional.				Mes	12	



Gerencia Regional de Plancamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Plancamiento Estratégico

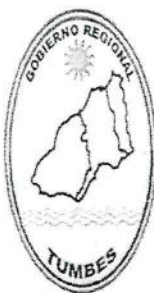
Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126

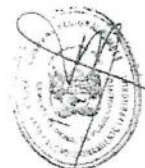
02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de la Alta Dirección

-.Vice Presidencia.-



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Vicepresidencia Regional

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	CANO	OTRO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
VICEGOBERNACION REGIONAL	Lograr una gestión institucional con procedimientos y servicios eficientes y de calidad, con la participación responsable del sector público, privado y sociedad civil, garantizando la seguridad ciudadana.	Promover el fortalecimiento y la modernización de la gestión institucional para la mejora significativa de la prestación de los servicios		Reforzar la supervisión del desenvolvimiento de los órganos ejecutivos, administrativos y técnicos del Gobierno Regional de Tumbes				Supervisión	250	Supervisiones a las diferentes unidades orgánicas del Gobierno Regional de Tumbes
				Coordinar y orientar la aplicación rigurosa de los aspectos técnicos normativos en los procedimientos administrativos				Coordinación y Orientación	140	Coordinaciones y Orientaciones a las dependencias del Gobierno Regional de Tumbes
				Reforzar la supervisión y ejecución de los Planes y Programas y velar por su cumplimiento				Supervisión	120	Supervisar la ejecución de los Planes y Programas del Gobierno Regional de Tumbes
				Coordinar la programación y ejecución de la entrega de ayudas biomecánicas a personas con discapacidad.				Coordinación y Orientación	130	Coordinar la programación de entrega de ayudas biomecánicas con CONADIS
	Lograr que la población vulnerable de la Región Tumbes, se sienta protegida y mejore significativamente su calidad de vida.	Propiciar el desarrollo regional de manera planificada, participativa y concertada Consolidar la ejecución de la Etapa de Respuesta del Programa Piloto Tumbes Accesible. (Convenio entre CONADIS y Gobierno Regional Tumbes) Lograr la asignación real y efectiva de los recursos presupuestales para la ejecución de los proyectos y programas para personas con discapacidad a que se refiere la ley de presupuesto 2016.		Coordinar la ejecución y supervisión de los proyectos y programas de actividades para personas con discapacidad.				Coordinación	200	Coordinar la formulación, ejecución y supervisión de los proyectos y programas para personas con discapacidad

Gobernador Regional
Gobernadora Regional
Gobernador Provincial
Gobernadora Provincial
Gobernador Municipal
Gobernadora Municipal
Gobernador Provincial
Gobernadora Provincial
Gobernador Municipal
Gobernadora Municipal
Gobernador Provincial
Gobernadora Provincial
Gobernador Municipal
Gobernadora Municipal

Gerencia Regional de Placamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Placamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica: Vicepresidencia Regional

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
VICEPRESIDENCIA REGIONAL				Evaluar el Programa de Actividades de la Oficina de Vice gobernación Regional.					Documento	03	Realizar la evaluación del POI de Vice gobernación Regional. Correspondiente al Primer y Segundo Semestre de 2016
				Gestionar ante CONADIS Pension no contributiva para personas con Discapacidad total.					Gestión	12	Gestionar ante CONADIS Lima la transferencia de los recursos necesarios
				Coordinar y organizar programas de apoyo para niños y adolescentes de Centro de Atención Residencial CAR de Zarumilla (donación de bienes y equipos educativos)					Coordinaciones	06	Coordinar ante del Gobierno Regional, nacional y local donación de bienes y equipos educativos para CAR Zarumilla
				Coordinar y organizar programas de apoyo para personas ancianas totalmente desprotegidas (Formalizar donación definitiva de predio donado por ELECTROPERÚ y gestionar construcción de Asilo).					Coordinaciones	14	Coordinar formalización definitiva de predio donado por ELECTROPERÚ y gestionar construcción de asilo de ancianos.
				Evaluar el Programa de Actividades 2016 Vice gobernación Regional.					Documentos	01	Realizar la evaluación del POI de Vice gobernación Regional correspondiente al Primer y Segundo Semestre de 2016






 Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

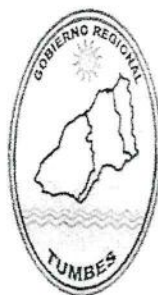
Copia

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

01000126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de la Alta Dirección

-.Gerencia General Regional.-



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

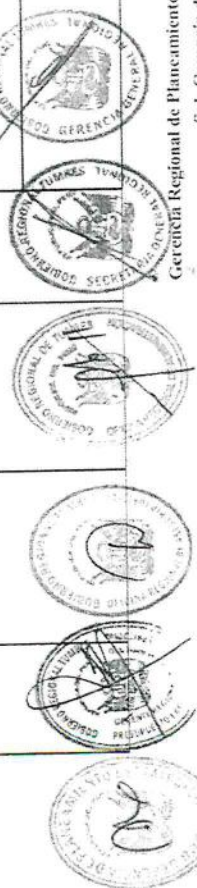
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Gerencia General

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA UNIDAD DE MEDIDA	TAREA/TRABAJO A REALIZAR CANTID.	OBSERVACIONES
					RO	RDR	CANON			
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas irrisorias consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de tumbes en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión técnica administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo	100%	1- Propuestas de los lineamientos de política institucional, sectorial y estratégicas para impulsar el desarrollo del Gobierno Regional Tumbes	500,00			Acta de Acuerdos de Gerentes	12	Suscribir Actas de participación gerencial donde se acuerda ejecutar acciones técnicas, administrativas, legales en pro de la Gestión del Gobierno Regional Tumbes.
				2- Priorización de Proyectos, Obras y Actividades para la elaboración de Expedientes Técnicos.	500,00			Informes	12	Elaboración del sustento técnico para la proyección de Actos Resolutivos Regionales.
				3- Implementar recomendaciones de la OCI en las diferentes áreas observadas.	3.000,00			Memorandos	120	Elaborar Memorandos a los diferentes Gerentes, Directores Regionales y Procurador Regional para corregir procedimientos administrativos e iniciar acciones ante el Ministerio Público y Poder Judicial, dando cuenta al Gobernador Regional y Contraloría de la República.
				4- Implementar recomendaciones del Consejo Regional en las diferentes áreas observadas.	3.000,00			Memorandos	50	Remitir documentación a los Gerentes de los diferentes Órganos de línea para el levantamiento de observaciones y dar cuenta al Consejo delegado.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

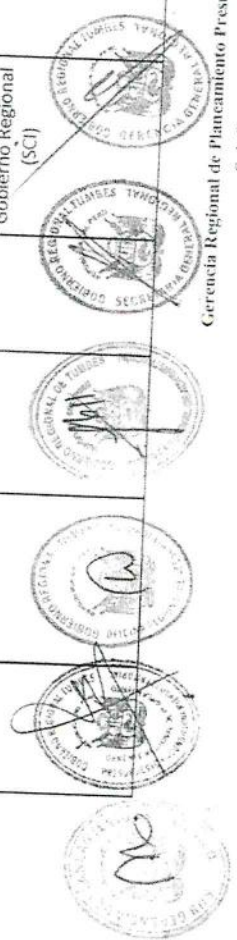
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Gerencia General

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	R	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas irrisorias consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de Tumbes en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión técnica administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo.	100%	5- Elaborar Plan de Trabajo 2016	10.500,00			Expediente	1	Describir los requerimientos de la Gerencia General Regional para el buen funcionamiento que demanda (Asignación de Unidad Móvil, Material de Oficina, Mobiliario Mantenimiento de Equipos de Oficina, Mantenimiento de Ambiente y atenciones oficiales enmarcados en el desarrollo de la Gestión Regional.
				6- Supervisión y evaluación de la ejecución y calidad de los servicios públicos administrativos que brindan los sectores y proyectos especiales.	5.000,00			Visitas Guiadas	30	Visitas Mensuales a las Direcciones Regionales para conocer sobre el estado situacional de las organizaciones institucionales
				7- Comité Regional de las Inversiones del Gobierno Regional Tumbes (CRI)	3.000,00			Reuniones	15	Convocar a reuniones a todos los funcionarios que pertenecen al Sistema de Planificación para el seguimiento y evaluación de la priorización de las inversiones.
				8- Conformación y Puesta en Marcha del Comité del Sistema de Control Interno del Gobierno Regional (SCI)	6.000,00		Informes	24	1- Conformar el Comité del SCI, integrado con el equipo de Gerentes del GRT, quienes ejecutarán las 03 fases consideradas en la "GUJA para la implementación del Sistema de Control Interno de las Entidades del Estado" a través de la cual se Proveerá de los lineamientos, herramientas para que el GRT implemente el SCI.	



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico



Unidad Orgánica: Gerencia General

00990126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
GERENCIA GENERAL REGIONAL	Fortalecer las relaciones a nivel de pliego regional para lograr el financiamiento sectorial que requiere la ejecución de proyectos, programas, iniciativas consideradas para el despegue del desarrollo social y productivo de tumbe; en el marco de la modernización del estado.	Organizar la gestión técnica administrativa de la entidad para la ejecución de los planes de desarrollo.	100%	9- Reestructurar la Unidad de Enlace Lima por Oficina de Coordinación de Enlace Lima, con el recurso humano y presupuestal para mantener operativo y con el adecuado funcionamiento que se requiere para actuar oportunamente ante las instancias de nivel nacional.	20,000,00		15,000			Informes	12	Elaborar 01 Plan de Trabajo sustentado técnico- legal para la aprobación del Consejo Regional, el mismo que considere todas las actividades a realizarse en la Oficina de Coordinación y Enlace en Lima con su respectivo presupuesto que permita el adecuado funcionamiento que complemente la celeridad ante las instancias de nivel nacional.



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

01900120

10 2 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Identificar peligros en la Región, analizar las vulnerabilidades y estimar los riesgos	100%	Elaboración y aprobación del Plan Regional de Prevención y Reducción de Riesgos 2016-2021	50,000				Plan y Resoluc.	2	Cumplir con el literal "a" del Art. 39º del Rgto de la Ley del SINAGERD
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres	Disponer de un instrumento orientador para la Preparación, Respuesta y Rehabilitación ante los peligros múltiples más recurrentes	100%	Elaboración o Actualización y aprobación del Plan de Operaciones de Emergencia por peligros Múltiples, en el marco de la Gestión correctiva	20,000				Plan y Resoluc.	2	Cumplir con el literal "c" del Art. 39º del Rgto de la Ley del SINAGERD (D.S.Nº 048 - 2011-PCM)
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Concientizar, actualizar y capacitar a autoridades, servidores y población en GRD	100%	Actualización/aprobación Plan Reg. De Educ. Comunitaria en GRD- 2016 (Literal "d" Art. 33- Rgto. Ley 29664)	76,000				Plan y Resoluc.	2	Talleres de Sensibilización y Capacitación para 70 personas.
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Atender solicitudes de Evaluaciones de Riesgos de COFOPRI y otras entidades	100%	Elaboración, Aprobación y ejecución de Estudios de Estimaciones y/o Evaluaciones de Riesgos	50,000				Informe Técnico	10	Elaborar Evaluaciones de Riesgos, de conformidad con la normativa vigente









Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
OFREGERD-ALMACEN	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Mantener actualizado el stock de Bienes de Ayuda Humanitaria, para conocimiento de la autoridad regional	100%	Administración y control de inventarios en el Almacén Central de Bienes de Ayuda humanitaria de la Sede Regional	2,000				Reporte	4	Inventariar trimestralmente los Bienes del Almacén Central de Defensa Civil de la Sede Regional
OFREGERD-ALMACEN	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Tener conocimiento del stock de Bienes de los Almacenes de Defensa Civil de los Gobiernos Locales	100%	Supervisión, seguimiento y monitoreo de los Almacenes Adelantados de Defensa civil	4,000				Informe	4	Inventariar trimestralmente los Bienes de los Almacenes Adelantados
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida	Mejorar la residencia de la población, para cuando suceda una emergencia/desastre	100%	Supervisión - ejecución Simulacros/Simulaciones Nacionales, Regionales y Escolares	14,042				Reporte	5	Supervisar y organizar 5 Ejercicios de Preparación ante las posibles Emergencias
OFREGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias y/o Desastres	Mantener actualizada la información sobre los recursos movilizables disponibles ante una Emergencia/Desastre	100%	Actualización del inventario de los recursos movilizables disponibles en las dependencias Estatales y Privadas del ambiente de la Región	3,000				Oficios	48	Requerir información de los recursos movilizables a diversas entidades, según formatos que señala la Ley de Movilización



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias y/o Desastres	Promover el funcionamiento del Grupo Regional de Trabajo para la GRD y la Plataforma Regional de Defensa Civil	100%	Realización de reuniones del Grupo de Trabajo para la Gestión de Riesgos de Desastres (GT para la GRD) y de la Plataforma Regional de Defensa Civil - Tumbes	8,000				Acta	8	Juramentar a sus integrantes, elaborar Internos y sus Planes de Trabajo, según los lineamientos de la PCM
OFREGERD-COER	Reducir Vulnerabilidad	Mantener operativas las Motobombas	100%	Mantenimiento de equipos de bombeo	10,000				Equipo	5	Disponer su oportuna reparación
OFREGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Mantener operativos los Equipos de Comunicaciones del COER	100%	Mantenimiento de equipos de comunicaciones	15,000				Equipo	20	Disponer su oportuno mantenimiento preventivo y/o correctivo
OFREGERD-COER	residencia de la población y Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la sus medios de vida	Implementar el SIGRID Regional y optimizar el uso o aplicación del SIRAD y SIR, en todo el ámbito Regional	100%	Acceso y Manejo del Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres (SIGRID), SIRAD Y SIR	37,872				Taller	3	Talleres Regionales de Inducción y/o Capacitación para 30 personas.









Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres
 Subgerencia de Planificación Estratégica y Acondicionamiento Territorial
 Subgerencia de Planificación Estratégica

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

03000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias	Gestionar Convenios con INDECI, ANA y CENEPRED, IGP, INGEMMET y otras entidades técnico-científicas	100%	Elaboración y/o actualización de los Mapas de Peligros Vulnerabilidades y Riesgos a nivel Distrital	50,000				Convenio	5	Realizar gestiones y/o coordinaciones telefónicas, virtuales y escritas para la suscripción y/o firma de los Convenios
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Orientar el accionar público-privado frente a la próxima temporada de lluvias	100%	Actualización del Plan Regional de Contingencia y Proyectos de Prevención ante lluvias intensas e inundaciones	30,000				Plan y PIPs	2	Cumplir con el literal "1" del Art. 39º del Rgto de la Ley del SINAGERD
OFREGERD-COER	Reducir las Vulnerabilidades y mejorar la residencia de la población de la Región Tumbes y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres originados por peligros de origen natural	Implementar una red de recopilación y análisis de información, para que la población pueda actuar en forma adecuada ante los impactos que puedan ocasionar las emergencias por lluvias intensas	100%	Formulación y/o Actualización y aprobación del Proyecto de Inversión Pública (PIP), sobre el Sistema de Alerta Temprana (SAT) ante el peligro de inundaciones y otros	20,000				PIP y Resoluc.	2	Disponer y realizar la formulación y/o actualización de un perfil de PIP sobre SAT, proyectando también su Resolución de aprobación, con fines de su oportuna implementación









Oficina Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON			
OFREGERD	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población de la Región Tumbes y sus medios de vida, ante probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres, por peligros naturales	Implementar un Programa de Formación y Entrenamiento de BRIGADAS Especializadas de Defensa Civil para participar en la Primera Respuesta en casos de Emergencia	100%	Formación, Entrenamiento e Implementación de BRIGADAS Especializadas para la atención frente a las Emergencias y/o Desastres	22,000			Taller	3	Organizar y realizar Talleres de Formación y Entrenamiento de 3 BRIGADAS Especializadas de Defensa Civil, con su respectiva implementación
OFREGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Desastres	Cumplir con el compromiso asumido por el Gob. Regional con el Comando Sur de Ejército de los Estados Unidos de Norte América	100%	Supervisión, seguimiento y monitoreo del PIP de Implementación y Equipamiento del "Centro de Operaciones de Emergencia Regional" (COER)			2,000	Informe	4	Elaborar y presentar ante las dependencias pertinentes, Informes Trimestrales de Supervisión, Seguimiento y Monitoreo del PIP
OFREGERD-COER	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Optimizar el uso del Aplicativo Informático SINPAD en el Gobierno Regional y en los Municipios	100%	Elaboración y/o llenado de EDANs y Registros en el SINPAD, de todos los eventos adversos ocurridos en la Región			13,000	EDAN	13	Acceder y registrar en el SINPAD, los EDAN en coordinación con los Gobiernos Locales
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Cumplir con los procedimientos de la Ley de Contrataciones del Estado y su Rgto.	100%	Supervisión de Proyectos de Protección/Prevención consignados en el PPROG8::PREVAED 2016			10,000	Informe Técnico	5	Verificar "in Situ" el cumplimiento de las metas físicas



Gerencia Regional de Plancamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Plancamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

00000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGERD-COER	Reducir las Vulnerabilidades y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias	Optimizar la gestión organizacional y la operatividad funcional de nuestra Oficina, en el marco de la Ley Nº 29664 y su Rgto.	100%	Actualización de los documentos de gestión de la Oficina Regional de Gestión del Riesgo de Desastres: ROF, MPP, CAP y TUPA	10,000				Informe	4	Disponer y realizar la Actualización prioritaria y oportuna del ROF, MOF, CAP y TUPA de nuestra Oficina OFREGERD
OFREGERD	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias y/o Riesgos de Desastres	Optimizar la gestión organizacional y la operatividad funcional en las Oficina de Defensa Civil de los Sectores y de los Municipios Provinciales y Distritales	100%	Promoción de acciones para la actualización y aprobación de los documentos de gestión, en las oficinas de Defensa Civil de los Sectores y Municipios Provinciales Distritales: ROF, MOF, CAP y TUPA	13,000				Informe	13	Disponer y realizar coordinaciones para que se actualice el ROF, MOF, CAP y TUPA de las Oficinas de Defensa Civil de los Sectores y Municipios Provinciales y Distritales
OFREGERD	Reducir la Vulnerabilidad y Residencia de la población y sus medios	Fortalecer la operatividad y funcionamiento del SIREDECI	100%	Programación, organización y realización de reuniones con Jefes de Oficinas de Defensa Civil de los Gobiernos Locales	4,000				Actas	4	Realizar reuniones de coordinación en el COER para tratar temas específicos de GRD



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

0000136

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFREGED-COER	Reducir la Vulnerabilidad y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante Emergencias	Mantener la operatividad de los principales Módulos del COER, según los lineamientos de la PCM-INDECI	100%	Organizar los procesos de adquisición de bienes y/o contratación de servicios para la operatividad de los Módulos del COER	513,982				Reporte	12	Elaborar y remitir mensualmente al COEN, los reportes de operatividad y funcionamiento de los Módulos del COER
OFREGED-ALMACEN	Reducir las Vulnerabilidades existentes y mejorar la residencia de la población y sus medios de vida, ante las probables Emergencias	Disponer de un adecuado stock de Bienes de Ayuda Humanitaria, con fines de Preparación ante las Emergencias o Desastres	100%	Reabastecimiento del Almacén de Defensa Civil, con Bienes de Ayuda Humanitaria para su custodia, conservación y oportuna distribución	459,189				Kits	160	Programar, organizar y realizar el proceso de Adquisición de 160 Kits de Bienes de Ayuda Humanitaria
PRESUPUESTOS ASIGNADOS					1'123,085	314,000			TOTAL ASIGNADO		S/. 1'437,085,00



Copia fiel del original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

00000126

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Asesoramiento.



- Oficina Regional de Asesoría Jurídica.-



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES




Unidad Orgánica: Oficina Regional de Asesoría Jurídica

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RD	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Emitir actos Resolutivos y opiniones Legales Acorde a la Normatividad Vigente.	Mejorar el Desarrollo De las funciones Administrativas Relacionadas Principalmente Con las capacidades Humanas de los Trabajadores del Pliego y el buen Servicio a los Usuarios de la Región	100%	Elaboración de Resolución ejecutiva Regional					R.e.r.	800	El trabajo es Distribuido a los abogados y Al personal asistente Que labora en esta Oficina para su Desarrollo y es Revisado y verificado Por el jefe inmediato De nuestra oficina.
				Elaboración de Resolución gerencial General regional					R.g.g.r	500	
				Elaboración de Resolución gerencial Regional					R.g.r	500	
				Elaboración de Informes (opiniones Legales)					Informes	800	
				Elaboración de Convenios Interinstitucionales					Convenios	50	
				Elaboración de notas De coordinación					Notas de Coordinación	500	
				Elaboración de Oficios					Oficios	300	
				Elaboración de oficios Múltiples					Oficios mult.	20	
				Elaboración de Memorando					Memorando	50	
				Elaboración de Memorando múltiple					Memorando Múltiple	10	

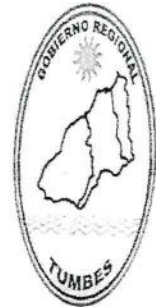




Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

01900126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Asesoramiento



- Gerencia Regional de Planeamiento,
Presupuesto y Acondicionamiento
Territorial.-



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

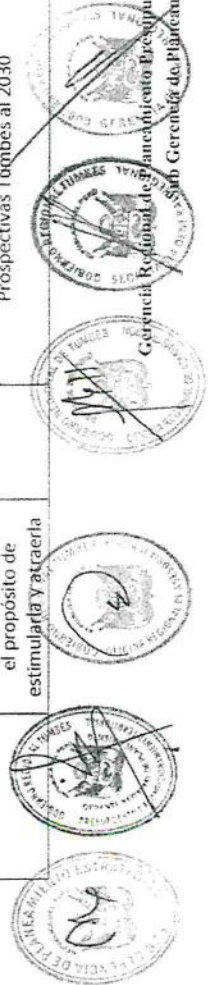
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

05990126

02 MAY 2016

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA A REALIZAR
				RO	RDR	CSC	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
Impulsar el fortalecimiento de un sistema regional de planeamiento estratégico sectorial e institucional, con una clara fijación de objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo, así como indicadores de medición	Elaborar, formular y difundir información sobre el estado del gasto de inversión para la mayor transparencia de la gestión	30%	Formulación de la Memoria Institucional año 2014 - GRT	x	x		x	Documento	1	Elaboración de la memoria del GRT del año 2014
	Fortalecimiento de los procesos participativos para contribuir al desarrollo regional	30%	Elaboración de Informe de Gestión del informe general anual del GRT (2014)	x	x		x	Documento	1	Elaborar el informe anual del GRT del 2014
	* Capacitar a la ciudadanía para participar organizadamente en la formulación, ejecución y focalización de planes y proyectos de desarrollo regional	40%	Actualización del reglamento y elaboración de informe de rendición de cuentas para Audiencias Públicas 2015	x	x		x	Documento	1 Reglam. 2 Informe.	Actualización del reglamento y elaboración de informe de rendición de cuentas
		30%	Desarrollo del proceso de Presupuesto Participativo 2016	x	x		x	Documento	1	Elaboración del Presupuesto Participativo en coordinación con los agentes participativos
	Formulación de proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren y/o amplien la infraestructura económica con el objetivo de incrementar la rentabilidad de la inversión privada con el propósito de estimularla y atraerla	30%	Elaboración de propuesta de Ordenanza Regional para el Reglamento del CCR	x	x		x	Documento	1	Formulación de propuestas para el Reglamento del CCR del GRT
			Formulación del Programa de Inversiones 2015 GRT	x	x		x	Documento	1	Formulación del programa de inversiones 2015 GRT
			Formulación del PIPS y registro en el Banco de Proyectos SNIF	x	x		x	Documento	15	Registro de los proyectos de inversión pública en el banco de proyectos
			Evaluación semestral del programa de inversión pública 2015	x	x		x	Documento	1	Identificación y formulación de estudios de inversión pública: perfiles, pre factibilidad y factibilidad
			Prospectivas Tumbes al 2030	x	x		x	Documento	1	Elaboración de las prospectivas para Tumbes con visión al 2030



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
Unidad Formuladora

0000126

02 MAY 2016

Unidad orgánica	Objetivo estratégico	Objetivo operativo	Peso relativo	Nombre de la actividades	Presupuesto				Meta operativa		Tarea/trabajo a realizar
					Ro	Rdr	Canon	Otros	Unidad de medida	Cantidad	
Unidad formuladora	Formular proyectos de inversión pública de impacto regional que mejoren la calidad de vida de la población, contribuyendo a la disminución de los niveles de pobreza, promoviendo el mejoramiento del capital humano, la integración social, la igualdad de oportunidades y el fortalecimiento de la sociedad civil.	Priorizar concertadamente la cartera de pip, para el año fiscal 2016, en el marco de la normatividad presupuestal		Porcentaje de proyectos priorizados considerados en el plan			X		Porcentaje	30	Trabajo de campo que se tienen que hacer a los proyectos, en la cual se tendrá en cuenta los diferentes estudios (suelos, riego, impacto ambiental, tráfico, estimación de riesgo, etc.).
Unidad formuladora	Modernizar la gestión pública regional, mediante la administración eficiente, descentralizada y transparente.	Elaborar y suscribir los estudios de pre inversión y registrarlos en el banco de proyectos		Porcentaje de proyectos registrados en el banco de proyectos			X		Porcentaje	25	Trabajo de sistema
Unidad formuladora	Levantamiento de observaciones en el menor tiempo mejorando la calidad de los proyectos.	Levantar observaciones o recomendaciones planteadas por la OPI o por la dgpm, cuando corresponda		Porcentaje de levantamiento de observaciones y/o recomendaciones			X		Porcentaje	100	Trabajo de sistema
Unidad formuladora	Coordinaciones fluidas entre la OPI y las uf, para mantener actualizada la información de los proyectos	Mantener actualizada la información registrada en el banco de proyectos		Porcentaje de actualizaciones del banco de proyectos			X		Porcentaje	50	Trabajo de sistema







Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Institucional

0.990126 02 MAY 2016

UNIDAD OPERATIVA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CSC	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
	Diseñar los Instrumentos Institucionales de nivel de Organización	Conducir las actividades técnicas del sistema de Racionalización en los Órganos y Unidades	30%	Formulación del Código de Ética del Pliego de Gobierno Regional Tumbes.	X			X	Documento	1	Analizar la Normatividad existente para la elaboración de la Directiva
	De Gestión y de dirección o normativa adecuándola a sus necesidades a fin de garantizar una gestión eficiente u eficaz.	Organicas Orientada a la Modernización de la gestión del pliego del Gobierno Regional Tumbes	25%	Culminación y formulación del Texto Único de Procedimientos Administrativos TUPA de las Direcciones Regionales Agricultura y Salud	X		X	Documento	Documento	1	Emitir documentación solicitando información para el procesamiento del TUPA de acuerdo a normatividad legal vigente
			100%	Formulación de Informes Técnicos.	X		X	Documento	Documento	200	Emitir Informes, previo Análisis y Recopilación de Normatividad
SUBGERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL			100%	Formulación y Actualización de Directivas, Reglamentos, Instructivos y otros de necesidad Institucional, que según Norma pertinente corresponde formular a esta Unidad Orgánica	X		X	Documento	Documento	10	Recopilar información actualizada de acuerdo a Normatividad legal vigente
			100%	Culminación y Validación del Cuadro para Asignación de Personal - Provisional de las Dirección Regional de Educación y de las Ugel. De Tumbes, Zarumilla y Contralmirante Villar.	X		X	Documento	Documento	1	Solicitar Mediante documentos los Caps a las Unidades Ejecutoras
			100%	Elaboración del Texto Único de Servicios no Excluidos TUSNE.	X		X	Documento	Documento		Solicitar Información mediante memorándum a las Unidades Regionales y emitir documento.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

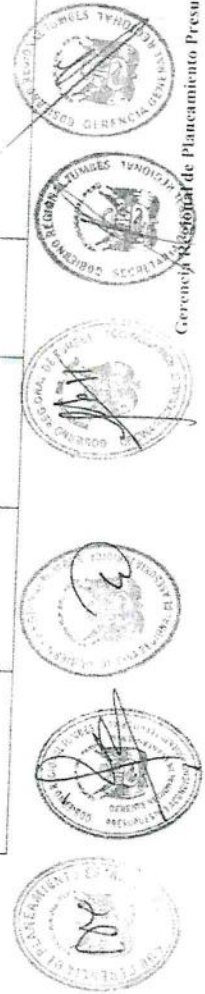
Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Institucional

0000126 02 MAY 2016

UNIDAD OPERATIVA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CSC	OTROS			
SUBGERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL			100%	Proyectar un instrumento legal en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que contengan indicadores de atención al Usuario (cuadros estadísticos, solicitudes atendidas y no atendidas dentro del Marco Acceso a la Información Pública	X				Documento	1	Recopilar Normatividad existente en la Secretaría de Descentralizada de la PCM.
			100%	Elaborar un Proyecto de Manual de Mejora de Atención al ciudadano tomando como base legal la Resolución Ministerial N° 156-2013-PCM, publicada el 18 de Junio del 2013.	X				Documento	1	Recopilar Normatividad.
			50%	Incluir en el Plan Operativo Institucional (POI)-ROF las funciones del responsable de atender los pedidos de la Información de Acceso Público en el Marco de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública y publicada	X				Documento	1	Emitir Informe Técnico.
			100%	Elaborar un Instructivo del Equipo de Mejora Continua	X				Documento	1	Elaborar un Proyecto Instructivo.
			100%	Proyectar un Plan Anual de competencia en simplificación administrativa, enmarcado en el plan de implementación de Marco Normativo, optimizado de simplificación administrativa	X				Documento	1	Elaborar un Proyecto para Autorización.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

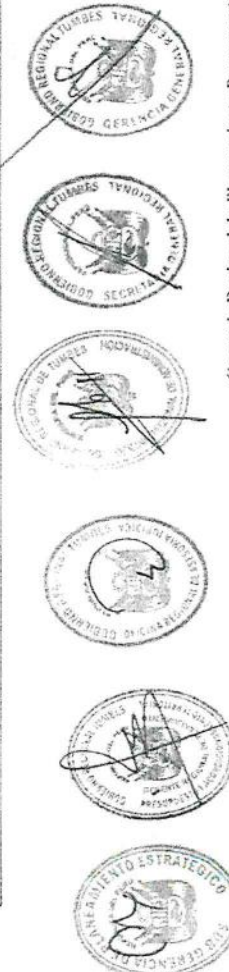
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Presupuesto

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTID.	
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	Gestionar adecuadamente el Presupuesto Institucional del Gobierno Regional en función del Plan Estratégico, Plan Operativo Institucional, Desarrollo Concertado y Presupuesto Participativo.	Formular y programar el Presupuesto Institucional a nivel de Pliego		Presentación de copia de Resolución que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del Pliego 461 Gobierno Regional del Departamento de Tumbes	x	x		x	Documento	1	Remisión de Resolución que Aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) a la Comisión de Presupuesto y Cuenta General de la República, a la Dirección General de Presupuesto Público, Contaduría Pública de la Nación y a la Contraloría General de la República
				Actualización de la Programación de Compromisos Anual (PCA) en forma trimestral	x	x		x	Documento		Recepción de la programación de la PCA de las Unidades Ejecutoras, a través del SIAF
				Conciliación del Marco Legal Presupuestal Anual 2015	x	x		x	Documento	1	Elaboración y aprobación de documentos Resolutivos que aprueban los ingresos y gastos del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y a nivel Pliego, para su sustentación y conciliación ante la Contaduría Pública de la Nación.
				Conciliación del Marco Presupuestal I Semestre Año 2016	x	x		x	Documento	1	Elaboración y aprobación de documentos Resolutivos que aprueban los ingresos y gastos del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y a nivel Pliego, para su sustentación y conciliación ante la Contaduría Pública de la Nación.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Origen

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Presupuesto

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	CANO	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO				Formulación del Presupuesto Multianual 2016-2018	x	x		x	Documento	1	Elaboración de Presupuesto Multianual de los ingresos y gastos a nivel de Unidad Ejecutora y Pliego, en el Aplicativo Web MEF, para sustentar ante el Ministerio de Economía y Finanzas
				Programación y Formulación del Presupuesto del Año Fiscal 2017	x	x		x	Documento	1	Elaboración de Presupuesto Institucional de los ingresos y gastos nivel de Unidad Ejecutora y Pliego, en el Aplicativo Web MEF, para sustentar ante el Ministerio de Economía y Finanzas
				Formulación de Demandas Adicionales del Pliego	x	x		x	Documento	1	Consolidación de las demandas adicionales de Unidades Ejecutoras, gasto corriente e inversión.
				Aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) año 2017	x	x		x	Documento	1	Solicitud de oficio para sustentar el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) ante el Consejo Regional del Gobierno Regional de Tumbes.
				Evaluación Anual 2015 del Presupuesto Institucional a nivel de Pliego del Gobierno Regional Tumbes	x	x		x	Documento	1	Ingreso de información en el Aplicativo Informático de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas para obtener el Indicador de Gestión del Gobierno Regional Tumbes
				Evaluación Primer Semestre del Presupuesto Institucional 2016 a nivel de Pliego del Gobierno Regional Tumbes	x	x		x	Documento	1	Ingreso de información en el Aplicativo Informático de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas para obtener el Indicador de Gestión del Gobierno Regional Tumbes.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Programación e Inversiones.

00000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
SUB GERENCIA DE PROGRAMACION E INVERSIONES	Dinamizar la gestión de proyectos en la fase de pre inversión, prevaleciendo la optimización del gasto publico	001 Elevar la capacidad técnica de la OPI y de las Unidades Formuladoras del Gobierno Regional Tumbes a través de capacitación permanente	25%	PROMOVER LA ASISTENCIA TECNICA DE LAS UNIDADES FORMULADORAS Y EJECUTORAS					Reuniones técnicas	4	Promover 04 eventos de asistencia técnica para las unidades Formuladoras, Ejecutoras con el personal del CONECTAMEF- MEF y la OPI del Gobierno Regional Tumbes
		002 Acompañar el proceso de formulación brindando asistencia técnica a las Unidades Formuladoras con la finalidad de agilizar la evaluación los proyectos de Inversión Publica y correspondiente asignación de viabilidad	45%	Aprobar, verificar y declarar la viabilidad de los proyectos de Inversión- Modificación en fase de Inversión Evaluación de Planes de trabajo, Términos de Referencia y actualización Banco de Proyectos		456,398			Informes, Informes Técnicos, Formatos D.S SNIP	200	Revisar, planes de trabajo, y/o términos de Referencia. Evaluar estudios de pre inversión a nivel de perfiles, modificaciones en fase de inversión, Informes de cierre de proyectos, evaluar los estudios de pre inversión a nivel de factibilidad, evaluaciones de planes de trabajo, términos de Referencia, Actualizar el Banco de Proyectos del Sistema Nacional Inversión Publica, Verificación de Viabilidad.
		003 Trabajar coordinadamente con las Unidades Ejecutoras con la finalidad de propiciar una adecuada gestión en fase de inversión	30%	Priorización de Proyectos según la Directiva del SNIP 2011- Art. 26				Formato 21 Informes	10	Verificación y seguimiento de los proyectos de Inversión Publica de impacto priorizados del Gobierno Regional Tumbes	

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

03700126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP.		META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR	
					RO		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Implementar el Ordenamiento Territorial Regional para promover la participación ciudadana en la conservación y el uso adecuado y sostenido del Territorio Regional, los Recursos Naturales y la generación de un Desarrollo Equilibrado.	Realizar la Zonificación Ecológica y Económica, fortaleciendo capacidades para el proceso de Ordenamiento Territorial, complementándolo con los Estudios de carácter estratégico y el diagnóstico integrado del Territorio.	55%	PIP "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA REGION TUMBES"	Proyecto				Se ejecutará por fuente de FINANCIAMIENTO RO por el monto de S/. 326,807.04 para culminar las actividades a desarrollar en el presente año fiscal 2016, que a continuación se detallan:	
						Elaboración de Mapa Temáticos de marino costero, socio económico, geomorfológico, pendientes, cobertura vegetal, zonas de vida, hidrología, hidrogeología y cultural nivel de Meso zonificación	24,000.00	Paquete	1	Servirán de base para realizar estudios y consultorías
						Elaboración de Mapa Geológico a nivel de meso zonificación	3,500.00	Paquete	1	Servirán de base para realizar estudios y consultorías
						Servicios de consultoría de las temáticas y fisiográfico; suelos y capacidad de uso mayor y Biológico.	170,000.00	Consultorías	4	Elaboración de los TDR. Seguimiento de las bases para la contratación. Supervisión de las consultorías. Conformidad de las consultorías.
						Integración y sistematización de la meso ZEE de la región Tumbes	25,000.00	informe	1	Elaboración de las Unidades Ecológicas Económicas; sensibilización y difusión; formulación de la matriz de la meso ZEE de las tres provincias. Sensibilizar y comunicar al comité técnico de ZEE-OT
		Aprobación de cada una de las fases del diagnóstico del Ordenamiento Territorial por el gobierno regional y las municipalidades provinciales, según corresponda	25,000.00	ordenanzas municipales	3	Sustentar y fundamentar ante las autoridades locales el proceso desarrollado de la fase de diagnóstico para su aprobación				






Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
					UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Desarrollar el proceso de Demarcación y Organización Territorial de la Región Tumbes, como un proceso técnico geográfico para organizar el Territorio a partir de la definición y delimitación de las circunscripciones políticas administrativas.	Continuar con el proceso de Demarcación y Organización Territorial, para lograr el Saneamiento de Límites de las provincias y distritos y la Organización racional del territorio con miras a contar con un adecuado Ordenamiento Territorial.	45%	Evaluación y adecuación para la creación distrital Andrés Araujo Morán	informe	3	Cumplimiento con las acciones de formalización estipuladas en la Ley 27795 "Ley de Demarcación y Organización Territorial"
				Evaluación y adecuación para la creación distrital San José	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre petitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Evaluación y adecuación para la creación distrital Centro Poblado Puerto Pizarro	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre petitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Evaluación y adecuación para la creación distrital Villa San Isidro	informe	3	Evaluación y opinión técnica sobre petitorio para cumplimiento de los requisitos para creación distrital
				Actualización de Datos y Viabilidad para convertir el Distrito Corrales a Provincia	informe	3	Cumplimiento con las acciones de formalización estipuladas en la Ley 27795 "Ley de Demarcación y Organización Territorial"
				Elaboración del EDZ de la provincia de Tumbes	Estudio	1	EDZ formulado y aprobado por resolución jefatura de la DNTDT/PCM
				Actualización del Saneamiento y Organización Territorial de la provincia de Contralmirante Villar.	informe		Reuniones con autoridades locales y generación de actas
				Asistencia Técnica en Demarcación Territorial a los Gobiernos locales.	Reuniones	3	Reuniones con autoridades locales y generación de actas









Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP RO	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
						UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
PIP " SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL ESTADO Y DE PROPIEDAD REGIONAL UBICADOS EN EL ÁMBITO DE LA JURISDICCIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES"								
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Saneamiento de los desembarcaderos pesqueros artesanales de puerto Pizarro, Acapulco, zorritos, Cancas y terminal portuario	349,814.60	Expediente	1	Cambio de dominio, rectificación de área y dominio e inmatriculación e independización de inmuebles
				Saneamiento físico legal de 870 Ha de propiedad del PEHPT transferidos a favor del gobierno regional de tumbes	650,000	Expediente	1	Inmatriculación e independización de inmuebles
				Sanear el área para Terminal Terrestre	5,000	Expediente	1	Propuestas en áreas libres: En la Zona denominada Los Defensores, costado del Poder Judicial, se va a proceder a realizar el Estudio y Análisis de la Partida Registral de los Terrenos de Los Defensores, con la finalidad de hacer una sola área con el terreno del depósito de maquinaria de la Dirección Regional de Agricultura.
		Saneamiento - Transferencia de área para prolongación de la Avenida Belaunde.			2,000	Expediente	1	Con Oficio N° 001-2015/GOB.REG.TUMBES-GGR, de fecha 14 de enero 2015, se solicita la Transferencia Interstatal de un área de 11,029.95 M2. De propiedad del Proyecto Especial Binacional Puyango Tumbes, para la ejecución de la prolongación de una avenida, la misma tiene como finalidad de dar inicio a la creación de nuevas áreas urbanas (corredores comerciales, condominios, universidades, centros deportivos y otros), que permitan al desarrollo sostenible y ecológico de nuestra región.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP RO	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
						UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Saneamiento del Polígono N° 01 - Expansión Urbana	5,000	Expediente	1	Transferencia del polígono N°01 por parte del Proyecto Especial Binacional Puyango Tumbes, al Gobierno Regional Tumbes- finalidad de transferir el Polígono N° 01 al Gobierno Regional 280 HAS a la Municipalidad Provincial de Tumbes, para Habilitación Urbana
				Nueva Sede del Gobierno Regional Tumbes.	3,000	Expediente	1	El mismo que cuenta con un área de terreno de 11,065.94 m2., ubicado AL FRENTE DE LA Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, el cual se ha preparado la Memoria Descriptiva, el Plano de Ubicación y localización, para proceder a la búsqueda catastral ante registros públicos.
				Sanear área para Colegio de Alto Rendimiento - COAR	5,000	Expediente	1	2016
				Sanear área para Villa Deportiva Regional	10,000	Expediente	1	2016
				Sanear Área para Creación de la Corporación Regional de Desarrollo Inmobiliario	30,000	Expediente	1	2016







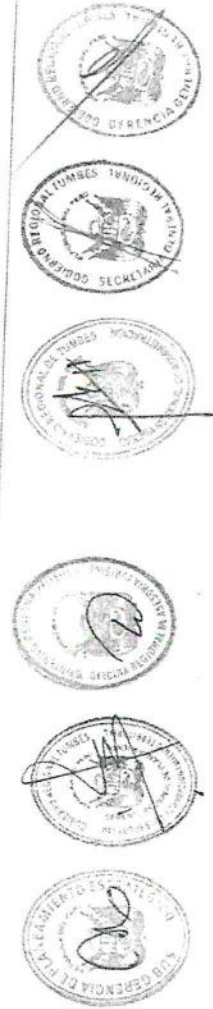

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
 SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Unidad Orgánica: Sub Gerencia Acondicionamiento Territorial

0000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUP RO	META OPERATIVA		TRABAJO A REALIZAR
						UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	Formalizar la propiedad de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes, como parte del Acondicionamiento Territorial.	Realizar el proceso de Saneamiento Físico Legal de los Bienes Inmuebles administrados por el Gobierno Regional Tumbes.	100%	Sanear Área de Terrenos (Cadenas hoteleras: Cadena Hilton 50 a 100 Has, Cadena Marriott 50 a 100 Has, Cadena weztin 50 a 100 Has- Tramo Carpitaz-Fernández)	50,000	Expediente	3	2016
				Sanear áreas MALLS COMERCIALES/ SHOPPINGES 03 AREAS DE 5 A 20 Has	80,000	Expediente	2	2016
				Sanear 20 Has parte acta / Punta Sal HABILITACIÓN URBANA	20,000	Expediente	1	2016
TOTAL					1,772,314.60			



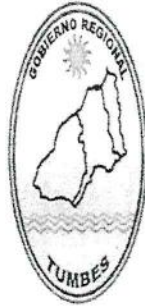
Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126

0 2 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Apoyo

- . Secretaría General Regional. -

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Secretaría General Regional

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	
SECRETARIA GENERAL REGIONAL	Lograr llevar a cabo el proceso de formulación, registro, notificación, custodia, preservación y administración de los documentos que se emiten y reciben en la Gobierno Regional de Tumbes, asimismo, proporcionar la , banano orgánico, limón, arroz, productos hidrobiológicos y otros. S/. 20,000.00	Administrar satisfactoriamente la documentación interna y externa de la entidad en cumplimiento de las disposiciones establecidas por ley y los reglamentos internos del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	22	Formular el Plan Anual de Trabajo de la Unidad orgánica y sus dependencias.				Documentos	1	Elaborar los documentos para realizar un trabajo organizado y programado.
				Formular, registrar, numerar y notificar todos los documentos oficiales de la entidad				Documentos	6000	Comunicación oportuna, eficiente y eficaz de nuestra entidad con las demás entidades públicas y privadas del Gobierno Regional, local y nacional.
				Efectuar la recepción, el registrar y dar el trámite debido a los documentos externos de la entidad				Documentos y registros	14000	Brindar la atención oportuna eficiente y eficaz a los administrados del Pliego GRT.
				efectuar el archivo, preservación y custodia de todos los documentos de la entidad				Documentos y registros	6000	Ordenar y ubicar debidamente los documentos de la entidad.








Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Secretaría General Regional

C0000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
SECRETARÍA GENERAL REGIONAL				Proporcionar la información que solicitan los administrados dentro del marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.						Documentos	700	Brindar la atención oportuna eficiente y eficaz a los administrados del Pliego GRT.
			2.6	efectuar la supervisión y evaluación de las actividades de las áreas de la unidad orgánica						Documentos y actas	4	Administración eficiente con atención optima al administrado.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

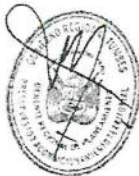
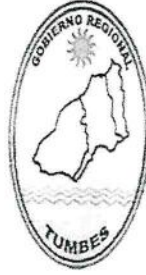
Copia fiel del original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Apoyo

Oficina Regional de Administración.-

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos

0290126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
				Actualiza el Presupuesto Analítico de Personal Mantener el Libro de Actas del CAFAE					PAP	01	Actualizar PAP
	Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un		Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un	Elaborar Documentos Técnicos : Informes, Memorándums					Actas	12	Redactar Actas
	Impulsar Y Modernizar El Sistema De Personal Para Cumplir Con Los		Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un	Elaborar Reglamento y Directivas internas.					Informes	200	Elaborar informes
	Objetivos Y Normas Establecidas De Personal		Organizar La Gestión De La Entidad, A Través De Un Correcto Accionar De Los Funcionarios Y Servidores Públicos Para Que Efectúen Un	Elaboración de Reglamento de Asistencia y Permanencia de los servidores del Gobierno Regional.					Memorandos	100	Elaborar memorando
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Desarrollar reuniones con los responsables de la oficina de personal de las entidades conformantes del pliego.					Directiva	02	Elaboración de Direct.
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	UNIDAD DE PLANILLAS					Reglamento	1	Actual. de Reglam. Asist. y Perm.
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Elaboración planilla única de pagos del personal nombrado, pensionistas, Contratados y obreros; y de subsidios por enfermedad, maternidad y fallecimiento					Actas	9	Supervisar a los sectores cump. Direc.
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Elaboración de Planillas Electrónicas de Aportes pensionarios - AFP's					Planilla	800	Formular planilla
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal	Elaboración de Informes Técnicos					Planilla	12	Presentación de Planillas
			Objetivos Y Normas Establecidas De Personal						Informe	700	Formular informe

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Subgerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Copia fiel del Original

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos

02990126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	Organización y prestación de servicios al administrado	Desarrollar técnica y administrativamente las Relaciones Humanas y las acciones del Sistema de Personal	100%	Elaboración de Informes Técnicos					Informe	700	Formular informe
				Elaboración de boletas de pago del personal Nombrado, Pensionista, Contratado y Obrero					Boletas	9700	Elaborar boletas
				Elaboración y Presentación del Programa de Declaración Telemática (PDT)					Registro	12	Elaboración y Presentación de PDT
				Ingreso de Datos en el Módulo de Control de Pago de Planillas de Trabajadores de la Sede Central					Registro	24	Ingreso de Datos
				Descargo de las Liquidaciones Pre-judiciales de las APP's					Informe	12	Descargo de Informe
				Actualización del Módulo de Gestión de Recursos Humanos					Datos	12	Actualización
				Elaboración de cuadros de provisiones de Beneficios Sociales				Datos	1	Datos de Trabajadores	
				Archivo, conservación y encuadernado de las planillas únicas de pago				Archivo	30	Anexar Documentación	



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	Organización y prestación de servicios al administrado	Desarrollar técnica y administrativamente las Relaciones Humanas y las acciones del Sistema de Personal	100%	UNIDAD ESCALAFÓN Y CONTROL DE PERSONAL							
				Elaborar informes técnicos sobre beneficios, bonificaciones como Pensiones, vacaciones truncaas, subsidios, devengados, impropcedencia y otros.					informe	250	Formular informe
				Proyectar resoluciones sobre otorgamiento de bonificaciones (personal, Familiar) y beneficios sociales					Resolución	50	Proyectar Resoluciones
				Proyectar resoluciones de contrato de servicios personales con cargo a Proyectos de inversión y contratos de cada servidor.					Resolución	40	Proyectar Resoluciones
				Actualizar el récord de asistencia sobre vacaciones y licencias					Record	125	Actualizar tarjetas
				Elaborar el reporte mensual de asistencia para el descuento en planilla de haberes					Reportes	24	Elaborar informe
				Actualizar legajos del personal activo, cesante, funcionarios y contratados de la Sede del Gobierno Regional Tumbes.					Legajos	280	Anexar documentación
				Elaborar el registro de funcionarios y directivos					Registro	2	Registro funcionarios
				Elaborar papeletas de aviso vacacional					Papeletas	125	Elaborar papeletas
				Proyectar resoluciones por licencias particulares por capacitación, Enfermedad, gravedad, función edil, etc.					Resolución	20	Proyectar Resoluciones
Proyectar resolución de otorgamiento de pensiones provisionales y/o definitivas de cesantía y sobrevivientes					Resolución	2	Proyectar Resoluciones				
Control de faltas y tardanzas del personal contratado y nombrado de las tarjetas de control de asistencia.					Tarjetas	200	Tarjetas				









Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Subgerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos
Oficina de Bienestar Social

02 MAY 2016

00000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA			TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANO N	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE BIENESTAR SOCIAL Y CAPACITACION	Velar por la adecuada aplicación de las normas generales específicas de nivel de dirección o normativo, con el propósito de mejorar la calidad de vida de los trabajadores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	*Implementar los planes y programas de capacitación y Beneficios Sociales. *Procesamiento de datos del aplicativo del programa de capacitación de los servidores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	30 %	Elaboración del Plan Regional de Bienestar Social y que nos permita encontrar la esencia en el sentido de mutua pertenencia entre nuestra Institución y el Factor Humano	10,000.00				Documento	1	Elaborar el Plan Regional de Bienestar Social
			20 %	Elaborar el Plan Regional de Desarrollo de Capacidades que fomenta la aplicación de estrategias y procesos en el ámbito laboral que contribuyan al desarrollo del potencial personal de los trabajadores que genere actitudes favorables frente al servicio público y al mejoramiento continuo de nuestra Institución.	100,000.00				Documento	1	*Encuestar a los trabajadores con respecto a su necesidad de capacitación. *Procesar los datos de capacitación del personal Nominado y Contratado. *Implementar el Plan Regional de Capacidades del Pliego Gobierno Regional Tumbes, orientándonos a la calidad total y camino a la excelencia, donde el Factor Humano se asume como la herramienta esencial para marcar diferencias competitivas y asegurar la permanencia exitosa.
			40 %	Diagnóstico de las capacitaciones de los servidores del Pliego Gobierno Regional Tumbes.	63,000.00				Documento	20	Recopilar y procesar información en las Direcciones Regionales de Agricultura, Educación, Trabajo y Promoción del Empleo, Comercio Exterior y Turismo, Vivienda Construcción y Saneamiento, Trasportes y Comunicaciones, Energía y Minas, Salud, Producción, Hospital Iajo.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Recursos Humanos
Oficina de Bienestar Social

03900126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANO N	UNID. MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE BIENSTAR SOCIAL Y CAPACITACION	Promover y coordinar actividades culturales, deportivas y recreacionales para los trabajadores y sus familias, de acuerdo con las políticas del Gobierno Regional Tumbes.	30%	Estructurar programas mediante los cuales se atiendan las necesidades de protección, ocio, identidad y aprendizaje del trabajador y su familia, para mejorar sus niveles de salud, recreación y cultura.	30,000.00	Documento	2	Programas de protección y servicios sociales como: ② Artísticos y Culturales Promoción de programas de Vivienda. ② Promoción de programas de Vivienda.			
	Asesorar a las dependencias del Gobierno Regional Tumbes, sobre los trámites relacionados con la gestión de la oficina.	20%	Asesoramiento en lo que respecta a los beneficios y/o servicios que brindan ESSALUD. Asesoramiento en lo que respecta a los beneficios y/o servicios que brinda el SIS.		Documento	10	Coordinaciones permanentes con las Instituciones de ESSALUD y HA JAMO.			
	Coordinar políticas que garanticen al personal las condiciones de seguridad, salubridad y bienestar en un medio ambiente de trabajo adecuado y propicio para el ejercicio de sus facultades físicas y mentales.	50%	Implementar métodos que permita garantizar el ambiente propicio para el trabajador del Pliego Gobierno Regional.	30,000.00	Documento	2	Supervisar el buen funcionamiento del comedor Institucional.			
TOTAL S/.					63,000.00			195,000.00		

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Tesorería

0 0 0 0 0 1 2 6 0 2 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TESORERIA	Consolidar una administración pública regional eficiente, promotora, transparente, moderna, participativa que lidere el desarrollo económico, social y sostenible de la región	Controlar y Custodiar los recursos financieros otorgados por la DGETP – MEF, por toda fuente de financiamiento (RO, RDR, Canon y Sobre Canon, Donaciones y Transferencias y otras) y cancelar los compromisos bajo el marco legal	100%	Gestionar, el registro de firmas de los titulares de las Cuentas Corrientes y Sub Cuentas – T.P., apertura das					Oficio	4	Presentar oficios a los responsables de Tesoro Público y entidades financieras, a traves de CONETAMEF
				Resolución de aprobación para apertura de caja chica					R.E.R.	4	Tramitar la apertura de caja chica ante la oficina correspondiente el servidor público responsable
				Conciliar los saldos bancarios con los saldos contables				informe	12	Efectuar conciliaciones mensuales	
				Control y giro de compromisos devengados oportunamente				Informe y formato	6,000	Emitir C/P y girar cheque de los compromisos devengados a pagar oportunamente	
				Control y custodia de ingresos captados por la entidad y actividades				informe	12	Emitir R/I, establecer registro de ingresos y formular reporte de ingresos mensuales vía sistema SIAF-SP	
				Controlar la ejecución del gasto de los recursos transferidos y elaborar las Conciliaciones de cuenta de Enlace				Oficio y/o actas	4	Verificar los saldos presupuestales disponibles por parte de los giradores y coordinar con los responsables de formular las conciliaciones de las cuentas de Enlace	



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Tesorería

00900126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TESORERIA	Consolidar una administración pública regional eficiente, promotora, transparente, moderna, participativa que lidere el desarrollo económico, social y sostenible de la región	Controlar y Custodiar los recursos financieros otorgados por la DGETP - Tesoro Público - RO, así como controlar la captación de los recursos financieros por recursos directamente recaudados, recursos determinados, encargos y cancelar los compromisos bajo el marco legal	100%	Emitir constancias de haberes y descuentos					Informe y/o constancia	10	Coordinar con el responsable para que formule la constancia de haberes y descuentos
				Cumplir con las obligaciones tributarias formales e informativas ante la Sunat, entidades financieras y otras					Informe y/o constancia	12	Establecer reportes de presentación de las declaraciones tributarias mensuales por retenciones, detracciones, y otros
				Custodiar los Títulos Valores que garantizan la obligación contractual de obras, bienes y servicios					Informe	2	Establecer registro de control de cartas fianzas que permitan Mantener la vigencia de los títulos valores
		Formular y alcanzar los saldos de las Cuentas Bancarias (activos y pasivos) vía internet						Envío vía internet	12	Elaborar la información corresponde a los activos y pasivos existentes en las cuentas bancarias de la entidad	
		Formular y alcanzar los el registro de los Saldos de Fondos Públicos - SAFOP 2016						Envío vía internet	1	Elaborar la información corresponde al Registro de los Saldos de Fondos Públicos - 2016	

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

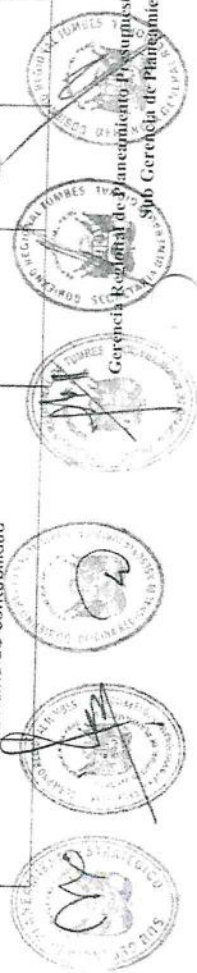
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Oficina de Logística y Servicios Auxiliares
Unidad Orgánica: Almacén Central

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MENOR AL 100%	IGUAL AL 100% NO EJECUT.		
UNIDAD DE ALMACEN CENTRAL	Elaboración de Kardex Digital	100	90		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronilla Jiménez Infante	
	Control y Actualización de Binkar Almacenes 1,2 y 3	300	285		x		Cesar Noblecilla Montero, Alejandro Neyra Costa, Víctor Sánchez Valladares, Benito Ancajima Ipanaque	Carencia de Infraestructura para un mejor ordenamiento de material
	Digitar diferentes documentos	15	145	x			Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero	
	Traslado de documentos, firma de peticos, foliación de documentos, etc.	1000	950		x		Patricia del R. Rugel Benites, Joliset J. Preciado Severino	
	Visitar periódicamente los proyectos en ejecución	05	2		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero	Falta de apoyo con movilidad en la fecha programada para las visitas
	Consolidación de Órdenes de Compra Mensualmente	1500	911		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronilla Jiménez Infante	
	Elaboración de Inventario Físico de Almacén	02	2			x	Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronilla Jiménez Infante	
	Conciliación de Información con la Oficina de Contabilidad	20	18		x		Fernán Torres Ruiz, Cesar Noblecilla Montero, Petronilla Jiménez Infante	



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Oficina de Logística y Servicios Auxiliares
Unidad Orgánica: Transporte Terrestre

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGUN POI - APROBADO UNIDAD DE TRANSPORTES Y TALLERES	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO 45%	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD A	PRESUPUESTO PESO MAYO A 100 %		UNIDAD DE MEDICION	META OPERATIVA CANTIDAD	OBSERVACIONES
				❖ MENOR A 100%*	OTROS			
Velar por el mantenimiento de las Unidades Móviles	75	25	20%	35%				OFICINAS SOLICITANTES
Estado de Conservación de las Unidades Móviles	24	24		35%				Falta Presupuesto para Realizar Mantenimiento, Estado de Conservación un 35%
Revisión y Supervisión de las Unidades Móviles	100	150		45%				CORDINAR CON LA OFICINA DE PLANEAMIENTO PAT. Para Solicitar Presupuesto
Emisión de requerimiento y conformidades	70	150	75%	100%				Trabajos en Taller la sede de gobierno
Programación de abastecimiento de Combustible	12	15	150%	50%				Faltan Unidades Móviles para el apoyo en las diferentes Oficinas.
Programación de Unidades	50	60						
Recepción, foliado y ordenamiento de Documentación	05	06		25%				Trabajos que se realizan en coordinación con la Oficina de Control Patrimonial
TOTAL	385	310	245	335				Realizar Convenios con las Municipalidades y Otras Instituciones



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original




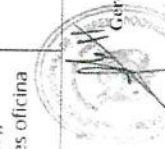


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Adquisiciones

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJE.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MEJOR AL 100%	IGUAL AL 100%		
UNIDAD DE ADQUISICIONES	Elaboración del estudio de posibilidades que ofrece el mercado de acuerdo especificaciones técnicas mínimo solicitados por el área usuaria y publicación de los procesos	37	35		94%		Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	
	Recopilar información de Bienes y/o servicio (Elaboración de o/c y o/s) - SIGA	37	50	X			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Giana Barquero Rivera, Paul Cabrera Rojas	
	Monitoreo con el servicio a realizar - SIAP	500	500			100%	Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, CPC. Cecilia Quevedo Montero	
	Coordinar con las empresas proveedoras de Bienes y Servicios de la Región Tumbes	80	60		75%		Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Paul Cabrera Rojas.	
	Emitir Información al SEACE	37	50	X			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	
	Ingresar los contratos al SEACE	60	85	X			Lic. Kevin Vásquez Rodríguez, Bach. Francisco Gonzales, Fernando Aguilar	
	Publicación de documentos en el diario "el Peruano" y diario de la Región Tumbes.	30	15		50%		Lic. Kevin Vásquez Rodríguez	Falta de disponibilidad presupuestal para su atención.
	Atención de los requerimientos de bienes (Útiles de Escritorio), emitidos por las diferentes oficina del GRT	276	150		55%		Lic. Kevin Vásquez Rodríguez.	Falta de disponibilidad presupuestal para su atención.

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuestal y Acondicionamiento Territorial
 Gerencia Regional de Gestión de Bienes y Acondicionamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE: GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Control Patrimonial

02 MAY 2016

5000126

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJE.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	MENOR AL 100%	IGUAL AL 100% NO EJECUT.		
UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL	Obtener información sobre los bienes patrimoniales mediante inventario, utilización de skitlers para la codificación	800	800	X			Jorge Quinde Reyes	
	Ingreso de información al SIMI, para obtener los códigos patrimoniales	900	900	X			Jorge Quinde Reyes	
	Utilización de formatos de cargos personales por asignación de bienes en uso, a cada trabajador usuario	600	600	X			Jorge Quinde Reyes	
	Trabajo realizado por la comisión de inventario patrimonial con el apoyo de un equipo técnico el mismo que se realiza oficina por oficina y en forma física	7000	7000	7000	X		Jorge Quinde Reyes	
	Elaboración de proyectos, con propuestas para la aprobación de directivas internas para la institución de acuerdo a la normatividad vigente.	6	6	6		X	Jorge Quinde Reyes	



Copia fiel del Original







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RD	CANO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTID	
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conlleven a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Elaboración, consolidación y presentación de los estados financieros y presupuestarios e información complementaria al cierre del ejercicio 2015 a nivel de pliego, acorde con la normativa de cierre	0			Doc.	1	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las unidades
				Elaboración, consolidación y presentación de información financiera y presupuestaria e información complementaria mensual, trimestral y semestral a nivel de pliego, acorde a las directivas				Doc.	11	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las unidades ejecutoras
				Elaboración, consolidación y presentación de información financiera y presupuestaria anual a nivel pliego ejercicio 2016				Doc.	1	Elaboración de informes, remisión de oficios a las unidades ejecutoras, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las unidades ejecutoras
				Elaboración y presentación de los estados financieros y presupuestarios e información complementaria al cierre del ejercicio 2015 a nivel de unidad ejecutora acorde con la normativa de cierre				Doc.	1	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.

Corresponsable Regional de Planeamiento Presupuestario y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

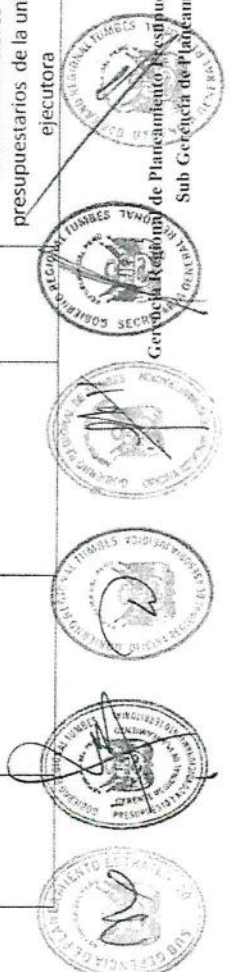
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conllevan a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Elaboración y presentación de información financiera y presupuestaria e información complementaria mensual, trimestral y semestral a nivel de unidad ejecutora, acorde a las directivas					Documento	11	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.
				Elaboración y presentación de información financiera y presupuestaria anual a nivel de unidad ejecutora				Documento	1	Elaboración y remisión de informes a las diferentes dependencias de la unidad ejecutora, reuniones de coordinación con los responsables de elaborar y formular la información. Revisión y consolidación de la información remitida por las diferentes oficinas de la UE.	
				Formulación del balance general mensual, trimestral y semestral de la unidad ejecutora				Formato	11	Balance general formalizado	
				Formulación del balance general mensual, trimestral y semestral y anual a nivel de pliego				Formato	11	Balance general formalizado	
				Revisión, análisis y conciliación de las cuentas contables de los estados financieros presupuestarios de la unidad ejecutora				Documento	10	Conciliaciones de las cuentas contables ejecutadas	



Oficina Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub-Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original


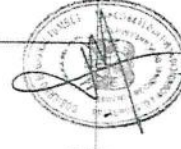



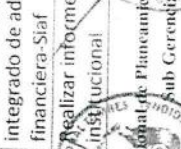
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDEF GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
Oficina de contabilidad	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conlleven a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Revisión y análisis de cuentas contables de los estados financieros presupuestarios a nivel de pliego					Doc.	10	Conciliaciones de las cuentas contables ejecutadas
				Formular notas de contabilidad					Doc.	60	Notas contables a los estados financieros ejecutadas
				Seguimiento y monitoreo de la revaluación de edificios y terrenos				Reg.	40	Registro de información a través del aplicativo web	
				Seguimiento y monitoreo de los registros de las transferencias financieras				Reg.	25	Registro de información a través del aplicativo web	
				Seguimiento y monitoreo de las operaciones reciprocas entre entidades publicas				Reg.	10	Registro de información a través del aplicativo web	
				Certificar, comprometer y devengar los expedientes de pago de obras y fondo fijo para caja chica				Exp	200	Expedientes formalizados y registrados	
				Realizar control previo				Acción	7000	Controles previos ejecutados según lo establecido en la directiva de tesorería n° 005-2010-ef/76.01	
				Registro de expedientes en la fase de devengado en el módulo administrativo del sistema integrado de administración financiera-Siaf				Reg.	7000	Expedientes formalizados y registrados	
				Contabilización de los expedientes de pago en el módulo contable del sistema integrado de administración financiera-Siaf				Registro	7000	Expedientes formalizados, registrados y contabilizados	
				Realizar informes de gestión institucional				Documento	40	Informes de gestión	

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Contabilidad

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
OFICINA DE CONTABILIDAD	Cumplimiento de los estados financieros y presupuestarios en el marco de los instrumentos normativos de gestión de la entidad y en el ámbito jurisdiccional y administrativo del sistema nacional de contabilidad y presupuesto gubernamental	Conducir la actividades del sistema de contabilidad, en los órganos y unidades orgánicas, que conllevan a la presentación oportuna de los documentos contables, financieros y presupuestales		Procesamiento e impresión de libros contables principales del año 2016					Libro	20	Libros contables impresos
				Elaboración de la memoria anual 2015					Documento	1	Recopilación del cumplimiento de las metas, logros relevantes y acciones significativas ejecutadas por las direcciones regionales conformantes del pliego
				Arqueos sorpresivos de fondos y valores					Documento	12	Visitas sorpresivas a las diferentes unidades ejecutoras que conforman el pliego y elaboración de informes
				Presentación de información tributaria a Sunat					Formato	12	Información tributaria a Sunat formalizada
				Rebaja de anticipos y encargos internos otorgados al personal y a terceros					Documento	10	Información de anticipos y encargos pendientes de rendir a nivel de unidad ejecutora
				Elaboración y presentación del plan operativo 2016					Documento	1	Plan operativo elaborado
				Evaluación del plan operativo 2016					Documento	2	Informes semestrales de evaluación realizados



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Servicios Generales
Logística y Servicios Auxiliares-USG

02900126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	TAREA/TRABAJO A REALIZAR	CANT. PROGRAMADA	CANT. EJEC.	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
				MAYOR A 100%	IGUAL AL 100%	NO EJECUT.		
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	Solicitar el cuadro de necesidades a las áreas de la sede del Gobierno Regional Tumbes, Publicar el cuadro en el portal de SEACE	10	12	x			Hermes Medina Coronado, Cesar Piscocya	
	Anexar las cotizaciones, revisar la documentación y constatar en el sistema SIAF la disponibilidad presupuestal correspondiente, al derivar a las oficinas correspondientes.	800	7370		x		Hermes Medina Coronado, Cesar Piscocya, Jerica Sancho	
	Previa fase SIAF del compromiso	900	7370	x			Hermes Medina Coronado	
	Tramite de pago por servicios ejecutados	300	255		x		Hermes Medina Coronado	
	Recepcionar facturas, elaborar informes	7000	7000	x			Hermes Medina Coronado, Jerica Sancho	



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Simplificar procedimientos Administrativos a nivel de Sede Regional	Brindar una Eficiente Gestión Documentaria.	10	Implementación de un Sistema Web de Trámite Documentario y capacitación.	40000				Sistema	1	Análisis de la Plataforma Tecnológica a utilizarse. Propuesta de compra de Plataforma Tecnológica necesaria para Funcionamiento y Operatividad DRE sistema.
											Instalación y Configuración de un Sistema de Trámite Documentario.
		Realizar el Inventario Físico de Equipos de Computos de la Sede principal del Gobierno Regional de Tumbes.	5	Inventario Físico de Equipos de Cómputo de la Sede principal del Gobierno Regional de Tumbes.	800			Documento	1	Elaboración de Cronograma de Ejecución. Toma de Inventario. Procesamiento de la Información.	



Gerencia Regional de Plancamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Plancamiento Estratégico

Copia fiel del Or

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA	TAREA / TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS			UNIDAD DE MEDIDA
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Mejorar el Desarrollo de las Funciones Administrativas Relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la Región.	Adecuado funcionamiento de los Sistemas y Programas del Gobierno Regional de Tumbes.	10	Mantenimiento de los Sistemas de Información Regional.	80000				Acción	12	Soporte y Mantenimiento del Sistema de Control de Asistencia. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Conciliación Financiera. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Certificación Presupuestaria. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Abastecimiento. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Control de Papeletas de Salidas. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Agenda Regional. Soporte y Mantenimiento del Sistema de Transparencia Regional. Gestión de Base de Datos. Formular un Plan de Mantenimiento Preventivo. Mantenimiento Correctivo y Preventivo de los Equipos. Mantenimiento de la Red de Datos.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

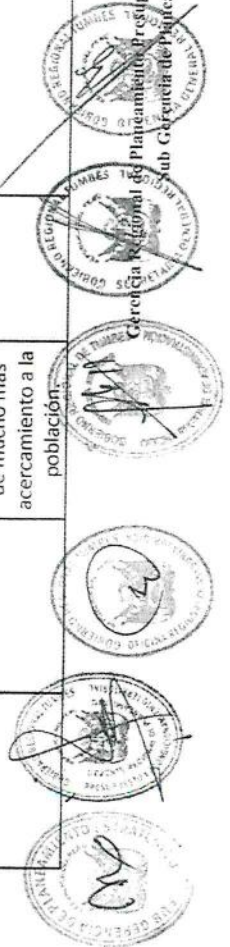
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	Mejorar el Desarrollo de las Funciones Administrativas Relacionadas principalmente con las capacidades humanas de los trabajadores del pliego y el buen servicio a los usuarios de la Región.	Desarrollo de Implementación de Sistema de Información.	5	Administración de la Base de Datos del gobierno Regional.	80000				Respaldo	345	
			10	Mantenimiento de la Infraestructura Informática del Gobierno Regional.	6000				Documento	350	
			15	Diseño, Desarrollo e Implementación de un Sistema de Control de Ingresos y Salidas de Activos.	20000				Sistema	1	Análisis de Requerimiento.
			5	Diseño, Desarrollo e Implementación de un Sistema Web de Proveedores.	16000				Sistema	1	Diseño, Desarrollo e Implementación del Sistema.
			5	Revisión y Rediseño del Plan Estratégico de Tecnologías de Información.	1000				Documento	1	Revisión del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información.
			5	Elaboración del Plan Estratégico de Gobierno Electrónico.	1000				Documento	1	Elaboración del Plan Estratégico de Gobierno Electrónico.



Copia fiel del Origen




PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de Tecnología de la Información

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA / TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Generar oportunidades de Desarrollo de Capacidades del Recurso Humano en el Gobierno Regional.	Implementar nuevas Funcionalidades y Tecnologías.	6	Rediseño del Portal Web Institucional.	3000				Acción	1	Evaluación preliminar del Portal Web. Migración Tecnológica. Rediseño. Puesta en marcha del nuevo Portal Web.	
			5	Adquisición de Licencias de Antivirus Corporativos para las diferentes áreas.	55000				Unidad	400	Compra de Licencias Corporativas de Antivirus para estaciones de trabajo y servidores.	
		5	Adecuarse a las disposiciones de legalidad de Programas en la Sede.	160000					Unidad	400	Compra de Licencias Corporativas de Programas de Oficinas para estaciones de trabajo y servidores.	
		4	Lograr el compromiso inmediato de los Servidores Públicos en Materia de Tecnologías de la Información en el Gobierno Regional de Tumbes.	1000				Documento	1	Programar Reuniones.		
		4	Generar oportunidades de Capacitación del Recurso Humano en el Gobierno Regional de Tumbes.	45000				Documento	1	Programar Reuniones.		
		509800	TOTAL S/									Realizar un Plan de Capacitación que permita brindar al personal del área de informática los conocimientos sobre Tecnologías de Información, actuales, necesarios para la mejora continua e innovación constante.

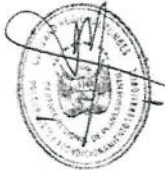

Gobierno Regional de Tumbes
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126 02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Línea

- Gerencia Regional de Infraestructura.-

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

C0000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN POI - APROBADO	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	GRADO DE CUMPLIMIENTO			RESPONSABLE	OBSERVACIONES
			MAYOR A 100%	MENOR A 100%	IGUAL A 100%		
1.- Planificar y Coordinar oportunamente con la sub-gerencia de planeamiento Estratégico y Sub-Gerencia de Presupuesto que los Expedientes a elaborar se encuentre dentro del programa de Inversiones.	40 Documentos	33		X		7	Los Expedientes Elaborados están contemplados en el Programa de Inversiones 2,016 clasificado por Unidad Ejecutora y de Financiamiento, en el Pliego: 461 Gobierno Regional de Tumbes. Presupuesto Institucional de Apertura 2,016.
2.- Elaboración del Expediente Técnico de acuerdo a las Normas Técnicas, Reglamento de Construcción, Edificaciones, mitrados y normas Complementarias del sector que corresponda según el tipo de Proyecto de acuerdo a los Dispositivos Legales Vigentes.	68 Expedientes	60		X		8	Ing. Lenin Harold Avila Silva Ing. Eligio Junior Marchan Ruiz Arq. Silvia Crahuamaca Chiminin Top. Yasmany Viera Hidalgo Arq. Yacila Rosales Carmen Valia Ing. Eddy Rugel Seminario Ing. Electr. León Quiroz Armando Ing. Ríos Valera Pedro Josué



Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

0000126 , 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGUN POI - APROBADO	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	GRADO DE CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
			MAYOR A 100%	MENOR A 100%	IGUAL A 100%	
3.- Determinar acciones de trabajo de avance físico de Elaboración de Expedientes Técnicos elaborado por cada uno de los Proyectistas. También efectuar acciones de control y Gestión de los Expedientes Técnicos para su actualización y su contenido: Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas, Estudio de Suelos, Mitrados, Valor Referencial, Análisis de Precios Unitarios, Fórmula Polinómica, Desconsolidado de Gastos Generales, Cronograma de Desembolso, Diagrama de Barras (GANTT), Planos, Formato SNIP	60 Documentos	50		X		Los Proyectistas obedecen al Cronograma de Avance Físico de las Actividades Desarrolladas para culminar el Expediente Técnico, Previa Evaluación de la Jefatura, contempladas en la Periodicidad del envío de la información.

15.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Obras

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					R.O	RDR	CANON	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTID.		
SUB GERENCIA DE OBRAS	Realizar el proceso de ejecución e inspección de Obras consideradas en el Programa de Inversiones para el ejercicio 2016.	Cumplir las metas al 100% de todas las Obras consignadas en el presente documento de Gestión.	100.00%	Control de Ejecución física de Obras.						Informes	50	Gestionar, coordinar y ejecutar las entregas de terreno y los trámites respectivos para los adelantos, de tal manera que la obra no tenga atraso en la fecha de inicio. Tramitar las Valorizaciones de las obras según el cronograma valorizado de Obra para la buena culminación de esta. Realizar coordinaciones, e informar para que las obras no se paralicen. Llevar un registro y control de acciones, acontecimientos y hechos durante la ejecución de las Obras. Evaluar que el personal profesional sea calificado y cumpla con los perfiles necesarios para la correcta ejecución de obras. Verificar que se cumpla el cronograma programado de avance de obra. Cumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento y la Ley de Contrataciones del Estado y normas supletorias. Coordinar con los Residentes de Obra para la elaboración y evaluación de los requerimientos de bienes y servicios, tareas de personal Obrero y otras acciones que requiere la Obra.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Mantenimiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Obras

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	RDR	CANON	OTROS	UNID. MEDIDA	CANTID.	
SUB GERENCIA DE OBRAS	Realizar el proceso de ejecución e inspección de Obras consideradas en el Programa de Inversiones para el ejercicio 2016.	Cumplir las metas al 100% de todas las Obras consignadas en el presente documento de Gestión.	100.00%	Control de Ejecución Financiera de Obras.					Informes	20	Coordinar con los Inspectores, Supervisores Externos para la elaboración y evaluación de las valorizaciones y avances de la Obra.
				Control de Ejecución de Obras.					Obras	25	Hacer un seguimiento, registro y control de la documentación generada por los avances, valorizaciones y estado situacional de las Obras.
				Culminación de Obras de Ejercicios Anteriores.					Obras	25	Que el inspector controle la ejecución de trabajos de acuerdo a Expediente Técnico Aprobado y Cumplimiento de Normas de Construcción y Vigentes en la materia.
				Liquidación Técnica de Obras.					Obras	50	Que el inspector verifique la culminación de los trabajos y solicite la recepción de la Obra.



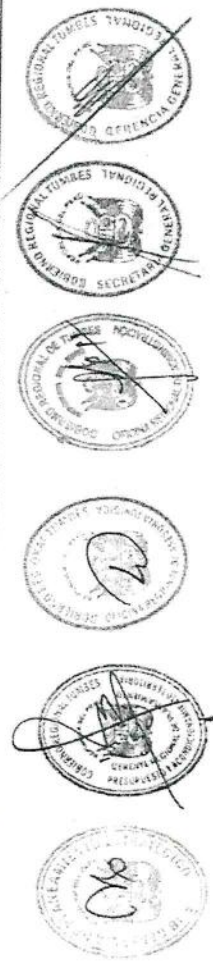
Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Subgerencia de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Obras

02 MAY 2016
0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
Subgerencia de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Obras	Llevar a cabo los procesos integrales de supervisión, Liquidación y Transferencia de Obras, de la Sede Institucional.	Concretizar los procesos de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Obras, consideradas en el programa anual de inversiones 2015, como de ejercicios anteriores	26	Supervisión de obras correspondiente al ejercicio 2015	0	0	0	0	Obras	26	La supervisión de obras está sujeta al inicio de ejecución por parte de la Subgerencia de obras.
			29	Supervisión de obras de ejercicios anteriores					Obras	29	
			26	Liquidaciones financieras de contratos de obras ejercicio 2015.					Liquidaciones	26	
			29	Liquidaciones financieras de contratos de obras de ejercicios anteriores.					Liquidaciones	29	
			26	Transferencia de obras ejercicio 2015.					Transferencia	26	
			75	Transferencia de obras ejercicios anteriores.					Transferencia	75	
			55	Emisión de resoluciones de liquidación de obras.					Resoluciones	55	
			101	Emisión de resoluciones de transferencia de obras.					Resoluciones	101	
			55	Programación de saldos contractuales de obras.					Informes	55	

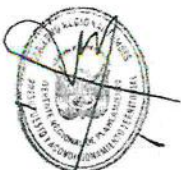
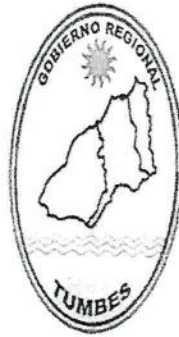


Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

00000126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Línea

- Gerencia Regional de Desarrollo Económico.-

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					R.O.	R.D.R.	CANÓN	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA		CANTIDAD
SGPI.	Lograr la Reconversión de este Monocultivo, para que se instale cultivos Rentables del Periodo vegetativo corto y Menos Contaminante.	Establecer Parcelas demostrativas En la Región Para demostrar que si se puede hacer una agricultura diversa.	0.02	Proyecto piloto de reconversión productiva del cultivo de arroz en el Valle de Tumbes			300,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
SGPI.	Mejorar el clima de Inversión en la Región Tumbes mediante el aprovechamiento de los incentivos Tributarios que Brinda el CETICOS - TUMBES	Implementar y Promocionar el CETICOS - TUMBES , para que los inversionistas instales sus Empresas en el CETICOS	0.03	Creación del Centro de Innovación Tecnológica de la Región Tumbes (CITE)			5,000,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
SGPI.	Contribuir a consolidar y lograr una mayor diversificación de los Productos que ofrecen Las PYMES de la Región Tumbes.	Elaborar el Plan con la participación de los involucrados y que se Ejecute siguiendo los lineamientos que se plasmen en el Plan.	0.03	Implementación y promoción CETICOS Tumbes.			67'000,000.00		INFORME	1	PLAN DE TRABAJO/PROYECTO
SGPI.	PROCOMPITE Busca mejorar la competitividad de la cadena productiva del cacao	Formulación de los planes de negocio,	0.01	Elaboración del plan de Competitividad de las PYMES.			350,000.00		INFORME	1	PLAN
SGPI.	Generar un Plan de Competitividad y Equipamiento Para Mejorar La Productividad Sectorial de la Región Tumbes.	Impulsar la competitividad Regional a Través de este Mecanismo.	0.02	PROGRAMA PROCOMPITE implementación de la etapa preparatoria para la ejecución del gasto Programa PROCOMPITE de la cadena PRODUCTIVA de cacao Región Tumbes			2'916,934.40		INFORME	1	PROGRAMA
SGPI.				Elaboración e implementación del plan Regional de competitividad y diversificación Productiva.			700,000.00		INFORME	1	PLAN









Gerencia Regional de Promoción de Inversión
 Gerencia Regional de Planeamiento Estratégico
 Gerencia Regional de Planeamiento Presupuestal y Acondicionamiento Territorial

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

00000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O.	R.D.R	CANÓN	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	
SGPI.	Identificar los Principales Productos Exportables de la Región para incrementar las Exportaciones y Promover la Imagen de la Región como Región Exportadora.	Promover el incremento de la inversión privada a estos fines en Productos Exportables de la Región.	0.02	Actualización del plan estratégico Regional Exportador 2015 - 2018.	350,000.00			PLAN	1	PLAN
SGPI.	Elaborar el Plan de Promoción de las Inversiones en La Región De Tumbes, que permita ser hoja de ruta de los Inversores	Formar Comisiones Conjuntamente con los Inversionistas para Elaborar el Plan	0.02	Elaboración del plan de promoción de las inversiones.	350,000.00			INFORME	1	PLAN
SGPI.	Proteger el Área Perimétrica del Parque industrial para que no sea invadido por los Moradores locales.	Ejecutar una actividad para que sea cercado el Perimetro del Parque Industrial Fronterizo de Tumbes.	0.01	Instalación del cerco vivo en el perimetro del parque industrial Fronterizo Tumbes.	100,000.00			ACCIÓN	1	ACTIVIDAD
SGPI.	Mejorar la competitividad de la cadena productiva del Limón, Ganado Caprino, Recursos Hidrobiológicos, Artesanía En la Región Tumbes	Mediante la formulación de los planes de negocio,	0.01	PROGRAMA implementación de la etapa preparatoria para la ejecución del gasto Programa PROCOMPTE de la cadena de Limón, Ganado Caprino, Recursos Hidrobiológicos, Artesanía, Región Tumbes	6'869,214.44			INFORME	1	PROGRAMA
SGPI.	Mejorar el servicio de atención de la Dirección Regional de Turismo y Comercio Exterior Tumbes	Mediante la formulación de un proyecto de inversión integral.	0.01	Mejoramiento el servicio de atención de la Dirección Regional de Turismo y Comercio Exterior Tumbes	3'650,000.00			PLAN DE TRABAJO /PERFIL	1	PROYECTO
TOTAL (ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO EN SOLES)					0.0	0.0	87'586,148.84	0.0	11	

100

SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
Dirección Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

plafiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Promoción de Inversión

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRAB AJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP	Incrementar las plantaciones de mangle en los diferentes sectores de estero de playa de la Región Tumbes	Reforestación con semilla de mangle en las partes desérticas de playa del manglar		Ampliación de la reforestación del mangle en el ecosistema manglar y el mejoramiento de los caminos de acceso a los centros de extracción en la región Tumbes III etapa.	350,000.00				Actividad	1	EN EJECUCION
SGSP	Fortalecimiento del Sector Pesquero Regional	Establecer Metodologías Base de Datos		"Mejoramiento de los Servicios de Seguimiento, Control y Vigilancia de la Dirección Regional Sectorial de la Producción Tumbes"	1,979,366.00				Proyecto	1	EN EJECUCION
SGSP	Adecuadas Condiciones para la Prestación de los Servicios de Maquinaria Pesada de la Dirección Regional de Agricultura	Ejecutar y Supervisar programas y proyectos referidos a la producción agrícola y obras de prevención		"Mejoramiento del Servicios de Maquinaria Pesada de la Dirección Regional de Agricultura Región Tumbes."	3,495,795.00				Actividad	1	EN EJECUCION
SGSP - PRODUCCION	Promover la Maricultura a través de un ordenamiento marino pesquero	Reglamento regional del manejo; R.S. Infraestructura Básica/Proceso		Mejoramiento de la gestión ambiental mediante la vigilancia, control y tratamiento de los residuos de productos Hidrobiológicos en la Región Tumbes	38,000.00				Plan de Trabajo	1	ELABORAND OSE EL PLAN DE TRABAJO
SGSP - AGRICULTURA	Incrementar los niveles de producción Agrícola en los diferentes sectores	Incrementar el área agrícola en los sectores de Quebrada Grande, Quebrada el Padre, Buena Esperanza I y II, el Charan, las Tres Animas, Cabeza de Toro, Chacra Gonzales y la Turumilla, Provincia de Zarumilla Tumbes		Creación de Pozos Tubulares en los sectores de Quebrada Grande, Quebrada el Padre, Buena Esperanza II, El Charan, Cabeza de Toro y las tres animas, El canario I y Chacra Gonzales, La Turumilla, Provincia de Zarumilla Departamento de Tumbes	30,700.00				Plan de Trabajo	1	APROBADO



Compañía Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

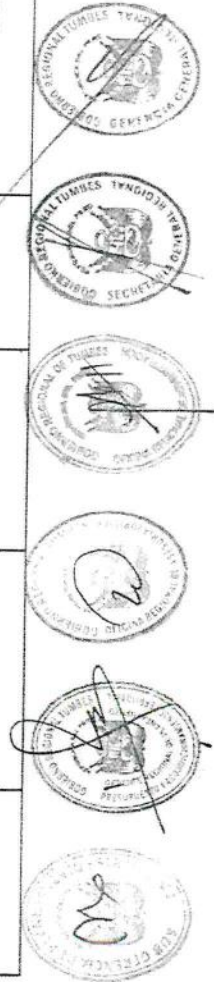
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TAREA/TRAB AJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON			
SGSP - AGRICULTURA	Incremento de los niveles de producción Agrícola en la prov. Zarumilla	Mejorar la infraestructura de riego		Rehabilitación y/o Equipamiento de Pozos Tubulares y Pozos Anillados en la Provincia de Zarumilla de la Región Tumbes			48,000.00	Plan de Trabajo	1	APROBADO
SGSP - AGRICULTURA	Mejorar la calidad genética del ganado caprino e incrementar la producción de carne y leche	Mejorar la calidad genética del ganado criollo en la región tumbes		Mejoramiento del Desarrollo Técnico productivo del ganado caprino para mejorar la calidad genética e incremento de la producción de carne y leche en la Región Tumbes			58,000.00	Plan de Trabajo	1	APROBADO
SGSP - AGRICULTURA	Generar una Cultura exportadora entre los productores agrícolas			Mejoramiento del Servicio de la oferta exportable de los centros de producción de la Región Tumbes			36,420.00	Plan de Trabajo	1	REVISION



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Organica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

0000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP - AGRICULTURA	Incrementar los niveles de producción y rendimiento del cultivo de limón en los distritos de Casitas, Pampas de Hospital y Matapalo de la Región Tumbes	Mejorar el fortalecimiento y comercialización de los productores limones de la región Tumbes		Mejoramiento de la Producción y Comercialización en el Cultivo de Limonero en la Región Tumbes			49,060.00		Plan de Trabajo	1	APROBADO
SGSP - AGRICULTURA	Implementar la Infraestructura tecnificada en la crianza de productos pecuarios, Promover la Formalización y el Fortalecimiento de las organizaciones de productores	Incrementar el nivel de producción, productividad, y comercialización en los productos pecuarios considerados en la zona de influencia		Desarrollo de Capacidades Productivas y Empresariales de los Productores Pecuarios en el Distrito de Aguas Verdes			58,180.00		Plan de Trabajo	1	REVISION
SGSP	Identificar, formular y evaluar desde el punto de vista técnico, económico, socio ambiental, según la normativa vigente en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública	Evaluación y Aprobación de Perfiles de Inversión Pública en el Marco del Convenio Suscrito oportunamente		EVALUACION CONVENIO - CICAP			10,000.00		Informe	1	EVALUACION








 Gerencia Regional de Planeamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

C:000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP (PRODUCE)	Innovación Tecnológica	Definir Parámetros operacionales		Proyecto Piloto de Jaulas Flotantes en los Pinos Distrito de Zorritos			341,850.00		Proyecto	1	Reformular Expediente (Actualizar)
SGSP (PRODUCE)	Fortalecimiento del Sector Pesquero en el manejo de Residuos Solidos	Definir Marco Normativo Regional		Ordenamiento del Manejo de residuos sólidos del sector Pesca región Tumbes			485,000.00		Proyecto	1	Reformular Perfil (Actualizar)
SGSP (PRODUCE)	Fortalecimiento a los micro empresarios pesqueros artesanales productivos	Construir tres centros de proceso primario en la región		Centros de Producción primaria para la pesca artesanal en la región Tumbes			3,500,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
SGSP - SGPI	Fortalecimiento al Sector Ganadero Regional	Eventos Expositivos		Y Expo feria ganadera Regional 2016			350,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
SGSP	mejoramiento Genético del Ganado Vacuno a través de entrega de ganado	Adquisición de Ganado Mejorado		Introducción de ganado Vacuno para carne de raza brahón cebú y caprino para mejorar la calidad genética del ganado existente en la región Tumbes			1,900,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo



copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

C:000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP	Perfilado y Acondicionamiento de Caminos de Acceso	Acondicionamiento con material de préstamo		Mejoramiento de los Caminos de Acceso a los centros de producción agrícola en la provincia de Zarumilla			250,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
SGSP	Deforestación y Limpieza de Caminos de Acceso a los centros de Producción	Mano de Obra y Maquinaria		Mantenimiento de los caminos de acceso hacia los puertos de desembarque del cangrejo rojo del manglar (lucides occidentalis) en la región Tumbes			800,000.00		Actividad	1	Plan de Trabajo
SGSP	Mejoramiento de la Productividad del Cultivo Orgánico	certificación de la áreas agrícolas por la siembra de Banano		Mejoramiento de la calidad y productiva de banano orgánico - región Tumbes			3,000,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
SGSP	Optimización de Recursos Hídricos	Siembra de Cultivo con Riego Tecnificado		Programa de Riego Tecnificado			5,000,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo



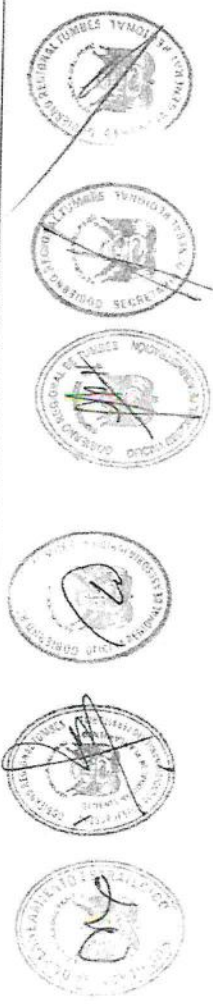
Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Servicios Productivos

C 000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	
SGSP	Adecuada Conservación y Mantenimiento de las Embarcaciones de los Pescadores del Litoral de Tumbes	Para Poder Varar sus Embarcaciones y Realizarles las Reparaciones y/o Mantenimiento		Construcción de varaderos en las caletas de Puerto Pizarro, La cruz, Zorritos, Acapulco y Canoas de Punta Sal - región Tumbes			6,142,197.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
SGSP	Integrar las fases Productiva, distributivas y comercial de los perchederos, buscando nichos de mercados para productos	Lograr integrar al Productor en el Proceso de Agro Industrialización		Construcción de una Planta procesadora de Limón			1,850,000.00		Proyecto	1	Plan de Trabajo
Total							8,134,617.00			23	



Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL -- POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

01000126

2 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES

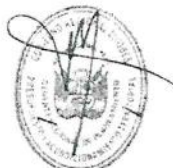


Órganos de Línea

-.Gerencia Regional de Desarrollo Social.-



[Handwritten signature]



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Gerencia Regional de Desarrollo Social y Humano
PROGRAMA DE APOYO SOCIAL - PAS

02 MAY 2016

0000126

Unidad Orgánica	Objetivo Estratégico	Objetivo Operativo	Peso Relativo %	Nombre de la Actividad	PRESUPUESTO				META OPERATIVA	
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	Und. de Medida	Cantidad
PAS	Lograr que el Gobierno Regional cree condiciones para formular proyectos de inversión pública en beneficio de las víctimas de trata de personas.	§ Conseguir que el Gobierno Regional de Tumbes realice el estudio y Obra del Centro de Rehabilitación de víctimas de violencia sexual, maltrato físico y psicológico de Tumbes (Casa Refugio).	100%	Plan Estratégico Contra la Trata de Personas en Tumbes 2016-2017	3,525,500.00				360 DIAS	1
PAS	Lograr reciclar materiales escolares, para niños y jóvenes de escasos recursos económicos de la región Tumbes	Conseguir útiles escolares, mochilas, cartucheras, uniformes, zapatos, zapatillas, bicicletas, para donarlos a niños y jóvenes en edad escolar	100%	Campaña de Reciclaje Escolar	1,000.00				03 MESES	1
PAS	Lograr reciclar instrumentos musicales para incentivar a los adultos mayor de la región Tumbes	Recepcionar instrumentos musicales guitarras, acordeón, órganos, pianos, pandero, cajón, etc., para donar y reactivar sus cualidades de los adultos mayor de Tumbes	100%	Campaña de Reciclaje de instrumentos musicales	2,000.00				03 MESES	2
PAS	Orientar y Prevenir a los alumnos del nivel secundario de la región Tumbes, con temas relevantes para su formación saludable	Realizar Charlas a los alumnos del nivel secundario que se encuentren riesgo y evitar sean víctimas de embarazos, enfermedades, delitos.	100%	Charlas de Orientación y Prevención a los alumnos del nivel secundario	2,500.00				CHARLAS	25
TOTAL					5,500.00				3,525,500.00	








Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original








PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA
					RO	R.D.R	CANO	
		Aprobación de Ordenanza Regional sobre modificación de Ordenanza Regional 002-2012-CR	100%	Talleres de validación para la aprobación y dación de Ordenanza Regional aprobando el Plan Regional de la Persona Adulta Mayor	1000.00			Taller 1
		Elaboración del Plan Regional 2013-2017 de las personas adultas mayores	100%	Consultoría para la elaboración del Plan Regional 2013-2017 de la Persona Adulta Mayor	15000.00			Reuniones 2
SUBGERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	Mejorar el nivel de calidad de vida de las Personas Adultas Mayores, satisfaciendo sus necesidades, su participación activa, promoción de sus derechos.	Capacitación in situ en las municipalidades de la Región, sobre la creación de los CIAM	100%	Talleres con las Personas Adultas Mayores	20000.00			Talleres 4
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES		Supervisión y monitoreo a las municipalidades sobre la creación e implementación del CIAM	100%	Primer Congreso Regional de las Personas Adultas Mayores "VIDA DIGNA"	30000.00			Unidad 1
		Capacitación a Organizaciones de Personas Adultas	100%	Talleres de capacitación a Organizaciones de Personas Adultas Mayores	6000.00			Unidad 2
		Socialización	100%	Día Nacional de la Persona Adulta Mayor. Día Internacional de la Persona Adulta Mayor	5000.00			Unidad 2
TOTAL \$					77000.00			

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
PROGRAMA PERSONAS ADULTAS MAYORES

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA			
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
TRANSVERSALIZACIÓN EN ENFOQUE DE GÉNERO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	Formular y aprobar políticas de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	Aprobación de Ordenanza Regional sobre Transversalización de género e igualdad de oportunidades	100%	Contratación de personal capacitado	15000.00				Consultoría	1	
		Talleres de consolidación del PRIO, Promoción y Fortalecimiento	100%	Contratación de especialistas para capacitaciones	10000.00				Unidad	3	
		Lazos de amistad con colectivos del hermano país del Ecuador	100%	Encuentro Binacional	10000.00				Unidad	1	
TOTAL S/					35000.00						
RED DESCENTRALIZADA MULTISECTORIAL CONTRA LA TRATA DE PERSONAS EN TUMBES	Eliminar la trata de personas en nuestra región.	Trabajadores de instituciones involucradas en el tema de trata	100%	Talleres de capacitación y asistencia técnica en trata de personas	15000.00		4500.00			3	
		100 personas capacitadas	100%	Talleres de capacitación en temas de trata de personas, dirigido a autoridades de la región Tumbes y Ecuador	10000.00		4000.00			2	
		Creación de Spots publicitarios y difusión en medios contra la trata	100%	Invitación a estudiantes de primaria, secundaria y universitaria para los spots	10000.00		6000.00				4








Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Gerencia Regional de Gestión y Acondicionamiento Territorial
 Gerencia Regional de Desarrollo Social y Humano
 Gerencia Regional de Gestión y Acondicionamiento Territorial
 Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano

CONSEJO REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
C-300126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
		2 I.E. capacitadas por cada provincia	100%	Taller de sensibilización dirigido a docentes de nivel primario y secundario en temas de trata de personas		4000.00					3
		Celebración del Día contra la trata de personas	100%	Encuentro de distintos actores		3000.00			Pasacalle		1
TOTAL S/						21500.00					
		Celebración del Día del Niño, Niña y Adolescente	100%	Invitaciones a distintas instituciones promovidas por la RED (Concursos artísticos y culturales)	6000.00						1
TOTAL S/					41000.00						
CONSEJO REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	Aplicar la ciencia, tecnología e innovación al desarrollo de nuestra región.	Creación de la oficina o Subgerencia del CORCYTEC	100%	Reuniones técnicas con los agentes de la región: Universidades, colegios, profesionales, Educación, MIPES, etc.		5000.00			Reuniones		5
		Presentación de Feria Regional de Ciencia y Tecnología	100%	Reuniones con Agentes del CORCYTEC y Sector Educación		1000.00			Reuniones		1








Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Origen

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
PROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES

C: 000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA			
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
TOTAL S/						6000.00					
PROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES	Disminuir la incidencia de violencia familiar y sexual en la región Tumbes	Plan Regional de prevención contra la violencia familiar y sexual	100%	Elaboración del Plan Regional de Prevención de la violencia familiar y sexual	5000.00				Talleres	5	
		Reglamento del CRMLCVFS	100%	Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones del Comité Regional Multisectorial de Lucha Contra la Violencia Familiar	6000.00				Unidad	3	
		Fortalecimiento de las capacidades de los 03 Comités Provinciales	100%	Talleres de capacitación a los Comités Provinciales en temas referentes a la prevención de la violencia familiar y sexual	10000.00				Taller	5	
		Diagnóstico situacional de la violencia contra la mujer	100%	Contratación de consultoría para la elaboración de diagnóstico situacional de la violencia familiar contra la mujer en la región Tumbes.	10000.00				Consultoría	1	
		200 servidores de SALUD, PNP Y EDUCACIÓN, capacitados en temas de atención a pacientes víctimas de violencia familiar y sexual.	100%	Módulo de aprendizaje dirigido a servidores de SALUD, PNP Y EDUCACIÓN	6000.00				Módulos	3	








Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano

PROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES

0000126 02 MAY 2016

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PROGRAMA DE ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN TUMBES	Disminuir la incidencia de violencia familiar y sexual en la región Tumbes	Implementación de 12 módulos	100%	Módulo de aprendizaje dirigido a tutores del nivel inicial, primario y secundario.	30000.00				Módulos	12
		200 mujeres capacitadas en temas de prevención de la violencia familiar y sexual	100%	Módulo de aprendizaje dirigido a mujeres integrantes de comedores populares, vasos de leche y otros programas.	15000.00				Módulos	4
		01 spot televisivo difundido	100%	Difusión de spots televisivos en temas de prevención de la violencia familiar y sexual.	12000.00				Programa	4
		Crear conciencia en la población de las tres provincias de la región Tumbes	100%	Ferias informativas sobre prevención de la violencia familiar y sexual		5000.00			Unidad	2
TOTAL S/		Celebración del Día de la No violencia contra la mujer.	100%	Pasacalle para la prevención de la violencia familiar y sexual en la región Tumbes		2000.00		Pasacalle	1	
		Elaboración del Proyecto de Inversión Pública para implementar el Programa Regional de Población	100%	Proyecto "Fortalecimiento del desarrollo para la población de Tumbes"	30000.00				consultoría	1
		Celebración del Día Nacional de Poblaciones	100%	Invitación de delegaciones de la región Tumbes.	2400.00				Pasacalle	2
TOTAL S/					126400.00					









Sub Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano
CULTURA DE PAZ - JUVENTUD

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CULTURA DE PAZ	Aplicación de Política Regional de una Cultura de Paz	Reglamentación de la Promoción de una Cultura de Paz	100%	Elaboración de la Reglamentación para la aplicación de una cultura de paz en nuestra región.	7500.00				Taller	5
		Capacitaciones sobre manejo de conflictos, prevención, promoción de Derechos Humanos	100%	200 personas capacitadas de toda la región.	7500.00				Taller	5
		Elaboración de Spots publicitarios	100%	Convivencia pacífica, evitando los conflictos.	000.00				Spots	3
		Celebración Día Nacional y Local de la Paz (21/09)	100%	Invitación a delegaciones de la región Tumbes.	2000.00				Pasacalle	1
TOTAL S/ L					26000.00					
JUVENTUD	Mejorar la calidad de vida de los jóvenes tumbesinos	Formulación de Programas y Proyectos de Inversión Pública	100%	Proyecto de generación de fuentes de trabajo para la juventud	30000.00	15000			Consultoría	3
		Capacidades sobre manejos de proyectos	100%	200 personas capacitadas de toda la región	4500.00				Taller	3
		Fomentar la participación de la juventud en las decisiones de la región para su desarrollo	100%	Taller de formación de liderazgo y promoción de su intervención regional	10000.00				Taller	4
TOTAL S/		Celebración del Día Nacional de Juventud (23/09)	100%	Congreso Binacional de la Juventud	30000.00			Congreso	1	
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN		Monitoreo de actividades según POI		Movilidad para las supervisiones respectivas	74500.00	15000.00	0		Vehículo	1








Sub Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO - DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGÁNICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPERATIVA		
					RO	R.D.R.	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TOTAL S/					45000.00		25000.00			
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo					Vehículo	1
		Monitoreo POI, DRET Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Evaluación						
DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo						4
		Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Evaluación						
DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA	Diseñar Resolución de aprobación del POI	Monitoreo de actividades según POI	100%	Monitoreo						4
		Evaluaciones semestrales de los planes operativos	100%	Evaluación						
TOTAL S/ 430,100.00										



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				INDICADOR	META		OBS
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO					UNID. DE MEDIDA	C	
					RO	RDR	CANO N	OTRO				
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Fomentar la política de empleo, formación profesional, capacitación y reconversión laboral orientada a garantizar la igualdad de oportunidades, especialmente de grupos vulnerables	Promover la contratación, formación y capacitación laboral de la persona con discapacidad.		Taller de sensibilización dirigido a empresas del sector privado a fin de promover la inserción laboral de las personas con discapacidad	20,000.00				Personas con Discapacidad contratadas laboralmente	Contratos	50	
	Reforzar acciones de sensibilización, concientización y difusión a fin de generar actitudes positivas hacia la persona con discapacidad en la región	Fortalecer acciones de promoción, respeto y toma de conciencia, respecto de la persona con discapacidad, sus derechos y normatividad vigente.		Taller de sensibilización, dirigido a los transportistas acerca del correcto trato en el transporte de las Personas con Discapacidad	10,000.00				Personas con discapacidad usuarias del servicio de transporte	Usuarios satisfechos	5,000	
	Realización de eventos de capacitación con el fin de difundir la normatividad vigente en materia de discapacidad, además de sensibilizar a los funcionarios involucrados respecto de este grupo humano.	Promover el buen funcionamiento y correcto desempeño de los entes y recurso humano involucrado en el tema de la discapacidad		Campañas de difusión a través de los medios de comunicación radial, escritos y televisivos en materia de discapacidad	24,000.00				Spots publicitarios, entrevistas y Reportajes de Investigación realizados	Campaña	6	
				Asistencia técnica, fortalecimiento y correcto funcionamiento de las OIMAPEDS y capacitación de funcionarios y personal de los gobiernos locales a nivel de la Región	13,000.00				N° de funcionarios y personal capacitado	Capacitaciones	13	
				Asistencia técnica y capacitación al personal de OREDIS, en la temática de discapacidad.	13,000.00				Personal capacitado	Capacitaciones	5	
					80,000.00							

VAN

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
Sob. Gerencia de Planeamiento Estratégico

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				INDICADOR	META		OBS
					RO	RDR	CANON	OTRO		UNID. DE MEDIDA	C	
		VIENEN			80,000.00							
	Promover la conformación de asociaciones de personas con discapacidad.	Facilitar el acceso a fuentes de cooperación y fomentar la participación de las organizaciones de personas con discapacidad, en los espacios de concertación relativos a la discapacidad		Apoyo y asesoramiento en la conformación de Asociaciones de Personas con Discapacidad a nivel de la Región	18,000.00				N° de Asociaciones Asesoradas	Asociaciones conformadas	10	
	Incentivar y estimular acciones tendientes a contribuir a la integración de la persona con discapacidad	Organización y conducción de eventos de integración socio-deportivos		Eventos Conmemorativos al 16 de Oct. y 3 de Dic. - Día Nacional e Internacional de las Personas con Discapacidad respectivamente	9,000.00				Actividades desarrolladas	Evento	2	
Oficina Regional de Atención a la Discapacidad	Reducir las consecuencias negativas, físicas, motoras y psicológicas de la población con discapacidad	Fortalecer acciones de promoción de la salud y prevención de la Discapacidad		Organización de eventos deportivos	25,000.00				Actividades desarrolladas	Eventos Deportivos	2	
		Dotar de herramientas para reducir la brecha existente respecto de las necesidades de la población con discapacidad de la región con la adquisición de ayudas biomecánicas y compensatorias		Realización de campañas médicas para personas derivadas del Programa piloto "Tumbes Accesible"	60,000.00				campañas medicas	Campaña	3	
				Fortalecimiento e implementación con ayudas biomecánicas para personas con discapacidad de la región	540,000.00				N° de Beneficiados	ayudas biomecánicas	1,000	
	Favorecer la inclusión de grupos con necesidades de comunicación especiales	Promover y garantizar el aprendizaje de la lengua de señas y otros medios y formatos de comunicación		Eventos educativos orientados al aprendizaje de lenguaje de señas peruano	34,200.00				N° de Cursos dictados	Cursos realizados	3	
					766,200.00							








Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			INDICADOR	META		OBS	
					RO	RDR	CANON		OTRO	UNID. DE MEDIDA		C
		VIENEN										
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Incorporar el enfoque inclusivo en los programas y planes regionales	Inserción en el Plan de Desarrollo Concertado 2014 - 2018		Consultoría para la Inserción de la temática de discapacidad, dentro del Plan de Desarrollo Concertado	766,200.00			Necesidades de las PcD dentro del Plan de Desarrollo Concertado	Consultoría	2		
	Instaurar compromisos institucionales dirigidos a atender los aspectos relevantes de la discapacidad	Establecer una red de Instituciones públicas y privadas para integrar las acciones a favor de la persona con discapacidad		Conformación del Equipo Multisectorial Reg. de Discapacidad (Direcciones Reg. de Salud, Educación, Trabajo y Vivienda)	6,000.00			Cumplimiento de los acuerdos y compromisos planteados	Comité	1		
	Impulsar, proyectos y acciones encaminadas a alcanzar la inclusión y la participación plena de las personas con discapacidad en todos los aspectos de la sociedad	Implementar medidas eficaces que permitan coordinar y concertar con la comunidad		Visitas inopinadas a las OMAPEDS de la Región	8,000.00			Visitas realizadas	Acta	13		
	Proteger y promover la adopción de medidas que garanticen el goce de los derechos de la persona con discapacidad y la responsabilidad de garantizar el ejercicio de los mismos.	Contribuir al desarrollo y superar la pobreza, promoviendo la generación de empleo a través de proyectos productivos y el desarrollo de capacidades económicas		Elaboración de proyectos productivos inclusivos en beneficio de las Personas con Discapacidad de la Región	25,000.00			N° de Perfiles elaborados	Perfil de Proyecto	2		
		Realización de visitas inspectoras para verificación de cumplimiento de normas en materia de accesibilidad y atención preferente		Campaña de verificación de accesos y atención preferente en Instituciones públicas y privadas	6,000.00			Visitas realizadas	Campaña	6		
		Identificar problemas y priorizar acciones orientadas a la satisfacción de necesidades definidas	Administrar el Registro Regional de la Persona con Discapacidad, considerando los lineamientos emitidos por el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad.		Organización del sistema de información de base de datos - OREDIS	18,000.00			Personas con discapacidad registradas	Registro Técnico	1	
						869,200.00						







Dirección Regional de Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				INDICADOR	META		OBS
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO					UNID. DE MEDIDA	C	
					RO	RDR	CANON	OTRO				
		VIENEN			869,200.00							
	Promover el cumplimiento de la Ley 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad	Generar normas y políticas en favor de las personas con discapacidad en el rubro de la accesibilidad física urbanística		Elaboración de anteproyecto de Ordenanza Regional en beneficio de la población con discapacidad	5,000.00				Ordenanza publicada	1		
				Elaboración del FODA. de la Oficina de OREDIS	3,000.00				Identificación de los elementos - FODA	1		
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Garantizar la atención y prestación del correcto servicio en favor de la persona con discapacidad de la Región	Dotar de herramientas y recurso humano necesario para la atención y prestación del correcto servicio en beneficio de la persona con discapacidad		Elaboración de Documento de Gestión que permita implementar y dar sostenibilidad a la OREDIS	1,500.00				Elaboración de documentos de Gestión	1		
				Implementación con recurso humano para la realización de las diferentes acciones y actividades de la OREDIS	120,000.00				Requerimientos de Personal	5		








Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

Unidad Orgánica: Oficina Regional de Discapacidad

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELAT.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				INDICADOR	META		OBS	
					FUENTE DE FINANCIAMIENTO					UNID. DE MEDIDA	C		
					RO	RDR	CANON	OTRO					
		VIENEN			869,200.00								
Oficina Regional de Atención a la Persona con Discapacidad	Garantizar la atención y prestación del correcto servicio en favor de la persona con discapacidad de la Región	Dotar de herramientas y recurso humano necesario para la atención y prestación del correcto servicio en beneficio de la persona con discapacidad		Correcta operatividad del vehículo asignado a OREDIS	25,000.00				N° de mantenimientos y reparaciones del vehículo asignado	Mantenimiento	4		
				Asegurar el cumplimiento de las funciones de OREDIS, respecto de las Personas con Discapacidad	72,000.00				N° de Personas atendidas en OREDIS	Acciones realizadas			
				Implementar la OREDIS con equipos de: amplificación, ventilación, mobiliario, rutas accesibles, SS.HH y movilidad	200,000.00					Bienes o equipos a adquirir para el buen funcionamiento de Oredis	Equipos	6	
TOTAL					1,166,200.00								



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original







PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Unidad Orgánica: Oficina de atención integral a niños de escasos recursos económicos.
Unidad De Apoyo Social San Martín De Porres Cuna - Jardín

02 MAY 2016

0000126

Objetivos Estratégicos	Objetivos Operativos	Estrategias Instituciones	Líneas de acción	Indicadores	Meta Anual	Avance
Adquirir recursos para el funcionamiento adecuado	Solicitar a la Sede Central los recursos económicos	El nivel socioeconómico al que está dirigido el servicio que brinda Cuna Jardín San Martín de Porres es al C. D.	El Director Administrativo y Asistente Social, coordinadamente serán las encargadas de evaluar a los niños de bajos recursos.	Matriculas de alumnos	225 niños	0
Contribuir al perfeccionamiento permanente.	Capacitación y evaluación del personal administrativo y docente.	Se aplica el posicionamiento de nuestros servicios como seguros y confiables, básicamente a través del desempeño de nuestro personal.	El Director Administrativo ejecutara su función, gestionando para el desarrollo de las actividades de capacitación	Mejor Captación del niño por nuevas metodologías.	100%	0
Evaluar a niños de escasos recursos económicos, con problemas de aprendizaje.	Educar y evaluar por la profesora a los niños de 07 meses y 5 años de edad, con problemas de aprendizaje.	Seleccionar a los niños con problemas de aprendizaje para que el especialista trate	Solicitar a la UGEL, al especialista de niños con	Ver resultados mediante su calificación.	100%	0
Administrar adecuadamente los recursos humanos, financieros, bienes y servicios.	Controlar al personal administrativo, de servicio, docentes y auxiliares. Asimismo manejar la programación de gasto mensual adecuadamente.	Monitoreo de personal de toda la institución. Ø Ejecutar la programación mensual de acuerdo al techo presupuestal.	Solicitar a la Sub Gerencia de Ppto. De la Sede, la certificación del gasto mensual.	Comparar gastos de acuerdo a la programación mensual.	95%	0
Monitorear las actividades pedagógicas y administrativas, con el propósito de ir dando los correctivos necesarios. Contribuir a mejorar su calidad de vida de los niños a través de nuestros especialistas y escuela para padres.	Monitoreo del desarrollo de la enseñanza pedagógica y cumplimiento de funciones de la Dirección Pedagógica. Contribuir con Médicos del Class de Pampa Grande y otras instituciones de atención a la salud, profesionales para orientación en salud.	Revisión de Actividades mensuales, para verificar si coinciden con el Plan Curricular. Mensualmente serán atendidos todos los niños de esta institución, permitiéndome evaluar su diagnóstico.	Solicitar a la UGEL, visitas constantes, para verificar el avance de acuerdo a Plan Curricular. Realizar un convenio con el Class de Pampa Grande para atención al niño en salud.	Estado de cuenta Actas de donación	180 días 90 días 90 días	0 0 0

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Origen

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES







Unidad Orgánica: Oficina de atención integral a niños de escasos recursos económicos.

Unidad De Apoyo Social San Martín De Porres Cuna – Jardín

02 MAY 2016

0000126

Objetivos Estratégicos	Objetivos Operativos	Estrategias Institucionales	Líneas de acción	Indicadores	Meta Anual	Avance
Contribuir a mejorar la infraestructura de la Unidad de Apoyo Social, con otros ambientes necesarios. Crear página web para publicitar los servicios que se brindan y una opción para ayuda social.	Gestionar en la sede central, el Proyecto de Reconstrucción de Infraestructura de la Unidad de Apoyo Social SMP. Diseñar los servicios que brindamos en la institución y a la vez obtener ayuda extranjera.	Coordinar con la Gerencia de Infraestructura para ejecución del proyecto que cuenta con presupuesto. Crear una cuenta bancaria. La ayuda social, puede ser en especie o monetaria.	Último ciclo en medicina, a fin de que asientan a los niños que albergamos demostrar que se atienden niños de bajos recursos económicos. Demostrar que con la ejecución del nuevo Proyecto, se le dará una mejor calidad de enseñanza al niño. Aperturar una cuenta de ahorros y publicarla en nuestra web. Colocar en la opción de contactos de la página web, nuestra dirección, para recibir ayudas en especial.	En seis meses la obra inicia. Estado de cuenta Actas de donación	180 días 90 días 90 días	0 0

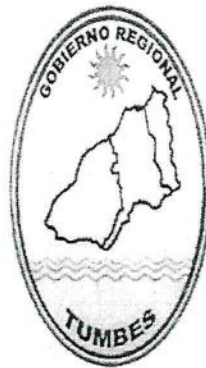

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

00000126

02 MAY 2016

GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Línea



- Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente.


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES

10 2 MAY 2016

C.000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR	
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTID.		
SGRN	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudará a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.	15%	Formulación de perfiles de inversión pública, estudios e investigaciones en temas de recursos naturales teniendo en cuenta la normatividad vigente.			x		Perfiles	8	Elaboración de Perfiles de PIP, Estudios a propuesta de la GRRNGMA, en coordinación con la Alta Dirección.	
			15%	Elaboración de planes y Programas de la región en materia de recursos naturales y gestión del medio ambiente en concordancia con los planes nacionales y sectoriales.			x		Planes y Programas	4	Elaborar propuestas de Planes y Programas, que serán instrumentos de gestión, para un mejor manejo de los recursos Naturales de nuestra región.	
			15%	Elaboración de proyectos de Inversión y/o actividades sobre recursos naturales y gestión del medio ambiente				x		Proyectos	6	Se elaboraran y aprobaran proyectos y/o Actividades, sobre recursos naturales, en el ámbito regional.
			15%	Llevar a cabo el monitoreo, control y supervisión de los proyectos ejecutados por la GRRNGMA,			x			Documentos	6	Supervisión de todos y cada uno de los proyectos y/o actividades aprobados por la GRRNGMA.
			15%	Revisión y Emisión de propuestas de Resoluciones, convenios y/o contratos en materia de su competencia			x			Documentos	12	Revisión de Documentos de su competencia, relacionados a los Contratos y Documentos resolutivos.


 Gerencia Regional de Planificación, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES

02 MAY 2016

0090126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTID.	
SGRN	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudara a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.	10%	Coordinaciones con MINAN y SERNANP y Las Comisiones Ambientales Regionales en materia de su competencia.	X				Reuniones	12	Participar en todas la reuniones con instituciones regionales y nacionales que tengan que ver con el manejo de nuestros recursos naturales
TOTAL										100%	



Copia fiel del Original

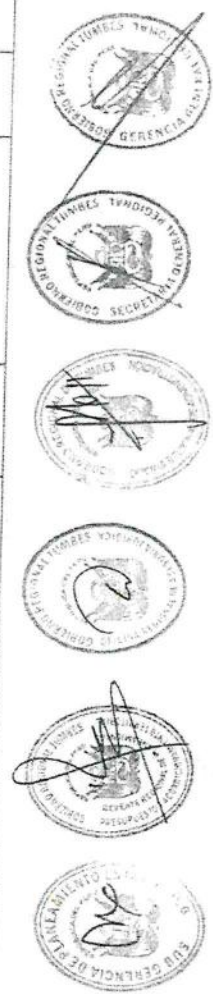
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

0000126

02 MAY 2016

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					RO	RDR	CANON	OTROS	UNID. DE MEDIDA	CANTIDAD	
SGEFA	Institucionalizar la gestión ambiental, para proteger la diversidad biológica, facilitar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, asegurar la protección ambiental y promover centros poblados y ciudades sostenibles lo cual ayudara a mejorar la calidad de vida, especialmente de la población más vulnerable de la región.	Promover el ordenamiento territorial, el manejo de cuencas, bosques y zonas marino costeras, así como la recuperación de ambientes degradados, considerando la vulnerabilidad del medio ambiente.		Seguimiento del cumplimiento del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental del Gobierno Regional Tumbes PLANEFA-2016.			X		DOCUMENTOS	12	Acompañamiento de cumplimiento de compromisos ambientales de los administrados del Gobierno Regional de Tumbes en marco del PLANEFA-2016, a cargo de las Dirección Sectoriales Regionales (DRA, DREM, DIRESAT, DIRCETUR, DIREPRO).
							X		DOCUMENTOS		Atender las denuncias ambientales tramitadas por esta Sub Gerencia con la entidad competente.
							X		PERFILES Y EXPEDIENTES		Gestionar la ejecución de estudios y proyectos del plan.



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

plata fidel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDEF GOBIERNO REGIONAL TUMBES

02 MAY 2016

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

C:000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR	
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.		
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Disponer de un Sistema Regional de Seguridad Ciudadana articulado y fortalecido.	Implementar el Sistema Regional de Seguridad Ciudadana como sistema funcional.	100%	1º Incorporar el Plan Regional de Seguridad Ciudadana en el marco del Plan Nacional 2013-2018.	2,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Elaborar el Plan Regional de Seguridad 2015.
				2º Aprobar el Plan Regional conforme a los Planes de los Gobiernos Locales articulado al PNSC 2013-2018.	2,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Consolidar los 13 Planes de Seguridad de los Gobiernos Locales.
				3º Promover la gestión del Fondo Especial para la Seguridad Ciudadana para el financiamiento de las inversiones a nivel regional y local.	5,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Articular los Proyectos de Inversión para la seguridad ciudadana.
				4º Construcción e Implementación del Observatorio de Seguridad Ciudadana a nivel Regional.	0,00	0,00	1'248,927	0,00	0,00	UND.	1	Promover el financiamiento para la construcción del observatorio regional.
				5º Integrar los sistemas de información de seguridad ciudadana.	2,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	11	Articular y consolidar la información de los integrantes titulares del CORESEC.
				6º Capacitar a los operadores del SINASEC en el diseño de los mapas del delito.	6,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Promover el Fortalecimiento de capacidades para la PNP.
				7º Fortalecer los espacios de coordinación a nivel nacional, regional y local.	2,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Recomendar a los gobiernos locales el uso adecuado de los espacios libres para la recreación.
				8º Desarrollar encuentros regionales para promover la gestión articulada para la seguridad ciudadana.	6,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	3	Promover el fortalecimiento de capacidades.
				9º Formular el Plan de Desarrollo de Capacidades en Seguridad en Seguridad Ciudadana.	5,000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Formular el Plan de Desarrollo de Capacidades.

Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sede: Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

C-000126

02 MAY 2016

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL.	Disponer de un Sistema Regional de Seguridad Ciudadana articulado y fortalecido.	Implementar el Sistema Regional de Seguridad Ciudadana como sistema funcional.	100%	10º Diseñar mecanismos de monitoreo, supervisión y evaluación del PNSC 2013-2018.	3,000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Establecer un sistema de monitoreo de información a los integrantes del CORESEC.
				11º Formular el Plan de Protección al Turista para mejorar los niveles de seguridad y facilitación turística en el destino Perú.	2,500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Solicitar a la Direc. Reg. De Turismo elaboren un Plan de Seguridad.
	Implementar espacios públicos seguros como lugares de encuentro ciudadano.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	12º Fortalecimiento de las capacidades operativas de la Secretaría Técnica del Comité Regional de Seguridad Ciudadana, a través del fortalecimiento, ejecución y desarrollo administrativo del Proyecto Implementación de Información Geo referenciado sobre violencia, drogas y delitos en la REGION TUMBES.	200,000	0,00	50,000	0,00	UND.	12	Actualización de expedientes para el desarrollo de actividades de la Secretaría Técnica del CORESEC - Tumbes
				1º Impulsar proyectos de mejoramiento de parques, losas deportivas, entre otros.	3000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales la programación de actividades infraestructurales.
				2º Impulsar proyectos de mejoramiento de calles y avenidas con iluminación y libre tránsito.	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
				3º Impulsar proyectos de mejoramiento de barrios.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
				4º Impulsar proyectos de destugurización y renovación urbana.	5000	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.







Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

02 MAY 2016

0000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR	
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.		
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Implementar espacios públicos seguros como lugares de encuentro ciudadano.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	5º Impulsar proyectos de recuperación de espacios públicos abandonados.	100000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales.
				6º Implementar programas de actividades deportivas en espacios públicos seguros.	20000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Promover y coordinar con los Gobiernos Locales
				7º Implementar programas de promoción de actividad física en espacios públicos (ciclo vías recreativas).	10000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
				8º Capacitar en la prevención de accidentes y acciones frente a actos delincuenciales a los conductores de transporte terrestre	10000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
				9º Fortalecer el registro del reporte epidemiológico de lesiones por accidentes de tránsito en el sector Salud.	10000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
				10º Atender a víctimas de accidentes de tránsito y por causa externa por el Sistema de Atención Móvil de Urgencia (SAMU).	5000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud de Tumbes.
				11º Desarrollar capacidades en docentes y estudiantes de Educ. En la prevención de situaciones de riesgo en las vías de transportes.	2000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
				12º Implementar Hoja de Ruta y Manifiesto de Pasajeros y carga.	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
				13º Implementar el Sistema Inteligente de Monitoreo (SIM), sobre la base de información de conductores por celular.	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes; PNP; Salud y Gobiernos Locales.

Gerencia Regional de Planeamiento Estratégico
Gerencia Regional de Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

02 MAY 2016

0000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Implementar espacios públicos seguros como lugares de encuentro ciudadano.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	14º Identificar puntos de mayor incidencia de accidentes de tránsito y delincuencia en el transporte terrestre.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	15	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes; PNP, Salud y Gobiernos Locales.
				15º Fortalecer el sistema de control del traslado de las niñas, niños y adolescentes en el interior del país.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Tumbes y PNP.
	Reducir los factores de riesgo social que propician comportamientos delictivos.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	1º Fortalecer la implementación de los Módulos de Atención al Maltrato Infantil y Adolescente(MAMIS)	20000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				2º Implementar servicios de tratamiento psicológico para agresores familiares.	10000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				3º Realizar campañas de información para prevenir la violencia familiar y de género.	20000	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Salud y Educación.
				4º Ampliar la cobertura de la atención integral a personas víctimas de violencia familiar y de género.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				5º Implementar la Estrategia Nacional contra la Violencia Escolar.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				6º Promover la convivencia saludable en instituciones educativas.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud; Educación y Gob. Locales.
				7º Ejecutar el tamizaje en salud mental violencia.	30000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
8º Dictar charlas de sensibilización, prevención y capacitación dirigidas a madres y padres de familia, tutores y actores claves de la comunidad.	30000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.				
9º Implementar en las comisarías un módulo de atención a las víctimas de violencia familiar y de género, con ambientes privados y personal capacitado.	0	0,00	0,00	30000	UND.	2	Coordinar con los Gobiernos Locales.				

Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

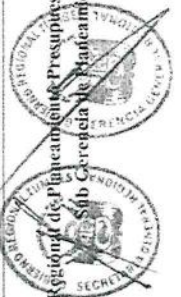


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

02 MAY 2016

0000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR	
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.		
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Reducir los factores de riesgo social que propician comportamientos delictivos.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	10º Incrementar la cobertura del Serv. De Orientación al Adolescente. A nivel nac. Para el tratamiento de los infractores a la ley penal.	0	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Coordinar con el Gob. Locales.
				11º Fortalecer los programas de atención a jóvenes en riesgo.	10000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				12º Realización de eventos de capacitación a Fiscales Escolares y Fiscales Escolares Ambientales (programas Fiscales Escolares y Fiscales Escolares Ambientales).	5000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				13º Impulsar la desconcentración de la función tutelar.	5000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				14º Establecer un plan o programa para sensibilizar, crear conciencia pública y de cultura de paz en la sociedad para prevenir y educar respecto a los riesgos derivados del uso, tenencia, posesión y porte de las armas de fuego.	3000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	13	Coordinar con los Gobiernos Locales.
				15º Implementar en las instituciones educativas, programas destinados a evitar el uso de armas de fuego, a fin de prevenir y reducir la violencia y criminalidad en la población joven.	500	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				16º Implementar módulos de asistencia en salud mental con énfasis en adicciones en la Región.	500	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				17º Promover campañas de prevención del consumo de alcohol y otras drogas.	300	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	2	Recomendar a la Dirección Regional de Salud y Educación.
				18º Promover campañas contra el tráfico ilícito de drogas.	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Coordinar con la PNP y Gobiernos Locales.

 Oficina Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub-Gerencia de Mantenimiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

02 MAY 2016

0000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.	CANT.	
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Reducir los factores de riesgo social que propician comportamientos delictivos.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos	100%	19º Establecer estándares mínimos de servicio en las Comunidades Terapéuticas	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				20º Fortalecer la fiscalización de las comunidades terapéuticas.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				21º Fortalecer la implementación del programa de prevención de consumo de drogas en el ámbito educativo.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				22º Fortalecer capacidades de los equipos de las Direcciones Regionales de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local que desarrollan el Programa de Prevención de Drogas.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				23º Brindar tutoría y acompañamiento a los adolescentes intervenidos por la Policía.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Coordinar con la PNP y Gobiernos Locales.
				24º Brindar tutoría y acompañamiento a los hijos menores de edad de las personas privadas de libertad.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Coordinar con la PNP y Gobiernos Locales.
				25º Ampliar la cobertura de asistencia de personas con consumo nocivo de alcohol y consumo de drogas.	500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.
				26º Proceso que permite identificar oportunamente a personas en riesgo de presentar problemas y/o trastornos de salud físicos o mentales.	500	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Salud.







Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Copia fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

02 MAY 2016

0000126

UND. ORG.	OBJETIVOS ESTRATÉG.	OBJETIVO OPERAT.	PESO RELAT %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			META OPER.		TAREA TRABAJO A REALIZAR	
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UND. MED.		CANT.
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Reducir los factores de riesgo social que propician comportamientos delictivos.	Implementar proyectos de renovación y recuperación urbana de espacios públicos para el disfrute en seguridad de los ciudadanos	100%	27º Promover programas de emprendimientos de negocios y de talentos de integrantes de pandillas, barras bravas y jóvenes que no estudian ni trabajan, y de madres en abandono.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Coordinar con la Dirección Regional de la Producción y Gobiernos Locales.
				28º Promover la reinserción educativa de los adolescentes que desertaron.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Recomendar a la Dirección Regional de Educación.
				29º Promover y fortalecer los programas sociales y laborales para que incluyan a jóvenes y adultos en riesgo y expuestos a la delincuencia.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	15	Recomendar a la Dirección Regional de Producción, Trabajo Gobiernos Locales.
				30º Promover el acceso a los espacios culturales para las familias y jóvenes en riesgo.	1000	0,00	0,00	0,00	UND.	14	Dirección regional de Cultura y Gobiernos Locales.
	Disponer de un Consejo Regional de Defensa Nacional articulado y sistematizado	Elaboración e implementación de un proceso para el desarrollo del planeamiento de la defensa nacional como proceso integral, para concebir acciones y prevención con los recursos necesarios para afrontar los conflictos y desastres en el mediano plazo	100%	1º Promover reuniones de coordinación y asesoramiento para instalar Oficinas de Defensa Nacional, en instituciones, organismos y gobiernos locales.	2000	0,00	0,00	0,00	UND.	22	Coordinaciones e instalaciones a cargo de la Oficina Regional de Defensa Nacional.
				2º Capacitación y adiestramiento sectorial para establecer el compromiso y acciones por realizar cada sector u organismo público en el orden de lograr el desarrollo integral de la Región de Tumbes.	2000	0,00	0,00	0,00	UND.	25	Coordinación con los sectores a cargo de la Oficina regional de Defensa Nacional.
				3º Proyección y asesoramiento para la instalación del Consejo Regional de Defensa Nacional Tumbes.	3000	0,00	0,00	0,00	UND.	30	Instalación y Juramentación del Consejo Regional de Defensa Nacional.
				4º Elaboración del Planeamiento Estratégico de Defensa Nacional para el desarrollo integral de la región de Tumbes.	2000	0,00	0,00	0,00	UND.	1	Formular el trabajo sistematizado de los sectores, mediante la formulación investigativa, reuniones y charlas del COREDNA.







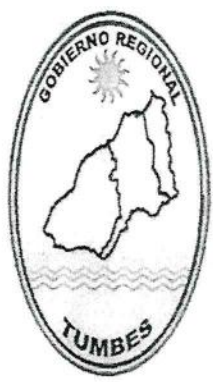


Copia fiel del original

00000126

02 MAY 2016

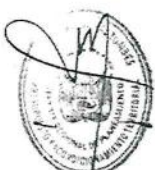
GOBIERNO REGIONAL TUMBES



Órganos de Línea



-. Órganos Regionales desconcentrados



Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

Direcciones Regionales Sectoriales

DIRECCIÓN REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	2016															
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
DIRECCION DE TURISMO	Promoción y Difusión del Encuentro de Dos Mundos	Promover y revalorar la importancia turística del Departamento de Tumbes		6.1. Escenificación de la Cruz de la Conquista: El Encuentro de Dos Mundos	Evento	1					1											
DIRECCION DE TURISMO	Propiciar el desarrollo del Turismo de Naturaleza y la competitividad de estos destinos turísticos	Lanzamiento del Producto Turístico "Ecoturismo en los Manglares de Tumbes"		7.1 Incorporación del Producto " Ecoturismo en los Manglares de Tumbes"	Gestión	1				1												
DIRECCION DE TURISMO	Contribuir al fortalecimiento de la Facilitación Turística en el Departamento de Tumbes	Brindar información turística sobre la diversidad de atractivos turísticos de la Región Tumbes		8.1. Campaña de Facilitación Turística	Jornada	3									1							
DIRECCION DE TURISMO	Propiciar el desarrollo del Turismo de Playa y la Calidad de estos destinos turísticos	Monitoreo del Producto Turístico "Actividades Náuticas"		9.1. Monitoreo del Producto Turístico "Actividades Náuticas"	Gestión	1																
DIRECCION DE TURISMO	Formulación del Plan de Desarrollo Turístico del Departamento de Tumbes	Planificar la actividad turística del Departamento de Tumbes al 2021		10.1. Formulación del Plan de Desarrollo Turístico del Departamento de Tumbes	Gestión	1																








Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Direcciones Regionales Sectoriales
DIRECCIÓN DE LÍNEA DE COMERCIO EXTERIOR

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DIRECCIÓN DE LÍNEA DE COMERCIO EXTERIOR	Mejorar la competitividad del sector exportador y generar un entorno favorable para las inversiones en el desarrollo de la oferta exportable	Promover el desarrollo de negocios de exportaciones en la Región Tumbes		DESARROLLO DE LA OFERTA EXPORTABLE fortalecimiento, aseguramiento de la calidad, inocuidad, requisitos y buenas prácticas de gestión sostenible para negocios de exportación con las mesas técnicas de cacao, banano orgánico, limón, arroz, productos hidrobiológicos y otros.	S/.				Jordanas y/o capacitaciones	8	Jornadas de trabajo, congresos, capacitaciones, cursos de capacitación, entre otros.
				Promover el centro de exportación, transformación, industria, comercialización y servicios (Céticos Tumbes)	S/.	3,000			Jordanas y/o capacitaciones	2	Ingreso al Sistema Integrado de Administración Financiera
	Generación de capacidades para la internacionalización y consolidación de una cultura exportadora	Promover apoyo al desarrollo de comercio exterior		GENERACIONES DE CAPACIDADES Y CULTURA EXPORTADORA. Promocionar y difundir el concurso de incentivos al comercio exterior y Turismo. Premio Iniciar	S/.	6,000.00			Jordanas y/o capacitaciones	6	Jornadas y Talleres de Sensibilización
				Desarrollo del programa de capacitación. Viernes del exportador	S/.	10,000.00			Jordanas y/o capacitaciones	4	Jornadas de trabajo con la DRET ugeles, e instituciones educativas públicas y privadas de la Región.
				Capacitación a las MYPES de la Región	S/.	10,000.00			Jordanas y/o capacitaciones	2	Jornadas y talleres de capacitación para las asociaciones, productores, exportadores y público en general.







Gerencia Regional de Planificación, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
 Sub Gerencia de Planamiento Estratégico

Opta fiel del Original

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2016
SEDE GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Direcciones Regionales Sectoriales
DIRECCIÓN DE LÍNEA DE COMERCIO EXTERIOR

02 MAY 2016

0000126

UNIDAD ORGANICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PESO RELATIVO %	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO				META OPERATIVA		TAREA/TRABAJO A REALIZAR
					R.O	R.D.R	CANON	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DIRECCIÓN DE LÍNEA DE COMERCIO EXTERIOR	Establecer un marco legal que facilite los mecanismos de Comercio Exterior	Promover el Desarrollo de Comercio Exterior en la Región Tumbes		Inclusión del tema de comercio exterior en la currícula de Educación Secundaria	S/.				Ordenanza Regional	5	Jornadas, talleres y otros.
				FACILITACION DEL COMERCIO EXTERIOR Y EFICIENCIA DE LA CADENA LOGISTICA INTERNACIONAL	S/.				Ordenanza Regional	5	Jornadas de trabajo
				Actualización del plan estratégico Regional de Exportación - PERX	S/.				Jornadas y/o capacitaciones	4	Jornadas, realizar actividades de trabajo
				Desarrollar actividades en conjunto con el CERX	S/.				Ferías Regionales, Nacionales e Internacionales - Pasantías	3	Participación en ferías regionales e internacionales y pasantías
				TOTAL (ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO EN SOLES)	75,000.00				17		



Gerencia Regional de Planamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Planamiento Estratégico

