



BASES DEL CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO (CAS)

Aprobada mediante Resolución Directoral Nº 069- 2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D

I. OBJETIVO

Seleccionar personal para que preste servicios en la Dirección de Competitividad Agraria, por orden de méritos, en la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (CAS), por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios.

El Contrato Administrativo de Servicio es el siguiente:

- ✓ Un (01) Ingeniero Gestor de Cadena Productiva - Para la Dirección de Competitividad Agraria

II. BASE LEGAL

- ✓ Constitución Política del Estado.
- ✓ Ley Nº 30281- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.
- ✓ Ley No. 27785, Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- ✓ Ley No. 27806, Ley de Transparencia Acceso a la Información Pública.
- ✓ Ley No. 27867 modificada por la Ley No. 27902 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- ✓ Decreto Legislativo Nº. 1057, que aprueba el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, que aprueba el reglamento del Régimen Especial del Decreto Legislativo Nº. 1057, Contratación Administrativa de Servicios, modificado por el Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
- ✓ Ley Nº. 29849 – Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo Nº. 1057, y otorga Derechos Laborales.
- ✓ Resolución Ejecutiva Regional Nº 000212-2009/GOB.REG.TUMBES-P, se aprueba la Directiva Nº 001-2009/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-ORA-ORH, "Normas y Procedimientos para la Contratación Administrativa de Servicios (CAS) en el Pliego del Gobierno Regional de Tumbes"
- ✓ Resolución Directoral No.069-2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D, que designa la Comisión de Evaluación de Personal que se encargará del proceso de selección para cobertura de contratos administrativos de servicios.

III. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

- 3.1. Para el concurso, y de conformidad con las disposiciones legales vigentes, participarán los postulantes que cumplan con el perfil y requisitos considerados para los servicios.
- 3.2. La Dirección Regional de Agricultura de Tumbes evaluará permanentemente el desempeño del Contrato Administrativo de Servicios (CAS).
- 3.3. Los postulantes deberán presentar en un sobre cerrado y rotulado con el número de proceso de contratación al que postula, de acuerdo a los requisitos, en el siguiente orden.

Declaración Jurada Según Anexo

Curriculum vitae Descriptivo y Documentado

Copia de DNI vigente.

Ficha RUC (Debiendo ser ACTIVO Y HABIDO).



Los requisitos se deberán entregar en mesa de partes de la Dirección Regional de Agricultura de Tumbes sito en Calle Tarapacá No. 427 - Tumbes.

El postulante que no presente las Declaraciones Juradas firmadas Automáticamente queda **DESCALIFICADO**, del proceso de Selección.

- 3.4. La Comisión de Evaluación de Personal, es la responsable de llevar a cabo el proceso de calificación y evaluación de los expedientes presentados por los postulantes.
- 3.5. Los factores para la evaluación son los siguientes:
- a) Formación: Nivel educativo alcanzado. Se evaluará de acuerdo al servicio al que postula.
 - b) Experiencia Laboral; experiencia en el Sector Público y/o privado.
 - c) Conocimientos y habilidades: Conocimientos referidos al servicio que postula, así como las habilidades para solucionar problemas y utilizar las herramientas básicas de la gestión pública.
 - d) Aptitudes personales: Capacidad para aprender rápido, adecuarse a nuevas situaciones, establecer relaciones con los actores involucrados con la actividad del sector, de liderazgo, aptitud para el trabajo en equipo y criterio para la toma de dediciones, capacidad analítica y estratégica, capacidad para trabajar bajo presión, así como capacidad para trabajar con un enfoque multidisciplinario.
 - e) Características Personales: Buena salud física y mental, de acuerdo al servicio que postula.
- 3.6. La evaluación, se hará en tres etapas de acuerdo al siguiente detalle:
- a) **Primera etapa.-** La calificación del curriculum vitae lleva a una selección preliminar. La calificación máxima a poder alcanzar es de 20 puntos

ETAPA	FACTORES DE EVALUACIÓN	INDICADORES	PUNTAJE PARCIAL	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR	Formación Académica	Título Profesional Colegiado	06	06
		Título Profesional	03	
	Experiencia Laboral	Experiencia de 02 años	08	08
		Experiencia menos de 02 años	05	
	Capacitación	Más de 120 a 140 horas lectivas	06	06
		Más de 100 a 120 horas lectivas	04	
		Más de 80 a 100 horas lectivas	02	
Total				20

- b) **Segunda Etapa.-** Evaluación de conocimientos. Se evaluará los conocimientos técnicos del postulante respecto del servicio al que postula mediante un examen escrito. La calificación de esta etapa podrá alcanzar hasta 40 puntos.
- c) **Tercera Etapa.-** Entrevista Personal, se evaluará los conocimientos (3 preguntas) de cultura general del postulante respecto al servicio que postula. Así también, se evaluará las aptitudes personales de acuerdo a un formulario de calificación de entrevista que cuantifique los resultados, abonando un puntaje total de 40 puntos :

Presentación: Vestimenta y expresión

- Buena = 05 puntos
- Regular = 02 puntos
- Malo = 00 puntos



Preguntas de Cultura General

- 03 contestadas correctamente = 15 puntos
- 02 contestadas correctamente = 10 puntos
- 01 contestada correctamente = 05 puntos

Habilidades y Destrezas: Solución de un caso

- Buena = 20 puntos
- Regular = 10 puntos
- Malo = 00 puntos

- 3.7. La comisión publicará el cuadro de meritos final.
- 3.8. Para la calificación final de los participantes, se considerarán los siguientes puntajes en cada etapa.

ETAPAS DEL CONCURSO	PESO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluacion Curricular	20%	20
Examen de Conocimiento	40%	40
Entrevista Personal	40%	40
PUNTAJE TOTAL	100%	100

Nota: El postulante que obtenga el puntaje acumulado más alto, en cada servicio convocado, Siempre que haya superado el acumulado de 58 puntos será considerado como "GANADOR" de la Convocatoria Publica CAS y publicado en la Web Institucional de acuerdo al cronograma de la Convocatoria.

- 3.9. En el concurso no podrán presentarse las personas que tuviesen impedimentos contemplados en el artículo 4º del D.S. Nro. 075-2008-PCM. No podrán participar las personas que no cumplan con el perfil y requisitos considerados para cada uno de los requerimientos.
- 3.10. Culminada la evaluación, la Comisión del Concurso Público para cobertura de un Contrato Administrativo de Servicio (CAS), elevará un informe final con los resultados del proceso a la Dirección Regional de Agricultura, para las acciones administrativas y legales correspondientes.
- 3.11. Cronograma del proceso del concurso:
 - Convocatoria del concurso : Del 04 al 08 de Setiembre del 2015.
 - Presentación de Currículum : 09 de Setiembre del 2015.
 - Evaluación Curricular : 10 de Setiembre del 2015.
 - Evaluación de conocimientos : 11 de Setiembre del 2015.
 - Entrevista Personal : 14 de Setiembre del 2015.
 - Publicación de resultados : 14 de Setiembre del 2015.



Una vez culminado el proceso de convocatoria se suscribirán los respectivos contratos.

El horario de atención será de acuerdo al horario de Oficina de la Dirección Regional de Agricultura de 8.00 a.m. a 1.00 p.m. y de 2.00 p.m. a 4.30 p.m.

IV. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- 4.1. En caso de empate en el puntaje final, prevalecerá el tiempo de experiencia en cargos similares oficiales. Si persiste el empate, se tomará en cuenta la antigüedad de los estudios de los postulantes.
- 4.2. El postulante que no esté a la hora programada pierde la posibilidad de participación, sin opción a reclamo.
- 4.3. Los actos u omisiones que impidan o entorpezcan el Concurso Público, o el incumplimiento de las disposiciones de las bases del Concurso Público de selección, será puesto en conocimiento de la Contraloría General de la república y del Ministerio Público, para la determinación de responsabilidades y sanciones a que hubiere lugar.
- 4.4. Los aspectos no contemplados en esta base serán resueltos por la Comisión de Concurso Público.
- 4.5. La Dirección Regional de Agricultura proveerá los recursos físicos y financieros para el funcionamiento del Comité Especial y el desarrollo de las acciones del proceso.



17

PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 004-2015/GOB.REG.TUMBES-DRAT-CEP-P
COBERTURA DE UN (01) CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS (CAS) EN LA
DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA

CAPITULO I
CUESTIONES GENERALES

- 1.1. **ENTIDAD CONVOCANTE:**
Dirección Regional de Agricultura, RUC: 20324103831
- 1.2. **DOMICILIO LEGAL:**
Av. Tarapacá N° 427- Tumbes
- 1.3. **OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**
El presente proceso de selección tiene por objeto la contratación de personal a través del régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios para:

Un (01) Ingeniero Gestor de Cadena Productiva - Para la Dirección de Competitividad Agraria de la Dirección Regional de Agricultura

- 1.4. **SISTEMA DE CONTRATACION:**
El presente proceso se rige por el sistema de contratación regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, que aprueba el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el reglamento del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, y Ley N° 29849 – Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057, y otorga Derechos Laborales

- 1.5. **FINANCIAMIENTO HONORARIO Y PLAZOS:**
Los servicios a contratar se encuentran previstos en la partida de gastos de Bienes y Servicios en la Específica de Contrato Administrativo de Servicios, comprendida en el Marco de la Ley N° 30281 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015, por la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios.

El monto de honorario mensual es:

Ingeniero Gestor de Cadena Productiva - Para la Dirección de Competitividad Agraria: S/. 1,500.00.

Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador

MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL:

Contratación Administrativa de Servicios – CAS

- 1.6. **ALCANCE DEL SERVICIO:**
El servicio a contratar está definido en los términos de referencia del requerimiento emitido por **Dirección de Saneamiento de la Propiedad Rural**, de la Dirección Regional de Agricultura de Tumbes.

- 1.7. **BASE LEGAL:**
Decreto Legislativo N° 1057
Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, Aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
Modificación de D.L. 1057 D.S. N° 065.2011-PCM
Ley N° 29849, ley que establece la eliminación progresiva y otorga derechos laborales.
Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General
Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público
Ley N° 30281 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015
Resolución Ejecutiva Regional N° 000212-2009/GOB.REG.TUMBES-P que aprueba la Directiva N° 001-2009, denominada "Normas y Procedimientos para la Contratación Administrativa de Servicios (CAS) en el Pliego del Gobierno Regional de Tumbes.

Resolución Directoral N° 069 -2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D, que conforma el Comité de Evaluación para cobertura de un (01) Contratos Administrativos de Servicios en la Dirección Regional de Agricultura. Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.



CAPITULO II ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACION

- ❖ **Convocatoria**
Del 04 al 08 de Setiembre del 2015, a través del portal Del Gobierno Regional de Tumbes o frontis de la DRAT
- ❖ **Presentación de Currículum**
09 de Setiembre en Mesa de Partes – Área de Trámite Documentario de la Dirección Regional de Agricultura de Tumbes, ubicada en Av. Tarapacá N° 427- Tumbes – Tumbes, en forma presencial, desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. **Único día de presentación. El currículum presentado fuera de la fecha y hora señalada no será considerado en la evaluación.**
- ❖ **Evaluación Curricular**
10 de Setiembre del 2015.
- ❖ **Publicación de resultados**
10 de Setiembre del 2015, a partir de las 16:00 horas en la página web del Gobierno Regional o frontis de la DRAT
- ❖ **Evaluación de Conocimientos**
11 de Setiembre de 2015, a las 10:00 am hora exacta
- ❖ **Publicación de resultados**
11 de Setiembre del 2015, a partir de las 16:00 horas en la página web del Gobierno Regional o frontis de la DRAT.
- ❖ **Entrevista Personal**
14 de Setiembre del 2015., a las 10:00 horas
- ❖ **Publicación de Resultados Finales**
14 de Setiembre del 2015, a partir de las 16:00 horas, a través de la página web del Gobierno Regional o frontis de la DRAT.

2.2 PRESENTACION DE CURRICULUMS

Los currículos se presentarán en un sobre cerrado y estará dirigido a la Presidencia del Comité de Evaluación de la Dirección Regional de Agricultura, conforme al siguiente detalle:

Señores
DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA
Att. : Unidad Funcional de Personal
PROCESO DE CONTRATACION N° 004-2015/GOB.REG. TUMBES-DRAT.
Contrato Administrativo de Servicios – CAS
Objeto de la Convocatoria: Cobertura de Plaza Para : _____
NOMBRES y APELLIDOS:
DIRECCION:
TELEFONO:



Todos los documentos que contengan información esencial de los currículum se presentarán en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción oficial. El postulante será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Los formatos podrán ser llenados por cualquier medio, incluyendo el manual, debiendo llevar la rúbrica del postulante.

2.2.1. Contenido del Currículum Vitae

Se presentará en un (1) original firmado, el mismo que contendrá la siguiente documentación:

- ✓ Formato de contenido del Currículum Vitae – **Anexo N° 01.**
- ✓ Copia simple del DNI.
- ✓ Copia simple de la documentación sustentadora del Currículo Vitae.
- ✓ Declaración Jurada de No Tener Inhabilitación Vigente según RNSDD – **Anexo N° 02**
- ✓ Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo – **Anexo N° 03**
- ✓ Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, judiciales, ni policiales; no estar inhabilitado para contratar con el Estado; no percibir otros ingresos del Estado que me impidan percibir ingresos por CAS – **Anexo N° 04**
- ✓ Cuadro de acreditación de experiencia profesional fotocopias – **Anexo 05.**



REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

DEPENDENCIA SOLICITANTE

Dirección Regional de Agricultura Tumbes – Dirección de Competitividad Agraria

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Ingeniero Gestor de Cadena Productiva - Para la Dirección de Competitividad Agraria

CANTIDAD REQUERIDA

Servicio de Un (01) Ingeniero Gestor de Cadena Productiva

PLAZO DE CONTRATO

Del 15 de Setiembre hasta el 31 de diciembre 2015

❖ Ubicación:

El servicio será prestado para la Dirección Regional de Agricultura - Dirección de Competitividad Agraria – Sede de Casitas

❖ Descripción del servicio a realizar:

- ✓ Identificar oportunamente el mercado para productos agrarios para su difusión
- ✓ Evaluar los efectos de los acuerdos comerciales en la oferta y la demanda de productos
- ✓ Diagnosticar y resolver problemas inherentes a la actividad de agro negocios
- ✓ Brindar asesoría técnica y/o administrativa efectiva a los agro-empresarios
- ✓ Trabajar en equipo y bajo presión.
- ✓ otras que le asigne el jefe inmediato.

❖ Requisitos mínimos de los postulantes:

- ✓ Persona natural con DNI vigente.
- ✓ Título de Ingeniero Agrónomo Colegiado y/o habilitado
- ✓ 02 años de experiencia en puesto a postular
- ✓ Capacitación en el área
- ✓ Facilidad de comunicación verbal y escrita
- ✓ Ser proactivo y responsable
- ✓ Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión
- ✓ Conocimiento en MS Office, para su labor.
- ✓ Conocimiento básico en formulación de planes de negocios y perfiles productivos
- ✓ Haber realizado trabajos con organizaciones, productores, agropecuarios en cadenas productivas
- ✓ Cursos y estudios de especialización conocimiento para el puesto y/o cargo.



FORMATO DE CONTENIDO DEL CURRICULUM VITAE

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno
 Apellido Materno
 Nombres:
 Nacionalidad:
 Nacionalidad:
 Fecha de Nacimiento:
 Lugar de Nacimiento Dpto/Prov/Dist:
 Documento de Identidad:
 Estado Civil: RUC:
 Dirección (Avenida/calle-N° - Dpto):
 Ciudad:
 Teléfono (s):
 Correo Electrónico:
 Colegio Profesional (N° si aplica):

II ESTUDIOS REALIZADOS

TITULO O GRADO*	ESPECIALIDAD	FECHA EXPEDIC. TITULO ** (MES/AÑO)	UNIVERSIDAD	CIUDAD / PAIS
DOCTORADO				
MAESTRIA				
POSTGRADO O DIPLOMADO				
TITULO PROFESIONAL/LICENCIATURA				
BACHILLERATO				
ESTUDIOS TECNICOS (computación, idiomas entre otros)				

Aclaración: * Dejar en blanco para aquellos que no aplique

II.1 CAPACITACION

N°	DETALLE	ESPECIALIDAD	FECHA DE INICIO Y TERMINO	DURACION EN HORAS	INSTITUCION	CIUDAD/ PAIS
1°						
2°						
3°						
4°						
5°						

(Puede insertar más filas si así lo requiere)



11

III EXPERIENCIA LABORAL

El POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS AREAS QUE SERAN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos

a) **Experiencia laboral al cargo que postula**, tanto en el sector público como privado (comenzar por la más reciente) **Cumplimiento de los Requisitos Técnicos Mínimos.**

N°	DETALLE	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo
1°						
2°						
....						

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela, se considerará el periodo cronológico de mayor duración de dichas consultorías.

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia específica, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

N°	DETALLE	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo
1°	Descripción del Trabajo realizado					
2°	Descripción del Trabajo realizado					
3°	Descripción del Trabajo realizado					

(Puede insertar más filas si así lo requiere e ingresar conforme al cargo que postula)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta, y, en caso necesario, autorizo su investigación

NOMBRES Y APELLIDOS

DNI

FECHA

FIRMA



ANEXOS

PUBLICACIÓN DE PROCESO DE CONTRATACION N° 004-2015/GOB.REG.TUMBES-DRAT.



06

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INHABILITACIÓN VIGENTE SEGÚN RNSDD

Por la presente, yo
identificado/a con DNI N° declaro bajo juramento no tener inhabilitación vigente para
prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y
DESPIDO - RNSDD (*)

Tumbes,

Firma

(*) Mediante Resolución Ministerial 017-2007-PCM, publicado el 20 de enero de 2007, se aprobó la "Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD". En ella se establece la obligación de realizar consulta o constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública conforme al RNSDD, respecto de los procesos de nombramiento, designación, elección, contratación laboral o de locación de servicios. Asimismo, aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del proceso de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.



DE

ANEXO N° 03

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Parentesco, que formulo

Yo.....con DNI N°estado civil..... y domicilio en en aplicación a la Ley N° 26771 y su Reglamento Decreto Supremo N° 021-2000/PCM;

DECLARO BAJO JURAMENTO (Marcar el recuadro que corresponda):

Tener relación de parentesco, vínculo matrimonial o unión de hecho con funcionario, trabajador o asesor del Gobierno Regional de Tumbes, que señalo a continuación

(Indicar nombres y apellidos, grado de parentesco, cargo o posición que ocupa):

.....
.....
.....

No tener relación de parentesco, vínculo matrimonial o unión de hecho con funcionario, trabajador o asesor del Gobierno Regional de Tumbes

Tumbes,.....de de 2015

FIRMA

DNI.



ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA

El que suscribe....., identificado con D.N.I. N°....., con RUC N°, y domicilio real en, Estado Civil, natural del Distrito de, Provincia de, Departamento de.....

Declaro bajo juramento, que:

1. No estar inhabilitado administrativa ni judicialmente para contratar con el Estado.
2. No estar incurso en ninguno de lo impedimentos para ser postor o contratista con el Estado.
3. No percibo otros ingresos del Estado que me impidan percibir ingresos por Contrato Administrativo de Servicios.
4. No tener antecedentes, penales, judiciales ni policiales.

Con conocimiento que de resultar falsas las declaraciones arriba consignadas incurriré en el delito de Falsedad Ideológica, tipificado en el artículo 428° del Código Penal, con todas las consecuencias administrativas, civiles y penales que ello acarrea, firmo y estampo mi huella digital.

Tumbes,.....de..... del 2015



Huella digital

Nombre y Firma del Participante



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCION REGIONAL AGRICULTURA TUMBES



08
06

INFORME N° 003 -2015-GOB. REG. TUMBES-DRAT-CEP

AL : **ING. DIEGO ALEMAN RAMIREZ**
Director Regional Agricultura Tumbes

DE: CINDY RIOS MINAYA
Directora de Oficina Administración DRAT.

Asunto : Resultados de proceso de convocatoria

Referencia : PROCESO DE CONTRATACION N° 03-2015-
GOB.REG.TUMBES-DRAT-CEP

FECHA : Tumbes, 20 de agosto de 2015

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Dirección Regional Agricultura
DRAT
N° Registro 3348
Fecha 20 AGO 2015
Hora 3.15 p.m.
Firm

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y la vez para informarle que se ha culminado con el proceso de evaluación para contrato Administrativo de Servicios CAS, en la cual se ha cubierto la plaza de la Unidad Formuladora y quedando desierta la plaza de un Ingeniero Gestor de Cadenas Productivas.

Para lo cual remito Actas de resultados de cada una de las fases del concurso CAS, asimismo, le sugiero sea derivado a la Oficina de Asesoría Jurídica a fin de elaborar el contrato correspondiente.

Es cuanto informo a Usted, para los fines que cree conveniente.

Atentamente,

.....
Lic. Cindy Fátima Ríos Minaya
Presidente del Comité de Evaluación

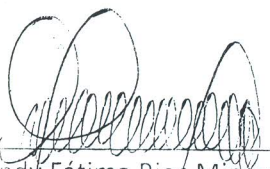


NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	RUC	DIRECCION	UNIDAD	MONTO	FECHA CONTRATO
Noblecilla Reyes Ricardo Gustavo	00238888	10002388885	Urb. Andrés Araujo Moran Mz 12 lt 28	Unidad Formuladora	2,500.00	20.08.2015 al 31.12.2015

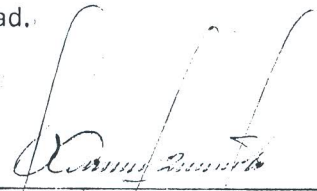
ACTA DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 003-2015-GOB.REG.TUMBES DRAT, en aplicación al artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargados de llevar a cabo el Proceso de Contratación N° 003-2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación de las Hojas de Vida recibidas para la contratación de dos personas natural mediante Contrato Administrativo de Servicios (CAS) para los diversos servicios.

APellidos y Nombres	Puntaje	Resultado
UNIDAD FORMULADORA		
RICARDO GUSTAVO NOBLECILLA REYES	20	APTO
INGENIEROS GESTORES CADENAS PRODUCTIVAS		
EDITH YANET ALEMAN LAMA	20	APTO
SANDRA PATRICIA HUAMAN CLAVIJO	20	APTO
CRUZ INFANTE ANIBAL IVAN	20	APTO

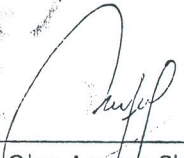
La evaluación de conocimiento se efectuará el día 18 de agosto de 2015, a las 10:00 horas, en la Av. Tarapacá N° 427 Dirección Regional Agricultura Tumbes. El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado. El postulante deberá presentarse con su Documento Nacional de Identidad – DNI. Siendo las 16:00 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.



Lic. Cindy Fátima Ríos Minaya
Presidente



Sr. Luis A. Amaya Zarate
Secretario



Lic. Olga Arroyo Chiroque
Miembro



Econ. Luis Herrera Sanjinez
Miembro



Ing. Juan de Dios Periche Paiva
Miembro

SEGUNDA ETAPA: ACTA DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Nº 003-2015-GOB.REG.TUMBES DRAT

En aplicación al artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargados de llevar a cabo el Proceso de Contratación Nº 003-2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación de conocimientos para la contratación de DOS personas natural mediante Contrato Administrativo de Servicios (CAS) para los diversos servicios.

Lugar Realizado el Examen: Auditorio Augusto León Arrese

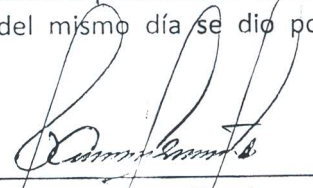
UNIDAD FORMULADORA	Puntaje	Resultado
RICARDO NOBLECILLA REYES	25	APTO

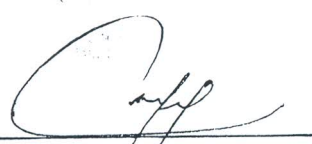
Lugar Realizado el Examen: Auditorio Dirección de Competitividad Agraria


ING. GESTOR DE CADENAS PRODUCTIVAS	Puntaje	Resultado
SANDRA PATRICIO ALEMAN CLAVIJO	14	APTO
ANIBAL IVAN CRUZ INFANTE	32	APTO
EDITH YANET ALEMAN LAMA		AUSENTE

La entrevista personal, se efectuará el día 19 de agosto de 2015, a las 10:00 horas, en la Av. Tarapacá Nº 427 Dirección Regional Agricultura Tumbes. El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado. El postulante deberá presentarse con su Documento Nacional de Identidad – DNI. Siendo las 16:00 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.


 Lic. Cindy Fátima Ríos Minaya
 Presidente


 Sr. Luis A. Amaya Zarate
 Secretario


 Lic. Olga Arroyo Chiroque
 Miembro


 Econ. Luis Herrera Sanjinez
 Miembro


 Ing. Juan de Dios Periche Paiva
 Miembro

02

TERCERA ETAPA: ACTA DE RESULTADOS DE ENTREVISTA PERSONAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 003-2015-GOB.REG.TUMBES DRAT

En aplicación al artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargados de llevar a cabo el Proceso de Contratación N° 001-2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D; con la finalidad de determinar los resultados de la entrevista para la contratación de DOS personas natural mediante Contrato Administrativo de Servicios (CAS) para los diversos servicios. Los Resultados fueron los siguientes:

	Vestimenta y Expresión	Cultura General	Habilidades y Destrezas	Puntaje Total
UNIDAD FORMULADORA				
RICARDO NOBLECILLA REYES	02	15	20	37
INGENIEROS GESTOR CADENAS PRODUCTIVAS				
ANIBAL IVAN CRUZ INFANTE	AUSENTE			
SANDRA PATRICIA ALEMAN CLAVIJO	AUSENTE			

Según las Bases del Concurso CAS del proceso de Contratación N° 003-2015-GOB.REG.TUMBES-DRAT-D; se estipula que el postulante que obtenga el puntaje acumulado más alto, en cada servicio convocado, será considerado GANADOR de la convocatoria CAS. A continuación se detalla los resultados finales:

	Evaluación de curriculum	Evaluación de Conocimientos	Entrevista Personal	Puntaje Total	Resultado
UNIDAD FORMULADORA – DIRECCION DE PRESUPUESTO					
RICARDO NOBLECILLA REYES	20	25	37	82	GANADOR
INGENIEROS GESTORES CADENAS PRODUCTIVAS - DCA	PLAZA DESIERTA				

Siendo las 16:00 horas del día 19 de agosto del año en curso, se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad. Comunicándoles a los GANADORES que deberán apersonarse a las instalaciones de la Dirección Regional de Agricultura en la Oficina de Personal, el día 20 de agosto a horas 7:30 am, portando su DNI (Documento Nacional de Identidad) para las instrucciones y coordinaciones respectivas



Lic. Cindy Fátima Rios Minaya
Presidente



Sr. Luis A. Amaya Zarate
Secretario



Lic. Olga Arroyo Chiroque
Miembro



Econ. Luis Herrera Sanjinez
Miembro



Ing. Juan de Dios Periche Paiva
Miembro