



GOBIERNO REGIONAL TUMBES

CONSEJO REGIONAL

OT

Tumbes, 3 de mayo del 2023

OFICIO MÚLTIPLE N° 020 - 2023/GOB. REG. TUMBES-CR-SCR

SEÑORES: **DIEGO ALEMÁN RAMÍREZ**
BORIS REGINO PARDO VINCES
SAMMY EDWARD CRUZ PEÑA
MIGUEL BUSTAMANTE FARIAS
ROBERTO ALAN RÍOS HERRERA
CONSEJEROS REGIONALES
ROMARIO RAI PRESCOTT NÚÑEZ
CONSEJERO DELEGADO ALTERNO



ASUNTO: **CITA A SESIÓN ORDINARIA**
REF. : **SESIÓN ORDINARIA N° 07-2023**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo muy cordialmente, y a la vez por encargo del Consejero Delegado Alterno, se le **CITA** a la Sesión Ordinaria de Consejo Regional de la referencia, la misma que se estará llevando a cabo en la Sala de Sesiones de Consejo Regional, el día **5 de MAYO del 2023**, a horas **10:00am**, para tratar los siguientes puntos de agenda:

AGENDA:

- Informe del Jefe de la Oficina Regional de Gestión del Riesgo de Desastres, sobre lo siguiente:
 - Plan de Mitigación ante fenómeno lluvioso.
 - Estadística ante la emergencia por lluvia en el Departamento de Tumbes.
- Informe del Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial sobre la ejecución del gasto del presupuesto asignado a través de la Fuente de Financiamiento del Fondo de Compensación Regional (FONCOR)
- Informe del Gerente Regional de Desarrollo Económico sobre acciones que se han desarrollado para atender la emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales, y que actividades y/o proyectos se van a ejecutar en apoyo a los damnificados.
- Informe del Sub Gerente de Estudios y Proyectos y del Jefe/Coordinador de la Unidad Formuladora sobre lo siguiente:
 - Numero de personal profesional y técnico contratado por locación de servicios, que cuenta la oficina a su cargo y cuáles son las funciones asignadas.
 - Numero de personal profesional y técnico contratado bajo el Régimen CAS, para la oficina a su cargo y cuáles son las funciones asignadas.
 - Numero de personal profesional y técnico nombrado, que cuenta la oficina a su cargo y cuáles son las funciones asignadas.
 - Cuántas consultorías ha contratado la Oficina a su cargo para la formulación de expedientes técnicos y perfiles para el presente año.
 - Explique cuál es el costo beneficio que hasta el momento se ha recibido en la formulación de los expedientes técnicos y perfiles formulados en el presente año respectivamente.
 - Cuántos y cuáles son los Expedientes técnicos y perfiles que la oficina a su cargo ha recibido de la GESTIÓN ANTERIOR respectivamente.
 - Cuántos, y cuáles son los Expedientes técnicos y perfiles que la oficina a su cargo ha FORMULADO EN EL PRESENTE AÑO, respectivamente.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente.



Abg. Christian Omar Sosa Casariego
Secretario del Consejo Regional

C.c.
Consejero Delegado Alterno
Archivo.