

**GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES**  
**GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO**



"AÑO DE LA DIVERSIFICACION PRODUCTIVA Y DEL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION "

**RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL**

**Nº 000414-2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRDE-GR**

Tumbes, **31 DIC 2015**

**VISTO:**

El Informe Nº 028-2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRDE-SPSII, de fecha 17 de Diciembre del 2015; Oficio Nº 750-2015/GOB.REG.TUMBES-DRPT-DR, de fecha 14 de Julio del 2015 e Informe Nº 92-2015/GOB.REG. TUMBES-GRDE-SGSP-Abg. de fecha 17 de Diciembre del 2015; relativos a la Evaluación del I Semestre 2015 del Plan Operativo Institucional - POI de la Dirección Regional de la Producción Tumbes.

**CONSIDERANDO:**

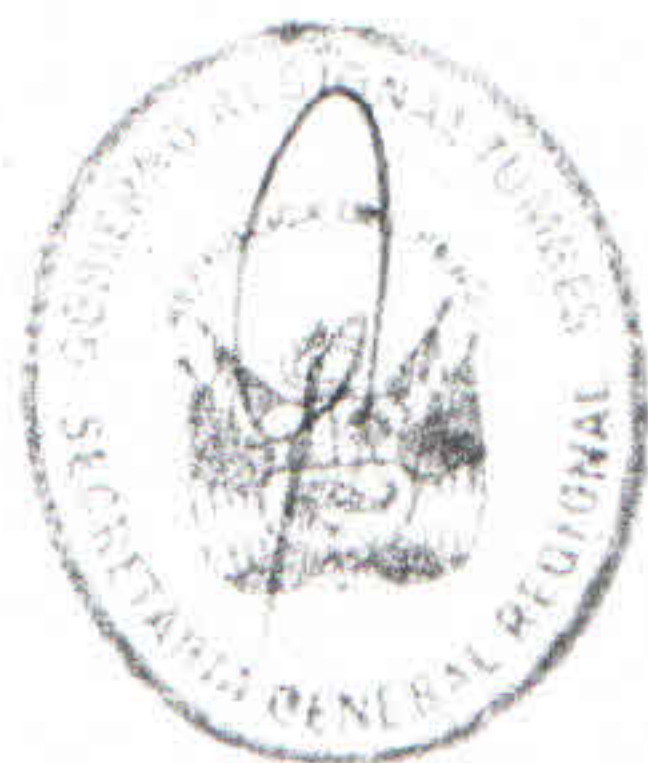
Que, los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público interno, con autonomía, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, teniendo como competencia constitucional la aprobación de su organización interna y de su presupuesto, de conformidad con los Artículos 2º, 9º y 10º de la Ley 27867- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales;

Que, la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales establece en el Art. 12º, la organización del Órgano Ejecutivo del Gobierno Regional, la misma que está estructurada en Gerencias Regionales coordinada y dirigida por una Gerencia General, complementada con los órganos de línea, apoyo, asesoramiento y control, conforme lo determina cada Gobierno Regional;

Que, le corresponde a la Gerencia Regional de Desarrollo Económico ejercer las funciones específicas regionales en los sectores, industria, comercio, turismo, artesanía, pesquería, minería energía e hidrocarburos y agricultura, de conformidad con el numeral 1) del Art. 29-A de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales;

Que, mediante Ley Nº 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto establecen en los Art. 7º y 71º, la responsabilidad de las entidades públicas de elaborar los Planes Operativos Institucionales y que deben concordar con el Presupuesto Institucional y el Plan Estratégico Institucional respectivamente;

Que, por Resolución Ejecutiva Regional Nº 00281-2010/GOB.REG.TUMBES-P, se aprobó la Directiva Nº 006-2010-GRPPAT-SGDI-SG, denominada "Procedimientos para la formulación, presentación, supervisión, evaluación y monitoreo de los planes operativos institucionales de la sede y direcciones regionales en forma semestral";



**GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES**  
**GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO**



"AÑO DE LA DIVERSIFICACION PRODUCTIVA Y DEL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION "

**RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL**

**Nº 000414-2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRDE-GR**

Tumbes, 31 DIC 2015

Que, por Resolución Gerencial Regional Nº 00010-2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRDE-GR, de fecha 12 de Febrero del 2015, se aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) de la Dirección Regional de la Producción Tumbes-DRPT, para el ejercicio presupuestal año 2015;

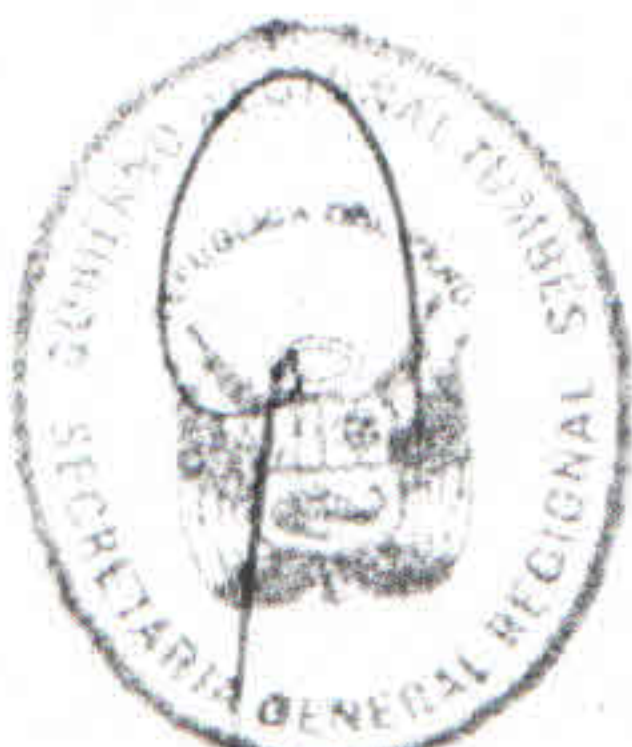
Que, mediante el Oficio Nº 750-2015/GOB. REG. TUMBES-DRPT-DR, la Dirección Regional de La Producción Tumbes, perteneciente al Pliego Gobierno Regional de Tumbes, y adscrita a la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, presenta la evaluación del I semestre 2015 del Plan Operativo Institucional (POI), para su aprobación; la misma que ha sido revisada por el profesional encargado del seguimiento, monitoreo de la ejecución de los planes operativos institucionales;

Que, en ese contexto, y de conformidad con el numeral 6.17 de la Directiva Nº 006-2010/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRPPAT-SGDI-SG, denominada "Procedimientos para la formulación, presentación, supervisión, evaluación y Monitoreo de los Planes Operativos Institucionales en el Pliego del Gobierno Regional Tumbes", aprobado por R.E.R. Nº 001281-2010/GOB.REG.TUMBES-P, de fecha 20 de Diciembre 2010, resulta necesario aprobar la Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional (POI) 2015, de la Dirección Regional de Agricultura Tumbes;

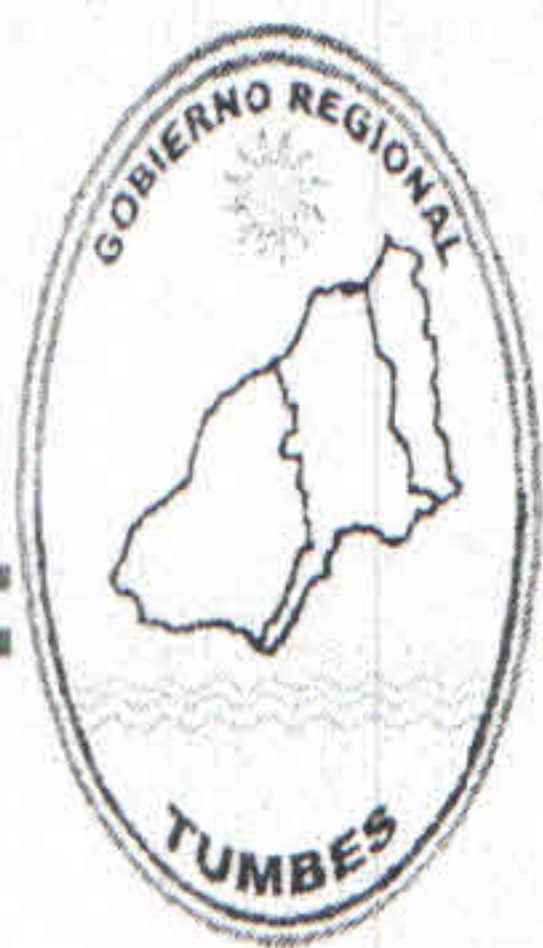
Que, estando a lo informado y contando con la visación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina Regional de Asesoría Jurídica y Secretaria General Regional y de conformidad con lo dispuesto por la Ley Nº 27867-Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, modificada por la Ley Nº 27902; y en uso de las atribuciones conferidas al Despacho por el Art. 67º literal o) de la Ordenanza Regional Nº 008-2014/GOB.REG. TUMBES-CR, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones -ROF, del Pliego del Gobierno Regional Tumbes y Resolución Ejecutiva Regional Nº 00410 -2015/GOB.REG.TUMBES-P, de fecha 04 de Diciembre 2015.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, la EVALUACION DEL I SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2015**, de la Dirección Regional de La Producción Tumbes, unidad adscrita al Pliego Gobierno Regional Tumbes, conforme a los fundamentos a que se contraen los considerandos y cuyos cuadros se anexan a la presente resolución.



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO



"AÑO DE LA DIVERSIFICACION PRODUCTIVA Y DEL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION "

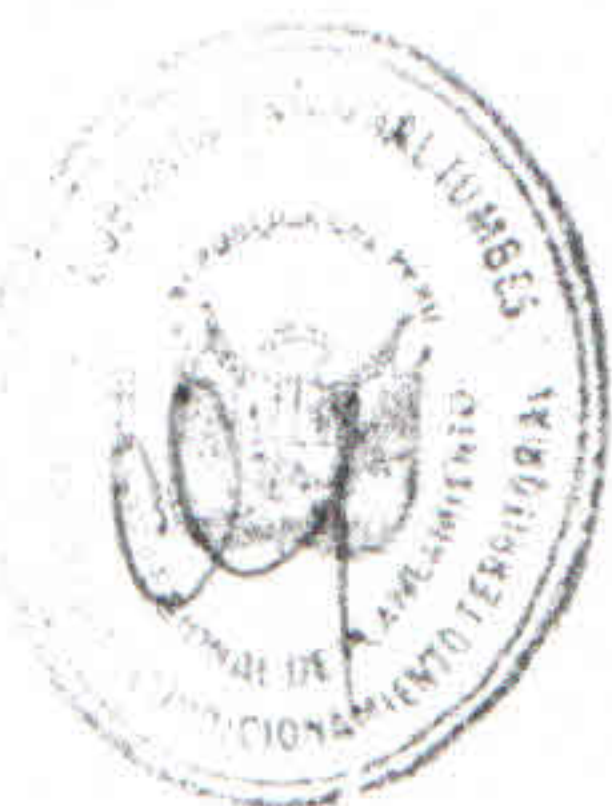
RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL

Nº 000414-2015/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GRDE-GR

Tumbes, 31 DIC 2015

**ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR,** la presente resolución a la Oficina Regional de Tecnología de la Información de la Oficina Regional de Administración para su publicación en el portal web del Gobierno Regional de Tumbes; a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Dirección Regional de la Producción Tumbes, Subgerencia de Servicios Productivos y demás oficinas competentes, para los fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.



GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO  
ING. VICTOR PUÑO LECARNAQUE  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO



**GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2015**

Copia fiel del Original

**UNIDAD EJECUTORA: DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN TUMBES**

000414 31 DIC 2015

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO  | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE   | OBSERVACIONES   |
|---|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|---|
|   |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |   |   |
| <b>DIRECCIÓN REGIONAL</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |   |   |
| * Reuniones Gobierno Regional.  | 40                     | 23                   |                       | 23                    |                                      | 57.50           |                 |                 | Alberto Huamán Guimaray                             | Se logró área de terreno para construcción de CITE.   |
| * Reuniones con Organizaciones Sociales de Pescadores de Pto. Pizarro, La Cruz, Grau, Zorritos, Bocapán, Las Balsas, Pta, Mero, Acapulco, Cancas. | 70                     | 26                   |                       | 26                    |                                      | 37.14           |                 |                 | Alberto Huamán Guimaray /<br>Ana Bregante Rodríguez | Aplicación de la O.R N° 003/2014. Se pegaron afiches de las vedas de conchas negras y cangrejos, en restaurantes, agencias de viaje, entre otros  |
| * Reuniones Direcciones Generales del PRODUCE, OPDs, Capitanía de Puerto Zorritos.  | 30                     | 26                   |                       | 26                    |                                      | 86.67           |                 |                 | Alberto Huamán Guimaray /<br>Ana Bregante Rodríguez | Evento "PESCADOR ARTESANAL AÑO 2015" Organizado por PRODUCE, ganadores regionales: Categoría Pescador Artesanal: Sr. José del Carmen Fiestas Tume. Categoría mejor pescador artesanal-cocinero: Sr. Geovanny Zarate Calderon (Ganador a nivel Nacional), del Sindicato de Zorritos. |
| * Emisión de resoluciones directorales relacionadas a la gestión administrativa de la DIREPRO.  | 120                    | 33                   |                       | 33                    |                                      | 27.50           |                 |                 | Alberto Huamán Guimaray                             |   |
| <b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - OA</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |   |   |
| * Elaboración de planilla de pago personal activo y cesante Sector Pesca e Industria.   | 12                     | 6                    |                       | 6                     |                                      | 50.00           |                 |                 | Manuel Rodríguez Ruiz Arturo<br>Córdova Peña        | <b>Recursos Ordinarios:</b><br><b>ENERO A JUNIO PESCA:</b><br>S/.564309.16 <b>INDUST.:</b> S/.<br>102789.04   |
| * Seguimiento y control de las actividades de escalafón de personal.  | 27                     | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Julia Noriega Burga                                 | En proceso de actualización de datos  |



23

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO                     | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE  | OBSERVACIONES  |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|--|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |  |  |
| * Elaboración de ordenes de compra y servicios:<br>OC=80 ; OS=120                    | 200                    | 24                   |                       | 24                    |                                      | 12.00           |                 |                 | José Eléspuru Villavicencio  | O/C=03 Y O/S=21.<br>PESCA: 18 INDUSTRIA:<br>06 RDR:<br>PESCA: 18<br>INDUSTRIA: 0<br>Ejecución del Gasto:<br>Recursos Ordinarios:<br>Pesca: S/. 37320.96<br>Industria: S/. 8018.00<br>RDR: Pesca:<br>S/. 42738.01 |
| * Elaboracion de informes de captacion de ingresos<br>según clasificador.            | 12                     | 6                    |                       | 6                     |                                      | 50.00           |                 |                 | Manuel Rodríguez Ruiz  | PESCA: S/. 49491.06<br>INDUST.: S/. 456.00   |
| * Revision y control de la rendiciones de cuentas de<br>los encargos internos (DZZ). | 12                     | 5                    |                       | 5                     |                                      | 41.67           |                 |                 | Manuel Rodríguez Ruiz  | Se captó S/. 2290.00 hasta<br>el mes de mayo   |
| * Efectuar arqueos inopinados.   | 18                     | 1                    |                       | 1                     |                                      | 5.56            |                 |                 | Manuel Rodríguez Ruiz  |  |
| * Elaboracion del Plan Anual de Adquisiciones e<br>Inventario de bienes y equipos    | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | José Eléspuru Villavicencio  |  |
| * Control de almacén y bienes patrimoniales de la<br>institución                     | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | José Eléspuru Villavicencio  |  |
| <b>OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y<br/>ESTADÍSTICA - OPPE</b>                 |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |  | 0  |
| * Evaluación del POI   | 2                      | 1                    |                       | 1                     |                                      | 50.00           |                 |                 | Reynaldo Peña Garay / Rosario<br>García Torrejón/ Christian<br>García Salvador | La GRDE aprobó Evaluación<br>del POI II Semestre 2014 con<br>la RGR N° 000053/2015-<br>GOB. REG. TUMBES-GRDE-<br>GR (16.03.15). Se elaboró<br>Plan de Atención y Prevención<br>de Desastres.                     |



21

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO   | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE   | OBSERVACIONES  |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|--|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |   |  |
| * Programación y reprogramación mensualizada del presupuesto.  | 2                      | 2                    |                       | 2                     |                                      |                 | 100.00          |                 | Reynaldo Peña Garay                                   | Con Oficio N° 055-2015, se alcanzó la Reprogramación de Presupuesto para el Año 2015 a la GRPPAT para su aprobación y certificación anual. Con Oficio N° 536-2015, se alcanzó Formulación de presupuesto para el año 2016, así como demandas adicionales para pago de sentencias judiciales, sepelio y luto, 25 o 30 años. |
| * Elaborar y gestionar la aprobación de los documentos de gestión: POI   | 1                      | 1                    |                       | 1                     |                                      |                 | 100.00          |                 | Reynaldo Peña Garay                                   | La GRDE aprobó el POI 2015 con RGR N° 0000010-2015/GRD, de fecha 12.02.15.   |
| <b>DIRECCIÓN DE EXTRACCIÓN Y PROCESAMIENTO PESQUERO - DEPP</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |   |  |
| * Seguimiento a la actividad de extracción, comercialización y procesamiento pesquero de los recursos hidrobiológicos: |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 | Alejandro Barrueto Núñez /<br>Celesting Denegri Ayala | Falta de apoyo logístico   |
| * Inpecciones a: E/P artesanales   | 28                     | 6                    |                       | 6                     |                                      |                 | 21.43           |                 |   |  |
| Menor escala   | 10                     | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| Extractores  | 22                     | 6                    |                       | 6                     |                                      |                 | 27.27           |                 |   |  |
| Comerciantes   | 15                     | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| Procesadores artesanales   | 12                     | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| Inventario flota pesquera  | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 |                 |                 |   |  |
| * Otorgamiento de licencia de procesamiento pesquero artesanal.  | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| Actividad de producción y crianza peces ornamentales   | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| * Otorgar autorizaciones de permisos de:   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |   | A solicitud de parte.  |
| Extractor no embarcado   | 32                     | 24                   |                       | 24                    |                                      |                 | 75.00           |                 |   |  |
| * Cambio de titular permiso de pesca   | 9                      | 7                    |                       | 7                     |                                      |                 | 77.78           |                 |   |  |
| * Cambio de nombre de embarcación pesquera   | 9                      | 6                    |                       | 6                     |                                      |                 | 66.67           |                 |   |  |
| * Permiso de pesca E/P artesanal   | 12                     | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |                 |   |  |
| * Verificación de producción alimentos inocuos   | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 |                 |                 |   |  |

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO                            | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS     |             | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE   | OBSERVACIONES   |
|---|------------------------|------------|-------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|---|
|   |                        | I SEMESTRE | II SEMESTRE |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |   |   |
| * Formular y proponer Reglamento de Ordenamiento Pesquero                                   | 1                      | 0          |             | 0                     |                                      |                 |                 |                 | Alejandro Barrueto Núñez  | Se concluyó con elaborar Reglamento de Ordeamiento Pesquero del Ecosiste Manglar con apoyo del Comité de Gestión del SNLMT, se va socializar  |
| <b>DIRECCIÓN DE ACUICULTURA - DA</b>  |                        |            |             |                       |                                      |                 |                 |                 |   |   |
| * Inspecciones de seguimiento a la actividad de acuicultura.                                | 30                     | 1          |             | 1                     |                                      | 3.33            |                 |                 | Félix Legua Díaz/ María Siccha Rodríguez / Cristian Olivares Jara | Falta de apoyo logístico (movilidad), limitan cumplir con las metas programadas.  |
| * Inspección, supervisión derechos otorgados.   | 35                     | 8          |             | 8                     |                                      | 22.86           |                 |                 |   | Falta de apoyo logístico (movilidad), limitan cumplir con las metas programadas.  |
| * Resolución de autorización y/o concesión  | 4                      | 2          |             | 2                     |                                      | 50.00           |                 |                 |   | Se otorgo derecho administrativo a la empresa Acuicultura Huaura SAC, para desarrollar el cultivo de Paiche a menor escala. Acuicola Santa Isabel SAC, presentó solicitud pero la Dirección no emite el Acto Resolutivo, han transcurido treinta (30) días hábiles. |
| * Renovación menor escala   | 2                      | 0          |             | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 |   |   |
| * Cambio de titular.  | 2                      | 0          |             | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 |   |   |
| * Otorgamiento de certificación y permisos para la importación de postlarvas de langostino. | 250                    | 143        |             | 143                   |                                      | 57.20           |                 |                 |   | Se importaron 902193.5 millares de post larva de langostino. Producción Nacional: 366,784.70 millares de postlarvas de langostino al mes de mayo.   |



21

0000414

31 DIC 2015

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO                             | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |   | RESPONSABLE | OBSERVACIONES  |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|---|-------------|--|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA   |             |  |
| * Elaboración de Plan de Desarrollo Acuicola Regional.                                       | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |             | Falta de apoyo presupuestal de parte del gobierno regional. Se encuentra con un 75 % de avance, levantamiento de observaciones por el PRODUCE.   |
| * Realización de talleres<br><b>DIRECCION DE PESCA ARTESANAL -DPA</b>                        | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |             |  |
| * Certificación artesanal  | 200                    | 28                   |                       | 28                    |                                      | 14.00           |                 | Gladys Lip de Pérez   |             | Armador: 02 Pescador<br>Embarcado: 21 Pescador<br>No embarcado: 05   |
| * Inscripción de renovación de junta directiva de las OSPAS                                  | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |             | Inscripción: 06  |
| * Seguros de salud y vida  | 10                     | 9                    |                       | 9                     |                                      | 90.00           |                 |   |             | Renovación: 03   |
| * POAs de las infraestructuras pesqueras artesanales (IPA)                                   | 3                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 |                 |   |             |  |
| * Tarifario de las infraestructuras pesqueras artesanales (IPA)                              | 3                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 |                 |   |             |  |
| * Visitas, seguimiento, supervisión y evaluación sobre la gestión administrativa de las IPA. | 36                     | 12                   |                       | 12                    |                                      | 33.33           |                 | Gladys Lip de Pérez / Rolando Pérez Bonilla / Felipe Varillas Gutiérrez / Manuel Loayza Ipanaque / Manuel Marigorda Neyra |             | DPAs Puerto Pizarro, Acapulco y Cancas.  |
| * Charlas/curso  | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |             |  |
| * Boletines  | 2                      | 1                    |                       | 1                     |                                      | 50.00           |                 |   |             |  |
| * Degustaciones  | 2                      | 2                    |                       | 2                     |                                      |                 | 100.00          |   |             | Día Nacional del Pisco Sour, Día Internacional de la Mujer.<br>Por motivo del DIA DEL PISCO SOUR y Día Internacional de la mujer, se preparó "Aji de merluza" y degustaron 600 y 400 personas respectivamente. |
| * Charlas a estudiantes  | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |             |  |

Copia fiel del Original



13



| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO     | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE                                | OBSERVACIONES   |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|---|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |  |   |
| * Plan de Desarrollo Pesquero Artesanal Regional.                    | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Gladys Lip de Pérez                        | Mediante Oficio N° 624-2015/GOB.REG.TUMBES-DR se solicitó a la GRDE presupuesto de S/. 25000 para servicios consultoria elaboración PDPAR. Con Oficio N° 191-2015/GOB.REG. TUMBES-GGR-GRDE-GR, la GRDE dando a conocer que lo requerido no se ha considerado dentro de las prioridades del gasto para el presente ejercicio.  |
| * Servicio de extensión pesquera, SEPA 2014:<br><br>Charlas diversas | 90                     | 30                   |                       | 30                    |                                      | 33.33           |                 |                 | Gladys Lip de Pérez / Carlos Malca Aguilar | Se capacitó a 294 pescadores artesanales desde Puerto Pizarro a Canchas, en el marco del Servicio de Pesca Artesanal, en cooperación con el PRODUCE, en los temas de formalización de los agentes pesqueros artesanales, manipulación e higiene de los PP.HH, seguridad social, integración a la comercialización, cultura crediticia, fortalecimiento organizacional |

Copia fiel del Original



| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO   | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE  | OBSERVACIONES  |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|--|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |  |  |
| Cursos   | 8                      | 1                    |                       | 1                     |                                      | 12.50           |                 |                 |  | Se capacitó a 21 pescadores artesanales de la Asociación de armadores, buzos y pescadores artesanales de Caleta Grau con el dicatado del curso: Ordenamiento y normatividad pesquera.  |
| <b>Copia fiel del Original</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |  |  |
| <b>DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL Y VIGILANCIA - DISECOVI</b>  |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |  |  |
| * Inspecciones a la flota pesquera marítima  | 150                    | 8                    |                       | 8                     |                                      | 5.33            |                 |                 | Manuel Montero Cerro / Inspectores                           | Actas de Inspección:06<br>Reportes Ocurrencia: 00<br>Notificaciones: Actas de Donación: 00 Acta decomiso: 00; Falta de apoyo logístico (movilidad),  |
| * Inspecciones a las plantas de procesamiento pesquero   | 30                     | 2                    |                       | 2                     |                                      | 6.67            |                 |                 | Manuel Montero Cerro / Inspectores                           | Corporación Ref.INYSA, I y II;Nautilus, COFRESA  |
| *Inspecciones a las langostineras  | 40                     | 1                    |                       | 1                     |                                      | 2.50            |                 |                 | Manuel Montero Cerro / Inspectores                           | Reporte Ocurrencias:00<br>Actas : 00   |
| * Inspecciones y operativos de fiscalización a la comercialización y transporte de productos hidrobiológicos | 70                     | 36                   |                       | 36                    |                                      | 51.43           |                 |                 | Manuel Montero Cerro / Idelfonso García Dioses / Inspectores | Se decomisaron 1,552 unidades de cangrejo, 11,090 unidades de conchas negras, los mismos que fueron devueltos a su hábitat natural; 50245Kg. de pescado, donados a instituciones benéficas de la región y municipalidades de San Juan y Pampas de Hospital. Actas de Inspección:66; Actas de decomiso: 46; Actas de devolución PP.HH:05; Partes de muestreos:00; Actas de donación: 48; Reportes de ocurrencia:45. Acta de incineración: 01. |
| * Realización de cursos para el sistema de seguimiento satelital (SISESAT)                                   | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Manuel Montero Cerro   |  |



17

Copia fiel del Original

309414

31 DIC 2015

| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO                                   | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |                 | RESPONSABLE  | OBSERVACIONES  |
|--|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|--|
|  |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MEJOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA |  |  |
| * Control 05 millas COREVIPAS  | 15                     | 5                    |                       | 5                     |                                      | 33.33           |                 |                 | Manuel Montero Cerro /<br>Inspectores  |  |
| * Certificaciones CEE  | 100                    | 43                   |                       | 43                    |                                      | 43.00           |                 |                 | Manuel Montero Cerro   | Certificados de captura para la Unión Europea de las empresas pesqueras.                                       |
| <b>DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE -DIMA</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |  |  |
| * Inspecciones infraestructura pesquera artesanal.   | 8                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Jaime Herbozo Fernández /<br>Pedro Sánchez Morante   | Falta de apoyo logístico, se requiere vehículo para cumplir con las actividades.                               |
| * Inspecciones de verificación: acucicultura menor escala  | 30                     | 11                   |                       | 11                    |                                      | 36.67           |                 |                 | Jaime Herbozo Fernández /<br>Pedro Sánchez Morante   | Falta de apoyo logístico (movilidad)   |
| * Laboratorios   | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 |  | Falta de apoyo logístico (movilidad)   |
| * Plantas de procesamiento   | 10                     | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 |  | Falta de apoyo logístico (movilidad)   |
| * Otorgamiento de Declaración de Impacto Ambiental (DIA)   | 4                      |                      |                       | 0                     | 0.00                                 |                 |                 |                 |  |  |
| * Otorgamiento de Constancia de Verificación Declaración de Impacto Ambiental (DIA)                | 2                      |                      |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 |  |  |
| * Cursos   | 4                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Jaime Herbozo Fernández /<br>Pedro Sánchez Morante   |  |
| * Capacitación, asistencia técnica, información sobre buenas prácticas ambientales manufactureras. | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | César Alcántara Rodríguez /<br>Jaime Herbozo Fernández /<br>Pedro Sánchez Morante /<br>César Alcántara Rodríguez |  |
| <b>DIRECCION DE MYPE E INDUSTRIA -DIMYI</b>  |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |                 |  |  |
| * Plan de Desarrollo Industrial Regional   | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Carlos Noblecilla Calero   |  |
| * Plan de Desarrollo Regional de las MYPES   | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 |                 |                 |  |  |
| * Reuniones Comité Parque Industrial.  | 2                      | 3                    |                       | 3                     |                                      |                 | 150.00          |                 | Carlos Noblecilla Calero /<br>César Alcántara Rodríguez  | Reuniones con Unidad Formuladora para estudio de Factibilidad del proyecto Construcción del parque industrial. |
| Talleres para TIC Mi Empresa   | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |                 | Carlos Noblecilla Calero /<br>César Alcántara Rodríguez  |  |
| * Eventos  | 9                      | 3                    |                       | 3                     |                                      | 33.33           |                 |                 | Carlos Noblecilla Calero /<br>César Alcántara Rodríguez  | Difusión de promoción comercial de la feria Expo Amazónica 2015-Puerto Maldonado                               |



| UNIDAD ORGÁNICA<br>ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN<br>POI APROBADO                          | CANTIDAD<br>PROGRAMADA | LOGROS<br>I SEMESTRE | LOGROS<br>II SEMESTRE | CANTIDAD<br>EJECUTADA | GRADO DE CUMPLIMIENTO AL II SEMESTRE |                 |                 |   | RESPONSABLE   | OBSERVACIONES |
|---|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|---|---|---------------|
|   |                        |                      |                       |                       | MAYOR A<br>100%                      | MENOR A<br>100% | IGUAL A<br>100% | NO<br>EJECUTADA   |   |               |
| * Boletines.  | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   | Carlos Noblecilla Calero<br>Carlos Noblecilla Calero                                  |               |
| * Planes de negocios.   | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |   |               |
| * Directorio.   | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      |                 | 0.00            |   |   |               |
| * Plan marco de COREMYPE  | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |   |               |
| * Inscripción de asociaciones RENAMYPE  | 4                      | 10                   |                       | 10                    |                                      |                 | 250.00          |   |   |               |
| * Convenio Colegio Notarios, SUNAT, SUNARP  | 1                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |   |               |
| * Eventos feriales, Dia del Pisco sour y Festival del Pan.                                | 6                      | 2                    |                       | 2                     |                                      | 33.33           |                 |   |   |               |
| * Exposiciones con las MYPES productivas  | 50                     | 5                    |                       | 5                     |                                      |                 |                 | Carlos Noblecilla Calero /<br>César Alcántara Rodríguez /<br>Fany Corzo Neyra                                 | Pisco Sour: 1,500<br>degustaciones. Festival el<br>pan, participación de 50<br>MYPES. |               |
| * Mantenimiento y actualización de base de datos del sistema de Registro Único de IQPF.   | 2                      | 2                    |                       | 2                     |                                      |                 | 100.00          |   |   |               |
| * Formalización de MYPES  | 100                    | 20                   |                       | 20                    |                                      | 20.00           |                 |   |   |               |
| * Reportes de movimientos empresas  | 4                      | 3                    |                       | 3                     |                                      |                 |                 | Carlos Noblecilla Calero /<br>César Alcántara Rodríguez /<br>Fany Corzo Neyra                                 |   |               |
| <b>DIRECCION ZONAL ZORRITOS (DZZ)</b>   |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |   |   |               |
| * Inspección, Seguimiento a la actividad de extracción, comercialización y procesamiento. | 100                    | 19                   |                       | 19                    |                                      | 19.00           |                 | Manuel Marigorda Neyra /<br>Manuel Loayza Ipanaqué /<br>Felipe Varillas Gutiérrez /<br>Roberto Silva Quezada. |   |               |
| * Seguimiento y Supervision a las IPA   | 24                     | 12                   |                       | 12                    |                                      | 50.00           |                 |   |   |               |
| * Tramitar solicitudes de:  |                        |                      |                       |                       |                                      |                 |                 |   |   |               |
| Permisos de pesca E/P   | 30                     | 4                    |                       | 4                     |                                      | 13.33           |                 | Ibeth Rossiter de Pérez   |   |               |
| Cambio de titular   | 20                     | 3                    |                       | 3                     |                                      | 15.00           |                 |   |   |               |
| Pescador no embarcado   | 50                     | 33                   |                       | 33                    |                                      | 66.00           |                 |   |   |               |
| Constancias artesanales.  | 100                    | 35                   |                       | 35                    |                                      | 35.00           |                 |   |   |               |
| * Cursos.   | 2                      | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |   |               |
| * Tramitar solicitudes de Es Salud y vida   | 20                     | 0                    |                       | 0                     |                                      | 0.00            |                 |   |   |               |
| * Reuniones   | 20                     | 4                    |                       | 4                     |                                      | 20.00           |                 |   |   |               |
|   |                        |                      |                       | 0                     |                                      |                 |                 |   |   |               |



**Copia fiel del Original**